

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SALUBRIZARE BACĂU	
INTRARE NR.	1078
IEȘIRE	16.04.2018
Ziua.....Luna.....Anul.....	

CONTRACT DE DELEGARE

A GESTIUNII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Nr. 1087 din data de 16.04.2018

PĂRȚILE

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, cu sediul în Calea Mărășești nr. 2, municipiul Bacău, județul Bacău, înregistrată în registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă judecătoria Bacău cu 6/A/2010 din data de 28.01.2010, CIF 26601020, cont RO48RZBR0000060017648194 deschis la Raiffeisen Bank Bacău, reprezentată prin Sorin Brașoveanu, având funcția de președinte, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre:

- Județul Bacău; municipiile: Bacău, Onesti, Moinesti; orașele: Buhusi, Comanesti, Darmanesti, Slanic Moldova, Tg. Ocna; comunele: Agas, Ardeoani, Asau, Balcani, Barsanesti, Beresti Bistrita, Beresti Tazlau, Berzunti, Blagesti, Bogdanesti, Brusturoasa, Buciumi, Buhoci, Caiuti, Casin, Cleja, Colonesti, Corbasca, Cotofanesti, Damienesti, Dealu Morii, Doftana, Faraoani, Filipeni, Filipesti, Gaiceana, Gioseni, Girleni, Ghimes Faget, Glavanesti, Gura Vaii, Helegiu, Hemeius, Horgesti, Huruiesti, Itesti, Izvoru Berheciului, Letea Veche, Lipova, Livezi, Luizi Calugara, Magiresti, Magura, Manastirea Casin, Margineni, Motoseni, Negri, Nicolae Balcescu, Odobesti, Oituz, Oncesti, Orbeni, Palanca, Parava, Parincea, Pargaresti, Pancesti, Parjol, Plopana, Poduri, Podu Turcului, Prajesti, Racova, Racaciuni, Rachitoasa, Rosiori, Sanduleni, Sascut, Sarata, Saucesti, Scorteni, Secuieni, Stanisesti, Solont, Strugari, Stefan cel Mare, Tamasi, Targu Trotus, Traian, Tatarasti, Ungureni, Urechesti, Valea Seaca, Vultureni, Zemes.

Împreună în calitate de delegatar (denumiți în cele ce urmează „**Delegatarul**”), pe de o parte,

și

ECO SUD S.A., cu sediul social în București, Str. Ankara nr. 3, sector 1, înmatriculată la Oficiul Registrului Comertului București, sub nr. J40/4022/2001, CUI RO 1383255, reprezentată legal prin



domnul Administrator Adrian Mirel Scarlat, în calitate de delegat (denumită în cele ce urmează „Delegatul”), lider al asocierii ECO SUD S.A. – HIGH SORTING S.A. – ANDUNA SERVIMOB S.R.L.,

denumite în continuare împreună „Părțile” și separat „Partea”,

AVÂND ÎN VEDERE CĂ:

1. Județul Bacău este beneficiarul Proiectului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău”(“Proiectul POS”) finanțat prin Programul Operațional Sectorial Mediu (“POS Mediu”).
2. În scopul realizării Proiectului, Județul Bacău și celelalte unități administrativ-teritoriale din județul Bacău s-au asociat și au constituit împreună Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate („ADIS”) Bacău.
3. Unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, mai sus menționate, au înțeles să delege gestiunea activităților de operare a unor componente din infrastructura aferentă serviciului de salubritate, activități ce sunt componente ale serviciului de salubritate („Serviciul”) prin intermediul acestei Asociații și au acordat acesteia un mandat în acest sens.
4. Pe lângă instalațiile de deșeuri realizate prin POS Mediu, proprietate publică a Județului Bacău, respectiv:
 - a) stație de transfer, stație de sortare și stație de compostare situate pe amplasamentul de la Onești
 - b) stație de transfer situată pe amplasamentul de la Berești Tazlău
 - c) stație de transfer situată pe amplasamentul de la Găiceana
 - d) celula 2 a depozitului conform Bacău

unitățile administrativ-teritoriale membre ale ADIS au hotărât să delege prin același contract, aceluiași operator, și gestiunea următoarelor instalații de deșeuri:

- e) stația de sortare situată în municipiul Moinești, proprietatea publică a acestuia (realizată prin programul PHARE CES RO 2004/016-772.04.01.04.01.06: „Sistem de colectare separată, centru de valorificare și optimizarea transportului deșeurilor în arealul municipiului Moinești și a comunelor învecinate”);
- f) instalațiile de deșeuri aflate pe același amplasament cu depozitul conform din comuna Nicolae Bălcescu, proprietate a mun. Bacău, realizate prin Proiectul ISPA



„Managementul integrat al deșeurilor în municipiul Bacău și zonele învecinate, județul Bacău, România”- stațiile de sortare și compostare, centru de colectare – ce vor fi efectiv predate operatorului fie după epuizarea celulei 1 a depozitului, fie în termen de maxim 31 de luni de la data semnării contractului de delegare a serviciului de operare a celulei 1, oricare din aceste situații intervenind prima, dată la care va înceta și dreptul de exploatare al operatorului celulei 1.

5. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, în baza mandatului primit din partea membrilor săi, a organizat procedura de licitație publică în vederea atribuirii prezentului contract de delegare a gestiunii Serviciului.
6. Procedura de licitație publică în vederea atribuirii contractului de delegare a gestiunii Serviciului a fost organizată conform prevederilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare (“Legea nr. 51/2006”), Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare („Legea nr. 101/2006”) și Ordonanței de urgență a Guvernului nr 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare (“OUG nr. 34/2006”).
7. S.C. ECO SUD S.A., denumită mai sus Delegatul a fost desemnată câștigătoarea procedurii organizate pentru delegarea gestiunii Serviciului, conform Adresa ADIS Bacău nr.2287/01.11.2017 și Eco Sud S.A. cu numărul 2509/02.11.2017.

Au convenit să încheie prezentul Contract de delegare conform termenilor și condițiilor prevăzute mai jos:

CAPITOLUL I

Definiții

Art. 1. - (1) Termenii și expresiile menționate mai jos, cu excepția situației în care contextul reclamă altfel, vor avea următoarele înțelesuri:

An Contractual	înseamnă perioada de timp începând la Data Intrării în Vigoare și terminându-se la aceeași dată a anilor următori, până la data încetării sau expirării duratei prezentului Contract
Aria Delegării	înseamnă raza teritorială a unităților administrativ-teritoriale care constituie împreună Delegatarul
ADIS	înseamnă Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor sub nr. 6/A/2010 din data de 28.01.2010



Autoritate Competentă	înseamnă orice instanță judecătorească competentă și orice autoritate locală, națională sau organizație internațională, inspectorat, ministru, minister, persoană oficială sau funcționar public din cadrul Guvernului României, instituție publică, inclusiv, dar nelimitându-se la, Autoritatea de Reglementare;
Autoritatea de Reglementare	înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită conform prevederilor legale în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciului;
Bunuri de Retur	înseamnă acele bunuri care la încetarea Contractului, revin de plin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații Delegatarului.
Bunuri de Preluare	înseamnă acele bunuri care la încetarea Contractului pot reveni Delegatarului, în măsura în care acesta din urmă își manifesta intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii
Bunuri Proprii	înseamnă acele bunuri care aparțin Delegatului, rămânând în proprietatea sa la încetarea Contractului, cu excepția cazului în care Părțile convin altfel
Contract	înseamnă prezentul contract de delegare a gestiunii serviciului de salubritate împreună cu toate Anexele, așa cum pot fi modificate la un moment dat prin acordul părților;
Data Intrării în Vigoare	înseamnă data semnării procesului-verbal de predare-preluare a bunurilor mobile și imobile, proprietate a Delegatarului, concesionate Delegatului în baza Contractului.
Data Semnării Contractului	înseamnă data semnării Contractului de către reprezentanții Delegatului și ai Delegatarului sau de către ultimul dintre aceștia în cazul în care Contractul nu este semnat în aceeași zi de ambele Părți;
Depozitul	înseamnă în sensul prezentului Contract celula 2 a depozitului ecologic situat în comuna Nicolae Bălcescu, jud. Bacău, construită cu finanțare prin Axa 2 POS Mediu în cadrul Proiectului POS, aflată în proprietatea publică a Județului Bacău ca parte a sistemului de



management integrat al deșeurilor, destinată să deservească toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Bacău, membre ale ADIS precum și celulele 3 și 4 ce urmează a fi construite de către Delegat. Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile precizează că celula 1 a depozitului ecologic situat în comuna Nicolae Bălcescu, județul Bacău, construită cu finanțare ISPA și proprietate a municipiului Bacău este operată în baza unui alt contract și Delegatului nu îi incumbă nicio obligație privind celula 1 în temeiul prezentului Contract.

Deșeuri

înseamnă deșeurile municipale, respectiv deșeurile menajere - deșeuri menajere reziduale generate de populație, deșeuri reciclabile (hartie, carton, plastic, metal și sticlă) generate și separate la sursa de către populație, deșeuri biodegradabile generate de populația din mediul urban, agenți economici, instituții și pre colectate separate; deșeurile asimilabile celor menajere - deșeuri reziduale similare celor menajere generate de instituții, deșeuri reziduale similare celor menajere generate de firme cu sau fără personalitate juridică care își desfășoară activitatea în comerț, servicii, industrie, organizații non-profit, liber-profesioniști, deșeuri reciclabile (hartie, carton, plastic, metal și sticlă) generate și separate la sursa de către instituții, firme cu sau fără personalitate juridică din industrie, comerț, servicii; organizații non-profit; liber-profesioniști; fluxurile speciale (deșeuri voluminoase și deșeuri din echipamente electrice și electronice provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, deșeuri din construcții și demolări generate de populație, instituții și agenți economici); inclusiv deșeurile toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special; namolurile provenite de la stațiile de epurare a apelor uzate orășenești, acceptate în Depozit în vederea depozitării, cu condiția respectării legislației în vigoare în materie.

Documentul de Poziție

înseamnă acordul încheiat la data de 21.01.2010 și amendat prin Actul Adițional 1 din data de 14.11.2013 și de Actul Adițional 2 din data de 11.04.2018 de către toate unitățile administrativ-teritoriale membre ale ADIS, precum în cadrul ADIS, care stabilește modul în care va fi implementat Proiectul, precum și rolul ADIS în acest proces, inclusiv în ceea ce privește delegarea gestiunii activităților de colectare-transport și



operare a instalațiilor de deșuri componente ale serviciului de salubritate;

Documentația de Atribuire înseamnă documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului de delegare și procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini sau, după caz, documentația descriptivă, inclusiv clarificările publicate și SEAP și măsurile de remediere adoptate de Delegatar cu privire la Documentația de Atribuire în cadrul procedurii de atribuire a prezentului Contract.

Durata Contractului va avea înțelesul prevăzut la articolul 6 din prezentul Contract;

Garanția de Bună Execuție înseamnă garanția ce va fi constituită de Delegat, conform dispozițiilor art. 39 și urm. din HG nr. 395/2016., în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului, pentru a permite plata oricărei sume de bani solicitate de Delegatar sau ADIS dar în limita Valorii Garanției de Bună Execuție, pentru a garanta:

- a) plata oricăror penalități care se pot înregistra în favoarea Delegatarului,
- b) plata oricăror sume către Delegatar ca urmare a neîndeplinirii de către Delegat a obligațiilor asumate prin prezentul Contract

Indicatori de Performanță înseamnă cerințele și standardele în legătură cu Serviciul care trebuie să fie satisfăcute de către Delegat, astfel cum sunt prevăzute în Regulamentul serviciului (Anexa la prezentul Contract)

Instalații de Deșuri înseamnă următoarele elemente din sistemul de salubritate aferente Serviciului, care sunt concesionate Delegatului prin prezentul Contract ca Bunuri de Retur, respectiv:

- a) stația de transfer, stația de sortare și stația de compostare situate pe amplasamentul de la Onești, proprietate a județului Bacău;
- b) stația de transfer situată pe amplasamentul de la Berești Tazlău, proprietate a județului Bacău;
- c) stația de transfer situată pe amplasamentul de la Găiceana, proprietate a județului Bacău;
- d) depozitul conform de deșuri de pe amplasamentul de la Nicolae Balcescu inclusiv instalațiile conexe (spre exemplu stația de



epurare a levigatului prin procedeul de osmoza inversa, instalatiile de ardere a biogazului pentru celulele 1, 2, 3, 4) astfel cum vor fi precizate in Anexa 2 la prezentul Contract

- e) stația de sortare situată în municipiul Moinești, proprietatea publică a acestuia (realizată prin programul PHARE CES RO 2004/016-772.04.01.04.01.01.06: „Sistem de colectare separată, centru de valorificare și optimizarea transportului deșeurilor în arealul municipiului Moinești și a comunelor învecinate”);
- f) instalațiile de deșeuri aflate pe același amplasament cu depozitul conform din comuna Nicolae Bălcescu, proprietate a mun. Bacău, realizate prin Proiectul ISPA „Managementul integrat al deșeurilor în municipiul Bacău și zonele învecinate, județul Bacău, România”, respectiv: stațiile de sortare și compostare, centru de colectare.

Modificare Legislativă

înseamnă orice intrare în vigoare, modificare, completare, suspendare, abrogare (totală sau parțială) a oricărui act normativ sau orice alt eveniment cu efect similar, intervenit după Data Intrării în Vigoare, inclusiv dar fără a se limita la:

- a) intrarea în vigoare, modificarea, completarea, suspendarea sau abrogarea oricăror convenții internaționale, regulamente, directive, decizii sau altor acte cu forță obligatorie emise de instituțiile Uniunii Europene cu condiția ca acestea să fie direct aplicabile în România sau transpuse în legislația română;
- b) intrarea în vigoare, modificarea, completarea, suspendarea sau abrogarea în România de noi legi și/sau ordonanțe de urgență, ordonanțe și/sau hotărâri ale Guvernului, ordine ale miniștrilor, regulamente sau alte acte normative;
- c) orice schimbări în interpretarea și/sau aplicarea oricăror astfel de acte menționate la literele (a) și/sau (b) de mai sus, în baza unor hotărâri judecătorești sau ale altor organe cu atribuții jurisdicționale având efect definitiv și general obligatoriu în România.

Oferta

înseamnă oferta depusa de Delegat in cadrul procedurii de atribuire a prezentului Contract; oferta cuprinde propunerea financiara și propunerea tehnica, clarificarile aduse cu privire la oferta pe parcursul etapei de evaluare a ofertei de catre Delegatar.



Operator de Salubritate	<p>înseamnă orice operator, altul decât Delegatul, care prestează activități componente ale serviciului de salubritate (colectare, transport, sortare, prelucrare, neutralizare, valorificare materială sau energetică, curățenia căilor publice etc.) în județul Bacău în baza unor contracte de delegare a gestiunii acestor activități atribuite de către unități administrativ-teritoriale din județul Bacău (individual sau prin intermediul altor asociații de dezvoltare intercomunitară) membre ale ADIS sau de către ADIS, după caz, și care va avea obligația de transporta și preda Deșeurile rezultate doar la stațiile de sortare/compostare/transfer a căror operare este realizată de Delegat în temeiul prezentului Contract sau la Depozit, după caz.</p>
Proiectul POS	<p>înseamnă Proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Bacău” finanțat prin Axa 2 POS Mediu, al cărui beneficiar este județul Bacău.</p>
Proiectul ISPA	<p>înseamnă Proiectul implementat cu finanțare prin intermediul Măsurii ISPA 2004 RO 16 P PE 007 „Managementul integrat al deșeurilor în Municipiul Bacău și zonele învecinate, Județul Bacău, România”, al cărui beneficiar a fost municipiul Bacău</p>
Serviciul	<p>înseamnă următoarele activități componente ale serviciului:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Operarea și întreținerea stației de transfer și a instalațiilor și echipamentelor sale situate pe amplasamentul de la Găiceana ✓ Operarea și întreținerea stației de transfer și a instalațiilor și echipamentelor sale situate pe amplasamentul de la Beresti Tazlău ✓ Operarea și întreținerea stației de sortare și a instalațiilor și echipamentelor sale situate pe amplasamentul de la Moinesti ✓ Operarea și întreținerea stației de transfer, stației de sortare și stației de compostare și a instalațiilor și echipamentelor acestora situate pe amplasamentul de la Onesti ✓ Operarea și întreținerea celei 2 a depozitului județean de la Bacău, precum și a instalațiilor de deseuri existente pe același amplasament: stație de sortare, stație de compostare, centru de colectare deseuri reciclabile ✓ proiectarea, executia și operarea celulelor 3 și 4 ale depozitului județean Bacău ✓ Inchiderea și monitorizarea celulelor 2, 3 și 4 ale depozitului județean Bacău



✓ Transferul deșeurilor municipale de la stațiile de transfer Găiceana, Berești Tazlău și Onești fie la depozitul conform de la Bacău, fie la stațiile de sortare/compostare, după caz.

Valoarea Garanției

de Bună Execuție

Valoarea garanției de buna execuție înseamnă suma care nu trebuie să depășească 10% din prețul contractului fără TVA, potrivit dispozițiilor art.39, alin.4 din HG nr.395/2016.

Zi

înseamnă zi calendaristică, atunci când nu se face referire în mod expres la „zi lucrătoare”

(2) În cuprinsul prezentului Contract și/sau în Anexele sale, termenii folosiți cu majuscule își vor păstra, indiferent de locul în care sunt folosiți în cuprinsul acestora, înțelesul dat în definiția aferentă.

(3) Împărțirea pe capitole și articole este introdusă numai pentru a ușura sistematizarea și nu va afecta interpretarea prezentului Contract și nu va servi interpretării intențiilor Părților.

(4) Orice referire la articole sau numere de articole va însemna, dacă nu este altfel specificat, o referire la articolele prezentului Contract.

(5) La redactarea, semnarea și executarea Contractului, clauzele contractuale și intențiile Părților vor fi interpretate pe baza prezumției de bună credință.

(6) Referirile la “Părți” desemnează părțile prezentului Contract, iar referirile la “Parte” desemnează una dintre părțile prezentului Contract.

(7) Termenii utilizați și nedefiniți în prezentul Contract și care sunt definiți de actele normative aplicabile vor avea înțelesul prevăzut în definiția corespunzătoare din Lege.

CAPITOLUL II

Obiectul Contractului

Art. 2. - Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în delegarea de Delegatar către Delegat a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate a Delegatarului definite la art. 1 de mai sus ca „Serviciul”, respectiv:



- (a) Operarea si întreținerea stației de transfer si a instalațiilor si echipamentelor sale situate pe amplasamentul de la Găiceana
- (b) Operarea si întreținerea stației de transfer si a instalațiilor si echipamentelor sale situate pe amplasamentul de la Beresti Tazlău
- (c) Operarea si întreținerea stației de sortare si a instalațiilor si echipamentelor sale situate pe amplasamentul de la Moinesti
- (d) Operarea si întreținerea stației de transfer, stației de sortare si stației de compostare si a instalațiilor si echipamentelor acestora situate pe amplasamentul de la Onesti
- (e) Operarea si întreținerea celulei 2 a depozitului judetean de la Bacău, precum si a instalațiilor de deseuri existente pe acelasi amplasament: stație de sortare, stație de compostare si centru de colectare
- (f) Proiectarea, executia si operarea celulelor 3 si 4 ale depozitului judetean Bacau
- (g) Inchiderea si monitorizarea celulelor 2, 3 si 4 ale depozitului judetean Bacau
- (h) Transferul deșeurilor municipale de la stațiile de transfer Găiceana, Berești Tazlău și Onești fie la depozitul conform de la Bacău, fie la stațiile de sortare/compostare, după caz.
- (i) Delegarea gestiunii serviciului se va face in conformitate cu prevederile Secțiunii 2.3 Continutul Serviciilor din Caietul de Sarcini, clauzele prezentului Contract si dispozițiilor art.17 din legea nr.101/2006
- (j) Zona de prestare a serviciului este reprezentată de localitățile de pe teritoriul administrativ al județului Bacău în conformitate cu Anexa 10
- (k) Delegatul are drept de exclusivitate privind obiectul prezentului contract iar Delegatarul se obligă să nu acorde nici o autorizație administrativă sau de altă natură, care ar putea duce la limitarea sau împiedicarea Delegatului în exercitarea dreptului sau exclusiv asupra prestării Serviciilor care i-au fost delegate. Delegatarul nu va precepeți nici un efort pentru a-l proteja pe Delegat împotriva atingerilor de orice natură aduse exercițiului drepturilor sale exclusive în Zona de prestare conform prezentului contract și, în cazul litigiilor de aceasta natura prin măsuri administrative se obligă să-l sprijine pe Delegatar până la soluționarea acestora.
- (l) Delegatul nu poate în nici un caz să ceară tragerea la răspundere a Delegatarului în temeiul alin (k) de mai sus, cu excepția cazului în care nerespectarea exclusivității în prestarea serviciilor ce i-au fost delegate ar fi provocată de un act săvârșit cu intenție de Delegatar sau de neîndeplinirea de către acesta a obligațiilor sale prevăzute în prezentul Contract de Delegare.

Art. 3. - Obiectivele Delegatarului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- b) susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- c) promovarea calității și eficienței Serviciului;
- d) stimularea mecanismelor economiei de piață;
- e) dezvoltarea durabilă a Serviciului;



- f) gestionarea Serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- g) promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- h) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- i) consultarea cu utilizatorii Serviciului, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- j) informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a Serviciului, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;
- k) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților.

Art. 4. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de către Delegat în derularea Contractului sunt următoarele:

4.1. Bunurile de Retur.

4.1.1. Acestea sunt:

- a) bunurile publice sau private ale Delegatarului puse la dispoziția Delegatului, prin concesionare, pe întreaga durată a Contractului, în scopul prestării Serviciului. Acestea sunt și rămân în proprietatea Delegatarului pe durata Contractului. Delegatul primește posesia și dreptul de folosință asupra acestor bunuri, pe întreaga durată a Contractului.
- b) Bunurile rezultate din investițiile prevăzute de Contract în sarcina Delegatului. Acestea rămân proprietatea Delegatului pe durata executării Contractului.

4.1.2. Lista Bunurilor de Retur existente la data semnării Contractului este prevăzută Anexa nr. 2 la prezentul Contract. Pentru Bunurile de Retur prevăzute la art. 4.1.1. lit. a) de mai sus, se va semna un proces-verbal de predare-primire între Delegat și Delegatar (fiecare unitate administrativ-teritorială pentru bunurile respective din proprietatea sa pe care le concesionează) care constituie Anexa nr. 3 la prezentul Contract, după efectuarea de către unitățile administrativ-teritoriale proprietare ale bunurilor respective, a eventualelor remedieri, potrivit art. 4.1.3. În situația în care pe parcursul executării Contractului Delegatarul investește în Bunuri de Retur noi de natura celor prevăzute la art. 4.1.1. lit. a) de mai sus acestea vor fi concesionate Delegatului, iar Anexele nr. 2 și nr. 3 vor fi actualizate corespunzător. Sunt Bunuri de Retur dintre cele încadrate la art. 4.1.1 lit. a), fără însă a se limita la acestea, Instalațiile de Deșeuri astfel cum sunt definite acestea la art. 1 din prezentul Contract.

4.1.3. Reprezentanții Delegatului împreună cu reprezentanții Delegatarului vor face toate verificările necesare pentru a observa eventualele avarii, defectiuni sau uzura nenaturală a bunurilor publice sau private ale Delegatarului puse la dispoziția Delegatului; acestea vor fi consemnate în Anexa nr. 3 la prezentul Contract. Cheltuielile legate de verificarea anterioară și remedierea eventualelor avarii, defectiuni, uzuri nenaturale, vicii cad în sarcina Delegatarului [respectiv a unităților administrativ-teritoriale proprietare ale



- Bunurilor de Retur prevazute la art. 4.1.1 lit. a)]. Delegatului i se va asigura documentația adecvata, inclusiv manuale si certificate. Delegatul nu poate fi tinut raspunzator in situația in care recipientele, instalatiile de deseuri și amplasamentele predate in concesiune nu corespund ca numar și/sau au garanția producatorului/constructorului expirata și/sau au o stare tehnica necorespunzatoare la data operațiunilor de predare- primire catre Delegat.
- 4.1.4. Toate Bunurile de Retur revin de drept Delegatarului, la încetarea Contractului din orice cauză, libere de orice sarcini și gratuit. Excepție de la regula transferului cu titlu gratuit fac doar acele bunuri realizate prin investiții prevăzute în prezentul Contract în sarcina Delegatului, bunuri care în situația încetării Contractului înainte de termen revin Delegatarul cu plata de către acesta a valorii neamortizate a respectivelor bunuri.
- 4.1.5. Delegatul va propune, dacă este cazul, scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare. Aceste bunuri vor fi înlocuite de Delegat dacă în perioada derulării contractului aceste bunuri cu durata normală de utilizare consumată sau neconsumată, a căror menținere în funcțiune nu se mai justifică și sunt scoase din funcțiune potrivit legii, sau dacă aceste bunuri nu mai pot fi utilizate normal din motive neimputabile Delegatului iar pentru buna executare a serviciilor și/sau alinierea la dispozițiile legale se impune înlocuirea lor. Bunurile vor fi scoase din funcțiune și înlocuite cu aprobarea de Delegatarului care va asigura măsurile administrative și sursele financiare suplimentare necesare înlocuirii în așa fel încât capacitatea de a realiza serviciile să rămână cel puțin constantă pe toată durata contractului.
- ~~4.1.6.~~ Dupa Data de Incepere, Delegatul are obligatia de a efectua lucrari de intretinere, modernizare, reparare si/sau inlocuire a Bunurilor de Retur pe durata executarii Contractului, conform caietului de sarcini ce face parte din Documentatia de Atribuire. Bunuri de Preluare, a căror listă indicativă (generică) este anexată prezentului Contract (Anexa nr. 4).
- 4.1.7. La încetarea prezentului Contract din orice cauză, Delegatarul are dreptul de a dobândi Bunurile de Preluare, respectiv fiecare unitate administrativ-teritorială poate exercita acest drept asupra bunurilor pe care dorește să le dobândească, cu plata unei sume de bani egală cu valoarea stabilită de comun acord sau de un evaluator independent, desemnat de Părți.
- 4.1.8. În termen de cel mult 15 zile de la încetarea prezentului Contract, Delegatarul va notifica Delegatului care sunt Bunurile de Preluare pe care dorește să le dobândească.
- 4.1.9. Delegatul va transfera proprietatea și posesia asupra Bunurilor de Preluare către Delegatar după primirea plății valorii Bunurilor de Preluare.
- 4.2. Bunuri Proprii care aparțin Delegatului și nu vor fi transferate Delegatarului la încetarea Contractului. Delegatul are drepturi depline de a dobândi, înstrăina, greva cu sarcini sau de a dispune în orice alt mod de Bunurile Proprii.



CAPITOLUL III

Documentele contractuale

Art. 5. – Din prezentul Contract fac parte integrantă următoarele documente:

- a) Anexa nr. 1 - Regulamentul Serviciului;
- b) Anexa nr. 2 - Inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate a Delegatarului, concesionate Delegatului la Data Intrării în Vigoare;
- c) Anexa nr. 3 - Procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute în Anexa nr. 2;
- d) Anexa nr. 4 – Lista indicativă a Bunurilor de Preluare;
- e) Anexa nr. 5 – Procedura de monitorizare a executării Contractului;
- f) Anexa nr. 6 – Programul de investiții;
- g) Anexa nr. 7 - Caietul de sarcini ce face parte din Documentatia de Atribuire, inclusiv clarificarile publicate in SEAP cu privire la Documentatia de Atribuire;
- h) Anexa nr. 8 – Programul de execuție al serviciilor cu respectarea prevederilor Caietului de Sarcini ce face parte din Documentație de Atribuire
- i) Anexa nr. 9 – Oferta si angajamentele ferme de sustinere din partea altor persoane, daca este cazul, prezentate in cadrul licitatiei, clarificarile aduse de ofertant in cadrul etapei de evaluare
- j) Anexa nr. 10 - Zona de prestare a serviciului
- k) Altele; Asigurari, garantii, etc

CAPITOLUL IV

Durata Contractului

Art. 6.

- (1) Durata Contractului de delegare a gestiunii este de 23 (douazecisitrei) de ani de la data emiterii ordinului de incepere a contractului de catre Delegatar. Data de Incepere este data stabilita de comun acord intre Delegat si Delegatar ca fiind data la care Delegatul va incepe prestarea Serviciilor. De la aceasta data, Delegatul va fi in drept sa incaseze plata de la Delegatar pentru prestarea Serviciilor. Data de incepere va fi ulterioara indeplinirii de catre Delegat a tuturor obligatiilor asumate pentru perioada de mobilizare si va fi comunicata in scris Delegatului de catre Delegatar.
- (2) Contractul poate fi prelungit, prin acordul Partilor exprimat printr-un act additional, o singura data cu o perioada de cel mult jumătate din durata initiala si numai cu respectarea conditiilor speciale imperative prevazute de normele legale aplicabile la data prelungirii.

CAPITOLUL V

Redevența



Art. 7. – (1) De la data începerii contractului, Delegatul va avea obligația de a plăti Delegatarului o redevență anuală în sumă de 3.496.368 lei și o redevență suplimentară de 50.000 lei/an.

(2) Redevența va fi plătită trimestrial, până pe data de 15 lunii următoare după sfârșitul trimestrului. Pentru ultimul trimestru de contract redevența se va plăti până pe data de 15 a ultimei luni a contractului.

Delegatarul va fi îndreptățit să perceapă penalități de întârziere în cuantum de 1% din cuantumul sumei restante, pentru fiecare zi de întârziere a plății redevenței față de momentul exigibilității plății. Plățile efectuate de Operator se vor considera efectuate prioritar în contul penalităților (până la plata integrală a acestora) și numai după aceea în contul redevenței restante.

Momentul efectuării plății se consideră a fi ziua în care contul Delegatarului este creditat cu suma reprezentând cuantumul redevenței.

Prin prezentul Contract nu sunt acceptate plăți parțiale. În cazul efectuării unei astfel de plăți parțiale, Delegatarul va fi îndreptățit să considere plata ca fiind neefectuată, devenind astfel incidente prevederile de mai sus.

(3) Având în vedere prevederile art. 18 din Documentul de Poziție modificat prin Actul Adițional nr. 1, Delegatul va plăti redevența astfel:

- a) Către Consiliul Județean Bacău suma de 2.911.748 lei/an + redevență suplimentară 41.639,61 lei/an, pentru infrastructura creată prin proiectul „Sistem Integrat de management al Deșeurilor Solide în județul Bacău” – stație de sortare, stație de compostare și stație de transfer situate în Mun. Onești; stație de transfer situată în Berești- Tazlău; stație de transfer situată în Găiceana; celulele 2, 3 și 4 ale depozitului conform de deșeurii situate în comuna Nicolae Bălcescu;
- b) Către Municipiul Moinești suma de 92.200 lei/an + redevență suplimentară 1.318,52 lei/an pentru stația de sortare realizată prin proiectul PHARE Moinești;
- c) Către Municipiul Bacău suma de 492.420 lei/an + redevență suplimentară 7.041,87 lei/an pentru stația de sortare și stația de compostare realizate prin proiectul ISPA Bacău

(4) Redevența plătită de către Delegat Delegatarului conform alin. 1, 2 și 3 din prezentul articol, va constitui sursa pentru Fondul de Intretinere, Înlocuire și Dezvoltare (Fond IID) prevăzut de OUG 198/2005 cu modificările și completările ulterioare și va fi utilizată atât pentru plata serviciului datoriei contractate în vederea finanțării acestor investiții, cât și pentru intretinerea, înlocuirea și dezvoltarea infrastructurii create prin proiect, exceptând infrastructura prevăzută ca investiție în sarcina Delegatului, conform Caietului de Sarcini din Documentația de Atribuire.

(5) Neplata redevenței de către Operator în termen de 15 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin (2) conferă Delegatarului posibilitatea de a alege:

a) să pretindă Operatorului penalități de 1% din cuantumul sumei restante pentru fiecare zi de întârziere, calculate din momentul exigibilității plății, conform alin(2);



b) sa considere Contractul reziliat de plin drept fara a fi nevoie de nicio alta formalitate sau de interventia unei instante judecatoresti. Operatorul va ramane obligat si dupa rezilierea Contractului la plata redeventei datorate pana la momentul retragerii delegarii precum si la plata penalitatilor de intarziere calculate potrivit literei a. de mai sus.

CAPITOLUL VI

Drepturile parților

Art. 8. - Delegatul are următoarele drepturi:

1. să încaseze contravaloarea Serviciului, corespunzător tarifului aprobat de Delegatar, determinat în conformitate cu prevederile legale în vigoare și în special cu metodologia aprobată de ANRSC;
2. să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie corespunzător contractului si legislatiei in vigoare;
3. să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
4. să aibă exclusivitatea prestării Serviciului în Aria Delegării;
5. să aplice la facturare tarifele aprobate;
6. să limiteze prestarea Serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate în termenele prevăzute de prezentul Contract pentru plata facturilor de către ADIS și de contractele individuale încheiate cu Operatorii de Salubritate pentru plata facturilor emise acestora.
7. să solicite recuperarea debitelor în instanță.
8. să exploateze bunurile și Serviciul care face obiectul contractului de delegare a gestiunii corespunzător acestuia
9. să rezilieze Contractul dacă Delegatarul nu își respectă obligațiile asumate prin Contract după notificarea în prealabil cu 45 de zile lucratoare a Delegatarului,
10. alte drepturi prevăzute de prezentul Contract sau de legislația în vigoare
11. sa valorifice si sa obtina venituri din valorificarea materialelor reciclabile si a compostului

Art. 9. - Delegatarul are următoarele drepturi:

(1) Delegatarul are următoare drepturi, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate în cadrul ADIS pentru județul Bacău sau după caz pentru Aria Delegării.

- a) să stabilească programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului cu consultarea si acordul prealabil al Delegatului;



- b) să coordoneze proiectarea și execuția lucrărilor tehnico-edilitare, a investițiilor, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) să realizeze investiții în infrastructura tehnico-edilitare aferentă Serviciului și în acest scop să finanțeze lucrările necesare, precum și să contracteze și să garanteze, conform prevederilor legale aplicabile, împrumuturile în vederea finanțării programelor de investiții;
- d) să inspecteze bunurile concesionate (acele bunuri de infrastructură aferente Serviciului care au fost concesionate Delegatului odată cu delegarea gestiunii Serviciului și care constituie Bunurile de Retur prevăzute la art. 4.1.1. lit. a), să verifice gradul de realizare a investițiilor prevăzute de Contract în sarcina Delegatului;
- e) să monitorizeze modul în care este satisfăcut interesul public prin furnizarea Serviciului de către Delegat
- f) să monitorizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de Delegat, monitorizarea se va realiza prin intermediul ADIS în baza mandatului primit prin statutul său;
- g) să aplice penalități în caz de executare cu întârziere sau neexecutare a obligațiilor contractuale de către Delegat exceptând situația când Delegatarul se află în situația de neîndeplinire a obligațiilor sale contractuale și înregistrează întârzieri la plata facturilor către Delegat peste termenul prevăzut la art 18 alin (2) și/sau în situația în care Delegatul a suspendat sau limitat prestarea serviciului potrivit legii și drepturilor conferite de prezentul contract;
- h) să-și exprime intenția de a dobândi Bunurile de Preluare și să solicite Delegatului să semneze contractul de vânzare-cumpărare a acestor bunuri;
- i) să modifice unilateral partea reglementară a Contractului (respectiv Regulamentul Serviciului anexa la Contract) pentru motive ce țin de interesul național sau local și/sau în caz de Modificare Legislativă, cu posibilitatea pentru Delegat de a primi o compensație în caz de afectare a echilibrului contractual ca urmare a acestor modificări;
- j) să aprobe structura și ajustarea/modificarea tarifelor, la propunerea Delegatului, conform prevederilor legale în vigoare;
- k) să rezilieze Contractul dacă Delegatul nu își respectă obligațiile asumate prin Contract
- l) alte drepturi prevăzute de prezentul Contract sau de legislația în vigoare.

(2) Aceste drepturi urmează a fi exercitate în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale care constituie Delegatarul, de către ADIS în baza mandatului primit prin statutul său. Unitățile administrativ-teritoriale care constituie Delegatarul păstrează dreptul de a fi informate și de a propune măsuri privind Serviciul aflat sub responsabilitatea fiecăreia și bunurile ce le aparțin, prin intermediul și în cadrul ADIS. În relația cu Delegatul, ADIS constituie interfața între Delegat și fiecare unitate administrativ teritorială care constituie Delegatarul.

Pentru evitarea oricărui dubiu, prezentul alineat (2) nu se aplică drepturilor prevăzute la alin. (1) lit. h) și k) de mai sus, în legătură cu care ADIS are dreptul de a fi informată.



CAPITOLUL VII

Obligațiile părților

Art. 10. Delegatul are următoarele obligații:

1. să asigure prestarea Serviciului conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului și caietului de sarcini anexate la Contract, a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
2. să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
3. să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării Serviciului;
4. să furnizeze Autorităților Competente, Delegatarului și ADIS, toate informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează Serviciul, în condițiile legii;
5. să depună toate diligențele necesare pentru conservarea integrității bunurilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor ce i-au fost concesionate, pe toată durata Contractului, și să asigure exploatarea, întreținerea și reparația acestora cu personal autorizat, în funcție de complexitatea bunului respectiv și specificul postului/locului de muncă;
6. Sa predea Delegatarului, la încetarea din orice motive a contractului, toate Bunurile de Retur, conform condițiilor stipulate la art. 4.1. de mai sus, în stare tehnică corespunzătoare duratei lor normale de funcționare, precum și toată documentația tehnică aferentă, inclusiv cărțile construcțiilor, cărțile tehnice etc., pe baza de proces-verbal de predare-primire;
7. să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților componente ale Serviciului;
8. să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării Serviciului, prevăzute de legislația în vigoare;
9. să presteze Serviciul pentru toată Aria Delegării, cu asigurarea sortării, compostării, transferului și depozitării, după caz, a întregii cantități de Deșeuri, acceptate la stații și la Depozit conform prevederilor autorizațiilor integrate de mediu corespunzătoare, care îi sunt predate de Operatorii de Salubritate; pentru deșeurile colectate de la Utilizatorii agenți economici și instituții publice din județ, Serviciul va fi prestat în baza contractelor individuale pe care Delegatul este obligat să le încheie cu Operatorii de Salubritate în acest sens fiind obligat să mențină și să modifice, după caz, contractele existente cu Operatorii de Salubritate din județul Bacău și să încheie astfel de contracte, în termen de cel mult 60 (șaizeci) de zile de la data primirii unei solicitări în acest sens din partea oricărui Operator de Salubritate;
10. să primească în vederea sortării, compostării, transferului și depozitării, după caz, exclusiv Deșeuri generate de Utilizatorii din Aria Delegării care sunt predate de către Operatorii de Salubritate, fiindu-i interzis să accepte la sortare, compostare, transfer sau depozitare, după



caz, Deșeuri din afara Ariei Delegării sau să accepte Deșeuri cu încălcarea obligațiilor prevăzute în prezentul articol în ceea ce privește fluxul Deșeurilor din Județul Bacău, nerespectarea acestor obligații constituind o încălcare gravă a obligațiilor contractuale, care justifică rezilierea Contractului;

11. să primească în vederea sortării deșeurile reciclabile colectate separat din Aria Delegării astfel:
 - a) la stația de sortare Bacău, situată în comuna Nicolae Bălcescu, pentru zonele 1 și 2 de colectare-transport astfel cum sunt acestea delimitate în Proiectul POS;
 - b) la stația de sortare Onești, pentru zona 3 de colectare-transport astfel cum este aceasta delimitată în Proiectul POS;
 - c) la stația de sortare Moinești, pentru zona 5 de colectare-transport astfel cum este aceasta delimitată în Proiectul POS.
12. să primească în vederea compostării deșeurile biodegradabile colectate separat din Aria Delegării astfel:
 - a) la stația de compostare Bacău, situată în comuna Nicolae Bălcescu, pentru zonele 1 și 2 de colectare-transport astfel cum sunt acestea delimitate în Proiectul POS
 - b) la stația de compostare situată în Municipiul Onești, pentru zonele 3, 4 și 5 de colectare-transport astfel cum sunt acestea delimitate în Proiectul POS
13. să primească în vederea transferului spre Depozit, deșeurile reziduale numai la:
 - a) Stația de transfer situată în comuna Găiceana pentru zona 2 de colectare-transport astfel cum este aceasta delimitată în Proiectul POS
 - b) Stația de transfer situată în Municipiul Onești, pentru zona 3 de colectare-transport astfel cum este aceasta delimitată în Proiectul POS;
 - c) Stația de transfer situată în comuna Berești-Tazlău, pentru zona 5 de colectare-transport astfel cum este aceasta delimitată în Proiectul POS;
14. Să primească în vederea depozitării deșeurii reziduale provenite din tot județul Bacău
15. să primească deșeurile voluminoase și deșeurile menajere periculoase colectate din Aria Delegării la cele mai apropiate centre de colectare astfel astfel:
 - a) la centrul de colectare situat pe amplasamentul Depozitului conform, pentru pentru zonele 1 și 2 de colectare-transport astfel cum sunt acestea delimitate în Proiectul POS
 - b) la centrul de colectare situat la Onești (pe același amplasament cu stațiile de sortare, transfer și compostare), pentru zonele 3, 4 și 5 de colectare-transport astfel cum sunt acestea delimitate în Proiectul POS
16. să respecte Indicatorii de Performanță prevăzuți în Regulamentul Serviciului, anexă la prezentul Contract, și să îmbunătățească în mod continuu calitatea Serviciului prestat;
17. să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
18. să înregistreze toate reclamațiile și sesizările, care îi sunt adresate, într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei/societății care a reclamat, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise



operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

19. să țină evidența gestiunii Deșeurilor și să raporteze periodic către ADIS, precum și Delegatarului și oricăror alte Autorități Competente, după caz, conform reglementărilor în vigoare, fiind obligat în acest scop să înregistreze fiecare autovehicul care transportă și predă Deșeuri și să emită un document justificativ care să conțină următoarele date: natura Deșeurilor (tipul), proveniența Deșeurilor, numărul de înmatriculare al autovehiculului, datele de identificare a Operatorului de Salubritate care predă aceste Deșeuri, numele și prenumele conducătorului auto, data și ora cântăririi, greutatea autovehiculului încărcat, greutatea autovehiculului descărcat, greutatea Deșeurilor descărcate, semnătura persoanei care efectuează cântărirea și a delegatului Operatorului de Salubritate care are calitatea de prepus al acestuia;
20. să nu sub-delege Serviciul a cărui gestiune i-a fost delegată prin prezentul Contract;
21. să efectueze, după Data de Începere, lucrările de întreținere, modernizare, reparare și/sau înlocuire a Bunurilor de Retur, conform art. 4.1.4 din prezentul Contract exceptând situația când Delegatarul se afla în situația de neîndeplinire a obligațiilor sale contractuale și înregistrează întârzieri la plata facturilor către Delegat peste termenul prevăzut la art 18 alin (2) și/sau în situația în care Delegatul a suspendat sau limitat prestarea serviciului potrivit legii și drepturilor conferite de prezentul contract;
22. să constituie și să alimenteze, conform normelor legale în vigoare și clauzelor prezentului Contract, Fondul pentru închiderea Depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia post-închidere (denumit în continuare „Fondul”), conform prevederilor legale și reglementare aplicabile. Fondul va fi constituit de către Delegat sub forma unui cont escrow la dispoziția Județului Bacău pentru Depozit, la o bancă agreată de acesta. Fără a aduce atingere aplicabilității altor clauze contractuale incidente, în cazul în care Delegatul nu își îndeplinește obligația de alimentare a Fondului cu sumele convenite sau care a utilizat sume din Fond pentru alte scopuri decât cele prevăzute de prevederile legale aplicabile, acesta va fi obligat să reconstituie Fondul cu aceste sume;
23. să contracteze și să mențină pe toată durata Contractului următoarele tipuri de asigurări:
 - a) Asigurarea de bunuri, ce va acoperi toate riscurile cu privire la pierderi fizice sau daune aduse infrastructurii aferente Serviciului;
 - b) Asigurări auto acoperind parcul de mijloace de transport și utilaje folosite de Delegat în gestiunea Serviciului;
 - c) Asigurări pentru salariați, conform legislației muncii.
 - d) Asigurarea răspunderii civile privind siguranța depozitului pentru respectarea cerințelor de protecție a mediului și a sănătății populației, care decurg din autorizația de mediu, pe toată perioada de operare, închidere și urmărire post-închidere a depozitului conform, în valoare de minim 500.000 lei/an

24. să verifice starea tehnică a mijloacelor de transport utilizate pentru transferul Deșeurilor reziduale de la stațiile de transfer către Depozit și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 72 de ore de la sesizare;
25. să elaboreze planuri anuale de revizii și reparații pentru utilajele de transport, executate cu forțe proprii și cu terți, conform Caietului de Sarcini din Documentația de Atribuire anexat la prezentul Contract;
26. să țină evidența orelor de funcționare a utilajelor;
27. să asigure existența personalului necesar pentru prestarea Serviciului și să asigure conducerea operativă, mijloacele tehnice și personalul de intervenție în situații de urgență;
28. să dețină toate documentele necesare de însoțire a Deșeurilor transportate, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de Deșeurii, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de Deșeurii transportate și codificarea acestora conform legii;
29. să nu abandoneze Deșeurii pe traseu cu ocazia transferului Deșeurilor de la stațiile de transfer la Depozit;
30. să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului pentru transporturile de Deșeurii pe care le efectuează;
31. să realizeze împreună cu Delegatarul campanii anuale de informare, conștientizare și educare a populației din Arăa Delegării, în privința protecției mediului prin reciclarea / valorificarea Deșeurilor reciclabile cat și în procesul de compostare a deseurilor biodegradabile.

Art. 11. – Obligații specifice ale Delegatului privind investițiile:

1. Delegatul se obligă să efectueze investiții în sistemul public de salubritare, astfel cum este definit acesta prin legea serviciului de salubritare, conform planului de investiții din Ofertă, atașat ca Anexa nr. 6 la prezentul Contract, și ținând seama de prevederile de mai jos ale prezentului articol.
2. Delegatul își rezervă dreptul să definească și să prezinte anual planul său de investiții pentru a-i permite realizarea Serviciului în cele mai bune condiții tehnice, economice, de mediu, sociale potrivit celor mai bune practici în vigoare. Orice modificare la planul de investiții nu va fi operată însă decât după aprobarea propunerilor Delegatului de către ADIS și va fi inclusă în planul de investiții prin act adițional la Contract semnat de toate Părțile.
3. În realizarea investițiilor în sistemul public de salubritare, Delegatul va putea utiliza orice tip de materiale, echipamente, capabile să realizeze performanțele necesare (tehnice, economice și de mediu) prestării Serviciului.

Art. 12. – Obligații specifice privind Fondul pentru închiderea Depozitului și urmărirea acestuia post-închidere



(1) Delegatul are următoarele obligații specifice privind Fondul pentru închiderea Depozitului și urmărirea acestuia post închidere:

- a) obligația de a transmite către ADIS la sfârșitul fiecărui trimestru un raport privind sumele cu care a fost alimentat Fondul, precum și în 30 de zile de la încheierea fiecărui an, un raport cu sumele acumulate în Fond la care să anexeze extrasul bancar emis de banca la care este deschis contul bancar aferent Fondului;
- b) obligația de a transmite Fondul (sumele cu care este alimentat Fondul) către Delegatar, respectiv Județului Bacău, în situația încetării înainte de termen a Contractului sau în situația în care, din orice motiv Delegatul nu mai asigură închiderea și/sau urmărirea post-închidere a Depozitului;
- c) obligația de a alimenta Fondul cu sumele aferente în cazul în care nu și-a îndeplinit obligația de constituire a Fondului și/sau de alimentare a Fondului cu sumele convenite sau în cazul în care a utilizat sume din Fond pentru alte scopuri decât cele prevăzute de legislația în vigoare.

(2) Județul Bacău are dreptul de a utiliza direct Fondul în următoarele situații:

- i. în situația în care ar fi nevoie să finanțeze lucrări de închidere și/sau urmărire post-închidere care nu au fost realizate de către Delegat, deși intrau în sarcina acestuia;
- ii. în situația în care Delegatul se afla în stare de faliment sau în orice altă situație care l-ar pune în imposibilitatea efectuării lucrărilor de închidere și/sau urmărire post-închidere;

(3) Delegatarul, prin ADIS, are obligația de a nu refuza în mod nejustificat majorarea tarifelor justificată de actualizarea valorii Fondului conform prevederilor legale.

Art. 13. - Delegatarul are următoarele obligații:

Delegatarul are următoare obligații, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate în cadrul ADIS pentru județul Bacău sau după caz pentru Aria Delegării și, după caz, prin intermediul ADIS, conform mandatului acordat acesteia prin statutul său:

1. să actualizeze și să aprobe modificările la regulamentul Serviciului, cuprins în Anexa nr. 1 la prezentul Contract, în baza regulamentelor cadru, conform legilor în vigoare, și corelare cu regulamentul elaborat și adoptat la nivel județean, în cadrul ADIS, în special în ceea ce privește țintele de atins și datele stabilite pentru atingerea acestora ;
2. să aprobe tarifele propuse de Delegat conform prevederilor legale în vigoare, obligație care se va exercita prin intermediul ADIS;
3. să verifice periodic, prin intermediul ADIS:
 - a. calitatea Serviciului prestat;
 - b. îndeplinirea Indicatorilor de Performanță;



- c. menținerea echilibrului contractual;
 - d. asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între Delegat și Delegatar;
4. să predea către Delegat toate bunurile, instalațiile, echipamentele și facilitățile aferente întregii activități delegate, pe măsura ce apar noi astfel de bunuri față de cele care au fost predate la Data Intrării în Vigoare, împreună cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza unui proces verbal de predare-primire, anexat la prezentul Contract (în cadrul Anexei nr. 3), acestea fiind Bunuri de Retur din categoria prevăzută la art. 4.1.1. lit. a) din prezentul Contract;
 5. să faciliteze obținerea de către Delegat a autorizațiilor pentru lucrări și investiții aferente Serviciului pe terenurile publice și private, conform prevederilor legale în vigoare;
 6. să nu-l tulbure pe Delegat în exercițiul drepturilor sale ce rezultă din prezentul Contract;
 7. să medieze, pe baza competențelor și a cadrului legal, eventualele divergențe, sesizări, plângeri etc. care apar între delegat și utilizatorii Serviciului.
 8. să participe alături de Delegat la realizarea montajelor financiare necesare și conforme contractului și să-l sprijine în recuperarea fondurilor angajate.
 9. să respecte angajamentele asumate față de Delegat prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;
 10. să asigure resursele necesare finanțării plăților datorate Delegatului prin prezentul contract
 11. să achite Delegatului contravaloarea Serviciului public prestat, conform prezentului contract.
 12. să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Delegatului, altele decât cele de interes public.
 13. să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia și să intervină ferm luând toate măsurile administrative necesare în cazurile de concurență neloială și nerespectarea bunelor practici comerciale și dispozițiilor legale de către alți operatori în aria delegării, care perturbă prestarea Serviciului de către Delegatar și pentru care acesta beneficiază de exclusivitate, conform contractului

CAPITOLUL VIII

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Art. 14. - (1) Delegatul va constitui și menține în vigoare, pe toată Durata Contractului, Garanția de Bună Execuție în favoarea Delegatarului, potrivit art. 39 și urm. din HG nr. 395/2016. În acest scop Delegatul are obligația de a constitui Garanția de Bună Execuție la dispoziția ADIS, în termen de maxim 25 zile de la Data Semnării Contractului.

Valoarea garanției de buna executie inseamna suma care nu trebuie sa depaseasca 10% din pretul contractului fara TVA, potrivit dispozițiilor art.39, alin.4 din HG nr.395/2016, fiind in cuantum de 29.647.840, 51 lei.



Modul de constituire:

a) garanția de buna execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexa la contract, Formular 9

sau

b) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la o bancă agreată de ambele părți iar suma inițială depusă de către contractant în contul astfel deschis va fi de cel puțin 0,5% din pretul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința contractantul despre varsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

IMM-urile, au dreptul la o reducere de 50%, a garanției de bună execuție, dacă prezintă declarația pe proprie răspundere privind încadrarea firmei în categoria IMM-uri, conform Legii nr. 346/2004, privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii actualizată.

(2) Pentru evitarea oricărui dubiu, constituirea Garanției de Bună Execuție nu reduce și nu limitează în niciun fel responsabilitatea Delegatului în legătură cu obligațiile care-i revin conform Contractului, și nu împiedică Delegatarul sau ADIS să ia orice altă măsură permisă de legislația în vigoare aplicabilă sau de clauzele Contractului în legătură cu încălcarea de către Delegat a obligațiilor sale.

Art. 15 - (1) Garanția de Bună Execuție poate fi executată de către ADIS, numai după notificarea Delegatului în acest sens, cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte, precizând obligațiile care nu au fost respectate și modul de calcul al cuantumului prejudiciului cauzat.

(2) În cazul executării totale sau parțiale a Garanției de Bună Execuție, ADIS va alimenta Garanția de Bună Execuție prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Delegatului în baza facturilor următoare, aplicându-se corespunzător art. 14 alin. (2) de mai sus.

(3) Nerespectarea de către Delegat a obligațiilor prevăzute la art. 14 de mai sus reprezintă o încălcare semnificativă de către Delegat a obligațiilor contractuale și duce la rezilierea Contractului conform articolului 26 de mai jos.

(4) Delegatarul, prin ADIS, va returna Delegatului Garanția de Bună Execuție în termen de cel mult 14 (paisprezece) zile de la data semnării procesului-verbal de predare-primire a Bunurilor de Retur care sunt restituite Delegatarului odată cu încetarea contractului dacă Delegatarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei ca urmare a nerespectării de către Delegat a unor obligații contractuale, conform prevederilor art.42/HG 395/2016.



CAPITOLUL IX

Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora.

Art. 16. – (1) Tariful pe care Delegatul are dreptul să îl aplice la Data Intrării în Vigoare este de:

- 89,29 lei/tonă pentru activitatea de transfer
- 0,01 lei/tonă pentru activitatea de sortare a Deșeurilor;
- 0,01 lei/tonă pentru activitatea de compostare a Deșeurilor;
- 51,28 lei/tonă pentru depozitarea Deșeurilor,
- 118,76 lei/tonă pentru stocarea temporară a deșeurilor voluminoase și menajere periculoase
- 53,53 lei/tonă pentru preluarea deșeurilor din construcții și demolări în vederea sortării și tratării, la toate aceste prețuri adăugându-se TVA, conform Ofertei cuprinse în Anexa 9 la Contract.

(2) În plus față de tarifele menționate la alin. (1), Delegatul are dreptul de a obține venituri din valorificarea materialelor reciclabile și a compostului.

Art. 17. (1) Modificarea și ajustarea tarifului se va efectua în conformitate cu metodologia de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice ale serviciului de salubritate aprobate prin ordin al președintelui Autorității de Reglementare.

(2) Modificarea și ajustarea tarifului se aprobă de ADIS în baza mandatului prealabil special acordat în acest sens de unitățile administrativ teritoriale membre ADIS.

Modificarea/ajustarea după primul an a tarifelor pentru populație respectiv agenți economici și instituții se poate face ca urmare a îndeplinirii următoarelor condiții, astfel:

- Ajustarea solicitată de Delegat va fi aprobată/ realizată de Delegat pentru a se asigura corelarea nivelului tarifelor stabilite anterior cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie. Parametrul de ajustare poate fi indicele prețurilor de consum comunicat de Institutul Național de Statistică, evoluția cursului de schimb leu/euro sau alt parametru de ajustare conform legii.
- Modificarea tarifului solicitată de Delegat va fi aprobată/ realizată de delegat numai după primul an de derulare a contractului și numai în cazul în care:

- intervine o majorare a unuia sau mai multor elemente de cost din structura sumelor de disponibilitate / tarifelor cu mai mult de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutiv ,

- modificarea cantităților ori modificarea condițiilor de prestare a activității

-ca urmare a adăugării unui nou element de cost în structura sumelor de disponibilitate /tarifelor



-ca urmare a prevederile legislative care conduc la creșterea cheltuielilor de protecție a mediului și de securitate și sănătate în muncă

Tariful se actualizeaza cu formula:

$$T_{n+1} = T_n \times \text{IPC}(t_1-t_2)/100;$$

Unde

T_{n+1} este tariful perioadei $n+1$, adica cel nou;

T_n = este tariful actual;

IPC(t_1-t_2) se obtine de la INS, sub forma de fisier excel sau de numar, exprimat in procente;

Se va utiliza IPC total (Indicele Preturilor de Consum) comunicat de www.insse.ro;

Perioada curenta= luna anterioara lunii in care se face calculul, sau la care se doreste actualizarea (adica data la care calculam T_{n+1});

Perioada de referinta=luna la care a fost calculate T_n ;

- odata cu ajustarea tarifului va fi ajustata corespunzator si redeventa, cu aceeasi formula;

(3) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

a) asigurarea prestării Serviciului la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului și prin Contractul de delegare;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Serviciul prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

c) asigurarea funcționării eficiente a Serviciului și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate Serviciului, precum și asigurarea protecției mediului.

Art. 18. (1) – Contravaloarea Serviciului prestat pe Aria Delegării, se determină conform art. 16 și art. 17 de mai sus și se facturează de către Delegat după cum urmează:

a) pentru contravaloarea Serviciului prestat având ca obiect Deșuri colectate de la Utilizatori casnici lunar, în a 15 zi lucrătoare a lunii următoare lunii în care a fost prestat Serviciul, facturile urmând a fi emise către ADIS;

b) Pentru deseurile colectate de operatorul de colectare si transport de la Utilizatorii agenti economici si institutii publice, contractele sunt incheiate de acestia cu operatorul mai sus mentionat atat pentru colectarea deseurilor, cat si pentru plata contravalorii serviciilor de operare instalatii. Factura aferenta acestor deseuri va fi emisa de Delegat catre operatorul de colectare si transport si va fi platita in a 15 zi lucratoare a lunii următoare lunii in care a fost prestat Serviciul.



(2) ADIS se obligă să plătească facturile emise de Delegat conform lit. a) de la alineatul precedent în termenul de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul ADIS. ✓

(3) În cazul neachitării facturilor în termenul specificat la alin. (2), UAT-urile în cauză vor datora Delegatului penalități de 0,04% pe zi de întârziere din valoarea neplatită, aplicabile din prima zi de întârziere după expirarea termenului menționat la alin. (2), prin facturare directă către UAT-urile în cauză (a penalităților de întârziere), în urma notificării ADIS. La solicitarea expresă a Delegatului, ADIS îl va sprijini pe acesta să se îndrepte împotriva UAT-urilor ce nu și-au respectat obligațiile de plată pentru recuperarea sumelor datorate. Delegatul are, de asemenea, dreptul de a aplica dispozițiile art. 8 pct. 6 în cazul acestor UAT-uri, până la plata integrală a contravalorii Serviciilor și a penalităților de întârziere.

(4) Pentru evitarea oricărui dubiu, părțile confirmă că plata facturilor emise de Delegat către ADIS conform alin. (1) lit. a) din prezentul articol se asigură din taxa specială instituită în acest scop de unitățile administrativ-teritoriale membre ADIS. Unitățile administrativ-teritoriale virează către ADIS sumele colectate din această taxă, iar ADIS va delimita din suma integrală primită cota aferentă activităților ce fac obiectul prezentului Contract și are obligația de a achita din aceste sume, corespunzător, facturile emise de Delegat.

Orice tarif/taxă de depozitare sau alte tarife/taxe aferente activităților gestionate prin intermediul instalațiilor de tratare a deșeurilor vor fi achitate de ADIS direct Delegatului, pe baza evidențelor cantităților de deșeuri depuse de Delegat, neexistând nici un fel de operații de plată directe între operatorii de salubritate care operează pe teritoriul județului Bacău, pentru Serviciul prestat utilizatorilor casnici.

(5) ADIS va putea achita parțial facturile emise de Delegat conform lit. a) de la alin. (1). În aceste situații ADIS se obligă să informeze Delegatul în maxim 15 zile de la primirea facturii asupra UAT-urilor care nu și-au achitat obligațiile.

CAPITOLUL X

Încetarea Contractului

Art. 19. – (1) Prezentul Contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, dacă Părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia conform prevederilor art. 6 de mai sus și conform normelor legale aplicabile la data prelungirii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către Delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prelabile în sarcina Delegatarului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Parți, prin reziliere, conform art. 26 de mai jos, cu plata unei despăgubiri în sarcina Părții în culpă;
- d) în cazul imposibilității obiective a Delegatului de a presta Serviciul, ca urmare a intervenției unui eveniment de Forță Majoră, în condițiile prevăzute la art. 23 de mai jos, fără plata unei despăgubiri;



- e) în cazul falimentului Delegatului;
- f) în cazul lipsei, retragerii sau încetării valabilității licenței de operare a Delegatului;
- g) dacă Părțile convin încetarea Contractului, prin act adițional la acesta, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare.
- h) În cazul nerespectării prevederilor alineatelor 10, 11 și 12 ale art.10 de mai sus

(2) În situația în care o singură unitate administrativ-teritorială se retrage din prezentul Contract, din orice motive (inclusiv prin reziliere) orice sumă datorată ca urmare a încetării se calculează pro-rata corespunzător acelei unități administrativ-teritoriale față de care încetează Contractul, iar soarta bunurilor care o deserveau doar pe aceasta (Bunuri de Retur și/sau Bunuri de Preluare) va fi decisă în mod corespunzător. Dacă există Bunuri de Retur sau Bunuri de Preluare ce deservește mai multe unități administrativ-teritoriale, aceste bunuri nu pot fi retrase din Contract și preluate de unitatea administrativ-teritorială care se retrage, ci aceasta poate fi eventual despăgubită în măsura în care dovedește un prejudiciu.

(3) De asemenea o unitate administrativ-teritorială care se retrage unilateral din Contract va fi obligată să plătească, după caz, Delegatului sau ADIS:

- a) despăgubiri care să acopere prejudiciile create prin retragere (daunele efective suferite și valoarea beneficiului nerealizat de către Delegatar în timpul rămas până la expirarea Contractului);
- b) valoarea integrală a investițiilor realizate pentru respectiva unitate administrativ-teritorială prin intermediul proiectelor derulate prin ADIS, precum și
- c) valoarea investițiilor neamortizate realizate de Delegatar pentru respectiva unitate administrativ teritorială, iar dacă aceste investiții au fost realizate în bunuri ce deservește mai multe unități administrativ-teritoriale ele se vor calcula pro-rata.

(4) Prevederile alin. (3) nu se aplică în cazul încetării Contractului prin atingere la termen (în cazul refuzului prelungirii sale de către o unitate administrativ-teritorială), prin reziliere din culpa Delegatului sau din cauze de Forță Majoră.

CAPITOLUL XI

Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual și de prevenire a corupției

Art. 20. - (1) Părțile vor urmări în permanență menținerea echilibrului contractual/financiar al Contractului.

(2) Delegatul nu va acorda nici unei persoane angajate de Delegatar sau de sub-contractanții sau



mandatarii acestuia (inclusiv ADIS), nici un fel de cadou sau plată sub orice formă, ca stimulare sau recompensă pentru acțiunea, pentru că a acționat sau că s-a abținut să acționeze într-un anumit fel, pentru că s-a arătat în favoarea sau s-a abținut să se arate în defavoarea oricărei persoane, în legătură cu acest Contract.

(3) Delegatul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui eveniment de forță majoră, astfel cum este descris la art. 23 de mai jos.

(4) În situația în care, independent de Delegat și de voința sa, prevederi legale noi, constrângeri tehnice, economice, financiare sau, în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de forță majoră astfel cum sunt acestea definite de prezentul Contract, datorate sau nu Delegatarului, alterează echilibrul economico-financiar al prezentului Contract, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificările / ajustările de tarife, Părțile se obligă să renegocieze termenii și condițiile prezentului Contract, în scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al Contractului.

CAPITOLUL XII

Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Art. 21 - (1) Începând cu Data intrării în vigoare, Delegatul va fi responsabil de orice încălcare a prevederilor oricărei legi referitoare la mediul înconjurător, care apare sau a avut loc după această dată.

(2) Delegatul nu va putea fi ținut responsabil de nici un act, omisiune, fapt sau activitate a Delegatarului, cauzate anterior Datei intrării în vigoare și care au avut ca rezultat o încălcare sau nerespectare a prevederilor oricărei dispoziții legale privind mediul înconjurător. Delegatarul se obligă să-l despăgubească pe Delegat pentru orice astfel de răspundere legată de mediul înconjurător.

CAPITOLUL XIII

Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acesteia

Art. 22 - (1) Delegatul va asigura forța de muncă necesară pentru furnizarea Serviciului, precum și formarea profesională a salariaților.

(2) Delegatul va lua toate măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii, în conformitate cu dispozițiile legale.



(3) În cazul încetării prezentului Contract, Delegatul este de acord, iar Delegatarul se angajează să plătească direct sau să asigure preluarea de către noul operator al Serviciului, în măsura în care va fi posibil, a salariilor Delegatului, care sunt afectați de către acesta furnizării Serviciului.

CAPITOLUL XIV

Forța majoră

Art. 23. (1) - „Forța Majoră” înseamnă un eveniment mai presus de voința Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, imprevizibil și care face imposibilă executarea și respectiv îndeplinirea Contractului.

Evenimentele de forță majoră vor include următoarele, fără a se limita la acestea:

a) Evenimente naturale de forță majoră cum ar fi:

- (i) trăsnete, cutremure, uragane, inundații sau seceta și alte condiții climaterice extraordinare ca de exemplu temperaturi anormal de scăzute;
- (ii) explozii, foc sau inundații (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
- (iii) contaminări nucleare, chimice sau biologice (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
- (iv) bombe sau alte muniții neexplodate sau descoperiri de fosile sau relicve arheologice.

b) Evenimente politice de forță majoră cum ar fi:

- (i) război, conflict armat, invazii, blocaje și embargouri;
- (ii) acțiuni violente de stradă sau rebeliuni civile;
- (iii) orice act sau amenințare de terorism credibilă în mod rezonabil la adresa Părții respective sau privind bunurile de infrastructură aferente Serviciului;
- (iv) greve sau alte mișcări revendicative la scara națională.

c) Evenimente nefavorabile de forță majoră cum ar fi:

- (i) neacordarea, fără un motiv justificat, de către orice autoritate competentă, către Delegat a oricărui aviz, permis, licență sau a oricăror autorizații necesare executării obligațiilor contractuale, retragerea acestora sau refuzul de a reînnoi aceste avize, permise, licențe sau autorizații sau orice acte sau omisiuni ale oricărei autorități competente având efecte similare;
- (ii) orice acțiune reglementară neîntemeiată sau nerezonabilă dispusă de oricare autoritate competentă împotriva Delegatului (care poate include orice schimbare a formulei de ajustare a tarifului sau a atribuțiilor autorităților de reglementare sau o anulare sau revocare a oricăror permise, licențe sau autorizații existente, fără un motiv întemeiat)
- (iii) orice rechiziționare, expropriere, naționalizare sau confiscare *de facto* a oricărui bun sau drept semnificativ al Delegatului de către Guvernul României sau de către oricare autoritate



- competentă (alta decât ca rezultat al încălcării de către Delegat a permiselor, licențelor, autorizațiilor sau a oricărei prevederi legale sau reglementare);
- (iv) nefurnizarea intenționată și neautorizată sau furnizarea insuficientă de energie electrică de către furnizorii de energie electrică;
- (v) greve sau alte acțiuni de protest ale salariaților unei Părți, cu condiția ca Partea în cauză să depună toate eforturile rezonabile pentru prevenirea apariției grevei sau pentru stingerea acesteia, atunci când ar fi fost necesar și posibil în mod practic să depună acele eforturi;
- (vi) apariția unor acte ilegale din partea unor terți inclusiv încălcarea unui contract semnificativ, poluarea ilegală, în mod intenționat sau accidental.

(2) În situația în care un eveniment de Forță Majoră (condiție care va include consecințele acestuia) împiedică una dintre Părți să își respecte sau întârzie respectarea obligațiilor decurgând din prezentul Contract, se vor aplica următoarele măsuri:

- a) Partea va fi scutită de respectarea și de răspunderea pentru nerespectarea acelor obligații pe care nu le poate îndeplini ca o consecință a unui eveniment de Forță Majoră, fără a aduce prejudicii obligațiilor de încheiere a asigurărilor prevăzute în prezentul Contract.
- b) Orice perioadă de timp acordată sau permisă în baza prezentului Contract pentru îndeplinirea oricărei obligații (inclusiv obligațiile legate de Indicatorii de Performanță și durata Contractului dacă Forța Majoră a afectat integral executarea acestuia) va fi prelungită cu perioada de timp cât durează evenimentul de Forță Majoră; cu condiția, totuși, ca Partea afectată să-și fi respectat obligațiile ce-i revin în baza alin. (4) și (5) ale prezentului articol.

(3) Dacă la expirarea unei perioade de cel puțin 90 de zile de la apariția unui eveniment de Forță Majoră, acest eveniment de Forță Majoră (sau consecințele acestuia) continuă și afectează în mod semnificativ furnizarea Serviciului sau executarea obligațiilor contractuale, astfel încât majoritatea Indicatorilor de Performanță încă de atins nu poate fi îndeplinită și/sau majoritatea acelor Indicatori de Performanță atunci când respectarea acestora a fost deja îndeplinită nu poate fi menținută ca urmare a aceluși eveniment de Forță Majoră, atunci oricare dintre Părți va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea prezentul Contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese, în orice moment după expirarea acestei perioade, cu condiția ca evenimentul de Forță Majoră să continue încă în momentul acestei notificări.

(4) O Parte afectată de un eveniment de Forță Majoră va informa cealaltă Parte și ADIS cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 5 (cinci) zile după ce ia cunoștință de apariția unui eveniment de Forță Majoră, furnizând detalii complete despre durata și efectele estimate ale acestuia. Dacă evenimentul de Forță Majoră durează mai mult de o săptămână, Partea afectată va informa periodic cealaltă Parte și ADIS dar nu mai rar de o dată la două săptămâni despre derularea evenimentelor.



(5) O Parte afectată de un eveniment de Forță Majoră va depune toate eforturile pentru a-și relua îndeplinirea obligațiilor cât mai curând posibil, iar între timp să diminueze efectele acestui eveniment și va informa complet cealaltă Parte în legătură cu măsurile luate în acest sens, cu condiția ca acest lucru să nu presupună costuri nerezonabile pentru Partea afectată de evenimentul de Forță Majoră.

CAPITOLUL XV

Administrarea patrimoniului public și privat

Art. 24. - (1) Delegatul va administra bunurile din domeniul public sau privat al Delegatarului, componente ale infrastructurii aferente Serviciului, ce i-au fost concesionate, ca un bun proprietar, depunând toate diligențele necesare pentru a asigura exploatarea acestora în condiții optime.

(2) Delegatul are drepturi depline de a dobândi, înstrăina, greva cu sarcini sau de a dispune în orice alt mod de Bunurile Proprii, astfel cum sunt definite de prezentul Contract, după cum consideră necesar, în mod discreționar. Sumele rezultate din înstrăinarea bunurilor Delegatului vor fi în folosul și beneficiul exclusiv al Delegatului.

CAPITOLUL XVI

Indicatori de Performanță

Art. 25. - (1) Delegatul va presta Serviciul astfel încât să asigure îndeplinirea Indicatorilor de Performanță, stabiliți în Regulamentul Serviciului, Anexa nr. 1 la Contract.

(2) Indicatorii de Performanță stabilesc, printre altele, condițiile pe care trebuie să le îndeplinească Serviciul, având printre obiective:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele Utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la Serviciu;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniu.

(3) Respectarea de către Delegat a Indicatorilor de Performanță va fi monitorizată de către Delegatar prin intermediul ADIS, în baza mandatului acordat acesteia prin statutul său. ADIS va monitoriza inclusiv respectarea Indicatorilor de Performanță ai Serviciului în executarea



contractelor individuale încheiate de Delegat cu Operatorii de Salubritate pentru Deșeurile provenite de la agenți economici și instituții publice, în scopul realizării acestei monitorizări ADIS având dreptul de a fi informată de către Delegat, la cerere despre modul de executare a acestor contracte sau din inițiativa Delegatului ori de câte ori este încheiat sau modificat un astfel de contract între Delegat și Operatorii de Salubritate.

(4) ADIS va informa în prealabil Delegatul asupra intenției de a verifica respectarea Indicatorilor de Performanță, pentru a stabili cea mai bună perioadă în vederea efectuării verificării. Aceasta nu va fi totuși înțeleasă însă ca o limitare a drepturilor și capacității Delegatului/ADIS de a-și aduce la îndeplinire îndatoririle și în particular dreptul său de a efectua, din când în când, inspecții aleatoare și/sau inopinate privind orice aspecte legate de Serviciu. În termen de 30 de zile de la Data Semnării Contractului Părțile vor conveni o Procedură de Monitorizare ce va constitui Anexa nr. 5 la prezentul Contract. Prevederile prezentului articol prevalează față de orice prevederi din Procedura de Monitorizare și Părțile nu pot deroga prin Procedura de Monitorizare de la regulile stipulate în prezentul articol.

(5) La sfârșitul fiecărei perioade de monitorizare, ADIS va întocmi un "Raport de Analiză" pe care îl va transmite Delegatului, în termen de 15 zile de la încheierea perioadei de monitorizare. Acest raport va stabili măsurile de conformare pe care Delegatul trebuie să le adopte, într-un termen care nu poate fi mai mare de 30 de zile. Lipsa unui răspuns din partea Delegatului, după 30 de zile de la data primirii Raportului de Analiză de către Delegat va însemna asumarea realizării măsurilor de conformare în termenul stabilit de Delegat.

(6) Delegatul poate prezenta ADIS un plan propriu de îmbunătățire a activității pentru a se conforma Indicatorilor de Performanță în termen de 15 zile de la primirea Raportului de Analiză. Planul propriu de îmbunătățire a activității va :

- a) explica modul în care Delegatul intenționează să-și îmbunătățească activitatea pentru a se conforma cu nivelul Indicatorului de Performanță respectiv;
- b) prevedea o dată până la care nivelul Indicatorului de Performanță va fi atins.

(7) Delegatul va ține și va păstra în bună stare toate înregistrările rezultatelor, evenimentelor și incidentelor, în detaliu, care au legătură sau sunt necesare a fi colectate pentru Indicatorii de Performanță. Acesta are astfel o obligație de a arhiva informațiile cu detalii care nu va depăși trei ani.

(8) Toate bazele de date și tabelele centralizatoare trebuie păstrate în format electronic și actualizate periodic. Copii în format electronic trebuie furnizate către ADIS la cerere.

(9) Delegatul nu va fi obligat să îndeplinească Indicatorii de Performanță, în măsura în care Delegatul nu poate, în mod rezonabil, fie (i) să respecte termenele de îndeplinire a Indicatorilor de Performanță în perioadele de timp prevăzute, fie (ii) să continue să îndeplinească Indicatorii de Performanță, ca o consecință directă a:

- a) apariției unui Eveniment de Forță Majoră;



- b) nerespectării de către Delegatar/ADIS a obligațiilor asumate prin prezentul Contract sau de către Operatorii de Salubritate a obligațiilor asumate prin contractele încheiate cu Delegatul; în ceea ce privește nerespectarea de către vreunul dintre Operatorii de Salubritate a obligațiilor asumate prin contractul încheiat cu Delegatarul, Delegatul este obligat să informeze ADIS despre această nerespectare în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare în vederea îndeplinirii corecte a rolului ADIS de mediere și de interfață cu Delegatarul, precum și de monitorizare a modului în care sunt prestate serviciile de salubritate în ansamblu pe raza județului Bacău, nerespectarea de către Delegat a acestei obligații de informare a ADIS duce la neaplicarea exonerării sale de răspundere prevăzută în prezentul alineat;
- c) unei Modificări Legislative care obligă Delegatul să se conformeze cerințelor și obligațiilor legate de Serviciu mai restrictive sau mai oneroase decât, sau suplimentare față de cerințele și obligațiile în vigoare la data semnării prezentului Contract.

(10) Nerespectarea de către Delegat a Indicatorilor de Performanță stabiliți conform Regulamentului Serviciului va atrage obligația acestuia de a plăti penalități în valoare de 0,04% din valoarea facturată lunar, putând determina rezilierea Contractului de către Delegatar, în conformitate cu prevederile Clauzei 26.1.1 b) de mai jos.

CAPITOLUL XVII

Rezilierea Contractului

Art. 26. – Rezilierea

26.1. Rezilierea Contractului din culpa Delegatului

26.1.1. Delegatarul sau, individual, oricare dintre unitățile administrativ-teritoriale ce constituie Delegatarul, va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul Contract, în momentul survenirii oricărui dintre următoarele evenimente („Obligații Încălcate”):

- (a) o încălcare semnificativă, de către Delegat, a oricăreia dintre obligațiile sale, asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Delegatarului sau asupra capacității Delegatarului de a respecta orice prevedere legală în vigoare și a cărei încălcare nu a fost remediată de către Delegat, în conformitate cu Art. 26.1.2;
- (b) nerespectarea repetată și nejustificată a Indicatorilor de Performanță;
- (c) renunțarea la sau abandonarea culpabilă a Serviciului, de către Delegat ;
- (d) sub-delegarea Serviciului sau sub-concesionarea bunurilor Delegatarului aferente acestora, de către Delegat;



- (e) nefurnizarea sau ascunderea de informații semnificative, ce trebuie furnizate Delegatarului sau ADIS, sau împiedicarea Delegatarului sau ADIS de a exercita dreptul de monitorizare a executării prezentului Contract, astfel cum este el prevăzut de clauzele contractuale;
- (f) în cazul întârzierii Delegatului cu privire la plata redevenței care se prelungește pe o durată ce determină acumularea de penalități care depășesc contravaloarea redevenței anuale;
- (g) orice gajare sau grevare cu sarcini a unuia sau mai multor Bunuri de Retur.
- (h) Prevederile de la alin (a) (b) și (g) nu se aplica atunci când Delegatarul se află în situația de neîndeplinire a obligațiilor sale contractuale și înregistrează întârzieri la plata facturilor către Delegat peste termenul prevăzut la art 18 alin (2) și/sau în situația în care Delegatul a suspendat sau limitat prestarea serviciului potrivit legii și drepturilor conferite de prezentul contract

26.1.2. În cazul în care Delegatarul devine îndreptățit să rezilieze prezentul Contract în baza clauzei 26.1.1:

- (a) Delegatarul poate trimite Delegatului, în scris, o notificare, menționând felul și întinderea respectivei neîndepliniri a obligațiilor ("*Notificare de Încălcare*"). Dacă o astfel de notificare este transmisă, Delegatul va fi îndreptățit să remedieze această încălcare în termen de 90 zile de la data primirii de către Delegat a acestei notificări ("*Perioada de Remediere*").
- (b) În cazul în care Delegatarul a transmis Notificarea de Încălcare și dacă încălcarea nu este remediată în Perioada de Remediere, Delegatarul poate rezilia prezentul Contract, în conformitate cu prevederile literei (d) a prezentului articol 26.1.2.
- (c) Atunci când o Obligație Încălcată nu poate fi remediată în mod rezonabil în Perioada de Remediere menționată, Delegatul va lua toate măsurile necesare pentru remedierea încălcării respective în cea mai mare măsură posibilă în timpul Perioadei de Remediere și va face propuneri Delegatarului, anterior expirării respectivei perioade, privind finalizarea remedierii respectivei Obligații Încălcate.
- (d) În cazul în care Delegatarul nu acceptă propunerile rezonabile de remediere ale Delegatului sau dacă, după acceptarea propunerilor respective, Delegatul nu remediază Obligația Încălcată, în conformitate cu aceste propuneri, Delegatarul poate, printr-o notificare scrisă, adresată Delegatului, să rezilieze Contractul, iar Contractul va înceta începând cu data prevăzută în această notificare.
- (e) Notificările prevăzute de prezentul articol vor fi comunicate de către și către ADIS în calitate de mandatar al Delegatarului în cazul în care rezilierea privește toate unitățile administrativ-teritoriale ce formează Delegatarul, ori vor fi comunicate de către și către unitatea administrativ-teritorială care dorește rezilierea Contractului în acest caz însă ADIS trebuie să fie informată de toate aceste comunicări.

26.2. Rezilierea Contractului din culpa Delegatarului

26.2.1. Delegatul va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul Contract în caz de încălcare importantă, de către Delegatar sau, individual, de oricare dintre unitățile administrativ-teritoriale ce constituie Delegatarul, a oricăreia din obligațiile asumate în baza



prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Delegatului, în baza prezentului Contract.

26.2.2. În cazul în care Delegatul are dreptul să rezilieze prezentul Contract în baza Art. 26.2.1, se va aplica *mutatis mutandis* procedura prevăzută la Art. 26.1.1 cu excepția alin (i)

26.3. Consecințele rezilierii Contractului asupra bunurilor utilizate de Delegat

26.3.1 La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile care au fost utilizate de Delegat în derularea Contractului vor fi repartizate după cum urmează:

- a) Bunurile de Retur vor reveni Delegatarului de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini.
- b) Bunurile de Preluare vor putea să revină Delegatarului, în măsura în care acesta își va exprima intenția de a prelua aceste bunuri, în schimbul plății, către Delegat, a contravalorii acestora, stabilită conform art. 4.2 din prezentul Contract.
- c) Bunurile Proprii, cu excepția Bunurilor de preluare, vor rămâne proprietatea Delegatului.
- d) Se vor avea în vedere regulile stipulate la art. 19 din prezentul Contract în situația rezilierii Contractului față de o singură unitate administrativ-teritorială din componența Delegatarului.

CAPITOLUL XVIII

Răspunderea contractuală

Art. 27. - (1) Nerespectarea dovedită de către Părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.

(2) În situația rezilierii Contractului din vina unei Părți, această Parte va datora despăgubiri celeilalte Părți, în cuantumul stabilit de Părți, de un expert independent, desemnat de acestea sau de către instanța judecătorească competentă.

CAPITOLUL XIX

Litigii

Art. 28. - În cazul în care între Părți intervine orice neînțelegere sau diferend în legătură cu, dar fără a se limita la:

- (a) interpretarea oricăruia din termenii prezentului Contract;
- (b) îndeplinirea oricărui drept și/sau obligație de către oricare dintre Părți, în legătură cu sau



derivând din prezentul Contract;

(c) orice procedură de urmat în vederea îndeplinirii scopului și/sau realizării obiectului Contractului;

(d) încetarea sau modificarea prezentului Contract;

atunci Părțile se vor întâlni și vor încerca rezolvarea oricărei astfel de neînțelegeri pe cale amiabilă, prin negociere, și numai în cazul în care soluționarea pe cale amiabilă este imposibilă, atunci aceasta va fi supusă spre soluționare instanței judecătorești competente, potrivit legii.

CAPITOLUL XX

Alte clauze

Art. 29. – Modificarea Contractului

(1) Modificarea prezentului Contract se face numai prin act adițional încheiat între Părțile contractante.

(2) Contractul nu poate fi modificat prin act adițional în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activități care nu a făcut obiectul delegării gestiunii, conform legii.

(3) Modificarea prezentului Contractului este permisă în condițiile prevăzute de Legea nr. 100/2016.

Art. 30. - Comunicări:

(1) Orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris, la adresele stabilite în prezentul Contract. Orice comunicare între Părți va fi transmisă și către ADIS la următoarea adresă Calea Alexandru Safran nr.145 Bacău, iar orice comunicare adresată de către ADIS uneia dintre Părți va fi transmisă și celeilalte Părți.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările dintre Părți se pot face și prin fax sau e-mail, fiind considerate a fi făcute sub condiția confirmării de primire, astfel:

ADIS: adisbacau@yahoo.com, fax: 0234537570

Delegatar:



Nr. Crt.	Denumire UAT	Fax	Email
1	Județul Bacău	0234535012	presedinte@csjbacau.ro
2	Bacău	0234588757	contactprimarie@primariabacau.ro
3	Onesti	0234313911	primarie@onesti.ro
4	Moinesti	0234365428	comunicareprimarie@moinesti.ro
5	Buhusi	0372897995	primariabuhusi@yahoo.com
6	Comanesti	0234374278	contact@primariacomanesti.ro
7	Darmanesti	0234356546	primaria_darmanesti@yahoo.com
8	Slanic Moldova	0234348829	primaria@primariaslanicmoldova.ro
9	Tg. Ocna	0234344115	primaria@tirguocna.ro
10	Agas	0234382036	primariaagas@yahoo.com
11	Ardeoani	0234354122	primariaardeoani@yahoo.com
12	Asau	0234386338	primaria_asau@yahoo.com
13	Balcani	0234380680	primariabalcani@yahoo.com
14	Barsanesti	0234334106	barsanesti.primaria@gmail.com
15	Beresti Bistrita	0234216018	contact@primariaberestibistrita.ro
16	Beresti Tazlau	0234353000	primariaberesti_tazlau@yahoo.com
17	Berzunti	0234336304	primariaberzunti@yahoo.com
18	Blagesti	0234268030	primaria_blagesti@yahoo.com
19	Bogdanesti	0234336500	secretariat@primariabogdanestibacau.ro
20	Brusturoasa	0234381170	primariabrusturoasa@yahoo.com
21	Buciumi	0234339929	primariabuciumicontab@yahoo.com
22	Buhoci	0234283254	corbasca@judetbacau.ro



23	Caiuti	0234338701	primariacaiuti@yahoo.com
24	Casin	0234331067	primaria_casin@yahoo.com
25	Cleja	0234253222	clcleja101@yahoo.com
26	Colonesti	0234287800	comunacolonesti@yahoo.com
27	Corbasca	0234283254	corbasca@judetbacau.ro
28	Cotofanesti	0234330216	<u>cons_loc_cotofanesti@yahoo.com</u>
29	Damienesti	0234222502	primaria.damienesti@yahoo.com
30	Dealu Morii	0234282656	contabil@dealumorii.ro
31	Dofteana	0234352347	pdofteana@yahoo.com
32	Faraoani	0234254010	primariafaraoani@gmail.com
33	Filipeni	0234285867	<u>prfilipeni@yahoo.com</u>
34	Filipesti	0372252527	clfilip_bacau@yahoo.com
35	Gaiceana	0234283674	gaiceana@yahoo.com
36	Gioseni	0234225233	primariagioseni@yahoo.com
37	Garleni	0234269263	Primaria.garleni@yahoo.com
38	Ghimes Faget	0234385850	primariagf@yahoo.com
39	Glavanesti	0234282010	primarie@glavanesti.ro
40	Gura Vaii	0234334826	primariaguravaii@yahoo.com
41	Helegiu	0234333420	primarhelegiu@yahoo.com
42	Hemeius	0234217675	contact@primariahemeius.ro
43	Horgesti	0234226108	primaria@comunahorgesti.ro
44	Huruiesti	0234286289	primariahuruiesti@yahoo.com
45	Itesti	0234228803	primariaitesti@gmail.com
46	Izvoru Berheciului	0234223502	contabil.izvoru@yahoo.com



47	Letea Veche	0234213474	primleteaveche@yahoo.com
48	Lipova	0234220610	primarialipovabc@gmail.com
49	Livezi	0234332009	<u>consiliullivezi@yahoo.com</u>
50	Luizi Calugara	0234218277	primarialuizicalugara@yahoo.com
51	Magiresti	0234355200	primariamagiresti@yahoo.com
52	Magura	0234212623	primariamagura@yahoo.com
53	Manastirea Casin	0234331624	manastireacasin@tim.ro
54	Margineni	0234211032	secretariat@primaria-margineni.ro
55	Motoseni	0234284332	primariamotoseni@yahoo.com
56	Negri	0234228001	contact@primarianegri.ro
57	Nicolae Balcescu	0234214071	contact@primaria-nicolae-balcescu.ro
58	Odobesti	0234224610	odobesti_bc@yahoo.com
59	Oituz	0234337503	con_oituz@compnet.ro
60	Oncesti	0234288622	comunaoncesti@yahoo.com
61	Orbeni	0234255810	consiliullocal_orbeni@yahoo.com
62	Palanca	0234385003	primariapalanca@yahoo.com
63	Parava	0234252165	primaria_parava@yahoo.com
64	Parincea	0234226516	primaria.parincea@yahoo.com
65	Pargaresti	0234347710	cl_pirgaresti@yahoo.com
66	Pancesti	0234288388	primariapancesti@yahoo.com
67	Parjol	0234384024	primaria_paijol@yahoo.com
68	Plopana	0234220009	primaria@comunaplopana.ro
69	Poduri	0234369000	autoritatealocala@yahoo.com
70	Podu Turcului	0234289294	primarie@poduturcului.ro



71	Prajesti	0234222242	primariaprajesti@yahoo.com
72	Racova	0234269501	primaria_comunei_racova@yahoo.com
73	Racaciuni	0234251586	cl_racaciuni@yahoo.com
74	Rachitoasa	0234287001	primaria.rachitoasa@yahoo.com
75	Rosiori	0234228501	primaria@comunarosiori.ro
76	Sanduleni	0234335000	primariasanduleni@yahoo.com
77	Sascut	0234280408	primariasascut@yahoo.com
78	Sarata	0234214866	sarata@judetbacau.ro
79	Saucesti	0234215218	primariasaucesti@gmail.com
80	Scorteni	0234354565	primariascorteni@easynet.ro
81	Secuieni	0234223305	primaria@primariasecuieni.ro
82	Stanisesti	0234284625	uat_stanisesti@yahoo.ro
83	Solont	0234387780	secretar@comunasolont.ro
84	Strugari	0234388734	primaria.strugari@yahoo.com
85	Stefan cel Mare	0234339250	prim_stefan@yahoo.com
86	Tamasi	0234225025	primariatamasi@yahoo.com
87	Targu Trotus	0234347172	primariatg.trotus@yahoo.com
88	Traian	0234221050	comunatraian@yahoo.com
89	Tatarasti	0234286630	primariatatarasti@yahoo.com
90	Ungureni	0234227012	<u>primaria_ungureni@yahoo.com</u>
91	Urechesti	0234335591	primaria.urechesti@gmail.com
92	Valea Seaca	0234255420	<u>consiliullocal_valeaseaca@yahoo.com</u>
93	Vultureni	0234285287	primariavultureni@easynet.ro
94	Zemes	0234383303	consiliullocalzemes@yahoo.com

Delegat: ECO SUD S.A., cu sediul social în Bucuresti, Str. Ankara nr. 3, sector 1, Bucuresti, Telefon fix: (+40) 21 210 04 25/45, Fax: (+40) 21 210 22 92, E-mail: office@ecosud.ro

Art. 31. – Conflictul de interese

(1) Delegatul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, or al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către Delegat imediat Delegatarului, în scris.

(2) Operatorul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Operatorul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea Delegatarului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.

(3) Delegatarul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Delegat în conformitate cu prevederile acestui articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera acest lucru ca fiind necesar.

(4) Delegatul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau cea a personalului său. În cazul în care Delegatul nu poate menține această independență, Delegatarul are dreptul de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a Delegatului și fără a aduce atingere dreptului Delegatarului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

Art. 32. – Pastrarea si evidenta documentelor

(1) Toate documentele justificative ale activităților derulate de Delegat în executarea contractului, inclusiv extrase de cont, facturile în baza cărora Delegatul a efectuat cheltuieli, bonuri fiscale, state de plată și alte documente similare, trebuie păstrate de către Operator pentru o perioadă de minim 3 ani de la încetarea prezentului contract.

(2) Delegatul are obligația de a permite Delegatarului și persoanelor autorizate de acesta, precum și Comisiei Europene, Curții Europene de Conturi și/sau persoanelor/agențiilor desemnați de acestea, să verifice și să auditeze aceste documente, inclusiv să obțină copii de pe acestea, în orice moment atât pe durata de execuție a contractului cât și ulterior, în termenul menționat la alin (1).

(3) În cazul în care Delegatul nu va respecta obligația de realizare și păstrare a acestor documente, Delegatarul este în drept să solicite rezilierea contractului.

Art. 33. – Diverse



33.1. Prevederile prezentului Contract, se completează în mod corespunzător cu toate prevederile legale și reglementare aplicabile Serviciului.

33.2. Documentele prevăzute la art. 5 de mai sus drept Anexele 3, 4, 5 și 6 la Contract, vor fi elaborate și anexate Contractului în termen de maxim 30 de zile de la data semnării prezentului Contract.

Încheiat în 3 (trei) exemplare originale, în limba română, astăzi 16.04 2018, la ADIS Bacău, câte unul pentru: ADIS, fiecare unitate administrativ-teritorială care constituie Delegatarul și Delegat.

Pentru Delegatar, ADIS

Prin Presedinte,

Sorin Brașoveanu



Delegat,

Prin Director General,

Adrian Mirel Șerlat

