

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru  
Salubritate Bacău

**CONTRACT DE CONCESIONARE**

**PENTRU DELEGAREA**

**GESTIUNII SERVICIILOR DE COLECTARE și  
TRANSPORT DEȘEURI MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL  
BACĂU**

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
PENTRU SALUBRIZARE BACĂU

Nr. 170 din 06.05.2015

IEȘIRE

Ziua.....Luna.....Anul.....

COMPANIA ROMPREST  
SERVICE SA

Nr. 237 din 06.05.2015

## CONTRACT DE DELEGARE

### A GESTIUNII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

#### PĂRȚILE

**I. ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SALUBRIZARE BACĂU**, cu sediul în str. Marasesti nr.2 din municipiul Bacău, județul Bacău, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria Bacău cu nr.10/PJ din data de 21.01.2010. CIF 26601020, cont RO48 RZBR 0000 0600 1764 8194 deschis la Raiffeisen Bank, Agentia Bacau, reprezentată prin Dragos Adrian BENEĂ, președinte și Constantin Bogdan SETO având funcția de director executiv, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre:

Județul Bacău, Municipiile: Onești și Moinesti, orasul Darmanesti și comunele: Agas, Ardeoani, Asau, Balcani, Birsanesti, Beresti-Tazlău, Berzunti, Blagești, Bogdanesti, Brusturoasa, Buciumi, Caiuti, Casin, Colonesti, Corbasca, Cotofanesti, Damienesti, Dealu Morii, Dofteana, Filipeni, Gaiceana, Ghimes-Faget, Glavanesti, Gura-Vaii, Huruiesti, Izvoru Berheciului, Lipova, Livezi, Magiresti, Manastirea Casin, Motoseni, Negri, Odobesti, Oituz, Oncesti, Orbeni, Palanca, Parava, Parincea, Pargaresti, Pancesti, Pirjol, Plopana, Poduri, Podu Turcului, Rachitoasa, Rosiori, Sanduleni, Sascut, Scorteni, Secuieni, Stanisesti, Solont, Strugari, Stefan cel Mare, Targu Trotus, Tatarasti, Ungureni, Urechesi, Valea Seaca, Vultureni, Zemes.

Aceste unități administrativ teritoriale având împreună în calitate de delegatar (denumiți în cele ce urmează „**Delegatarul**”), pe de o parte,

și

**II. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.**, persoană juridică română, cu sediul principal în B-dul Poligrafiei, nr.1C, etaj 3, Sector 1, București, tel.: 021 306 7000; 021 306 7001; fax: 021 306 7028; office@romprest.ro, www.romprest.ro; (Adresa sediu secundar: Str. Izbiceni nr. 117-119, Sector 1, București, telefon 021.206.36.00, 021.206.36.99; fax 021.206.36.26, 021.206.36.28), înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.: J40/3673/28.03.2011, C.I.F. RO 13788556, cod IBAN : RO69 BUCU 0569 7766 2511 RO02, deschis la Alpha Bank – Sucursala Otopeni și RO68 TREZ 7005 069X XX00 4373 deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată prin Necula Marin, având funcția de director general, pe de altă parte, în calitate de delegat (denumită în cele ce urmează „**Delegatul**”), denumite în continuare împreună „**Părțile**” și separat „**Partea**”,

Pentru Delegatar (UAT-urile împreună) va semna **ADIS** ca mandatar al acestor UAT-uri prin președintele ADIS care are dreptul de semnătură.

#### AVÂND ÎN VEDERE CA:

1. Județul Bacău este beneficiarul Proiectului „Sistem Integrat de Management al Deseurilor Solide în Județul Bacău” (“Proiectul POS”) finanțat prin Programul Operațional Sectorial Mediu (“POS Mediu”)
2. În scopul realizării Proiectului POS, Județul Bacău și unitățile administrativ-teritoriale din Județul Bacău s-au asociat și au constituit împreună Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate („ADIS”) Bacău.
3. Unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, mai sus menționate, au înțeles să delege gestiunea activităților de colectare și transport componente ale serviciului de salubritate (“Serviciul”) prin intermediul acestei Asociații.
4. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, în baza mandatului primit din partea membrilor săi, a organizat procedura de licitație publică în vederea atribuirii prezentului contract de delegare a gestiunii Serviciului.
5. Procedura de licitație publică în vederea atribuirii contractului de delegare a gestiunii Serviciului a fost organizată conform prevederilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare (“Legea nr. 51/2006”), Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 cu modificările și completările ulterioare („Legea nr. 101/2006”), și Ordonanței de urgență a Guvernului nr 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare (“OUG nr. 34/2006”).
6. **S.C.COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.**, denumită mai sus Delegatul a fost desemnată câștigătoarea procedurii organizate pentru delegarea gestiunii Serviciului, conform Raportului procedurii nr.1002 din 22.12.2014,

Au convenit să încheie prezentul Contract de delegare conform termenilor și condițiilor prevăzute mai jos

#### CAPITOLUL I

##### Definiții

**Art. 1.** (1) Termenii și expresiile menționate mai jos, cu excepția situației în care contextul reclamă altfel, vor avea următoarele înțelesuri:

**An Contractual** - înseamnă perioada de timp începând la Data Intrării în Vigoare (și terminându-se la aceeași dată a anilor următori), până la data încetării sau expirării duratei prezentului Contract;

**Aria Delegării** - înseamnă raza teritorială a unităților administrativ-teritoriale care constituie împreună Delegatarul;

**ADIS** - înseamnă Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, înregistrată la Judecătoria Bacău cu nr. 10/PJ din data de 21.01.2010;

**Autoritate Competentă** - înseamnă orice instanță judecătorească competentă și orice autoritate locală, națională sau organizație internațională, inspectorat, ministru, minister, persoană ori

funcționar public din cadrul Guvernului României, instituție publică, inclusiv, dar nelimitându-se la Autoritatea de Reglementare;

**Autoritatea de Reglementare** - înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită conform prevederilor legale în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciului;

**Bunuri de Retur** - înseamnă acele bunuri care la încetarea Contractului, revin de plin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații Delegatarului;

**Contract** - înseamnă prezentul contract de delegare a gestiunii serviciului de salubritate împreună cu toate Anexele, așa cum pot fi modificate la un moment dat prin acordul părților;

**Data de Începere** - înseamnă data de la care este estimată începerea Serviciilor conform Anexei nr.5 – Programul de execuție al serviciilor - la Contract, definită în clauza 6(1);

**Data de Încetare** - înseamnă data la care Contractul își încetează efectele între părți;

**Data Semnării Contractului (data intrării în vigoare)** - înseamnă data semnării Contractului de către reprezentanții Delegatului și ai Delegatarului sau de către ultimul dintre aceștia în cazul în care Contractul nu este semnat în aceeași zi de ambele Părți;

**Depozitul** - înseamnă depozitul județean conform, existent, din comuna Nicolae Bălcescu, județul Bacău, depozit pus la dispoziția Proiectului pentru a deservi întregul județ, astfel cum va fi acesta extins ulterior cu noile celule 3 și 4. Prima celulă a depozitului a fost construită cu finanțare prin intermediul Măsurii ISPA 2004 RO 16 P PE 007 „Managementul integrat al deșeurilor în Municipiul Bacău și zonele învecinate, Județul Bacău, România”, al cărui beneficiar este Municipiul Bacău, a doua celulă este construită prin Proiectul POS Mediu – Axa II, al cărui beneficiar este Consiliul Județean Bacău;

**Deșeuri** - înseamnă deșeurile municipale, respectiv deșeurile menajere (deșeuri menajere reziduale generate de populație, deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metal și sticla) generate și separate la sursa de către populație, deșeuri biodegradabile generate de populația din mediul urban, agenți economici, instituții și precolectate separat, deșeurile asimilabile celor menajere (deșeuri reziduale similare celor menajere generate de instituții deșeuri reziduale similare celor menajere generate de : firme cu sau fara personalitate juridică care își desfășoara activitatea în comerț, servicii, industrie; organizații non-profit; liber –profesioniști, deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metal și sticla) generate și separate la sursa de către instituții; firme cu/sau fara personalitate juridica din : industrie, comerț, servicii; organizații non-profit; liber –profesioniști) și fluxurile speciale (deșeuri voluminoase și deșeuri din echipamente electrice și electronice provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, deșeuri din construcții și demolări generate de populație, instituții și agenți economici) inclusiv deșeurile toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;

**Documentul de Poziție** - înseamnă acordul încheiat la data de 21.12.2010 și amendat prin Actul Adicional 1 din data de 14.11.2013 de către toate unitățile administrativ-teritoriale membre ale ADIS. În cadrul ADIS, care stabilește modul în care va fi implementat Proiectul, precum și rolul A



acest proces, inclusiv în ceea ce privește delegarea gestiunii activităților de colectare-transport componente ale serviciului de salubritate;

**Documentația de Atribuire** - înseamnă documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului de delegare și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini sau, după caz, documentația descriptivă inclusiv clarificările și răspunsurile aferente furnizate pe perioada evaluării ofertelor;

**Durata Contractului** - va avea înțelesul prevăzut la articolul 6 din prezentul Contract;

**Garanția de Bună Execuție** - înseamnă garanția ce va fi constituită de Delegat, conform prevederilor art. 90 din HG 925/2006, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

**Indicatori de Performanță** - înseamnă cerințele și standardele în legătură cu Serviciul care trebuie să fie satisfăcute de către Delegat, astfel cum sunt prevăzute în Caietul de sarcini al serviciului (Anexa 1 la prezentul Contract);

**Modificare Legislativă** - înseamnă orice intrare în vigoare, modificare, completare, suspendare, abrogare (totală sau parțială) a oricărui act normativ sau orice alt eveniment cu efect similar, intervenit după Data Intrării în vigoare, inclusiv dar fără a se limita la:

a. intrarea în vigoare, modificarea, completarea, suspendarea sau abrogarea oricăror convenții internaționale, regulamente, directive, decizii sau alte acte cu forță obligatorie emise de instituțiile Uniunii Europene cu condiția ca acestea să fie direct aplicabile în România sau transpuse în legislația română;

b. intrarea în vigoare, modificarea, completarea, suspendarea sau abrogarea în România de noi legi și/sau ordonanțe de urgență, ordonanțe și/sau hotărâri ale Guvernului, ordine ale miniștrilor, regulamente sau alte acte normative;

c. orice schimbări în interpretarea și/sau aplicarea oricăror astfel de acte menționate la literele (a) și/sau (b) de mai sus, în baza unor hotărâri judecătorești sau ale altor organe cu atribuții jurisdicționale având efect definitiv și general obligatoriu în România.

**Oferta** - înseamnă oferta depusă de Delegat în cadrul procedurii de atribuire a prezentului Contract; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică;

**Proiectul ISPA** - înseamnă Proiectul implementat cu finanțare prin intermediul Măsurii ISPA 2004 RO 16 P PE 007 „Managementul integrat al deșeurilor în Municipiul Bacău și zonele învecinate, Județul Bacău, România”, al cărui beneficiar a fost Municipiul Bacău;

**Proiectul POS** - înseamnă Proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Bacău” finanțat prin POS Mediu – Axa 2, al cărui beneficiar este Județul Bacău;

**Serviciul** - înseamnă următoarele activități componente ale serviciului de salubritate al Delegatarului așa cum sunt ele specificate în Caietul de Sarcini și toate obligațiile aferente sau auxiliare, specificate sau nu, dar solicitate în termeni rezonabili spre a fi îndeplinite de Delegat în scopul atingerii

obiectivelor acestui Contract, în conformitate cu activitățile prevăzute de Legea 101/2006, cu modificările și completările ulterioare dar nefiind limitate la acestea:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

Suma de plată Lunară efectivă a serviciilor este definită în Anexa 6 la Contract (Calcularea sumei de Plată a Serviciilor)

**Valoarea Garanției de Bună Execuție** - înseamnă suma de **2.095.965,70 lei**;

ZI - înseamnă zi calendaristică, atunci când nu se face referire în mod expres la „zi lucrătoare”.

(2) În cuprinsul prezentului Contract și/sau în Anexele sale, termenii folosiți cu majuscule își vor păstra, indiferent de locul în care sunt folosiți în cuprinsul acestora, înțelesul dat în definiția aferentă.

(3) Împărțirea pe capitole și articole este introdusă numai pentru a ușura sistematizarea și nu va afecta interpretarea prezentului Contract și nu va servi interpretării intențiilor Părților.

(4) Orice referire la articole sau numere de articole va însemna, dacă nu este altfel specificat, o referire la articolele prezentului Contract.

(5) La redactarea, semnarea și executarea Contractului, clauzele contractuale și intențiile Părților vor fi interpretate pe baza prezumției de bună credință.

(6) Referirile la "Părți" desemnează părțile prezentului Contract, iar referirile la "Parte" desemnează una dintre părțile prezentului Contract.

(7) Termenii utilizați și nedefiniți în prezentul Contract și care sunt definiți de actele normative aplicabile vor avea înțelesul prevăzut în definiția corespunzătoare din Lege.

## CAPITOLUL II

### Obiectul Contractului

**Art. 2.** - Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în delegarea de Delegatar către Delegat a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate în și din zona de prestare a serviciilor precum și exploatarea în concesiune a bunurilor Delegatarului prezentate în Anexa 2.

a. Delegarea gestiunii serviciului se va face în conformitate cu prevederile Secțiunii 2.3 Conținutul Serviciilor din Caietul de Sarcini, clauzele prezentului Contract și dispozițiilor art 19 din Legea nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare.

b. Zona de prestare a serviciului este reprezentată de localitățile de pe teritoriul administrativ al județului Bacău în conformitate cu Anexa 8

c. Delegatul are drept de exclusivitate privind obiectul prezentului contract iar Delegatarul se obligă să nu acorde nici o autorizație administrativă sau de altă natură, care ar putea duce la limitarea sau împiedicarea Delegatului în exercitarea dreptului sau exclusiv asupra prestării Serviciilor care i-au fost delegate. Delegatarul nu va precupeți nici un efort pentru a-l proteja pe Delegat împotriva atingerilor de orice natură aduse exercițiului drepturilor sale exclusive în Zona de prestare conform prezentului contract și, în cazul litigiilor de aceasta natura prin măsuri administrative se obligă să-l sprijine pe Delegatar până la soluționarea acestora.

d. Delegatul nu poate în nici un caz să ceară tragerea la răspundere a Delegatarului în temeiul alin.(c) de mai sus, cu excepția cazului în care nerespectarea exclusivității în prestarea serviciilor ce i-au fost delegate ar fi provocată de un act săvârșit cu intenție de Delegatar sau de neîndeplinirea de către acesta a obligațiilor sale prevăzute în prezentul Contract de Delegare.

**Art. 3. - Obiectivele Delegatarului sunt:**

- a. îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței Serviciului;
- b. dezvoltarea durabilă a Serviciului;
- c. protecția mediului înconjurător,
- d. realizarea unei infrastructuri moderne a Serviciului,
- e. menținerea în stare de funcționare și îmbunătățirea infrastructurii aferente Serviciului,
- f. îmbunătățirea Serviciului.

**Art. 4. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de către Delegat în derularea Contractului sunt următoarele:**

**4.1. Bunurile de Retur**

**4.1.1.** Acestea sunt: bunurile publice sau private ale Delegatarului puse la dispoziția Delegatului, prin concesiune, pe întreaga durată a Contractului, în scopul prestării Serviciului<sup>1</sup>. Acestea sunt și rămân în proprietatea Delegatarului pe durata Contractului. Delegatul primește posesia și dreptul de folosință asupra acestor bunuri, pe întreaga durată a Contractului.

**4.1.2.** Lista Bunurilor de Retur existente la data semnării Contractului este prevăzută Anexa nr. 2 la prezentul Contract. Pentru Bunurile de Retur prevăzute la art. 4.1.1 de mai sus se încheie un proces-verbal de predare-primire între Delegat și Delegatar (fiecare unitate administrativ-teritorială pentru bunurile respective din proprietatea sa pe care le concesiunează) care constituie Anexa nr. 3 la prezentul Contract. În situația în care pe parcursul executării Contractului Delegatarul investește în Bunuri de Retur noi de natura celor prevăzute la art. 4.1.1. de mai sus acestea vor fi concesionate Delegatului, iar Anexele nr. 2 și nr. 3 vor fi

<sup>1</sup> În cazul de față ne referim atât la Județul Bacău care, pe de o parte în calitate de Delegatar potrivit prezentului contract, iar pe de alta parte în calitate de proprietar al bunurilor achiziționate prin proiectul POS, va concesiona aceste bunuri Delegatului, cât și la Municipiul Moinești care, pe de o parte în calitate de Delegatar potrivit prezentului contract, iar pe de alta parte în calitate de proprietar al bunurilor achiziționate prin proiectul PHARE, va concesiona aceste bunuri Delegatului.

actualizate corespunzător. Odata preluate de catre Delegat în baza procesului-verbal de predare-primire, bunurile vor fi distribuite utilizatorilor casnici în baza unui contract de comodat ce urmează a fi încheiat între Delegat și fiecare gospodărie care va intra în posesia unui astfel de bun și a unui proces verbal de predare primire.

**4.1.3.** Reprezentanții Delegatului împreună cu reprezentanții Delegatarului vor face toate verificările necesare pentru a observa eventualele avarii, defecțiuni sau uzura nenaturală a bunurilor publice sau private ale Delegatarului puse la dispoziția Delegatului; acestea vor fi consemnate în Anexa nr. 3 la prezentul Contract. Cheltuielile legate de verificarea anterioară și remedierea eventualelor avarii, defecțiuni, uzuri nenaturale, vicii cad în sarcina Delegatarului. Delegatului i se va asigura documentația adecvată, inclusiv manuale și certificate. Delegatul nu poate fi ținut răspunzător în situația în care, recipientele și amplasamentele predate în concesiune nu corespund ca număr și/sau au garanția producătorului/constructorului expirată și/sau au o stare tehnică necorespunzătoare la data operațiunilor de predare-primire către Delegat.

**4.1.4.** Toate Bunurile de Retur revin de drept Delegatarului<sup>2</sup>, la încetarea Contractului din orice cauză, libere de orice sarcini și gratuit în starea corespunzătoare uzurii morale și fizice normale la care au fost supuse în cursul folosinței obișnuite și scopului acestora, cu excepția mijloacelor fixe, cu durata normală de utilizare consumată sau neconsumată, a căror menținere în funcțiune nu s-a mai justificat și care până la data încetării Contractului din orice cauză au fost scoase din funcțiune potrivit legii. Bunurile de Retur sunt și vor fi guvernate de dispozițiile legale aplicabile în ceea ce privește regimurile contabil, fiscal și juridic ale acestora.

**4.1.5.** Delegatul va propune, dacă este cazul, scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare. Aceste bunuri vor fi înlocuite de Delegat dacă în perioada derulării contractului aceste bunuri cu durata normală de utilizare consumată sau neconsumată, a căror menținere în funcțiune nu se mai justifică și sunt scoase din funcțiune potrivit legii, sau dacă aceste bunuri nu mai pot fi utilizate normal din motive neimputabile Delegatului iar pentru buna executare a serviciilor și/sau alinierea la dispozițiile legale se impune înlocuirea lor. Bunurile vor fi scoase din funcțiune și înlocuite cu aprobarea Delegatarului care va asigura măsurile administrative și sursele financiare suplimentare necesare înlocuirii în așa fel încât capacitatea de a realiza serviciile să rămână cel puțin constantă pe toată durata contractului.

**4.1.6.** Delegatul are obligația de a efectua lucrări de întreținere, modernizare, reparare și/sau înlocuire a Bunurilor de Retur pe durata executării Contractului, conform caietului de sarcini ce face parte din Documentația de Atribuire.

**4.1.7.** Toate bunurile suplimentare aflate în proprietatea ori folosința Delegatului și afectate de Delegat îndeplinirii Serviciului, rămân în proprietatea ori folosința Delegatului, Delegatarul neavând niciun drept asupra acestora. La încetarea prezentul Contract din orice cauză, Delegatarul poate dobândi aceste bunuri, respectiv fiecare unitate administrativ-teritorială poate

<sup>2</sup> Respectiv Județului Bacău și Municipiului Moinești



exercita acest drept asupra bunurilor pe care dorește să le dobândească, cu plata unei sume de bani stabilită prin acordul părților.

### CAPITOLUL III

#### Documentele contractuale

**Art. 5.** – Din prezentul Contract fac parte integrantă următoarele documente:

**Anexa nr. 1** - Caietul de sarcini al Serviciului cu toate Anexele, parte componentă a documentației de atribuire,

**Anexa nr. 2** - Inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate a Delegatarului, concesionate Delegatului la Data Intrării în Vigoare ;

**Anexa nr. 3** - Procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute în Anexa nr. 2 însoțit de Certificatul de stare tehnică a bunurilor ;

**Anexa nr. 4** – Procedura de monitorizare a executării Contractului ce urmează a fi realizată și agreată de ambele părți pe parcursul perioadei de mobilizare ;

**Anexa nr. 5** – Programul de execuție al serviciilor ;

**Anexa nr. 6** - Procedura de calcul a sumelor de plată (6.10 - Centralizator lunar de plată al serviciilor prestate pentru întreg contractul, 6.2 - Centralizator lunar al serviciilor prestate și certificate pentru toate UAT aferente contractului membre ADIS, 6.3 – Fișa servicii prestate , conform program de activitate lunar/UAT)

**Anexa nr. 7** – Oferta financiară și tehnică;

**Anexa nr. 8** - Zona de prestare a serviciului ;

**Anexa nr. 9** - Tarifele de prestare a serviciilor (9.1 pentru utilizatori casnici și 9.2 pentru utilizatori non-casnici) ;

**Anexa nr. 10** - Penalizări pentru neîndeplinirea indicatorilor contractului de delegare a serviciului de colectare și transport deseuri.

### CAPITOLUL IV

#### Durata Contractului

**Art. 6. (1)** Durata Contractului de delegare a gestiunii este de **96 de luni** de la Data de Începere a prestării serviciilor și va expira în ultima zi din ultima lună a termenului de 96 de luni. Data de Începere este data stabilită de comun acord între Delegat și Delegatar ca fiind data la care Delegatul va începe prestarea Serviciilor. De la această dată, Delegatul fiind în drept să încaseze plata de la Delegatar pentru prestarea Serviciilor. Data de începere va fi ulterioară îndeplinirii de către Delegat a tuturor obligațiilor asumate pentru perioada de mobilizare și va fi comunicată în scris Delegatului de către Delegatar.

(2) Prezentul contract poate fi prelungit în condițiile legii, conform prevederilor art. 15, alin. 2), 3) și 4) din Legea 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare.

## CAPITOLUL V

### Redevența

**Art. 7.** (1) Delegatul va avea obligația de a plăti Delegatarului o Redevență în sumă de **1.169.228 lei/an**. Redevența ce urmează a fi plătită de Delegat, se calculează începând cu data începerii prestării serviciilor.

(2) Redevența se va plăti după cum urmează:

- suma de **1.008.477 lei** pe an către Județul Bacău, în contul RO 07 TREZ 06121A300530 XXXX, CUI 5057580 deschis la Trezoreria municipiului Bacău,

- suma de **160.751 lei** pe an către Municipiul Moinesti în contul RO 51 TREZ 06321A3002530XXXX, CUI 4591490, deschis la Trezoreria municipiului Moinesti

(3) Redevența va fi plătită semestrial, până cel târziu în a douăzecea zi calendaristică la semestrului următor.

(4) În cazul neachitării redeventei în termenul specificat la alin. (3), Delegatul va datora Județului Bacău respectiv Municipiului Moinesti, penalități de 0,04% pe zi de întârziere, aplicabile din prima zi de întârziere după expirarea termenului menționat la alin. (3). Atât redeventa neachitată cât și penalitățile de întârziere aferente vor urma regimul prevăzut în Codul de procedură fiscală pentru creanțele bugetelor locale.

## CAPITOLUL VI

### Drepturile părților

*Reu post*  
**Art. 8. Delegatul are următoarele drepturi:**

1. să încaseze contravaloarea Serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat de Delegatar, corespunzător sumelor și tarifelor oferite de Delegat și acceptate de Delegatar ca urmare a adjudecării procedurii de atribuire, determinat în conformitate cu prevederile legale în vigoare și în special cu metodologia aprobată de ANRSC;

2. să aplice penalizări în caz de executare cu întârziere sau neexecutare a obligațiilor contractuale de către Delegatar, sau atunci când nu se impune suspendarea sau după caz rezilierea Contractului. Aceste obligații se referă la prevederile art. 13, punctul 4, din prezentul contract, iar penalitățile aplicate vor fi în suma de 400 lei/lună de întârziere, pentru fiecare situație de bunuri nou aparute și nepredate, pe baza notificării din partea delegatului;

3. să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii sale;

4. să solicite ajustarea/modificarea tarifelor pentru serviciile prestate catre populatie si/sau agenti economici si institutii din prezentul contract corespunzător contractului si legislației în vigoare și în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

5. să aibă exclusivitatea prestării Serviciului pentru toți utilizatorii de pe Aria Delegării;

6. să aplice la facturare tarifele aprobate pentru populatie respectiv agenti economici si institutii adjudecate prin licitatie sau dupa caz aprobate dupa actualizare/modificare/ajustare pe durata executarii contractului;

7. să suspende sau să limiteze prestarea Serviciului, fără aplicarea vreunei penalizări, din partea delegatarului, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare pentru UAT care nu si-au îndeplinit obligațiile contractuale, dacă sumele datorate nu au fost achitate în termenele prevăzute de prezentul Contract pentru plata facturilor de către ADIS și de contractele individuale încheiate cu agenții economici și instituțiile publice pentru plata facturilor emise acestora. Să solicite recuperarea debitelor în instanță direct de la UAT sau utilizatorul non-casnic care nu si-a îndeplinit obligația de plata, având posibilitatea de a chema în instanța și ADIS, având în vedere calitatea sa de mandatar al UAT-urilor

8. să exploateze bunurile și Serviciul care face obiectul contractului de delegare a gestiunii corespunzător acestuia

9. relațiile contractuale dintre Delegatar și Delegat se bazează pe principiul echilibrului financiar al contractului, respectiv pe realizarea unei posibile egalități între avantajele care îi sunt acordate Delegatului și sarcinile care îi sunt impuse.

10. să rezilieze Contractul dacă Delegatarul nu își respectă obligațiile asumate prin Contract după notificarea în prealabil cu 45 de zile lucrătoare a Delegatarului;

11. alte drepturi prevăzute de prezentul Contract sau de legislația în vigoare.

**Art. 9. - Delegatarul are următoarele drepturi:**

(1) Delegatarul are următoare drepturi, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate în cadrul ADIS pentru județul Bacău sau după caz pentru Aria Delegării.

a) să stabilească programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului cu consultarea și acordul prealabil al Delegatului;

b) să coordoneze proiectarea și execuția lucrărilor tehnico-edilitare, a investițiilor, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

c) să realizeze investiții de interes comun în infrastructura tehnico-edilitare aferentă Serviciului și în acest scop să finanțeze lucrările necesare, precum și să contracteze și să garanteze, conform prevederilor legale aplicabile, împrumuturile în vederea finanțării programelor de investiții;



d) să inspecteze bunurile concesionate și serviciul delegat; în condițiile prevăzute în caietul de sarcini.

e) să monitorizeze modul în care este satisfăcut interesul public prin furnizarea Serviciului de către Delegat

f) să monitorizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de Delegat, monitorizarea se va realiza prin intermediul ADIS în baza mandatului primit prin statutul său;

g) să aplice penalizări în caz de executare cu întârziere sau neexecutare a obligațiilor contractuale de către Delegat, atunci când nu se impune rezilierea Contractului exceptând situația când Delegatarul se află în situația de neîndeplinire a obligațiilor sale contractuale și înregistrează întârzieri la plata facturilor către Delegat peste termenul prevăzut la art. 18 alin. (2) coroborat cu art.18 alin (3) și/sau în situația în care Delegatul a suspendat sau limitat prestarea serviciului potrivit legii și drepturilor conferite de prezentul contract;

h) să-și exprime intenția de a dobândi bunurile delegatului conform Contractului;

i) să modifice unilateral partea reglementară a Contractului (respectiv Regulamentul Serviciului și Caietul de Sarcini, anexe la Contract) pentru motive ce țin de interesul național sau local și/sau în caz de Modificare Legislativă, cu posibilitatea pentru Delegat de a primi o compensație corespunzătoare prejudiciului creat în caz de afectare a echilibrului contractual ca urmare a acestor modificări;

j) să aprobe ajustarea/modificarea tarifelor către populație respectiv agenți economici și instituții la propunerea Delegatului, conform prevederilor legale în vigoare într-un termen agreed de parti;

k) să rezilieze Contractul dacă Delegatul nu își respectă obligațiile asumate prin Contract

l) alte drepturi prevăzute de prezentul Contract sau de legislația în vigoare.

(2) Aceste drepturi urmează a fi exercitate în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale care constituie Delegatarul, de către ADIS în baza mandatului primit prin statutul său. Unitățile administrativ-teritoriale care constituie Delegatarul păstrează dreptul de a fi informate și de a propune măsuri privind Serviciul aflat sub responsabilitatea fiecăreia și bunurile ce le aparțin, prin intermediul și în cadrul ADIS. În relația cu Delegatul, ADIS constituie interfata între Delegat și fiecare unitate administrativ teritorială care constituie Delegatarul.

Pentru evitarea oricărui dubiu, prezentul alineat (2) nu se aplică drepturilor prevăzute la alin. (1) lit. h) și k) de mai sus, în legătură cu care ADIS are dreptul de a fi informată.

## CAPITOLUL VII

### Obligațiile părților

#### Art. 10. Delegatul are următoarele obligații:

1. să asigure prestarea Serviciului conform Contractului și Anexelor sale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;



2. să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă;
3. să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării Serviciului;
4. să furnizeze Autorităților Competente, Delegatarului și ADIS, toate informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează Serviciul, în condițiile legii;
5. să depună toate diligențele necesare pentru conservarea integrității bunurilor, și dotărilor ce i-au fost concesionate, pe toată durata Contractului, și să asigure exploatarea, întreținerea și reparația acestora cu personal autorizat, în funcție de complexitatea bunului respectiv și specificul postului/locului de muncă;
6. să predea Delegatarului, la încetarea din orice motive a Contractului, toate Bunurile de Retur, conform condițiilor stipulate în Contract și în Anexele sale;
7. să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării Serviciului, prevăzute de legislația în vigoare;
8. să presteze Serviciul pentru toți utilizatorii din Aria Delegării, cu asigurarea colectării întregii cantități de deșeurii generate și să lase în stare de curățenie spațiul destinat pre-colectării unde se află amplasate recipientele de pre-colectare de pe domeniul public; pentru utilizatorii agenți economici și instituții publice Serviciul va fi prestat în baza contractelor individuale conforme cu contractul-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 112/2007, pe care Delegatul este obligat să le încheie cu aceștia ;
9. să transporte deșeurile reciclabile colectate din Aria Delegării exclusiv:
  - a) la stația de sortare Bacău, situată în comuna Nicolae Bălcescu, pentru zonele 1 și 2 de colectare-transport astfel cum sunt acestea delimitate în Proiectul POS;
  - b) la stația de sortare Onești, pentru zona 3 de colectare-transport astfel cum este aceasta delimitată în Proiectul POS;
  - c) la stația de sortare Moinești, pentru zona 5 de colectare-transport astfel cum este aceasta delimitată în Proiectul POS.
10. să transporte, în vederea depozitării/transferului spre Depozitul județean, deșeurile reziduale exclusiv la:
  - a) Depozitul județean Bacău, situat în comuna Nicolae Bălcescu, pentru zona 1 de colectare-transport astfel cum sunt acestea delimitate în Proiectul POS;
  - b) Stația de transfer situată în comuna Găiceana pentru zona 2 de colectare-transport astfel cum este aceasta delimitată în Proiectul POS
  - c) Stația de transfer situată în Municipiul Onești, pentru zona 3 de colectare-transport astfel cum este aceasta delimitată în Proiectul POS;
  - d) Stația de transfer situată în comuna Berești-Tazlău, pentru zona 5 de colectare-transport astfel cum este aceasta delimitată în Proiectul POS;
11. să transporte deșeurile biodegradabile colectate din Aria Delegării exclusiv:
  - a) la stația de compostare Bacău, situată în comuna Nicolae Bălcescu, pentru zonele 1 și 2 de colectare-transport astfel cum sunt acestea delimitate în Proiectul POS
  - b) la stația de compostare situată în Municipiul Onești, pentru zonele 3 și 5 de colectare-transport astfel cum sunt acestea delimitate în Proiectul POS

12. să transporte deșeurile voluminoase și deșeurile menajere periculoase colectate din Aria Delegării la cele mai apropiate centre de colectare astfel:
- a) la centrul de colectare situat pe amplasamentul depozitului de deșeuri nepericuloase de la Bacău, pentru zonele 1 și 2 de colectare-transport astfel cum sunt acestea delimitate în Proiectul POS
  - b) la centrul de colectare situat la Onesti (pe același amplasament cu stațiile de sortare, transfer și compostare), pentru zonele 3 și 5 de colectare-transport astfel cum sunt acestea delimitate în Proiectul POS
13. să transporte deșeurile din echipamente electrice și electronice la cel mai apropiat punct de colectare a DEEE.
14. să respecte Indicatorii de Performanță prevăzuți în Caietul de Sarcini, anexă la prezentul Contract, și să îmbunătățească în mod continuu calitatea Serviciului prestat;
15. să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
16. să înregistreze toate reclamațiile și sesizările, care îi sunt adresate, într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei/societății care a reclamat, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
17. să țină evidența gestiunii Deșeurilor colectate și transportate și să raporteze periodic către ADIS, și oricăror alte Autorități Competente, după caz, conform reglementărilor în vigoare;
18. să nu sub-delege Serviciul a cărui gestiune i-a fost delegată prin prezentul Contract;
19. să efectueze lucrările de întreținere, modernizare, reparare și/sau înlocuire a Bunurilor de Retur, conform prezentului Contract și caietului de sarcini exceptând situația când Delegatarul se află în situația de neîndeplinire a obligațiilor sale contractuale și înregistrează întârzieri la plata facturilor către Delegat peste termenul prevăzut la art 18 alin (2) și/sau în situația în care Delegatul a suspendat sau limitat prestarea serviciului potrivit legii și drepturilor conferite de prezentul contract;
20. să doteze utilizatorii cu mijloace necesare pre colectării selective, după caz, conform Caietului de Sarcini din Documentația de atribuire, anexat la prezentul Contract;
21. să verifice starea tehnică a recipientelor de pre colectare de pe platformele care deservesc condominiile din mediul urban și să le repare /înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 48 de ore de la constatare;
22. să țină evidența orelor de funcționare a utilajelor/vehiculelor;
23. să asigure existența personalului necesar pentru prestarea Serviciului și să asigure conducerea operativă, mijloacele tehnice și personalul de intervenție în situații de urgență;
24. să realizeze împreună cu Delegatarul campanii anuale de informare, conștientizare și educare a populației din Aria Delegării, în privința protecției mediului prin reciclarea și valorificarea Deșeurilor cat și în procesul de gestionare a Deșeurilor

**Art. 11. Obligații specifice ale Delegatului privind investițiile:**

(1) Aceste obligații sunt conform Formularului 6.1 (iii) din propunerea tehnică a Delegatului (inclusiv clarificarilor primite) ce cuprinde descrierea vehiculelor, instalațiilor și echipamentelor sale.

**Art. 12. Asigurări**

(1) Delegatul este obligat să contracteze și să mențină pe toată durata Contractului următoarele tipuri de asigurări:

- a) Asigurarea de bunuri, ce va acoperi toate riscurile cu privire la pierderi fizice sau daune aduse infrastructurii aferente Serviciului pusă la dispoziție de către Delegatar, doar acolo unde asigurarea se poate întocmi din punct de vedere tehnic. Pentru bunurile neasurate Delegatul va prezenta cereri de asigurare refuzate din partea a cel puțin trei asiguratori.
- b) Asigurări auto acoperind parcul de mijloace de transport și utilaje folosite de Delegat în gestiunea Serviciului;
- c) Asigurări pentru salariați, conform legislației muncii.

**Art. 13. Delegatarul are următoarele obligații:**

(1) Delegatarul are următoare obligații, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate în cadrul ADIS pentru județul Bacău sau după caz pentru Aria Delegării și, după caz, prin intermediul ADIS, conform mandatului acordat acestuia prin statutul său:

1. să actualizeze și să aprobe modificările la regulamentul Serviciului, cuprins în Anexa nr. 1 la prezentul Contract, în baza regulamentelor cadru, conform legilor în vigoare, și corelare cu regulamentul elaborat și adoptat la nivel județean, în cadrul ADIS, în special în ceea ce privește țintele de atins și datele stabilite pentru atingerea acestora ;
2. să aprobe tarifele propuse de Delegat pentru serviciile prestate către populație respectiv agenți economici și instituții conform prevederilor legale în vigoare, obligație care se va exercita prin intermediul ADIS;
3. să verifice periodic, prin intermediul ADIS:
  - a. calitatea Serviciului prestat;
  - b. îndeplinirea Indicatorilor de Performanță;
  - c. menținerea echilibrului contractual;
  - d. asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între Delegat și Delegatar;
4. să predea către Delegat toate bunurile, echipamentele și facilitățile aferente întregii activități delegate, pe măsură ce apar noi astfel de bunuri față de cele care au fost predate la Data Intrării în Vigoare, împreună cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza unui proces verbal de predare-primire, anexat la prezentul Contract (în cadrul Anexei nr. 3), acestea fiind Bunuri de Retur din categoria prevăzută la art. 4. din prezentul Contract;

5. să colaboreze cu Delegatul și să îl îndrume în obținerea a autorizațiilor aferente Serviciului, conform prevederilor legale în vigoare;
6. să nu-l tulbure pe Delegat în exercițiul drepturilor sale ce rezultă din prezentul Contract;
7. să medieze, pe baza competențelor și a cadrului legal, eventualele divergențe, sesizări, plângeri etc. care apar între delegat și utilizatorii Serviciului prin asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între Delegat și utilizatori.
8. să participe alături de Delegat la realizarea montajelor financiare necesare și conforme contractului și să-l sprijine în recuperarea fondurilor angajate.
9. să respecte angajamentele asumate față de Delegat prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;
10. să asigure resursele necesare finanțării plăților datorate Delegatului prin prezentul contract
11. să achite Delegatului contravaloarea Serviciul public prestat , conform prezentului contract.
12. să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Delegatului , altele decât cele de interes public.
13. să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia și să intervină ferm luând toate măsurile administrative necesare în cazurile de concurență neloială și nerespectarea bunelor practici comerciale și dispozițiilor legale de către alți operatori în aria delegării, care perturbă prestarea Serviciului de către Delegat și pentru care acesta beneficiaza de exclusivitate, conform contractului

## CAPITOLUL VIII

### GARANTIA DE BUNĂ EXECUTIE

**Art. 14.** (1) Delegatul va constitui și menține în vigoare, pe toată Durata Contractului, Garanția de Bună Executie în favoarea Delegatarului în condițiile art 90 al HG 925/2006. În acest scop Delegatul are obligația de a constitui Garanția de Buna Executie la dispoziția ADIS, în termen de maxim 25 de zile de la Data Semnării Contractului.

(2) Garanția de bună execuție va fi în cuantum de 2.095.965,70 lei, reprezentând 10 % din valoarea contractului pe 12 luni, fara TVA .

(3) Modul de constituire :

a) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la o banca agreata de ambele parti iar suma initiala depusa de catre contractant în contul astfel deschis va fi de cel puțin 1% din pretul contractului pe 12 luni, fara TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractanta urmeaza sa alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive de 9% din sumele datorate si convenite contractantului pâna la concurenta sumei stabilite drept garanție de bună



execuție .. Autoritatea contractanta va înștiința contractantul despre varsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

(4) Pentru evitarea oricărui dubiu, constituirea Garanției de Bună Execuție nu reduce și nu limitează în niciun fel responsabilitatea Delegatului în legătură cu obligațiile care-i revin conform Contractului, și nu împiedică Delegatarul sau ADIS să ia orice altă măsură permisă de legislația în vigoare aplicabilă sau de clauzele Contractului în legătură cu încălcarea de către Delegat a obligațiilor sale.

Art. 15 (1) Garanția de Bună Execuție poate fi executată de către ADIS în condițiile art. 91 din H.G. 925/2006, numai după notificarea Delegatului în acest sens, cu cel puțin 30 de zile înainte, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

(2) În cazul executării totale sau parțiale a Garanției de Bună Execuție, ADIS va alimenta Garanția de Bună Execuție prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Delegatului în baza facturilor următoare, aplicându-se corespunzător art. 14, alin. (4) de mai sus. Perioada de valabilitate a noii Garanții de Bună Execuție trebuie să fie egală cel puțin cu diferența de timp rămasă până la încetarea contractului.

(3) Nerespectarea de către Delegat a obligațiilor prevăzute la art. 14 de mai sus reprezintă o încălcare semnificativă de către Delegat a obligațiilor contractuale și duce la rezilierea Contractului conform articolului 26 de mai jos.

(4) Delegatarul, prin ADIS, va returna Delegatului Garanția de Bună Execuție în termen de cel mult 14 (paisprezece) zile de la data semnării procesului-verbal de predare-primire a Bunurilor de Retur care sunt restituite Delegatarului odată cu încetarea contractului dacă Delegatarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei ca urmare a nerespectării de către Delegat a unor obligații contractuale, conform prevederilor art.92/HG 925/2006.

## CAPITOLUL IX

### **Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora.**

**Art. 16.** Tarifele pe care Delegatul are dreptul să le aplice la Data Inceperii prestării serviciilor, sunt cele menționate în Anexa 9 la Contract, pe categorii de servicii în mediul rural și în mediul urban, pentru utilizatori casnici și utilizatori agenți economici și instituții, deseuri provenite din demolari din construcții de la populație-gospodării, deseuri menajere reziduale de la agenți economici și servicii neprogramate și suplimentare, la care se adaugă TVA în conformitate cu prevederile legale.

**Art. 17.** (1) Modificarea/ajustarea după caz a tarifelor pentru populație respectiv agenți economici și instituții aferente serviciului se va efectua în conformitate cu metodologia de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice ale serviciului de salubritate și cu respectarea prevederilor legilor speciale.

(2) Modificarea /ajustarea tarifelor pentru populație respectiv agenți economici și instituții serviciului, se aprobă de ADIS în baza mandatului prealabil special acordat în acest sens de unitățile administrativ teritoriale membre ADIS, cu aprobarea AGA ADIS.

(3) Tarifele pentru populație respectiv agenți economici și instituții pot fi ajustate/modificate ca urmare a îndeplinirii următoarelor condiții, astfel:

a. Ajustarea solicitată de delegat va fi aprobată/ realizată de delegatar pentru a se asigura corelarea nivelului tarifelor stabilite anterior cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie. Parametrul de ajustare poate fi indicele prețurilor de consum (IPC) pe servicii – ramura apă-canal-salubritate comunicat de Institutul Național de Statistică, evoluția cursului de schimb leu/euro sau alt parametru de ajustare conform legii.

b. Pe parcursul primului an de operare ajustarea poate fi solicitată și aprobată o singură dată, dar nu mai devreme de 10 luni de la începerea contractului, iar în următorii ani, cu îndeplinirea condițiilor impuse prin Ordinul Președintelui ANRSC nr. 109/2007

(4) Modificarea tarifului solicitată de Delegat va fi aprobată/ realizată de delegatar numai după primul an de derulare a contractului și numai în cazul în care:

- intervine o majorare a unuia sau mai multe elemente de cost din structura sumelor de disponibilitate / tarifelor cu mai mult de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutive,
- modificarea cantităților cu mai mult de 20% ori modificarea condițiilor de prestare a activității,
- ca urmare a adăugării unui nou element de cost în structura sumelor de disponibilitate /tarifelor,
- ca urmare a prevederilor legislative care conduc la creșterea cheltuielilor de protecție a mediului și de securitate și sănătate în muncă.

(5) Tariful se actualizează cu formula:

$$T_{n+1} = T_n \times \text{IPC}(t_1-t_2) / 100;$$

Unde:

- $T_{n+1}$  este tariful perioadei  $n+1$ , adică cel nou;
- $T_n$  = este tariful actual;
- $\text{IPC}(t_1-t_2)$  se obține de la INS, sub forma de fișier excel sau de număr, exprimat în procente;

Se va utiliza IPC pe servicii – ramura apă-canal-salubritate comunicat de [www.insse.ro](http://www.insse.ro)

- Perioada curentă = luna anterioară lunii în care se face calculul, sau la care se dorește actualizarea (adică data la care calculăm  $T_{n+1}$ );
- Perioada de referință=luna la care a fost calculate  $T_n$ ;

(6) Tarifele pentru populație respectiv agenți economici și instituții, aprobate/ajustate/modificate, trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

a) asigurarea prestării Serviciului la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, și prin Contractul de delegare;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

c) asigurarea funcționării eficiente a Serviciului și a exploatarei bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate Serviciului, precum și asigurarea protecției mediului.

**Art. 18.** (1) Contravaloarea Serviciului prestat pe Aria Delegării, se determină conform art. 16 și art. 17 de mai sus și se facturează de către Delegat după cum urmează:

a) pentru contravaloarea Serviciului prestat utilizatorilor casnici lunar, în a 15 zi lucrătoare a lunii următoare lunii în care a fost prestat Serviciul, facturile urmând a fi emise către ADIS;

b) pentru contravaloarea Serviciului prestat utilizatorilor agenți economici și instituții, conform contractelor individuale de prestări servicii încheiate cu aceștia, facturile urmând a fi emise către fiecare agent economic/instituție în baza contractului individual.

(2) ADIS se obligă să plătească facturile emise de Delegat conform lit. a) de la alineatul precedent în termenul de maxim 45 zile de la înregistrarea facturii la sediul ADIS;

(3) ADIS va putea achita parțial facturile emise de Delegat conform lit. a) de la alin. (1). În aceste situații ADIS se obligă să informeze Delegatul în 15 zile de la primirea facturii asupra UAT-urilor care nu și-au achitat obligațiile;

(4) În cazul neachitării facturilor în termenul specificat la alin. (2), UAT-urile în cauză vor datora Delegatului penalități în cuantum de 0,04% pe zi de întârziere din valoarea neachitată, aplicabile din prima zi de întârziere după expirarea termenului menționat la alin. (2), prin facturare directă către UAT-urile în cauză, în urma notificării ADIS. ADIS va spijini Delegatul să se îndrepte împotriva UAT-urilor ce nu și-au respectat obligațiile de plată pentru recuperarea sumelor datorate.

(5) Pentru evitarea oricărui dubiu, părțile confirmă că plată facturilor emise de Delegat către ADIS conform alin. (1) lit. a) din prezentul articol se asigură din taxa specială instituită în acest scop de unitățile administrativ-teritoriale membre ADIS. Unitățile administrativ-teritoriale virează către ADIS sumele colectate din această taxă, iar ADIS va delimita din suma integrală primită cota aferentă activităților ce fac obiectul prezentului Contract și are obligația de a achita din aceste sume, corespunzător, facturile emise de Delegat. Orice tarif/taxă de depozitare sau alte tarife/taxe aferente activităților gestionate prin intermediul instalațiilor de tratare a deșeurilor vor

fi achitate de ADIS direct acelor operatori, pe baza evidențelor cantităților de deșeuri depuse de Delegat la acele instalații, neexistând nici un fel de operații de plată directe între operatorii de salubritate care operează pe teritoriul județului Bacău, pentru Serviciul prestat utilizatorilor casnici. Prin urmare, în tariful încasat de Delegat în baza prezentului Contract pentru Serviciul prestat utilizatorilor casnici nu va fi acceptată nicio componentă care să corespundă contravalorii vreunui tarif de sortare, tratare a deșeurilor sau depozitare, care fac obiectul activității altor operatori din județul Bacău.

(6) Prin excepție de la alin. (5) de mai sus, Delegatul va plăti serviciul de depozitare direct operatorului de Depozit doar pentru deșeurile provenite din construcții și demolări.

## CAPITOLUL X

### Încetarea Contractului

**Art. 19.** – (1) Prezentul Contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, dacă Părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia conform prevederilor art. 6 de mai sus și conform normelor legale aplicabile la data prelungirii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către Delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina Delegatarului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Partii, prin reziliere, conform art. 26 de mai jos, cu plata unei despăgubiri în sarcina Părții în culpă;
- d) în cazul imposibilității obiective a Delegatului de a presta Serviciul, ca urmare a intervenției unui eveniment de Forță Majoră, în condițiile prevăzute la art. 23 de mai jos, fără plata unei despăgubiri;
- e) în cazul falimentului Delegatului;
- f) în cazul lipsei, retragerii sau încetării valabilității licenței de operare a Delegatului;
- g) dacă Părțile convin încetarea Contractului, prin act adițional la acesta, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare.
- h) În cazul nerespectării prevederilor alineatelor 10, 11 și 12 ale art. 10 de mai sus

(2) În situația în care o singură unitate administrativ-teritorială se retrage din prezentul Contract, din orice motive (inclusiv prin reziliere) orice sumă datorată ca urmare a încetării se calculează pro-rata corespunzător acelei unități administrativ-teritoriale față de care încetează Contractul, iar soarta bunurilor care o deserveau doar pe aceasta (Bunuri de Retur și/sau Bunuri de Preluare) va fi decisă în mod corespunzător. Dacă există Bunuri de Retur sau Bunuri de Preluare ce deserveșc mai multe unități administrativ-teritoriale, aceste bunuri nu pot fi retrase din Contract și preluate de unitatea administrativ-teritorială care se retrage, ci aceasta poate fi eventual despăgubită în măsura în care dovedește un prejudiciu.

(3) De asemenea o unitate administrativ-teritorială care se retrage unilateral din Contract va fi obligată să plătească, după caz, Delegatului sau ADIS:



a) despăgubiri care să acopere prejudiciile create prin retragere (daunele efective suferite și valoarea beneficiului nerealizat de către Delegatar în timpul rămas până la expirarea Contractului);

b) valoarea integrală a investițiilor realizate pentru respectiva unitate administrativ-teritorială prin intermediul proiectelor derulate prin ADIS, precum și

c) valoarea investițiilor neamortizate realizate de Delegatar pentru respectiva unitate-administrativ teritorială, iar dacă aceste investiții au fost realizate în bunuri ce deserveșc mai multe unități administrativ-teritoriale ele se vor calcula pro-rata.

(4) Prevederile alin. (3) nu se aplică în cazul încetării Contractului prin ajungere la termen (în cazul refuzului prelungirii sale de către o unitate administrativ-teritorială), prin reziliere din culpa Delegatului sau din cauze de Forță Majoră.

## CAPITOLUL XI

### Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual și de prevenire a corupției

**Art. 20.** (1) Părțile vor urmări în permanență menținerea echilibrului contractual/financiar al Contractului și asigurarea unui echilibru între responsabilități, riscuri și beneficii.

(2) Delegatul nu va acorda nici unei persoane angajate de Delegatar sau de sub-contractanții sau mandatarii acestuia (inclusiv ADIS), nici un fel de cadou sau plată sub orice formă, ca stimulare sau recompensă pentru a acționa, pentru că a acționat sau că s-a abținut să acționeze într-un anumit fel, pentru că s-a arătat în favoarea sau s-a abținut să se arate în defavoarea oricărei persoane, în legătură cu acest Contract.

(3) Delegatul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui eveniment de forță majoră, astfel cum este descris la art. 23 de mai jos.

(4) În situația în care, independent de Delegat și de voința sa, prevederi legale noi, constrângeri tehnice, economice, financiare sau, în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de forță majoră astfel cum sunt acestea definite de prezentul Contract, datorate sau nu Delegatarului, alterează echilibrul economico-financiar al prezentului Contract, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificările / ajustările de tarife, Părțile se obligă să renegocieze termenii și condițiile prezentului Contract, în scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al Contractului.

## CAPITOLUL XII

### Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

**Art. 21** (1) Începând cu Data Inceperii, Delegatul va fi răspunzător de orice încălcare a prevederilor oricărei legi referitoare la mediul înconjurător, care apare sau a avut loc după această dată:

(2) Delegatul nu va putea fi ținut responsabil de nici un act, omisiune, fapt sau activitate a Delegatarului, cauzate anterior Datei Inceperii și care au avut ca rezultat o încălcare sau

nerespectare a prevederilor oricărei dispoziții legale privind mediul înconjurător. Delegatarul se obligă să-l despăgubească pe Delegat pentru orice astfel de răspundere legată de mediul înconjurător.

(3) Delegatul nu va fi ținut responsabil în situația suspendării serviciului în baza unui preaviz.

### CAPITOLUL XIII

**Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acesteia:**

**Art. 22** (1) Delegatul va asigura forța de muncă necesară pentru furnizarea Serviciului, precum și formarea profesională a salariaților.

(2) Delegatul va lua toate măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii, în conformitate cu dispozițiile legale.

(3) În cazul încetării prezentului Contract, Delegatul este de acord, iar Delegatarul se angajează să preia direct sau să asigure preluarea de către noul operator al Serviciului, în măsura în care va fi posibil, a salariaților Delegatului, care sunt afectați de către acesta furnizării Serviciului.

### CAPITOLUL XIV

#### Forța majoră

**Art. 23.** (1) „Forța Majoră” înseamnă un eveniment mai presus de voința Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, imprevizibil și care face imposibilă executarea și respectiv îndeplinirea Contractului.

Evenimentele de forță majoră vor include următoarele, fără a se limita la acestea:

a. Evenimente naturale de forță majoră cum ar fi:

(i) trăsnete, cutremure, uragane, inundații sau seceta și alte condiții climaterice extraordinare ca de exemplu temperaturi anormal de scăzute;

(ii) explozii, foc sau inundații (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);

(iii) contaminări nucleare, chimice sau biologice (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);

(iv) bombe sau alte muniții neexplodate sau descoperiri de fosile sau relicve arheologice.

b. Evenimente politice de forță majoră cum ar fi:

(i) război, conflict armat, invazii, blocaje și embargouri;

(ii) acțiuni violente de stradă sau rebeliuni civile;

(iii) orice act sau amenințare de terorism credibilă în mod rezonabil la adresa Părții respective sau privind bunurile de infrastructură aferente Serviciului;

(iv) greve sau alte mișcări revendicative la scara națională.

c. Evenimente nefavorabile de forță majoră cum ar fi:

(i) neacordarea, fără un motiv justificat, de către orice autoritate competentă, către Delegat a oricărui aviz, permis, licență sau a oricăror autorizații necesare executării obligațiilor contractuale, retragerea acestora sau refuzul de a reînnoi aceste avize, permise, licențe sau autorizații sau orice acte sau omisiuni ale oricărei autorități competente având efecte similare;

(ii) orice acțiune reglementară neîntemeiată sau nerezonabilă dispusă de oricare autoritate competentă împotriva Delegatului (care poate include orice schimbare a formulei de ajustare a tarifului sau a atribuțiilor autorităților de reglementare sau o anulare sau revocare a oricăror permise, licențe sau autorizații existente, fără un motiv întemeiat)

(iii) orice rechiziționare, expropriere, naționalizare sau confiscare *de facto* a oricărui bun sau drept semnificativ al Delegatului de către Guvernul României sau de către oricare autoritate competentă (alta decât ca rezultat al încălcării de către Delegat a permiselor, licențelor, autorizațiilor sau a oricărei prevederi legale sau reglementare);

(iv) nefurnizarea intenționată și neautorizată sau furnizarea insuficientă de energie electrică de către furnizorii de energie electrică;

(v) greve sau alte acțiuni de protest ale salariaților unei Părți, cu condiția ca Partea în cauză să depună toate eforturile rezonabile pentru prevenirea apariției grevei sau pentru stingerea acesteia, atunci când ar fi fost necesar și posibil în mod practic să depună acele eforturi;

(vi) apariția unor acte ilegale din partea unor terți inclusiv încălcarea unui contract semnificativ, poluarea ilegală, în mod intenționat sau accidental.

(2) În situația în care un eveniment de Forță Majoră (condiție care va include consecințele acestuia) împiedică una dintre Părți să își respecte sau întârzie respectarea obligațiilor decurgând din prezentul Contract, se vor aplica următoarele măsuri:

a) Partea va fi scutită de respectarea și de răspunderea pentru nerespectarea acelor obligații pe care nu le poate îndeplini ca o consecință a unui eveniment de Forță Majoră, fără a aduce prejudicii obligațiilor de încheiere a asigurărilor prevăzute în prezentul Contract.

b) Orice perioadă de timp acordată sau permisă în baza prezentului Contract pentru îndeplinirea oricărei obligații (inclusiv obligațiile legate de Indicatorii de Performanță și durata Contractului dacă Forță Majoră a afectat integral executarea acestuia) va fi prelungită cu perioada de timp cât durează evenimentul de Forță Majoră; cu condiția, totuși, ca Partea afectată să-și fi respectat obligațiile ce-i revin în baza alin. (4) și (5) ale prezentului articol.

(3) Dacă la expirarea unei perioade de cel puțin 90 de zile de la apariția unui eveniment de Forță Majoră, acest eveniment de Forță Majoră (sau consecințele acestuia) continuă și afectează în mod semnificativ furnizarea Serviciului sau executarea obligațiilor contractuale, astfel încât majoritatea Indicatorilor de Performanță încă de atins nu poate fi îndeplinită și/sau majoritatea acelor Indicatori de Performanță atunci când respectarea acestora a fost deja îndeplinită nu poate fi menținută ca urmare a aceluși eveniment de Forță Majoră, atunci oricare

dintre Părți va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea prezentul Contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese, în orice moment după expirarea acestei perioade, cu condiția ca evenimentul de Forță Majoră să continue încă în momentul acestei notificări.

(4) O Parte afectată de un eveniment de Forță Majoră va informa cealaltă Parte și ADIS cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 5 (cinci) zile după ce ia cunoștință de apariția unui eveniment de Forță Majoră, furnizând detalii complete despre durata și efectele estimate ale acestuia. Dacă evenimentul de Forță Majoră durează mai mult de o săptămână, Partea afectată va informa periodic cealaltă Parte și ADIS dar nu mai rar de o dată la două săptămâni despre derularea evenimentelor.

(5) O Parte afectată de un eveniment de Forță Majoră va depune toate eforturile pentru a-și relua îndeplinirea obligațiilor cât mai curând posibil, iar între timp să diminueze efectele acestui eveniment și va informa complet cealaltă Parte în legătură cu măsurile luate în acest sens, cu condiția ca acest lucru să nu presupună costuri nerezonabile pentru Partea afectată de evenimentul de Forță Majoră.

## CAPITOLUL XV

### Administrarea patrimoniului public și privat

**Art. 24.** (1) Delegatul va administra bunurile din domeniul public sau privat al Delegatarului, componente ale infrastructurii, aferente Serviciului, ce i-au fost concesionate, ca un bun proprietar, depunând toate diligențele necesare pentru a asigura exploatarea acestora în condiții optime.

(2) Delegatul are drepturi depline de a dobândi, înstrăina, greva cu sarcini sau de a dispune în orice alt mod de Bunurile Proprii, astfel cum sunt definite de prezentul Contract, după cum consideră necesar, în mod discreționar. Sumele rezultate din înstrăinarea bunurilor Delegatului vor fi în folosul și beneficiul exclusiv al Delegatului.

## CAPITOLUL XVI

### Indicatori de Performanță

**Art. 25.** (1) Delegatul va presta Serviciul astfel încât să asigure îndeplinirea cerințelor și standardele în legătură cu Serviciul care trebuie să fie satisfăcute de către Delegat, astfel cum sunt prevăzute în Caietul de sarcini al serviciului (Anexa nr.1 la prezentul Contract) .

(2) Indicatorii de Performanță stabilesc, printre altele, condițiile pe care trebuie să le îndeplinească Serviciul, având printre obiective:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele Utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la Serviciu;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniu.

(3) ADIS va informa în prealabil Delegatul asupra intenției de a monitoriza respectarea indicatorilor de performanță, pentru a stabili cea mai bună perioadă în vederea efectuării



monitorizării. Aceasta nu va fi totuși înțeleasă însă ca o limitare a drepturilor și capacității Delegatarului/ADIS de a-și aduce la îndeplinire îndatoririle și în particular dreptul său de a efectua, din când în când, inspecții aleatoare și/sau inopinate privind orice aspecte legate de Serviciu. În termen de 30 de zile de la Data Semnării Contractului Părțile vor conveni o Procedură de Monitorizare ca va constitui Anexa nr. 4 la prezentul Contract. Prevederile prezentului articol prevalează față de orice prevederi din Procedura de Monitorizare și Părțile nu pot deroga prin Procedura de Monitorizare de la regulile stipulate în prezentul articol.

(4) La sfârșitul fiecărei perioade de monitorizare, ADIS va întocmi un "Raport de Analiză" pe care îl va transmite Delegatului, în termen de 15 zile de la încheierea perioadei de monitorizare. Acest raport va stabili măsurile de conformare pe care Delegatul trebuie să le adopte, într-un termen care nu poate fi mai mare de 30 de zile. Lipsa unui răspuns din partea Delegatului, după 30 de zile de la data primirii Raportului de Analiză de către Delegat va însemna asumarea realizării măsurilor de conformare în termenul stabilit de Delegatar.

(5) Delegatul poate prezenta ADIS un plan propriu de îmbunătățire a activității pentru a se conforma Indicatorilor de Performanță în termen de 30 de zile de la primirea Raportului de Analiză. Planul propriu de îmbunătățire a activității va :

a) explica modul în care Delegatul intenționează să-și îmbunătățească activitatea pentru a se conforma cu nivelul Indicatorului de Performanță respectiv;

b) prevedea o dată până la care nivelul Indicatorului de Performanță va fi atins.

(6) Delegatul va ține și va păstra în bună stare toate înregistrările rezultatelor, evenimentelor și incidentelor, în detaliu, care au legătură sau sunt necesare a fi colectate pentru Indicatorii de Performanță. Acesta are astfel o obligație de a archiva informațiile cu detalii care nu va depăși trei ani.

(7) Toate bazele de date și tabelele centralizatoare trebuie păstrate în format electronic și actualizate periodic. Copii în format electronic trebuie furnizate către ADIS la cerere.

(8) Delegatul nu va fi obligat să îndeplinească Indicatorii de Performanță, în măsura în care Delegatul nu poate, în mod rezonabil, fie (i) să respecte termenele de îndeplinire a Indicatorilor de Performanță în perioadele de timp prevăzute, fie (ii) să continue să îndeplinească Indicatorii de Performanță, ca o consecință directă a:

a) apariției unui Eveniment de Forță Majoră;

b) nerespectării de către Delegatar/ADIS a obligațiilor asumate prin prezentul Contract și în special cele care se refera la plata și termenul de plata al serviciilor;

c) unei Modificări Legislative care obligă Delegatul să se conformeze cerințelor și obligațiilor legate de Serviciu mai restrictive sau mai oneroase decât, sau suplimentare față de cerințele și obligațiile în vigoare la data semnării prezentului Contract.

(9) Nerespectarea de către Delegat a Indicatorilor de Performanță stabiliți conform contractului și Anexelor sale va atrage obligația acestuia de a plăti penalități Delegatarului pentru fiecare Indicator de Performanță nerespectat, conform Anexei 10 la prezentul contract, punând

determina rezilierea Contractului de către Delegatar, în conformitate cu prevederile art. 26., alin. 1.1), lit. b) de mai jos.

## CAPITOLUL XVII

### Rezilierea Contractului

#### Art. 26. (1) Rezilierea Contractului din culpa Delegatului

(1.1) Delegatarul sau, individual, oricare dintre unitățile administrativ-teritoriale ce constituie Delegatarul, va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul Contract pentru sine, în momentul survenirii oricăruia dintre următoarele evenimente („Obligații Încălcate”) :

- (a) o încălcare semnificativă, de către Delegat, a oricăreia dintre obligațiile sale, asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Delegatarului sau asupra capacității Delegatarului de a respecta orice prevedere legală în vigoare și a cărei încălcare nu a fost remediată de către Delegat, în conformitate cu Art. 26, alin. 1.2;
- (b) nerespectarea repetată și nejustificată a Indicatorilor de Performanță;
- (c) renunțarea la sau abandonarea culpabilă a Serviciului, de către Delegat ;
- (d) sub-delegarea Serviciului sau sub-concesionarea bunurilor Delegatarului aferente acestora, de către Delegat;
- (e) nefurnizarea sau ascunderea de informații semnificative, ce trebuie furnizate Delegatarului sau ADIS, sau împiedicarea Delegatarului sau ADIS de a exercita dreptul de monitorizare a executării prezentului Contract, astfel cum este el prevăzut de clauzele contractuale;
- (f) În cazul nerespectării prevederilor alineatelor 10, 11 și 12 ale art.10 de mai sus
- (g) În cazul întârzierii Delegatului cu privire la plata redevenței care se prelungește pe o durată ce determină acumularea de penalități care depășesc contravaloarea redevenței anuale;
- (h) orice gajare sau grevare cu sarcini a unuia sau mai multor Bunuri de Retur.
- (i) Prevederile de la alin (a) (b) și (g) nu se aplica atunci când Delegatarul se află în situația de neîndeplinire a obligațiilor sale contractuale și înregistrează întârzieri la plata facturilor către Delegat peste termenul prevăzut la art 18 alin (2) și/sau în situația în care Delegatul a suspendat sau limitat prestarea serviciului potrivit legii și drepturilor conferite de prezentul contract

(1.2) În cazul în care Delegatarul devine îndreptățit să rezilieze prezentul Contract în baza alin. 1.1:

- (a) Delegatarul poate trimite Delegatului, în scris, o notificare, menționând felul și întinderea respectivei neîndepliniri a obligațiilor („Notificare de Încălcare”). Dacă o astfel de notificare este transmisă, Delegatul va fi îndreptățit să remedieze această încălcare în termen de 90 zile de la data primirii de către Delegat a acestei notificări („Perioada de Remediere”).
- (b) În cazul în care Delegatarul a transmis Notificarea de Încălcare și dacă încălcarea nu este remediată în Perioada de Remediere, Delegatarul poate rezilia prezentul Contract, în conformitate cu prevederile literei (d) a prezentului articol 26.1.2.

(c) Atunci când o Obligație Încălcată nu poate fi remediată în mod rezonabil în Perioada de Remediere menționată, Delegatul va lua toate măsurile necesare pentru remedierea încălcării respective în cea mai mare măsură posibilă în timpul Perioadei de Remediere și va face propuneri Delegatarului, anterior expirării respectivei perioade, privind finalizarea remedierii respectivei Obligații Încălcate.

(d) În cazul în care Delegatarul nu acceptă propunerile rezonabile de remediere ale Delegatului sau dacă, după acceptarea propunerilor respective, Delegatul nu remediază Obligația Încălcată, în conformitate cu aceste propuneri, Delegatarul poate, printr-o notificare scrisă, adresată Delegatului, să rezilieze Contractul, iar Contractul va înceta începând cu data prevăzută în această notificare.

(e) Notificările prevăzute de prezentul articol vor fi comunicate de către și către ADIS în calitate de mandatar al Delegatarului în cazul în care rezilierea privește toate unitățile administrativ-teritoriale ce formează Delegatarul, ori vor fi comunicate de către și către unitatea administrativ-teritorială care dorește rezilierea Contractului în acest caz însă ADIS trebuie să fie informată de toate aceste comunicări.

## **(2) Rezilierea Contractului din culpa Delegatarului**

(2.1) Delegatul va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul Contract în caz de încălcare importantă, de către Delegatar sau, individual, de oricare dintre unitățile administrativ-teritoriale ce constituie Delegatarul, a oricăreia din obligațiile asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Delegatului, în baza prezentului Contract.

(2.2.) În cazul în care Delegatul are dreptul să rezilieze prezentul Contract în baza Art. 26, alin. 2.1, se va aplica *mutatis mutandis* procedura prevăzută la Art. 26, alin. 1.1 cu excepția alin (i)

## **(3) Consecințele rezilierii Contractului asupra bunurilor utilizate de Delegat**

(3.1) La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile care au fost utilizate de Delegat în derularea Contractului vor fi repartizate după cum urmează:

- a) Bunurile de Retur vor reveni Delegatarului de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini.
- b) Bunurile Delegatului vor putea să revină Delegatarului, în măsura în care acesta își va exprima intenția de a prelua aceste bunuri, în schimbul plății, către Delegat, a contravalorii acestora, stabilită conform art. 4.2 din prezentul Contract.
- c) Se vor avea în vedere regulile stipulate la art. 19 din prezentul Contract în situația rezilierii Contractului față de o singură unitate administrativ-teritorială din componența Delegatarului.

## **CAPITOLUL XVIII**

### **Răspunderea contractuală**

**Art. 27. - (1)** Nerespectarea dovedită de către Părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.



(2) În situația rezilierii Contractului din vina unei Părți, această Parte va datora despăgubiri celeilalte Părți, în cuantumul stabilit de Părți, de un expert independent, desemnat de acestea sau de către instanța judecătorească competentă.

## CAPITOLUL XIX

### Litigii

**Art. 28.** - În cazul în care între Părți intervine orice neînțelegere sau diferend în legătură cu, dar fără a se limita la:

- (a) interpretarea oricăruia din termenii prezentului Contract;
- (b) îndeplinirea oricărui drept și/sau obligație de către oricare dintre Părți, în legătură cu sau derivând din prezentul Contract;
- (c) orice procedură de urmat în vederea îndeplinirii scopului și/sau realizării obiectului Contractului;
- (d) încetarea sau modificarea prezentului Contract;

atunci Părțile se vor întâlni și vor încerca rezolvarea oricărei astfel de neînțelegeri pe cale amiabilă, prin negociere, și numai în cazul în care soluționarea pe cale amiabilă este imposibilă, atunci aceasta va fi supusă spre soluționare instanței judecătorești competente, potrivit legii.

## CAPITOLUL XX

### Alte clauze

#### **Art. 29. Modificarea Contractului**

- (1) Modificarea prezentului Contract se face numai prin act adițional încheiat între Părțile contractante.
- (2) Contractul nu poate fi modificat prin act adițional în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activități care nu a făcut obiectul delegării gestiunii, conform legii.

#### **Art. 30. Comunicări:**

- (1) Orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris, la adresele stabilite în prezentul Contract. Orice comunicare între Părți va fi transmisă și către ADIS la următoarea adresă: str. Marasesti nr.2, municipiul Bacau, judetul Bacau, iar orice comunicare adresată de către ADIS uneia dintre Părți va fi transmisă și celeilalte Părți.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- (3) Comunicările dintre Părți se pot face și prin fax sau e-mail, fiind considerate a fi făcute sub condiția confirmării de primire, astfel:

**ADIS: fax: 0234537570, email: adisbacau@yahoo.com**



## Delegatar:

Denumire UAT	fax	e-mail
Judetul Bacau	0234535012	presedinte@csjbacau.ro
Municipiul Onești	0234313911/0234321869	primarie@onesti.ro
Municipiul Moinesti	0234365428	comunicareprimarie@moinesti.ro
Orasul Darmanesti	0234356546	primaria_darmanesti@yahoo.com
comuna Agas	0234382036	primariaagas@yahoo.com
comuna Ardeoani	0234354122	primariaardeoani@yahoo.com
comuna Asau	0234386380/0234386950	primaria_asau@yahoo.com
comuna Balcani	0234380680	primariabalcani@yahoo.com
comuna Birsanesti	0234334106	barsanesti.primaria@gmail.com
comuna Beresti Tazlau	0234353000	primariaberesti_tazlau@yahoo.com
comuna Berzunti,	0234336304	primariaberzunti@yahoo.com
comuna Blagesti	0234268030	primaria_blagesti@yahoo.com
comuna Bogdanesti	0234336500	secretariat@primariabogdanestibacau.ro
comuna Brusturoasa	0234381170	primariabrusturoasa@yahoo.com
comuna Buciumi	0234339929	primariabuciumicontab@yahoo.com
comuna Caiuti	0234338701	primariacaiuti@yahoo.com
comuna Casin	0234331067	primaria_casin@yahoo.com
comuna Colonesti	0234287800	comunacolonesti@yahoo.com
comuna Corbasca	0234283254	corbasca@judetbacau.ro,
comuna Cotofanesti	0234330216	cons_loc_cotofanesti@yahoo.com
comuna Damienesti	0234222502	primaria.damienesti@yahoo.com
comuna Dealu Morii	0234282656	contabil@dealumorii.ro
comuna Dofteana	0234352347	pdofteana@yahoo.com
comuna Filipeni	0234285867	prfilipeni@yahoo.com
comuna Gaiceana	0234283674	gaiceana@yahoo.com
comuna Ghimes Faget	0234385850	primariagf@yahoo.com
comuna Glavanesti	0234282010	primarie@glavanesti.ro
comuna Gura Vaii	0234334826	primariaguravaii@yahoo.com,
comuna Huruiesti	0234286289	primariahuruiești@yahoo.com
comuna Izvoru Berheciului	0234223502	contabil.izvoru@yahoo.com
comuna Lipova	0234220610	primarialipovabc@gmail.com
comuna Livezi	0234332009	consiliullivezi@yahoo.com



comuna Magiresti	0234355200	primariamagiresti@yahoo.com
comuna Manastirea Casin	0234331624	manastireacasin@tim.ro
comuna Motoseni	0234284332	primariamotoseni@yahoo.com
comuna Negri	0234228001	primarie@primarianegri.judetbacau.
comuna Odobesti	0234224610	odobesti_bc@yahoo.com
comuna Oituz	0234337503	con_oituz@compnet.ro
comuna Oncesti	0234288622	comunaoncesti@yahoo.com
comuna Orbeni	0234255810	consiliullocal_orbeni@yahoo.com
comuna Palanca	0234385003	primariapalanca@yahoo.com
comuna Parava	0234252165	primaria_parava@yahoo.com
comuna Parincea	0234226516	primaria.parincea@yahoo.com
comuna Pargaresti	0234347710	cl_pirgaresti@yahoo.com
comuna Pancesti	0234288388	primariapancesti@yahoo.com
comuna Pirjol	0234384024	primaria_pirjol@yahoo.com
comuna Plopana	0234220009	primaria@comunaplopana.ro
comuna Poduri	0234369000	autoritatealocala@yahoo.com
comuna Podu Turcului	0234289294	primarie@poduturcului.ro
comuna Rachitoasa	0234287001	primaria.rachitoasa@yahoo.com
comuna Rosiori	0234228501	primaria@comunarosiori.ro
comuna Sanduleni	0234335000	primariasanduleni@yahoo.com
comuna Sascut	0234280408	primariasascut@yahoo.com
comuna Scorteni	0234354565	primariascorteni@easynet.ro
comuna Secuieni	0234223305	primaria@primariasecuieni.ro
comuna Stanisesti	0234284625	uat_stanisesti@yahoo.com
comuna Solont	0234387780	secretar@comunasolont.ro
comuna Strugari	0234388734	primaria.strugari@yahoo.com
comuna Stefan cel Mare	0234339250	prim_stefan@yahoo.com
comuna Targu Trotus	0234347172	primariatg.trotus@yahoo.com
comuna Tatarasti	0234286630	primariatatarasti@yahoo.com
comuna Ungureni	0234227012	primaria_ungureni@yahoo.com
comuna Urechesti	0234335591	primaria.urechesti@gmail.com
comuna Valea Seaca	0234255420	consiliullocal_valeaseaca@yahoo.co
comuna Vultureni	0234285287	primariavultureni@easynet.ro,
comuna Zemes	0234383303	consiliullocalzemes@yahoo.com

Delegat: **COMPANIA ROMPREST SERVICE SA**, fax: 021 306 7028; email: office@romprest.ro, www.romprest.ro;

**Art. 31. – Diverse**

(1) Prevederile prezentului Contract, se completează în mod corespunzător cu toate prevederile legale și reglementare aplicabile Serviciului.

(2) Documentele prevăzute la art. 5 de mai sus drept Anexele 4 și 5 la Contract, vor fi elaborate, insusite de ambele parti și anexate Contractului în termen de 30 zile (Anexa 4) și 60 zile (Anexa 5) de la Data Semnării Contractului.

\*\*\*

Încheiat în 3 (trei) exemplare originale, în limba română, astăzi 06.05.2015, la sediul ADIS, din care un exemplar pentru delegat și 2 (doua) exemplare pentru delegatar.

Delegatar,

**Asociația de Dezvoltare Intercomunitara  
Pentru Salubritate Bacau**

PREȘEDINTE

Dragoș Adrian BENI

DIRECTOR EXECUTIV

Constantin-Bogdan SETO

Compartiment economic,

Carmen S

Compartiment tehnic

Claudiu Augustin ILIȘANU

Delegat,

**COMPANIA ROMPREST  
SERVICE SA**

DIRECTOR GENERAL

Necula MARIN

