

STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE - ADIS BACĂU

ANEXA NR. LA HOTĂRÂREA A.G.A. ADIS NR. /

**STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIULUI DE
SALUBRIZARE revizuire 2024**

CUPRINS:

1. SCOPUL GENERAL AL STRATEGIEI DE DEZVOLTARE

1.1. SCOPUL GENERAL AL STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR DE SALUBRIZARE DIN JUDEȚUL BACĂU

1.2. ORIZONTUL DE TIMP PENTRU CARE SE ELABOREAZĂ STRATEGIA DE DEZVOLTARE

1.3. CATEGORII DE DESEURI CARE FAC OBIECTUL STRATEGIEI

2. SITUAȚIA ACTUALĂ

2.1. SITUAȚIA ACTUALĂ LA NIVEL EUROPEAN

2.2. SITUAȚIA ACTUALĂ LA NIVEL NAȚIONAL

2.3. SITUAȚIA ACTUALĂ LA NIVELUL JUDEȚULUI BACĂU

2.3.1. PREZENTARE GENERALĂ A SISTEMULUI INTEGRAT DE GESTIONARE DESEURI

2.3.2. ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SALUBRIZARE BACĂU

2.3.3. MECANISMUL FINANCIAR

2.3.4. CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU

3. PRINCIPII STRATEGICE, OBIECTIVE ȘI ȚINTE

3.1. PRINCIPII STRATEGICE

3.3. OBIECTIVE ȘI ȚINTE

3.3. INDICATORI DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A SERVICIULUI

4. CONSIDERATII FINALE

1. SCOPUL GENERAL AL STRATEGIEI DE DEZVOLTARE

1.1. SCOPUL GENERAL AL STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR DE SALUBRIZARE ÎN JUDEȚUL BACĂU

Strategia de dezvoltare a serviciului de salubritate (SDSS) a apărut din necesitatea identificării obiectivelor și politicilor de acțiune, pe care județul Bacău trebuie să le urmeze în domeniul gestionării deșeurilor în vederea atingerii statutului de societate a reciclării.

Problematica privind impactul negativ asupra mediului și sănătății umane, ca urmare a eliminării deșeurilor prin utilizarea unor metode și tehnologii nepotrivite rămâne de actualitate, mai ales în contextul tendinței susținute de creștere a cantităților de deșuri generate. Devine astfel necesară includerea în prioritățile strategice a unor aspecte la fel de importante precum declinul resurselor naturale și oportunitatea utilizării deșeurilor ca materie primă pentru susținerea unor activități economice.

Construcția unei viziuni durabile asupra gestionării deșeurilor impune luarea în considerare a "modelului natural", respectiv al modului potrivit caruia are loc, în sistemele ecologice naturale, procesarea reziduurilor rezultate din activitatea organismelor vii, în natură, "deșeurile" generate de organismele vii sunt reintegrate în circuitele bio-geo-chimice naturale prin procese de descompunere și „reciclare” care stau la baza dezvoltării unor noi lanțuri trofice, adică a unui întreg lanț de compartimente (grupuri de organisme) care procesează această materie în scopul autosusținerii energetice. Altfel spus, „în natură deșeurile dintr-un proces sunt întotdeauna un nutrient, un material sau o sursă de energie pentru un alt proces. Totul rămâne în fluxul de nutriție. Astfel, soluția nu numai pentru provocările de mediu privind poluarea, ci și pentru provocările economice privind lipsurile, poate fi găsită în aplicarea modelelor pe care le putem observa într-un ecosistem natural.”

În sistemele socio-economice (dominate de om), cea mai mare pondere a deșeurilor au fost și continuă să fie considerate neutilizabile, principala preocupare legată de gestionarea acestora fiind identificarea soluțiilor de eliminare. Pe fondul scăderii/alterării continue a resurselor naturale precum și a necesității conservării acestora (în principal a celor de natură biologică) este necesar să re-evaluăm opțiunile privind gestionarea deșeurilor de origine antropică, în sensul creșterii gradului de valorificare a acestora și de reducere drastică a cantităților care necesită eliminare. În acest sens, trebuie aplicată ierarhia deșeurilor cu accent pe prevenirea generării deșeurilor, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea și valorificarea în timp ce depozitarea deșeurilor trebuie interpretată ca ultimă opțiune disponibilă care corespunde celui mai ridicat nivel de pierdere și alterare a resurselor.

Strategia de dezvoltare a Serviciului, realizată și implementată de către A.D.I.S. Bacău, are ca scop principal aplicarea conceptului promovat și legiferat de Uniunea Europeană, de a îndrepta județul Bacău către o "societate a reciclării" prin:

- prioritizarea eforturilor din domeniul gestionării deșeurilor, în conformitate cu ierarhia deșeurilor;
- încurajarea prevenirii generării deșeurilor și reutilizarea pentru o mai mare eficiență a resurselor;
- dezvoltarea și extinderea sistemelor de colectare separată a deșeurilor în vederea promovării unei reciclării de înaltă calitate
- dezvoltarea/implementarea tehnologiilor/instalațiilor de reciclare și/sau valorificare cu randament ridicat de extragere și utilizare a materiei prime din deșuri;
- susținerea recuperării energiei din deșuri, după caz, pentru deșeurile care nu pot fi reciclate;
- reducerea cantităților de deșuri eliminate prin depozitare.

Serviciul dezvoltat prin implementarea strategiei formulate de A.D.I.S Bacău include activități de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor de pe raza județului Bacău. Strategia cuprinde un set de obiective strategice ce derivă din scopul general al acesteia, și anume:

- îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației, aplicării principiului „poluatorul plătește” și a instrumentului economic plătește pentru cât arunci;
- atingerea și respectarea standardelor europene de mediu;
- îmbunătățirea calității mediului și protecția sănătății populației;
- reducerea semnificativă a ratei de generare a deșeurilor;
- creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului și a modernizării localităților;
- gestionarea Serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență.

1.2 ORIZONTUL DE TIMP PENTRU CARE SE ELABOREAZĂ STRATEGIA DE DEZVOLTARE

Pe baza Acordului încheiat între părțile asociate în cadrul A.D.I.S. Bacău și luându-se în considerare perioada de 23 de ani, planificată pentru implementarea și utilizarea sistemului de management integrat al deșeurilor, obiectivele și Strategia de Dezvoltare a ADIS Bacău sunt stabilite pe termen mediu și lung, respectiv 2023- 2030.

Strategia trebuie să fie revizuită și actualizată concomitent cu progresul înregistrat în implementarea măsurilor stabilite, integrarea totală a măsurilor adecvate pentru fluxurile de deșeurii municipale și evoluția legislației, obiectivelor și țintelor europene și naționale.

1.3.CATEGORII DE DEȘURI CARE FAC OBIECTUL STRATEGIEI

Categoriile de deșeurii care fac obiectul strategiei de dezvoltare a serviciului de salubritate sunt următoarele:

- Deșeurii menajere ;
- Deșeurii asimilabile;
- Deșeurii stradale;
- Deșeurii reciclabile
- Deșeurii voluminoase;
- Deșeurii biodegradabile
- Deșeurii textile,

Precum și fluxuri speciale de deșeurii;

- Deșeurii periculoase din deșeurii municipale;
- Deșeurii din construcții și desființări;
- Deșeurii de echipamente electrice și electronice.

- Deșeurii menajere

Datele de bază privind generarea deșeurilor menajere sunt furnizate în principal de către operatorii de salubritate, atât cei ce fac colectarea și transportul cât și cei ce operează instalațiile de deseuri, acestea fiind stocate în baze de date administrate de ADIS Bacău. Aceste date au fost analizate în cadrul studiului de fezabilitate pentru Extinderea sistemului de management al deșeurilor solide în județul Bacău, anul de referință 2022 și a rezultat faptul că indicatorii de generare ai deșeurilor menajere evoluează astfel:

în Municipiul Bacău indicatorul de generare a deșeurilor menajere se va menține la valoarea de 0,83kg/loc/zi din anul 2022 până în 2023, scăzând apoi la 0,82 kg/loc/zi și se va menține la această valoare până la finalul perioadei de planificare;

în Municipiul Onești și orașele Moinești, Comănești, Slănic-Moldova, Tg. Ocna, Dărmănești, Buhuși indicatorul de generare a deșeurilor menajere se va menține la valoarea de 0,79

kg/loc/zi din anul 2022 până în 2023, scăzând apoi gradual la 0,75 kg/loc/zi în 2025 și se va menține la această valoare până la finalul perioadei de planificare;

în mediul rural, zona ISPA (22 de UAT învecinate Municipiului Bacău), în care se va realiza colectarea separată a biodeșeurilor, indicatorul de generare a deșeurilor menajere se va menține la valoarea de 0,32 kg/loc/zi din anul 2022 până la finalul perioadei de planificare;

în mediul rural în care se va realiza compostarea individual(zonele 1, 2, 3, 5, cu excepția zonei ISPA), indicatorul de generare a deșeurilor menajere se va menține la valoarea de 0,32

kg/loc/zi din anul 2022 până în 2023, scăzând din anul 2024 (odată cu începerea compostării în gospodării) la 0,24 kg/loc/zi și se va menține la această valoare până la

finalul perioadei de planificare;

Colectarea deșeurilor în mediul urban se realizează prin intermediul colectării individuale, în cazul caselor de locuit, și prin puncte de colectare, în cazul blocurilor de locuințe. În mediul rural, colectarea deșeurilor reziduale și reciclabile se realizează în sistemul “din poartă în poartă”

Deșeuri asimilabile

Deșeurile asimilabile sunt colectate pe același flux cu deșeurile menajere.

Pentru estimarea cantității de deșeuri similare generate la nivelul județului Bacău s-a utilizat ipoteza din PJGD BC conform căreia acestea reprezintă circa 25% din deșeurile menajere.

Valoarea reprezintă media la nivel județean, însă aceasta variază în funcție de mediul rezidență astfel: 30% în Municipiul Bacău, 25% în Municipiul Onești și orașele Moinești, Comănești, Slănic Moldova, Tg. Ocna și Dărmănești și 20% în mediul rural. Municipiul Bacău reprezintă polul de dezvoltare economică din județ, prin urmare s-a plecat de ipoteza că deșeurile similare au ponderea cea mai mare comparativ cu restul localităților din județ.

Deșeuri stradale

(coșuri și măturat stradal)

În 2021 și 2022 au fost disponibile date concrete pentru Mun. Bacău. Astfel a fost estimată cantitatea totală de deșeuri stradale din județ considerând ponderea deșeurilor stradale din Mun. Bacău vs total deșeuri colectate în oraș (cca 3,5%), obținându-se o valoare de 3.124 tone/an (cca 3% din deșeurile menajere).

Deșeuri de la măturat stradal

Cantitățile de deșeuri din coșurile stradale reprezintă 10% din deșeurile raportate ca fiind stradale (conform PJGD BC).

Deseuri reciclabile (ambalaje și nonambalaje)

Deseurile reciclabile sunt deșeuri care pot constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri. Deseurile reciclabile sunt formate din deseuri de ambalaj și nonambalaj

Intrucât în prezent nu se realizează colectarea separată a deșeurilor de ambalaje, cantitățile generate pot fi estimate numai pe baza datelor privind cantitățile de ambalaje introduse pe piață, acestea fiind date relevante numai la nivel național. Conform Metodologiei, pe baza cantității estimate la nivel național, se estimează cantitățile generate la nivel de județ în funcție de: populație, cheltuielile bănești ale populației pentru achiziția mărfurilor alimentare și a băuturilor, a mărfurilor nealimentare și a serviciilor.

În județul Bacău deșeurile de ambalaje sunt colectate și de alți colectori de la populație. În conformitate cu Legea nr 249/2015, deșeurile de ambalaje pot fi colectate de la populație de operatorii de salubritate dar și de alți operatori economici autorizați în acest sens, operatori care au obligația să se înregistreze la ADI/UAT și să raporteze cantitățile colectate.

Deșeurile voluminoase

Deșeurile voluminoase sunt deșeurile solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului.

Proiecția de generare a deșeurilor voluminoase se realizează pe baza indicatorilor de generare și a proiecției populației. În cazul acestor tipuri de deșeurile indicatorii de generare au crescut până în anul 2021 atingând o valoare de 15 kg/loc x an în mediul urban și 3 kg/locuitor x an în mediul rural, după care rămân constante până în anul 2038.

De obicei, aceste deșeurile sunt depuse de către cetățeni în spațiile amenajate pentru colectarea deșeurilor voluminoase indicate de reprezentanții UAT sau sunt ridicate direct de la locul de generare.

Deșeurile Biodegradabile

Deșeurile biodegradabile sunt alcătuite în principal din sol, pietre, frunze și materii vegetale produse în timpul curățării parcurilor, grădinilor și resturi organice din cantine și restaurante.

Prin proiectul SMID s-a prevăzut colectarea din "poartă în poartă" a biodeșeurilor menajere pentru 80% din gospodăriile individuale din Onești, Moinești, Comănești, Tg.

Ocna și Dărmănești. În Municipiul Bacău, orașul Buhuși și orașul Slanic Moldova precum și în toate zonele de case din zonele rurale s-a prevăzut compostarea individuală a biodeșeurilor generate din zona gospodăriilor individuale.

Deșeurile Textile

Colectarea separată a deșeurilor textile de la populație nu este organizată la acest moment în județul Bacău, această activitate nefiind prevăzută de SMID și nefiind o obligație legală în anul 2022. La acest moment Directiva 2018/851 impune statelor membre introducerea colectării separate a deșeurilor textile până la 1 ianuarie 2025, cerință preluată și în legislația națională (OUG 92/2021). În județul Bacău este prevăzută realizarea, prin finanțare PNRR, a 11 centre de colectare prin aport voluntar a deșeurilor.

Deșeurile periculoase din deșeurile municipale

Conform Listei europene a deșeurilor și a H.G. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, din cele 40 tipuri de deșeurile municipale, 14 sunt încadrate ca deșeurile municipale periculoase și anume: solvenți, acizi, alcaline, fotochimice, pesticide, anumite uleiuri și grăsimi, vopseluri, cerneluri, adezivi, și rășini care conțin substanțe periculoase, detergenți care conțin substanțe periculoase, medicamente citotoxice și citostatice, baterii și acumulatori, lemn conținând substanțe periculoase.

Tratarea și eliminarea deșeurilor municipale periculoase se va realiza numai în instalații autorizate în acest scop.

Deșeurile din construcții și desființări

Deșeurile din construcții și desființări sunt deșeurile generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;

Deșeurile din construcții și desfiintari pot fi împărțite în două grupe:

- Deșeuri minerale inerte incluzând materialul excavat, deșeurile provenite din repararea drumurilor și deșeurile de beton provenite din demolări și clădiri;
- Deșeuri din construcții și desfiintari nesortate reprezentând deșeurile rezultate din ambalaje și materiale deteriorate în timpul construcțiilor, finisaje interioare sau materiale colectate de la recondiționarea apartamentelor sau caselor.

Pentru deșeurile din construcții și demolări s-au achiziționat două concasoare mobile care să fie utilizate în toate municipiile și orașele județului Bacău. În ceea ce privește deșeurile din construcții și demolări, estimarea cantității care va fi depozitată s-a făcut ținând seamă de faptul că cea mai mare parte a deșeurilor nepericuloase trebuie valorificată. Pentru deșeurile din construcții și demolări, la nivelul județului nu există nici o instalație de tratare astfel încât sunt necesare atât capacități de eliminare a deșeurilor (care sunt conform legislației în responsabilitatea autorităților locale) cât și de tratare a acestei categorii.

Deseuri de echipamente electrice și electronice

Pentru aceste deseuri sunt organizate centre de colectare și stocare temporară în cadrul SIMDS operat de ADIS la care populația poate depune deșeurile electrice, electrotehnice și electronice. Centrele de colectare nu sunt dedicate exclusiv acestui tip de deșeu ci unui întreg flux de deșeuri speciale (DEEE, periculoase din menajer și voluminoase...).

2. SITUAȚIA ACTUALĂ

2.1 SITUAȚIA ACTUALĂ LA NIVEL EUROPEAN

Politica Uniunii Europene în domeniul gestionării deșeurilor se bazează pe 4 principii și anume:

Precauția: dacă o acțiune sau o politică poate dăuna mediului sau sănătății publice și dacă persistă o incertitudine științifică cu privire la efectele sale, această acțiune nu ar trebui întreprinsă până când nu se aduc mai multe dovezi;

Prevenirea: un instrument menit să prevină daunele aduse mediului, și nu să reacționeze la ele. Acest principiu impune luarea de măsuri preventive pentru a anticipa și a evita daunele aduse mediului.

Corectarea poluării la sursă: dacă s-au adus deja daune mediului, poluatorii sunt obligați să adopte măsurile adecvate pentru corectarea acestora la punctul de origine.

Poluatorul plătește : Dacă s-au adus daune, operatorii sunt obligați să adopte măsurile adecvate pentru remedierea acestora și să suporte cheltuielile aferente. Acest principiu este pus în aplicare prin intermediul Directivei privind răspunderea pentru mediul înconjurător, care vizează să prevină sau să corecteze daunele aduse mediului, și anume speciilor sau habitatelor naturale protejate, apei și solului.

Al 8-lea Program de Acțiune pentru Mediu a intrat în vigoare în mai 2022 ca agendă comună a UE convenită pe cale juridică pentru politica de mediu până la sfârșitul anului 2030. Programul reafirmă viziunea din cel de-al șaptelea PAM pentru 2050: asigurarea unei bune calități a vieții pentru toți, respectând totodată limitele planetei.

Cele șase obiective tematice prioritare ale celui de al optulea PAM se referă la: reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, adaptarea la schimbările climatice, un model de creștere regenerativă, un obiectiv ambițios de reducere la zero a poluării, protejarea și refacerea

biodiversității și reducerea principalelor consecințe asupra mediului și a climei legate de producție și consum.

Politica în domeniul gestionării deșeurilor se concentrează pe reducerea impactului determinat de utilizarea resurselor naturale. La realizarea politicii în domeniul deșeurilor este recomandată aplicarea instrumentului “analiza ciclului de viață”. Astfel, se are în vedere impactul care poate apărea pe parcursul întregului ciclu de viață al unui produs/serviciu, din momentul extragerii resurselor pentru producerea acestuia până în momentul când acesta devine deșeu.

Legislația europeană privind deșeurile:

Principalele acte relevante de reglementare la nivelul Uniunii Europene în sectorul deșeurilor municipale sunt:

- Legislația cadru a deșeurilor:

- Directiva 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive (Directiva cadru privind deșeurile);

- Decizia 2000/532/CE de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul articolului 1 litera (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/04/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul articolului 1 alineatul (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase și Decizia 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului – aplicate ca atare în toate statele membre EU;

- Legislația europeană privind operațiile de tratare a deșeurilor:

- Directiva 1999/31/CEE privind depozitarea de deșeurilor;

- Directiva 2010/75/UE privind emisiile industriale;

- Legislația europeană privind fluxurile speciale de deșeuri:

- Directiva 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje;

- Directiva 86/278/CEE privind protecția mediului și, în special, a solului, atunci când se utilizează nămoluri de epurare în agricultură;

- Directiva 219/904/CEE privind reducerea impactului anumitor produse din

plastic asupra mediului ce prevede ca cazul în care Directiva 219/904/CEE prevede norme care intră în conflict cu normele din Directiva 94/62/CE sau 2008/98/CE, prevederile noii Directive prevalează.

2.2 SITUAȚIA ACTUALĂ LA NIVEL NAȚIONAL

La nivel național, instrumentele de aplicare a politicii europene de mediu sunt reprezentate de Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor și Planul Național de gestionare a deșeurilor.

Principalele documente de programare și planificare la nivel național relevante pentru gestionarea deșeurilor sunt reprezentate de:

Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor (2014 - 2020) aprobată prin Hotărârea 870/2013 stabilește politica și obiectivele strategice ale României în domeniul gestionării deșeurilor pentru perioada 2014-2020.

Prin acest document strategic principalele angajamente în domeniul prevenirii și gestionării

deșeurilor sunt:

- prioritizarea eforturilor în domeniul gestionării deșeurilor în linie cu ierarhia deșeurilor (prevenirea; pregătirea pentru reutilizare; reciclarea; alte operațiuni de valorificare, de exemplu, valorificarea energetică; eliminarea);
- dezvoltarea de măsuri care să încurajeze prevenirea generării de deșeuri și reutilizarea, promovând utilizarea durabilă a resurselor;
- creșterea ratei de reciclare și îmbunătățirea calității materialelor reciclate, lucrând aproape cu sectorul de afaceri și cu unitățile și întreprinderile care valorifică deșeurile;
- promovarea valorificării deșeurilor din ambalaje, precum și a celorlalte categorii de deșeuri;
- reducerea impactului produs de carbonul generat de deșeuri;
- încurajarea producerii de energie din deșeuri pentru deșeurile care nu pot fi reciclate;
- organizarea bazei de date la nivel național și eficientizarea procesului de monitorizare;
- implementarea conceptului de "analiză a ciclului de viață" în politica de gestionare a deșeurilor.

Pentru îmbunătățirea serviciilor către populație și sectorul de afaceri:

- încurajarea investițiilor verzi;
- susținerea inițiativelor care responsabilizează populația pentru a reduce, a reutiliza, a recicla și a valorifica deșeurile din gospodărie;
- colaborarea cu autoritățile administrației publice locale pentru creșterea eficienței și calității deșeurilor colectate, făcându-le mai ușor de reciclat și valorificat;
- colaborarea cu autoritățile administrației publice locale și sectorul de afaceri pentru îmbunătățirea sistemelor de colectare separată și tratare a deșeurilor.

Planul Național de Gestionare a Deșeurilor

Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, aprobat prin HG nr. 942/20.12.2017, a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 11 bis. Acest Plan conține și Programul Național de Prevenire a Generării Deșeurilor. Pe lângă legislația de mediu privind deșeurile (în principal, legislație comunitară transpusă în legislație națională), există o serie de reglementări naționale care impun măsuri și obligații privind gestionarea deșeurilor. Acest plan privind gestionarea deșeurilor are ca obiective pentru perioada de planificare 2018-2025 următoarele:

- Prevenirea generării deșeurilor
- Creșterea gradului de colectare separată
- Creșterea gradului de reutilizare și reciclare a deșeurilor
- Creșterea gradului de valorificare energetică a deșeurilor
- Tratarea deșeurilor reziduale (care nu mai pot fi valorificate) în vederea minimizării impactului generat de depozitarea deșeurilor
- Închiderea depozitelor de deșeuri neconforme
- Gestionarea rațională și durabilă a deșeurilor

Legislația națională privind deșeurile:

La nivel național, principalele acte de reglementare în sectorul gestionării deșeurilor sunt următoarele:

- Legislația cadru privind deșeurile:
 - OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor;
 - HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
 -
- Legislația privind tratarea deșeurilor:
 - OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor;
 - Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale;
 - Legislația privind serviciile de salubritate:
 - Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordonanța de Urgență nr. 133/ 2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
 - Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;
- Legislația privind fluxurile speciale de deșeuri:
 - Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
 - OUG nr. 5/02.04.2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
 - HG nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul nr. 344/2004 pentru aprobarea Normelor tehnice privind protecția mediului și în special a solurilor, când se utilizează nămolurile de epurare în agricultură;
 - Legea numărul 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile.
- Regulamente ANRSC:
 - Ordinul nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate (Ordinul ANRSC 640/2022);
 - Ordin nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților (Ordinul ANRSC 82/2015), cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților (Ordinul ANRSC 111/2007);

- Ordinul nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților (Ordinul ANRSC nr. 112/2007);
Legislația națională transpune prevederile legislației comunitare în sectorul gestionării deșeurilor.

Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, aprobat prin HG nr. 942/20.12.2017, a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 11 bis. Acest Plan conține și Programul Național de Prevenire a Generării Deșeurilor. Pe lângă legislația de mediu privind deșeurile (în principal, legislație comunitară transpusă în legislație națională), există o serie de reglementări naționale care impun măsuri și obligații privind gestionarea deșeurilor.

2.3 SITUAȚIA ACTUALĂ LA NIVELUL JUDEȚULUI BACĂU

Investițiile care fac obiectul „Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău”, au fost finanțate prin programele PHARE CES, ISPA și POS Mediu, și vizează infrastructura pentru gestionarea deșeurilor municipale în județul Bacău

2.3.1 PREZENTARE GENERALĂ SISTEM INTEGRAT DE GESTIONARE DEȘEURI

Proiecte implementate

În județul Bacău, în sectorul gestionării deșeurilor s-au realizat proiecte finanțate prin programele Phare CES și ISPA și prin programul POS Mediu (proiect SMID).

A. Proiecte Phare CES

Proiectele PHARE CES în sectorul gestionării deșeurilor au început în 2006 și s-au finalizat în 2010. În cadrul acestui program s-au realizat următoarele proiecte :

- Eco – Valea Muntelui – Colectarea separată a deșeurilor și reciclarea deșeurilor prin stația de transfer de la Comănești pentru (Orașul Comănești și localitățile Dărmănești, Slănic Moldova, Asău, Agăș, Dofteana, Brusturoasa, Ghimeș-Făget, Palanca)
- Sistem de colectare separată, centru de valorificare și optimizarea transportului deșeurilor în arealul municipiului Moinești și a comunelor învecinate (Zemeș, Măgurești, Poduri, Solonț)
- Colectarea separată și transportul în zona turistică Târgu Ocna (Târgu Ocna, Târgu Trotuș și Pârgărești).
- Realizarea de studii în vederea implementării unui sistem de colectare separată a deșeurilor (Comunele Mănăstirea Cașin și Cașin)
- Colectare separată și transport Comuna Helegiu).

B. Proiectul ISPA

Proiectul ISPA Bacău acoperă municipiul Bacău și 22 de comune, a început în iulie 2007 și s-a finalizat în decembrie 2010. În cadrul proiectului s-au realizat: depozitul conform (Celula 1) de la Bacău, o instalație de sortare, o stație de compostare, sistem de colectare separată a deșeurilor din municipiul Bacău, s-au construit de platforme de colectare în mediul rural, s-a închis depozitul existent de deșeuri și 55 de spații de depozitare din mediul rural.

C. Proiect SIMDS (POS Mediu)

Prin acest proiect au fost construite Celula 2 a Depozitului Ecologic, Stațiile de Transfer de la Găiceana, Berești Tazlău și Onești, Stația de Sortare Onești și Stația de Compostare Onești; au fost închise 6 depozite neconforme de deșeuri (Comănești, Moinești, Buhuși, Dărmănești, Tg. Ocna și Onești), au fost achiziționate echipamente de precolectare

deșeuri municipale pentru 65 de UAT-uri.

Pentru implementarea proiectului Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în județul Bacău, toate UAT-urile din județ s-au asociat în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, unde prin Documentul de poziție au stabilit modul de implementare și respectare a tuturor angajamentelor din acest proiect. De investițiile acestui proiect beneficiază exclusiv membrii ADIS Bacău, Consiliul Județean Bacău fiind unicul cofinanțator al acestui proiect.

Descrierea infrastructurii actuale:

La nivelul județului Bacău, există 3 stații de transfer realizate prin proiectul SMID (POS Mediu) și una prin programul Phare și anume:

- Stația de transfer la Găiceana (investiție POS Mediu) deservește zona 2;
- Stația de transfer Onești (investiție POS Mediu) deservește zona 3;
- Stația de transfer Comănești (investiție Phare CES) deservește zona 4;
- Stația de transfer Berești Tazlău (investiție POS Mediu) deservește zona 5.

Stația de transfer Găiceana



Stația de transfer, fără compactare, are o capacitate de 5.000 tone/an și deservește zona 2. Deșeurile sunt descărcate din autogunoiere direct în containere de mare capacitate (40 m³), fără compactare, urmate de transferul către depozitul conform Bacău.

Stația este echipată cu 5 containere de 40 m³, 2 vehicule de transport containere de 40 m³ inclusiv remorcă și 1 încărcător frontal.

Stația de transfer Onești



Stația de transfer, cu compactare, are o capacitate de 35.000 t/an și deservește zona 3. Deșeurile sunt descărcate prin intermediul a două buncăre de alimentare în containere de 30m³, unde sunt compactate și ulterior transferate către depozitul conform Bacău. Stația de transfer Onești este echipată cu: 2 buncăre de alimentare protejate cu o structură metalică închisă pe 3 laturi, 2 stații de schimb pentru 3 containere fiecare, compuse dintr-un sistem de șine automatizat care

permite deplasarea containerelor, 11 containere de 30 m³, 2 vehicule de transport containere de 30 m³, 2 prese staționare și 1 încărcător frontal.

Stația de transfer Berești – Tazlău

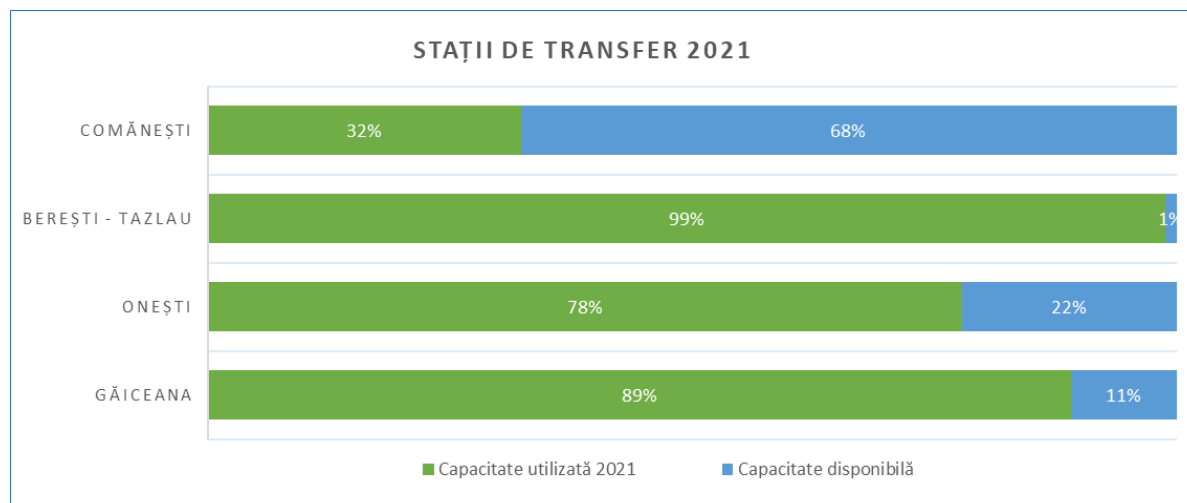
Stația de transfer, fără compactare, are o capacitate de 17.000 tone/an și deserveste zona 5 .Deșeurile sunt descărcate din autogunoiere direct în containere de mare capacitate (40 m³), fără compactare, urmate de transferul către depozitul conform Bacău.

Stația este echipată cu: 10 containere de 40 m³, 2 vehicule de transport containere de 40 m³ inclusiv remorcă și 1 încărcător frontal.



Stația de transfer Comănești - deserveste în prezent exclusiv orașul Comănești. Stația a fost realizată prin programul Phare CES 2004 și a fost la origine prevăzută să deservescă pe lângă orașul Comănești și orașele Slănic Moldova și Dărmănești, dar și comunele Asău, Agăș, Dofteana, Brusturoasa, Ghimeș-Făget, Palanca. Stația este operată din anul 2010 de către S.C. ECO VALEA MUNTELUI S.R.L. transformat din martie 2019 în Serviciul local ECO VALEA MUNTELUI. Stația este dotată cu o rampă de descărcare deșeurilor, pâlnie de alimentare a prescontainerului, presă, 3 containere presă de 30 m³, 1 vehicul de transport cu remorcă pentru containere presă. Echipamentele de transport sunt achiziționate din anul 2009.

Gradul de utilizare a stațiilor de transfer în anul 2021



Sursa: Studiu de fezabilitate pentru extindere SIMDS

Sortarea deșeurilor

Pentru tratarea deșeurilor reciclabile colectate separat, la nivelului județului Bacău s-au realizat 4 stații de sortare și anume:

- 1 stație de sortare la Bacău (investiție ISPA) – deserveste zonele 1 și 2;
- 1 stație de sortare la Onești (investiție POS Mediu) – deserveste zona 3

- 1 stație de sortare la Comănești (investiție Phare CES) – deservește zona 4;
- 1 stație de sortare la Moinești (investiție Phare CES) – deservește zona 5.

Dintre aceste stații de sortare, cea de la Moinești nu mai recepționează deșeuri reciclabile începând cu data de 15.01.2022, conform Deciziei nr 3/18.03.2021 a Consiliului Director ADIS privind aprobarea punerii în conservare a stației de sortare de pe raza UAT Moinești și în consens cu mențiunile PJGD Bacău. Motivul principal al sistării activității de sortare au fost limitările tehnologice care au condus la o capacitate de sortare foarte redusă comparativ cu capacitatea autorizată și la costuri nesustenabile.

Pe lângă aceste stații, la Buhuși s-a realizat din fonduri private, o stație de sortare/mărunțire deșeuri nepericuloase care nu se pot recicla, în vederea valorificării energetice. Această instalație nu face parte din SMID pentru județul Bacău.

De asemenea, printr-un proiect Phare, s-a realizat la Tg. Ocna o platformă betonată, dotată cu o presă verticală pentru deșeurile reciclabile colectate separat și un cântar basculă cu masa de 1.100 kg.

În continuare este prezentată o scurtă descriere a instalațiilor de tratare a deșeurilor reciclabile din județul Bacău.

Stația de sortare Bacău (investiție ISPA)

Stația de sortare de la Bacău, realizată prin proiectul ISPA, a intrat în funcțiune în iulie 2018, odată cu preluarea operării acesteia de către asocieria S.C ECOSUD S.A – S.C. HIGH SORTING S.A. – S.C. ANDUNA SERVIMOB S.R.L în baza contractului de concesiune delegat de către ADIS nr 1087/1078/16.04.2018.



Stația, cu o capacitate autorizată de 12.000 t/an/, cu funcționare într-un schimb, este proiectată pentru a asigura sortarea semi-manuală a deșeurilor reciclabile colectate separat. Deșeurile metalice sunt extrase prin intermediul unui separator magnetic montat pe banda de sortare. Deșeurile de sticlă nu sunt sortate pe liniile de sortare, acestea fiind stocate temporar pe amplasament înainte de a fi preluate în vederea valorificării.

Stația de sortare Onești (investiție POS Mediu)

Stația de sortare de la Onești, realizată prin proiectul SMID, a intrat în funcțiune în iulie 2018, odată cu preluarea operării acesteia de către asocieria S.C ECOSUD S.A – S.C. HIGH SORTING S.A. – S.C. ANDUNA SERVIMOB S.R.L în baza contractului de concesiune delegat de către ADIS.

Stația este proiectată pentru a asigura sortarea semi-manuală a deșeurilor reciclabile colectate separat respectiv hârtie/carton, plastic/metal. Deșeurile metalice sunt extrase prin intermediul unui separator magnetic montat pe fiecare din cele două linii de sortare. Deșeurile de sticlă nu sunt sortate pe liniile de sortare, acestea fiind stocate temporar pe amplasament înainte de a fi preluate în vederea valorificării.



Principalele elemente constructive ale stației de sortare sunt :

- Cabină recepție și cântar;
- Hală sortare, respectiv 2 linii de sortare cu comandă centralizată, sistem de benzi transportoare cu raclete și fărâ, destinat încărcării, sortării și descărcării deșeurilor sortate, precum și a refuzului;
- Separatoare magnetice;
- Boxe despărțite pentru acumularea deșeurilor sortate pe bandă;
- 2 prese de balotat;
- Zonă stocare pentru deșeurile sortate și balotate până la transportul către reciclatori.

Capacitatea de sortare a stației este de 14.000 tone/an.

Stația de sortare Comănești (investiție Phare CES)

Stația de sortare deservește în prezent exclusiv orașul Comănești (zona 4 – conform **Error! Reference source not found.**) fiind proiectată pentru sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat. Stația a devenit operațională în anul 2010 odată cu preluarea operării acesteia de către S.C ECO VALEA MUNTELUI transformat din martie 2019 în Serviciul local ECO VALEA MUNTELUI.

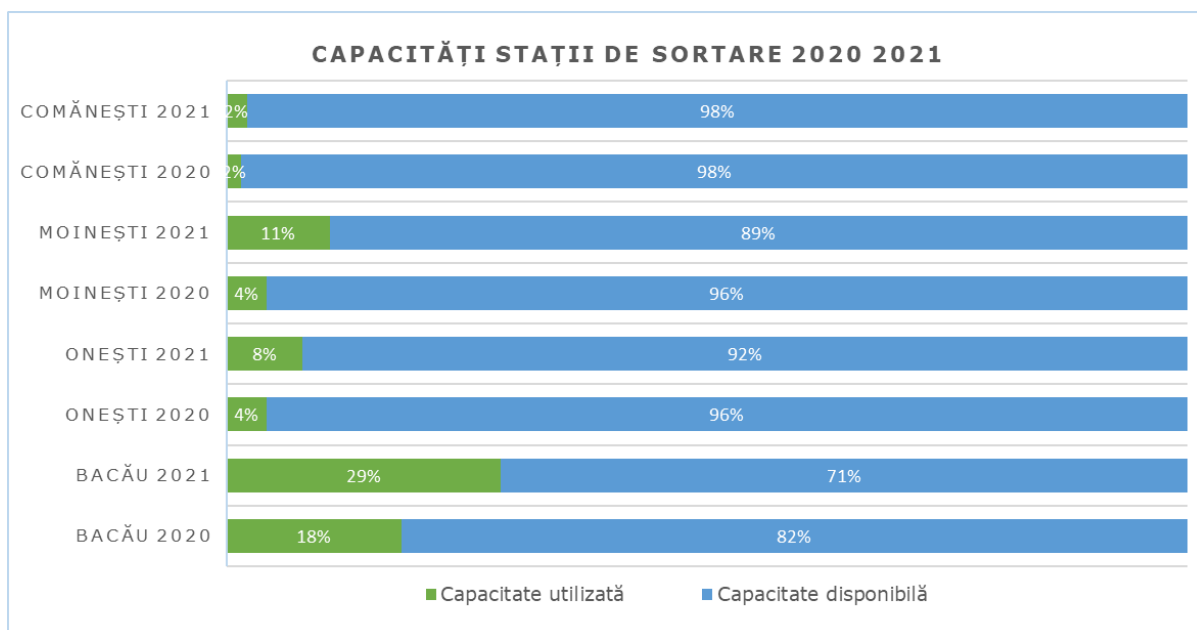
Linia tehnologică este formată din buncăr de alimentare, bandă de sortare prevăzută cu containere pentru deșeurile sortate, presă (PET, hârtie și doze de aluminiu) cu capacitatea de 2 m³ (3 baloți/oră), containere de 30 m³ pentru presa staționară, motostivuitoare și mini încărcător. Deșeurile reciclabile sortate sunt predate agenților economici autorizați pentru reciclarea deșeurilor iar reziduurile sunt transportate la depozitul Bacău. Capacitatea de sortare este de 12.200 t/an



Stația de sortare Moinești (investiție Phare CES)

Stația de sortare Moinești, realizată prin programul Phare CES, a fost operată în perioada 2010- 2014 de către operatorul public al Primăriei Moinești. În perioada 2016-mai 2018 stația nu a mai funcționat, operarea acesteia fiind preluată în iunie 2018 de către operatorul de instalații delegat de către ADIS, SC ECOSUD SA, în conformitate cu prevederile Documentului de poziție întocmit în cadrul proiectului SMID.

Gradul de utilizare al stațiilor de sortare în anul 2021



Sursa: Studiu de fezabilitate pentru extindere SIMDS

Stații de compostare

În județul Bacău există două stații de compostare care asigură tratarea biodeșeurilor colectate separat din parcuri și grădini precum și tratarea biodeșeurilor menajere:

- 1 stație de compostare la Bacău (investiție ISPA);
- 1 stație de compostare la Onești (investiție POS Mediu).

Stație de compostare Bacău

Stația, realizată prin programul ISPA pentru a asigura tratarea deșeurilor verzi, a devenit operațională în iulie 2018, dată la care operatorul de instalații delegat de către ADIS, S.C. ECOSUD S.A. a preluat operarea acesteia.

Stația este situată pe același amplasament cu stația de sortare și cu depozitul conform de deșeurii Bacău, are o suprafață de 3.900 m² fiind formată din: șopron amplasat pe spațiu betonat, padocuri de stocare temporară pentru compost.

La stația de compostare Bacău sunt tratate deșeurii verzi și deșeurii biodegradabile din piețe. Stația dispune de un încărcător frontal și de un tocător. Conform AIM nr 1/2022, la stația de compostare Bacău, datorită spațiului limitat și a tehnologiei învechite, deșeurile sunt tratate doar mecanic prin mărunțire, ulterior fiind transportate la stația de compostare Onești unde are loc procesul de compostare propriu-zisă.



Stație de compostare Onești

Stația, realizată prin programul POS Mediu pentru a asigura tratarea deșeurilor verzi și a biodeșeurilor menajere din partea de vest a județului (zonele 3, 4 și 5), a devenit operațională în iulie 2018, dată la care operatorul de instalații delegat de către ADIS, S.C ECOSUD S.A. a preluat operarea acesteia.

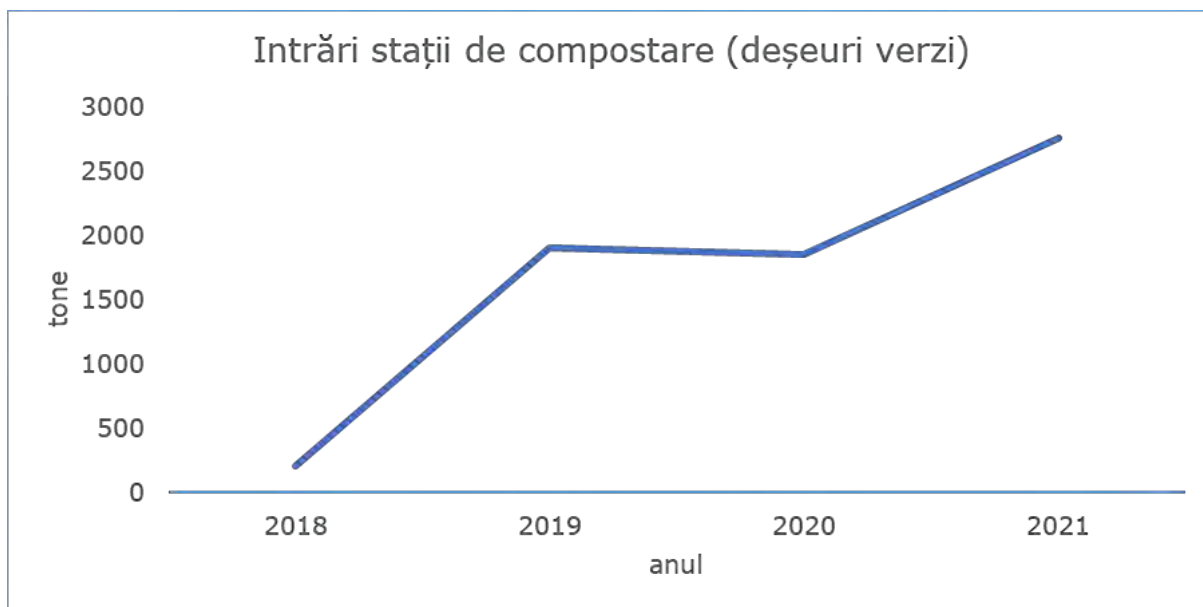
Stația cuprinde zona de pre-tratare (tratare mecanică prevăzută cu desfăcător de saci, separator mecanic, bandă înclinată, ciur rotativ mobil, tocător, bandă de sortare orizontală), zona de tratare intensivă (prevăzută cu sistem de aerare cu membrană), zona de maturare și zona de stocare compost final (hală metalică tip șopron).



Stația de compostare Onești

Stația de compostare Onești este concepută atât pentru tratarea aerobă a deșeurilor verzi, cât și pentru cea a biodeșeurilor de altă natură (alimentare). Datorită faptului că în procesul de compostare a biodeșeurilor alimentare este nevoie de material de structură în proporție de cca 25% din input - material de structură reprezentat de deșeuri verzi - din capacitatea autorizată de 8.500 de tone, stația poate accepta un maxim de cca 6.375 de tone de biodeșeuri alimentare pentru compostare.

Evoluția deșeurilor verzi tratate în stațiile de compostare este redată în figura de mai jos.



Evoluția deșeurilor tratate în stațiile de compostare

Centre de stocare temporară a deșeurilor

În județ există 3 centre de stocare temporară a deșeurilor (și de colectare prin aport voluntar), astfel:

- Un **centru la Bacău** situat pe același amplasament cu depozitul de deșeuri și stațiile de sortare și de compostare. În centru sunt acceptate următoarele tipuri de deșeuri: DCD (deșeuri din construcții și desființări), deșeuri reciclabile, deșeuri verzi, deșeuri periculoase, deșeuri voluminoase, DEEE (deșeuri de echipamente electrice și electronice). Centrul recepționează inclusiv deșeuri aduse direct de către populație: deșeuri reciclabile, textile, ambalaje, DEEE, deșeuri voluminoase, periculoase. Centrul este operat de SC ECOSUD SA. Autorizația de mediu prevede inclusiv dezmembrarea deșeurilor voluminoase și recuperarea materialelor reciclabile din acestea. Conform ADIS, pentru derularea corespunzătoare a activităților, este necesară achiziționarea de recipiente pentru stocarea deșeurilor periculoase;
- Un **centru la Onești** situat pe același amplasament cu stațiile de sortare, compostare și transfer. În centru sunt acceptate următoarele tipuri de deșeuri: DCD (deșeuri din construcții și desființări), deșeuri reciclabile, deșeuri verzi, deșeuri periculoase, deșeuri voluminoase, DEEE (deșeuri de echipamente electrice și electronice). Centrul recepționează inclusiv deșeuri aduse direct de către populație. Centrul este operat de SC ECOSUD SA. Nu au fost identificate deficiențe care să necesite echipamente suplimentare;
- Un **centru la Tg. Ocna** realizat printr-un proiect Phare CES, a fost pus în funcțiune în iulie 2011, în prezent fiind operat de către S.C. Compania de Utilități Publice Tg. Ocna S.A. Până în anul 2019 a fost utilizat pentru stocarea temporară și sortarea deșeurilor aduse exclusiv de către operatorul de salubritate. Odată cu reînnoirea autorizației de mediu, din 2019 în centru se recepționează atât deșeuri aduse de către operatorul de salubritate, cât și direct de populație. Sunt acceptate următoarele tipuri de deșeuri: deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metal), deșeuri verzi, deșeuri voluminoase, DEEE (deșeuri de echipamente electrice și electronice). Conform informațiilor disponibile, derularea corespunzătoare a activităților impune achiziționarea unui echipament de ridicare (stivuitor), dar și îmbunătățirea infrastructurii de colectare și transport.

Centrele de stocare temporară a fluxurilor speciale de la Bacău și Onești au și vor avea în continuare activitate de dezmembrare a deșeurilor voluminoase și de recuperare a materialelor reciclabile din acestea.

Depozit de deșeuri

În județul Bacău există un singur depozit de deșeuri, amplasat în Mun. Bacău, strada Chimiei nr. 20, care asigură eliminarea deșeurilor colectate de pe raza întregului județ.

Depozitul conform de la Bacău ocupă o suprafață de 253.000 m², are un volum total de 5.250.000 m³ și este proiectat a fi alcătuit din 4 celule:

- Prima celulă, cu o suprafață de 51.700 m² și un volum de 855.000 m³ a fost realizată prin proiectul ISPA. Inițial, celula 1 a deservit Municipiul Bacău și 22 de comune învecinate (zona ISPA) iar începând cu anul 2010, odată cu sistarea depozitării în depozitele neconforme, întreg județul Bacău. Celula 1, în proprietatea Primăriei Bacău a funcționat în perioada ianuarie 2011- 13 iunie 2018 fiind operată de Primăria Municipiului Bacău în baza AIM nr. 9/29.08.2011. În prezent, activitatea din celula 1 este sistată iar Primăria Mun. Bacău, operatorul acestei celule, deține Decizia nr 16/2018 privind stabilirea obligațiilor de mediu la încetarea activității de depozitare și schimbarea operatorului activității în depozit;
- Celula 2, cu o suprafață de 80.700 m² și un volum de 1.756.000 m³ a fost realizată prin proiectul SMID. Începând cu data de 14 iunie 2018 a început depozitarea în Celula 2,

Celula 3 (volum de 1.287.000 m³) și celula 4 (volum de 225.000 m³) sunt prevăzute a fi realizate de către actualul operator - SC ECOSUD S.A..



Celula 2 a depozitului conform de la Bacău

Celula 2 a depozitului de la Bacău este operată de către SC ECOSUD SA (ca lider al Asocierii (Eco Sud SA, High Sorting SA și Anduna Servimob SRL), în baza contractului nr. . 1087/1078/16.04.2018. Conform contractului menționat, operatorul are obligații privind operarea și întreținerea celulei 2 a depozitului și a instalațiilor de deșuri existente pe același amplasament, proiectarea, execuția și operarea celulelor 3 și 4, închiderea și monitorizarea celulelor 2, 3 și 4 ale Depozitului Județean Bacău.

Capacități suplimentare de tratare a deșeurilor

Stația de sortare/mărunțire Buhuși (investiție privată)

Pe lângă stațiile de sortare a deșeurilor reciclabile municipale colectate separat în județul Bacău, mai există o instalație de sortare/mărunțire a deșeurilor colectate în amestec, amplasată la Buhuși. Instalația, realizată prin fonduri private și operate de către S.C. DDD Serv S.R.L., nu face parte din sistemul SMID.

Instalația deține Autorizația de mediu nr. 51/25.07.2016 revizuită în data de 10.06.2020 și are o capacitate proiectată de 72 t/zi. Pe lângă deșeurile nepericuloase industriale, stația este autorizată să trateze inclusiv deșuri municipale, însă conform prevederilor AM nr. 51, cu următoarele condiții:

- să nu afecteze nici un proiect SMID la nivel național, prin activitatea de colectare și tratare a deșeurilor nepericuloase;
- să informeze și să solicite un punct de vedere Consiliilor Județene care administrează SMID de pe raza cărora se dorește să încheie contracte cu operatorii serviciilor de salubritate pentru colectarea/mărunțirea deșeurilor nepericuloase;
- pentru atingerea țintelor și obiectivelor de colectare selectivă la nivelul județului care are în desfășurare proiect SMID, trebuie respectat fluxul deșeurilor, stabilit prin Aplicația de Finanțare POS Mediu.

Instalația de sortare/mărunțire este prevăzută cu: buncăr de alimentare deșuri, tocător

primar, benzi transportoare, separatoare magnetice pentru extragerea deșeurilor metalice, tocător primar, separator balistic (care separa fracțiilor organice (daca este cazul), deșeurile reciclabile amestecate și fracțiilor ușoare) și rafinator. Din proces rezultă:

- RDF transportat la instalații de co-incinerare în vederea valorificării energetice;
- Deșeuri reciclabile trimise spre valorificare materială;
- Reziduuri trimise spre depozitare.

Instalația privată de la Buhuși preia refuzul valorificabil energetic rezultat din stațiile de sortare Bacău și Onești, în baza unui contract de prestări servicii încheiat cu SC ECOSUD, în vederea coincinerării la fabrica de ciment de la Tașca.

2.3.2 ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SALUBRIZARE BACĂU

Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru salubritate (ADIS) a fost constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubritate (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare).

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău a atribuit prin procedura de licitație publică deschisă contracte pentru delegarea gestiunii serviciilor de colectare și transport și operare instalații :

- Contractului de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciului de colectare și transport deșeuri municipale în județul Bacău (în numele și pe seama a 65 de UAT-uri membre - operatorul desemnat în urma licitației publice fiind S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. BUCUREȘTI
- Contractul de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciului de operare instalații deșeuri municipale în județul Bacău (în numele și pe seama tuturor celor 93 de UAT-uri membre) - operatorul desemnat în urma licitației publice este S.C. ECOSUD S.A. BUCUREȘTI
- Contractul de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciului de Colectare și transport deșeuri municipale pentru municipiul Bacău și 22 de comune învecinate – operatorul desemnat în urma licitației publice este SC SOMA SRL.

Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
- să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- să elaboreze și să aprobe caietele de sarcini și regulamentele Serviciului;
- să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31^{A1} din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- să încheie contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de

delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare în funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte dintre aceștia pentru anumite activități;

- să monitorizeze executarea contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operator (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin Statut, asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:

- aprobarea MasterPlan-ului serviciilor comunitare de salubritate a localităților, coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol; protecția și conservarea mediului natural și construit;
- să asigure gestionarea și administrarea serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;
- să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;
- să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;
- să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți, respectiv să audieze operatorii în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu unitățile administrativ - teritoriale membre sau cu utilizatorii serviciilor comunitare de salubritate a localităților, după caz;
- să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr.21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ- teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;
- să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului; să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;

- să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
- să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor; să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat; să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;
- să respecte angajamentele asumate față de operator prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;
- să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public; în cazul gestiunii delegate, prerogativele și răspunderile privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv: modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii; calitatea serviciilor furnizate/prestate; indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate; modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice; modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice;
- elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, în condițiile legislației în vigoare;
- aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente, inclusiv aprobarea trecerii la un tarif unic, la un sistem de tarifyare unic, respectiv a modului de formare, stabilire, ajustare și modificare a prețurilor și tarifelor propuse de operatori;
- să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
- să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
- să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza legislației în vigoare;
- să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;
- să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii

nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;

- în vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii va asigura elaborarea și va aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;
- sa exercite, pe seama și în numele Părții, dreptul de a delega gestiunea serviciilor de utilități publice transferate în responsabilitatea Asociației, inclusiv dreptul de a concesiona bunurile aparținând domeniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor de utilități publice.

Adunarea Generală a Asociației

Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora. Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociațiilor și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Consiliul Director

Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani. Componența consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

Președintele Asociației este și președinte al consiliul director.

Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Adoptarea hotărârilor în cadrul AGA se face prin respectarea următoarelor reguli:

- fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în cadrul AGA;
- pentru adoptarea hotărârilor care vizează anumiți membri ai Asociației, doar reprezentanții membrilor implicați au dreptul să participe și să voteze în AGA. Reprezentantul CJ va participa și va avea drept de vot în toate ședințele AGA;
- dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.
- Adunarea Generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care este și președintele Consiliului Director, care are atribuțiile prevăzute în Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

2.3.3 MECANISMUL FINANCIAR

Modificările legislative aparute în 2019 privind regimul deșeurilor au dus la actualizarea

mecanismul financiar la nivelul județului ADIS Bacău, începând cu 1 ianuarie 2019 astfel:

Adiționarea Documentului de poziție privind modul de implementare al Proiectului Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în județul Bacău cu actualizarea mecanismului financiar de plată (fără a afecta mecanismul financiar și fluxul aferent acestuia din aplicația de finanțare) al UAT-urilor membre ADIS, pentru serviciile de salubritate, în așa fel încât, valoarea de plată a unei tone de deșeurile municipale menajere /asimilabile menajere generate pe raza fiecărui UAT în parte, să fie aceeași, indiferent de poziționarea geografică a respectivului UAT față de instalațiile de deșeurile (depozit, stație de transfer, etc.)

- 1) Operatorii cu care ADIS Bacău are încheiate contracte de delegare în numele și pe seama UAT - urilor membre au tarife diferențiate, fișe de fundamentare pentru fiecare tarif, memorii justificative, aprobate de fiecare UAT membru prin HCL precum și în AGA ADIS.
- 2) Principiul "plătește pentru cât arunci" se aplică în cadrul ADIS Bacău în două etape:
 - A) în prima etapă la nivel de UAT
 - B) în a doua etapă la nivel de utilizator casnic și noncasnic prin taxe diferențiate aplicate în funcție de frecvența sau volum).

4) Pentru realizarea primei etape la nivel de UAT

1) Actualizarea mecanismului de plată al serviciilor, menținând fluxul financiar al Proiectului Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în județul Bacău care presupune transferul sumelor reprezentând taxe speciale de salubritate instituite și colectate de la utilizatorii casnici și noncasnici, de către administrația publică locală, către ADIS Bacău, în scopul exclusiv de plată a operatorilor de salubritate contractați.

Stabilirea obligațiilor de plată în funcție de un element variabil lunar, cantitatea de deșeurile reziduale generate pe raza fiecărui UAT în parte în loc de utilizarea unui element cvazistatic (numărul de utilizatori casnici-populație rezidentă, utilizatori noncasnici), în condițiile în care scăderea populației față de momentul acordării finanțării este o certitudine, certificată prin rezultatele recensământului din 2012.

Stabilirea unei valori interne unice de plată pentru fiecare tonă de deșeurile municipale menajere/asimilabile menajere, este variabilă de la luna la luna în funcție de valoarea și ponderea fiecărei fracții de deșeurile din facturile operatorilor.

- 2) Stabilirea taxei speciale de salubritate se face de către autoritățile publice locale prin HCL, având la bază cuantumul minim prevăzut în Planul anual de evoluție a taxelor și tarifelor stabilit prin proiectul SIMDS și cu caracter orientativ, Planul anual de evoluție a taxei speciale de salubritate actualizat 2018, în așa fel încât să acopere suma de plată aferentă cantității deșeurilor generate de fiecare UAT în parte, pentru serviciile de colectare, transport și operare instalații. Totodată se vor lua în calcul cheltuielile pentru ultimele 12 luni ale anului pentru fiecare UAT în parte, actualizate cu indicele de inflație.
- 3) Colectarea taxelor speciale de salubritate stabilite în mod individual de către fiecare UAT se realizează de administrația publică locală atât de la utilizatorii casnici cât și de la noncasnici.
- 4) Transferul lunar de către UAT-uri către ADIS în mod distinct a sumelor de plată corespunzătoare cantității de deșeurile generate de fiecare UAT membru, pentru plată facturilor celor doi operatori (colectare, transport și operare instalații deșeurile).

Mecanismul financiar in cadrul ADIS funcționează astfel:

1) Pana la data de 15 a fiecărei luni, operatorii transmit facturile aferente activitatilor prestate in luna precedenta către ADIS Bacau, cu evidențierea clara a cantitatilor pe categorii de deșeuri pentru fiecare UAT in parte.

2) Cei 2 operatori (operatorul de colectare si transport si operatorul de instalații) emit facturi de plata pentru toate serviciile prestate la nivelul ariei de delegare, iar ADIS opereaza facturile astfel:

A) Factura operatorului de colectare si transport emisa pentru intreaga cantitate de *deșeuri municipale menajere si asimilabile menajer (reziduale, biodegradabile, reciclabile, voluminoase. DEEE. periculoase din menajer)* colectate si transportate din aria de delegare se opereaza astfel:

a) valoarea totala a facturii emisa pentru intreaga cantitate de *deșeuri municipale menajere si asimilabile menajer colectate si transportate* se va imparti la cantitatea totala de deșeuri menajere reziduale colectate si transportate si rezulta VALOAREA DE PLATA(VI).

Aceasta valoare (VI) acopera costurile de colectare si transport pentru toate fracțiile cuprinse in deseurile municipale menajere si asimilabile menajer (reciclabile. menajere, biodeeradabile, voluminoase. DEEE. periculoase din menajer):

$F(t):R(t)=V(l)$

$F(t)$ =valoarea totala a facturii emisa de operatorul de colectare si transport

$R(t)$ = cantitate totala deșeuri menajere reziduale colectate si transportate

$V(l)$ = valoarea de plata a unei tone de deșeuri municipale/asimilabile colectata si transportata

b) SUMA DE PLATA S(l) aferenta fiecărui UAT din aria de delegare, pentru activitatea de colectare si transport se calculeaza astfel:

CANTITATEA DE DEȘEURI REZIDUALE MENAJERE (colectata de pe raza fiecărui UAT in parte), inmultita cu VALOAREA DE PLATA (VI) rezulta SUMA DE PLATA S1, suma ce acopera contravaloarea cantitatii de deșeuri municipale menajere/asimilabile menajer pentru activitatea de colectare si transport, si va fi facturata de catre Aparatul Tehnic ADIS către fiecare UAT.

$R(uaf) \times vm=sm$

$R(uat)$ = cantitatea de deșeuri reziduale menajere colectata si transportata de pe raza fiecărui UAT in parte

$V(l)$ = valoarea de plata a unei tone de deșeuri municipale/asimilabile colectate si transportate

$S(l)$ = suma de plata a cantitatii de deșeuri municipale/asimilabile pentru activitatea de colectare si transport.

B) Facturile emise de operatorul de instalații pentru intreaga cantitate de *deșeuri municipale menajere si asimilabile menajer (reziduale, biodegradabile. reciclabile. voluminoase. DEEE, periculoase din menajer)* din aria de delegare va fi operata astfel:

a) Valoarea totala a facturilor emise pentru intreaga cantitate de *deșeuri municipal menajere si asimilabile menajer intrata in instalații*, se va imparti la cantitatea totala de *deșeuri reziduale menajere* operate in instalații si va rezulta VALOAREA DE PLATA(V2).

Aceasta valoare (V2) va acoperi toate costurile de operare in instalații pentru activitățile de transfer, sortare, tratare, compostare, depozitare.

$$F(t):R(f)=V(2)$$

F(t)=valoarea totala a facturilor emise de operatorul de instalații

R(t)= cantitate totala deșeuri menajere reziduale intrata in instalații

V(2)= valoarea de plata a unei tone de deșeuri municipale menajere /asimilabile menajer intrata in instalații

b) SUMA DE PLATA S(2) aferenta fiecărui UAT din aria de deservire a operatorului de instalații, pentru activitatea de operare instalații se va calcula astfel:

CANTITATEA DE DEȘEURI MENAJERE REZIDUALE (a fiecărui UAT in parte) intrata in instalații, inmultita cu VALOAREA DE PLATA V2, rezulta SUMA DE PLATA S(2) a cantitatii de deșeuri municipale pentru activitatea de operare instalații, suma ce va fi facturata de Aparatul Tehnic ADIS către UAT-urile membre.

$$R(uat) \times V(2)=S(2)$$

R(uat) = cantitatea de deșeuri reziduale menajere intrata in instalații a fiecărui UAT in parte

V(2)= valoarea de plata a unei tone de deșeuri municipale menajere/asimilabile menajer intrata in instalații

S(2) = suma de plata a cantitatii de deșeuri municipale pentru activitatea de operare instalații

3) Prin calcularea VALORILOR DE PLATA V1 si V2 se va respecta principiul “plătește pentru cat arunci”.

4) ADIS emite catre fiecare UAT in parte o singura factura ce cuprinde contravaloarea serviciilor prestate atat de operatorul de colectare si transport deseuri, cat si de operare instalatii, factura a carui suma acopera intreaga cantitate de deseuri municipale menajere/asimilabile menajer.

5) UAT-urile membre ADIS vor achita in termen de 20 de zile de la data facturarii suma de plata din fiecare factura.

6) In cazul in care UAT-urile nu-si achita suma de plata in termenul stabilit pentru serviciile din luna precedenta, facturile către operatori vor fi achitate parțial de către ADIS, insotite de notificări către operatori, in care vor fi menționate UAT-urile care nu au făcut plata. Pentru UAT-urile restante se vor aplica penalitati contractuale, iar dupa 30 de zile ADIS va trimite solicitări de suspendare a serviciilor către operatori.

7) In fiecare luna, Aparatul Tehnic al ADIS Bacau va transmite către toate UAT-urile membre, situatia privind cantitatile de deșeuri municipale/asimilabile (menajer, reciclabil, biodegradabil, voluminoase, DEEE) a fiecărui UAT in parte, pentru luna anterioara, precum si sumele de plata, astfel incat, Sumele de plata S(1) si S(2) sunt diferite pentru fiecare UAT in parte in funcție de cantitatea de deșeuri menajere reziduale generate de utilizatorii serviciului de salubritate a fiecărui UAT si acopera costurile de operare pentru intreaga cantitate de deșeuri municipale menajere/asimilabile menajer.

B) Pentru etapa II de implementare a principiului “plătește pentru cat arunci”.

UAT-urile vor implementa Taxa diferențiată pentru utilizatorii serviciului in funcție de ritmul de colectare a deșeurilor reziduale.

Contractele încheiate cu OIREP-urile care își desfășoară activitatea în județul Bacău, stabilesc plata sumelor reprezentând contravaloarea tarifelor nete pentru deșeurile reciclabile (stabilite în mod transparent), pentru cantitățile de deșeurii de ambalaje ce ajung la reciclatori, sume ce vor fi luate în calcul în următorul an de către fiecare UAT membru la stabilirea taxelor utilizatorilor serviciilor de salubritate.

1.3.4 CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU

Consiliul Județean Bacău, împreună și solidar cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău (ADIS), a implementat proiectul “Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în județul Bacău”, finanțat din fonduri POS Mediu, în baza Contractului de Finanțare nr. 131826/11.04.2011 semnat cu Ministerul Mediului Apelor și Pădurilor.

Consiliul Județean Bacău a realizat actualizarea Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor (PJGD) la nivelul județului. PJGD 2020-2025 a făcut obiectul procedurii de evaluare de mediu care s-a finalizat cu emiterea de către APM Bacău a avizului de mediu nr 5/30.12.2020. PJGD Bacău a fost adoptat prin HCJ nr. 14/29.01.2021.

Pentru asigurarea îndeplinirii obiectivelor și țăintelor definite la nivel județean, în conformitate cu obiectivele și țintele existente la nivel național și european este necesară realizarea de noi investiții pentru crearea unui sistem durabil de gestionare a deșeurilor, astfel Consiliul Județean Bacău a selectat, prin procedură de achiziție publică, un consultant pentru elaborarea Aplicației de Finanțare pentru proiect în vederea obținerii unei finanțări prin POIM. A fost semnat contractul referitor la Sprijin în pregătirea Aplicației de finanțare precum și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul „Extinderea sistemului de management integrat al deșeurilor județului în județul Bacău”, în perioada 2020 – 2023, contract în baza căruia a fost elaborat **Studiu de fezabilitate pentru Extinderea Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor în județul Bacău**.

3. PRINCIPII STRATEGICE, OBIECTIVE SI TINTE

3.1 PRINCIPII STRATEGICE

Prezenta strategie urmărește respectarea următoarelor principii strategice:

Principiul poluatorul plătește, corelat cu principiul responsabilității producătorului și cu cel al responsabilității utilizatorului; Acest principiu stabilește necesitatea actualizării cadrului legislativ și economic într-un mod adecvat, în așa fel încât să fie acoperite costurile de gestionare a deșeurilor, în special pe plan local;

Principiul protecția resurselor primare, a fost formulat în contextul mai larg al conceptului de “dezvoltare durabilă”, stabilind necesitatea de a minimiza și eficientiza utilizarea resurselor primare, în special a celor neregenerabile, punând accent pe utilizarea deșeurilor ca și materii prime secundare;

Principiul măsurilor preliminare, se referă la aplicarea stadiului existent de dezvoltare tehnologică în corelație cu cerințele de protecție a mediului și cu măsuri fezabile din punct de vedere economic;

Principiul prevenirii, stabilește o ierarhie în activitățile de gestionare a deșeurilor, ierarhie care situează pe primul loc evitarea generării deșeurilor, minimizarea cantităților generate, urmată de tratarea în vederea valorificării și, în ultimul rând, de tratarea în vederea eliminării, în condiții de siguranță pentru mediu și sănătate a populației;

Principiul proximității, corelat cu principiul autonomiei, stabilește faptul că deșeurile trebuie tratate și eliminate cât mai aproape posibil de locul unde au fost generate;

Principiul subsidiarității, stabilește ca responsabilitățile trebuie să fie transferate către cel mai scăzut nivel administrativ față de sursa de generare, dar pe baza unor criterii uniforme stabilite la nivel regional și național;

Principiul integrării, stabilește faptul că activitățile de gestionare a deșeurilor fac parte integrantă din activitățile social-economice care le generează.

3.2 OBIECTIVE SI TINTE

Obiectivele și țintele privind gestionarea deșeurilor la nivelul unui județ, trebuie să reflecte respectarea ierarhiei deșeurilor, acordând o importanță deosebită prevenirii deșeurilor și promovării reutilizării, reciclării și valorificării, astfel încât să fie redus impactul negativ asupra mediului.

Stabilirea obiectivelor și țăntelor se face ținând seama de prevederile legislative, precum și de Planul Național de Gestionare a Deșeurilor și Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor.

Obiectivele și țăntele au fost stabilite în conformitate cu prevederile legale, cu Strategia și Planul Național de Gestionare a Deșeurilor și cu Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Bacău

Pentru a asigura realizarea unui progres real, sistemul de gestionare al deșeurilor trebuie să îndeplinească o serie de obiective strategice corelate cu cerințele europene.

La nivelul județului ne propunem să îndeplinim cel puțin țăntele care sunt în concordantă cu cele regionale și naționale astfel se vor stabili obiectivele pentru perioada următoare prin :

- Creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor în conformarea cu cerințele legale (OUG 92/2021 și Directiva 2008/98/CE)
- Separarea biodeseurilor și reciclarea la sursă, sau colectarea separate a acestora, conformarea cu prevederile Directivei 2018/851/CE, OUG 92/2021 (art. 33) și Legea 181/2020.
- Colectarea separată a deșeurilor textile de la populație Conform Directivei 2018/851/CE, OUG 92/2021), PJGD BC
- Depozitarea a maxim 10% din întreaga cantitate de deșeuri municipale generate Conformare cu prevederile Directivei 2018/850/CE, Ordonanța 2/2021
- Depozitarea numai a deșeurilor supuse în prealabil unor operații de tratare Conformarea cu prevederile OG nr. 2/2021, art.
- Colectarea separată și tratarea corespunzătoare a deșeurilor periculoase menajere în concordant cu Directiva 2018/851/CE

Pentru asigurarea îndeplinirii obiectivelor și țăntelor definite la nivel județean, în conformitate cu obiectivele și țăntele existente la nivel național și european este necesară realizarea de noi investiții pentru crearea unui sistem durabil de gestionare a deșeurilor

Obiective si tinte pentru gestionarea deseurilor in judetul Bacau in conformitate cu PNGD, PJGD si legislatia actuala

Obiective strategice	Obiective subsidiare	Termen
1. DEZVOLTAREA UNEI POLITICI JUDETENE		
1.1 Elaborarea cadrului legislativ si organizatoric necesar implementarii unui sistem integrat de management al deseurilor	1.1.1 Elaborarea de acte normative specifice la nivel judetean si local in concordana cu politica de gestionare a deseurilor si cu legislatia nationala pentru a implementa un sistem integrat eficient din punct de vedere economic si ecologic	Permanent, cu revizuii periodice
	1.1.2 Incurajarea autoritatilor locale si judetene de a elabora impreuna cu sectorul privat o strategie comuna in vederea organizarii managementului integrat pe tot lantul de la colectare, colectare selectiva, tratare, valorificare pana la eliminarea finala.	
	1.1.3 Constientizarea factorilor de decizie si a populatiei ca un management calificat al deseurilor este de cea mai mare importanta pentru sanatatea populatiei	
1.2. Cresterea eficientei de aplicare a legislatiei in domeniul gestionarii deseurilor.	1.2.1 Cresterea importantei acordate aplicarii legislatiei si controlul acesteia	Permanent
	1.2.2. Intarirea cooperarii intre institutii in vederea aplicarii legislatiei	
	1.2.3. Cresterea eficientei structurilor institutionale la nivel judetean si local, printr-o definire clara a responsabilitatilor.	
	1.2.4 Asigurarea procedurilor si resurselor necesare pentru	

	aplicarea si controlul legislatiei	
	1.2.5 Stabilirea unor programe de inspectii in concordanta cu legislatia si actele normative specifice la nivel judetean si local	
	1.2.6 Informarea tuturor factorilor interesati/implicati referitor la legislatia de protectie a mediului in general si cea de gestionare a deseurilor in particular.	
2. ASPECTE INSTITUTIONALE SI ORGANIZATORICE		
2.1 Adaptarea si dezvoltarea cadrului institutional si organizatoric in vederea indeplinirii cerintelor nationale si compatibilizarea cu structurile europene	2.1.1 Crearea conditiilor pentru eficientizarea structurilor institutionale si a sistemelor aferente activitatilor de gestionare a deseurilor.	Permanent
	2.1.2. Intarirea capacitatii administrative si logistice a A.D.1.S. Bacau	
	2.1.3. Dezvoltarea de mecanisme care sa asigure functionarea sistemului in vederea implementarii principiului economiei circulare precum si indeplinirii tintelor prin introducerea de servicii software si inchirieri de Aplicatii GIS la nivelul intregului judet,	Pana la finalul 2025
3. RESURSE UMANE		
3.1. Asigurarea resurselor umane ca numar si pregatire profesionala	3.1.1. Asigurarea de personal suficient si bine pregatit profesional si dotari corespunzatoare la nivel judetean/ADIS	Permanent
	3.1.2 Pregatirea permanenta a personalului prin participarea la cursuri de pregatire in domeniul protectiei mediului si gestionarii deseurilor	Permanent
4. FINANTAREA SECTORULUI DE GESTIONARE A DESEURILOR		

<p>4.1. Crearea si utilizarea de sisteme si mecanisme economico-financiare pentru gestionarea deseurilor in conditiile respectarii principiilor generale ale protectiei mediului cu precadere a principiului "poluatorul plateste" si a principiului subsidiaritatii.</p>	<p>4.1.1 Dezvoltarea unui sistem viabil de gestionare a deseurilor care sa cuprinda toate etapele de la colectare, transport, tratare, reciclare, re folosire, valorificare si eliminare finala.</p>	<p>Permanent</p>
	<p>4.1.2 Instruiri tematice privind oportunitatile de finantare pentru gestionarea deseurilor municipale</p>	<p>Permanent</p>
	<p>4.1.3 .Optimizarea utilizarii tuturor fondurilor judetene, nationale si internationale disponibile pentru cheltuieli de capital in domeniul gestionarii deseurilor (fondul pentru mediu, fonduri private, fonduri structurale, de coeziune si altele)</p>	<p>Permanent</p>
	<p>4.1.3.Imbunatatirea sistemului de gestionare a deseurilor prin elaborarea unor mecanisme economico-financiare care sa permita organizarea unui management integrat bazat pe taxe covenabile pentru cetateni, care de asemenea, sa acopere costurile de colectare tratare si depozitare controlata.</p>	<p>Permanent</p>
	<p>4.1.4 Pregatirea si propunerea de proiecte eligibile, in functie de cerintele finantatorilor</p>	<p>Permanent</p>
	<p>4.1.5 Incurajarea utilizarii tuturor mecanismelor economico-financiare in vederea promovarii colectarii selective a biodeseurilor, deseurilor textile, uleiurilor uzate, bateriilor si acumulatorilor, a deseurilor periculoase menajere, a ambalajelor, echipamentelor electrice si electronice,</p>	<p>Permanent</p>
<p>5.INFORMAREA SI CONSTIENTIZAREA PARTILOR IMPLICATE</p>		

5.1. Promovarea unui sistem de informare, conștientizare și motivare pentru toate partile implicate	5.1.1. Creșterea comunicării între toți factorii implicați	Permanent
	5.1.2 Elaborarea unor planuri de comunicare și educare care să aibă ca grupuri țintă copii, tineri, adulți, vârsta a treia	Permanent
	5.1.3. Implementarea și supervizarea programelor și planurilor de educare și conștientizare la toate nivelele	Permanent
	5.1.4. Utilizarea tuturor canalelor de comunicație (mass-media, web site-uri, seminarii, evenimente) pentru informarea publicului și pentru conștientizarea anumitor grupuri țintă (copii, tineri, adulți, vârsta a treia)	Permanent
	5.1.5 Promovarea auditurilor de gestionare a deșeurilor ca parte a procesului de planificare și a celui de supervizare și control. Pentru comunități și întreprinderi mari se recomandă integrarea auditului de gestionare a deșeurilor în procedurile de planificare și control	Permanent
5.2 Campanii publice referitoare la îmbunătățirea calității mediului și a sănătății	5.2.1 Informarea publicului asupra efectelor nocive cauzate de gestionarea necorespunzătoare a deșeurilor prin depozitarea necontrolată a acestora	Permanent
6.SISTEM DE DATE SI INFORMATII PRIVIND GESTIONAREA DESEURILOR		
6.1. Obținerea de date și informații corecte și complete adecvate cerințelor de raportare naționale și europene	6.1.1 Îmbunătățirea sistemului județean de colectare, procesare, raportare și înregistrare date și informații pentru deșeurile municipale, conform cerințelor europene utilizând un sistem integrat și de dublu control conectat cu Garda Națională de Mediu, ANPM, APM, STATISTICA	Pana la finalul 2026
	6.1.2 Îmbunătățirea sistemului de validare a datelor primite, creșterea responsabilizării întregului personal implicat în colectarea, procesarea și	Pana la finalul 2026

	validarea datelor	
7.PREVENIREA GENERĂRII DESEURILOR		
7.1. Maximizarea prevenirii generării deșeurilor	7.1.1 .Promovarea, incurajarea și implementarea principiului prevenirii la producători	Permanent
	7.1.2.Incurajarea consumatorilor să implementeze principiul prevenirii generării deșeurilor	Permanent
	7.1.3 Initiative prin activități de conștientizare a populației de schimbare a comportamentului cu privire la prevenirea generării de deșeuri municipale	Permanent
8.VALORIFICAREA POTENTIALULUI UTIL DIN DEȘURI		
8.1. Exploatarea tuturor posibilităților de natură tehnică și economică privind valorificarea deșeurilor	8.1.1. Dezvoltarea unei piețe viabile pentru materiile prime secundare la nivel județean	Permanent
	8.1.2. Reducerea cantităților de deșeuri municipale depozitate utilizând capacități optime de selectare a deșeurilor colectate.	Permanent
8.2. Dezvoltarea activităților de valorificare materială și energetică	8.2.1. Creșterea gradului de valorificare materială (reciclare); reciclarea deșeurilor menajere altele decât cele de ambalaje.	Permanent
	8.2.2 Promovarea valorificării energetice prin co-incinerare (Carpatcement Holding SA — Sucursala Bicăz, județul Piatra Neamț) precum și dezvoltarea de capacități proprii de incinerare, în cazul în care valorificarea materială nu este fezabilă din punct de vedere tehnico-economic.	Permanent
	8.2.3 Asigurarea de capacități de tratare a deșeurilor municipale adaptate numărului de utilizatori ai serviciului de salubritate la nivel județean prin înființarea unei Stații de Tratare Mecano Biologică cu bio-uscare și/sau a unei Stații cu Digestie Anaerobă necesare dezvoltării SMID prin inserarea în	Pana în 2028

	fluxul de deseuri, care sa contribuie la atingerea tintelor si obiectivelor de colectare selectiva la nivelul judetului Bacau.	
9. COLECTAREA SI TRANSPORTUL DESEURILOR		
9.1. Asigurarea de capacitati de colectare si de sisteme de transport adaptate numarului de locuitori si cantitatilor de deseuri generate	9.1.1 Modernizarea sistemelor de colectare si transport.	Permanent
9.2. Asigurarea celor mai bune optiuni de colectare si transport a deseurilor corelate cu suportabilitatea din punct de vedere financiar a tarifele/taxele percepute utilizatorilor pentru activitatile de colectare si transport deseuri ,cu prioritizarea infiintarii unei structuri interne in domeniu, la nivel de asociatie.	9.2.1 colectarea separata a deseurilor municipale	Permanent
	9.2.2 Implementarea sistemelor de colectare selectiva a materialelor valorificabile astfel incat sa se asigure atingerea obiectivelor legislative referitoare la deseuri reciclabile ambalaje si non ambalaje, biodegradabile, textile, uleiuri uzate	Pana in 2025
10. TRATAREA DESEURILOR		
10.1. Promovarea tratarii deseurilor in vederea asigurarii unui management ecologic rational,	10.1.1 Incurajarea investitiilor in domeniul tratarii deseurilor municipale	Permanent
	10.1.2 Construirea capacitatilor necesare pentru tratarea deseurilor municipale	Pana in 2028
11. ELIMINAREA DESEURILOR		
11.1 Asigurarea capacitatilor necesare pentru eliminarea deseurilor municipale	11.1.1 Asigurarea capacitatii de depozitare a intregii cantitati de deseuri care nu poate fi valorificata	Permanent
12. DESEURI BIODEGRADABILE		
12.1. Reducerea cantitatii de deseuri biodegradabile depozitate	12.1.1 Reducerea cantitatii de deseuri biodegradabile municipale depozitate prin dezvoltarea statiilor de compostare asigurarea de	Pana in 2026

	dotari pentru colectarea biodeseurilor precum si implementarea instrumentului economic plateste pentru cat arunci la nivel de utilizator	
13. DESEURI DE AMBALAJE		
13.1. Prevenirea generarii deseurilor de ambalaje.	13.1.1 Optimizarea activitatilor de colectare a deseurilor reciclabile in sensul unei mai bune organizari atat pentru precollectare cat si pentru colectare	Permanent
		Permanent
13.2 Crearea si optimizarea schemelor de reciclare a deseurilor de ambalaje	13.2.1 Organizarea de sisteme inteligente de colectare separata a deseurilor de ambalaje in vederea atingerii tintelor legislative.	Permanent
14. DESEURI DIN CONSTRUCTII SI DEMOLARI		
14.1. Gestionarea corespunzatoare cu respectarea principiilor strategice si a minimizarii impactului asupra mediului si sanatatii umane.	14.1.1 Colectarea separata a deseurilor din constructii si <u>demolari</u> . pe tipuri de deseuri periculoase si nepericuloase	Permanent
	14.1.2. Tratarea deseurilor contaminate din constructii si demolari in vederea scaderii potentialului periculos si eliminarii in conditii de siguranta	Pana in 2028
	14.1.3. Crearea de capacitati de tratare si valorificare	Pana in 2028
	14.1.4. Asigurarea capacitatilor de eliminare a deseurilor din constructii si demolari care nu pot fi valorificate	Permanent
	14.1.5 Imbunatatirea sistemului de raportare a datelor privind deseurile din constructii si desfiintari	Permanent
15. DESEURI VOLUMINOASE		
15.1. Gestionarea corespunzatoare cu respectarea principiilor strategice si a minimizarii impactului asupra mediului si sanatatii umane	15.1.1. Instalarea de puncte Speciale, CAV –uri, pentru colectarea deseurilor voluminoase de la populatie.	Pana in 2028

	15.1.2. Stabilirea de scheme de colectare din usa, in usa la perioade bine stabilite	Permanent
	15.1.3. Valorificarea potentialului util din material si energetic a deseurilor voluminoase	Permanent
16. NAMOLURI DE LA STATIILE DE EPURARE		
16.1. Gestionarea corespunzatoare a namolului provenit de la statiile de epurare	16.1.1. Prevenirea depozitarii ilegale si a deversarii namolului in apele de suprafata.	Permanent
	16.1.2. Promovarea prioritara a valorificarii in agricultura in conditiile respectarii legislatiei.	Permanent
	16.1.3. Promovarea tratarii prin presare/deshidratare in vederea co-incinerarii.	Permanent
17. ECHIPAMENTE ELECTRICE SI ELECTRONICE		
17.1. Colectare separata, reutilizare, reciclare si valorificare	17.1.1. Instalarea punctelor de colectare selective CAV-uri	Permanent
	17.1.2 Organizarea colectarii selective a deseurilor din echipamente electrice si electronice si a componentelor acestora cu o tinta de cel putin 4 Kg /locuitor si an	Pana in 2025
	17.1.3 Incurajarea si facilitarea reutilizarii, a dezmembrarii, reciclarii deseurilor din echipamente electrice si electronice si a componentelor si materialelor din care sunt realizate.	Permanent
18. DESEURI PERICULOASE DIN DESEURI MUNICIPALE		
18.1 Optimizarea serviciilor de colectare si transport pentru deseurile periculoase din deseurile municipale	18.1.1 Informarea si incurajarea cetatenilor in vederea colectarii separate a componentelor periculoase din deseurile municipale	Permanent
	18.1.2 Instalarea unor puncte de colectare CAV-uri pentru colectarea deseurilor periculoase din deseurile municipale	Permanent
18.2 Eliminarea deseurilor periculoase in mod ecologic rational	18.2.1 Tratarea deseurilor periculoase in vederea reciclarii si utilizarii in procese tehnologice	Permanent

	18.2.2 Asigurarea de capacitate și instalatii în conformitate cu standardele europene	Permanent
19.CERCETARE DEZVOLTARE		
19.1 Incurajarea și susținerea cercetării românești în domeniul gestionării deșeurilor municipale	19.1.Susținerea de întâlniri cu actorii implicați în gestionarea deșeurilor pentru promovarea rezultatelor cercetării românești în domeniul gestionării deșeurilor.	Permanent
	19.2 Elaborarea de studii de specialitate care să indice soluții performante privind gestionarea deșeurilor.	Permanent

Obiective tehnice, ținte și justificare tehnico-juridică pentru județul Bacău.

OBIECTIVE TEHNICE	TINTA	JUSTIFICARE
Creșterea etapizată a gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor.	<p>50% din cantitatea de deșeuri din hârtie, metal, plastic, sticlă și lemn din deșeurile menajere și deșeurile similare, inclusiv din servicii publice – anul 2027</p> <p>50% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate – anul 2027</p> <p>60% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate – anul 2030</p> <p>65% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate - anul 2035</p>	<p>Prima țintă asigură conformarea cu cerințele naționale și europene în vigoare (OUG nr. 92/2021, respectiv Directiva 2008/98/CE).</p> <p>Cea de-a doua țintă este stabilită în cadrul PNGD. Țintele pentru 2030 și 2035 sunt stabilite în conformitate cu prevederile Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, modificată prin Directiva (UE) 2018/851, de adoptarea a pachetului de economie circulară.</p> <p>Ultimele trei ținte pot fi atinse prin implementarea colectării separate a biodeșeurilor, a deșeurilor din coșurile stradale, asigurarea facilităților de tratare a</p>

		deșeurilor reciclabile și biodeșeurilor, prin informarea corectă a populației dar mai ales prin implementarea proiectului Extindere SIMDS inițiat de CJ Bacău
Biodeșeurile sunt fie separate și reciclate la sursă, fie colectate separat și nu se amestecă cu alte tipuri de deșeuri	Compostarea individuală – termen decembrie 2023 Colectarea separată a biodeșeurilor – termen 2027	Țintă introdusă prin art. 22, alin (1) al Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, modificată prin Directiva (UE) 2018/851, de adoptarea a pachetului de economie circulară Tintele vor fi atinse prin implementarea etapei I și II a proiectului Extindere SIMDS inițiat de CJ Bacău
• Colectarea separată a deșeurilor textile de la populație	– termen 2027	Măsură introdusă prin Directiva (UE) 2018/851, art. 11, alin (1), Tinta va fi atinsă prin implementarea etapei I a proiectului Extindere SIMDS inițiat de CJ Bacău
• Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai dacă acestea sunt supuse în prealabil unor operații de tratare fezabile tehnic –	anul 2027	Construirea și darea în operare a unei instalații de tratare mecanică și tratare biologică (data estimată pentru operarea noii instalații de tratare mecanică și biologică propusă a se realiza prin proiectul extindere SIMDS) – etapa II;
• Depozitarea a maxim 10% din deșeurile municipale –	anul 2035 (etapa II);	Acest obiectiv este prevăzut în art. 5, alin (5) al Directivei 1999/31/CE a Consiliului privind depozitele de deșeuri, modificată cu Directiva (UE) 2018/850 de adoptare a Pachetului de economie circulară. Ținta ar putea fi modificată la 25% dacă România îndeplinește condițiile menționate la alin (6) al art.

		5, respectiv la nivelul anului 2013 a eliminat prin depozitare peste 60% din deșeurile municipale generate și dacă informează Comisia cu 24 luni înainte de acest termen de intenția de amânare. Tinta va fi atinsa prin implementarea proiectului Extindere SIMDS initiat de CJ Bacau (etapa II);
• Creșterea gradului de valorificare energetică a deșeurilor municipale la minim 15% din cantitatea de deșeuri municipale generate	– termen 2027	Acest obiectiv este prevăzut în Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor. Tinta va fi atinsa prin implementarea proiectului Extindere SIMDS initiat de CJ Bacau (etapa II);
• Asigurarea capacității de depozitare a întregii cantități de deșeuri care nu pot fi valorificate	permanent	Acest obiectiv este prevăzut Ordonanța nr. 2 din 11 august 2021 privind depozitarea deșeurilor și în PNGD
• Colectarea separată și tratarea corespunzătoare a deșeurilor periculoase menajere și a deșeurilor voluminoase –	anul 2024	Obiectiv prevăzut în Directiva 2018/851/CE. Tinta va fi atinsa prin implementarea proiectului Extindere SIMDS initiat de CJ Bacau (etapa I); prin construirea și operarea de centre de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri

3.3 INDICATORI DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A SERVICIULUI

În vederea monitorizării atingerii obiectivelor stabilite în procesul de planificare trebuie atașat fiecărui obiectiv cel puțin un indicator sau o țintă măsurabilă.

Indicatorii de monitorizare pot fi împărțiți în două categorii:

- Indicatori de bază;
- Indicatori asociați obiectivelor.

Indicatorii de bază se referă la cantitățile de deșeuri colectate și valorificate, precum și la capacitatea instalațiilor de gestionare a deșeurilor existente la un moment dat. Monitorizarea anuală a indicatorilor de bază furnizează informații generale privind progresul realizat în sistemul de gestionare a deșeurilor la nivelul județului.

Pentru îndeplinirea fiecărui obiectiv prin PJGD au fost stabilite măsuri de

implementare. Pentru fiecare masura de implementare se stabilesc indicatori măsurabili, care să poată arăta progresul realizat în îndeplinirea măsurilor de implementare, respectiv în atingerea obiectivelor stabilite în plan.

Consiliile locale și A.D.I.S. stabilesc și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritare și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbateră publică a acestora.

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritare se precizează în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritare/regulamentul serviciului de salubritare

Autoritățile administrației publice locale și A.D.I.S. sunt responsabile de urmărirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor, având în vedere ca A.D.I.S. Bacău stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritare.

A.D.I.S. Bacău stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritare, ținând cont de legislația în vigoare. Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritare sunt cei prevăzuți în Regulamentul Serviciului de Salubritare.

A.D.I.S. Bacău în numele și pe seama autorităților administrației publice locale monitorizează realizarea de către operatori a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractual și respectarea legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritare.

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritare a localităților cu privire la:

- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
- prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritare;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- contractarea serviciului de salubritare;
- măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și

obligațiilor care revin fiecărei părți;

- soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ- teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultare;
- atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor. în vederea urmării respectării indicatorilor de performanță,
- operatorul de salubritate trebuie să asigure:
 - gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
 - gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
 - gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșuri;
 - evidența clară și corectă a utilizatorilor;
 - înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
 - înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Indicatorii de performanță au caracter minimal și pot fi suplimentați conform prevederilor legale.

Nr. Crt.	Indicatori de performanță	Unitate masura	Valoare indicator	PENALIZARE și modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚA GENERALI				
1.1	Contractarea serviciilor de colectare și transport deseuri.				
1.1.1	Numarul anual de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari scrise si justificate din partea utilizatorilor non-casnici	%	100	*	
1.1.2	Numarul anual de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari scrise si justificate, pentru activitatile neprogramate	%	100	*	*

STRA TEGIA DE DEZVOL TARE A SER VICIULUI DE SALUBRIZARE - ADIS BACĂU

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator					PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
1.1.3	Procentul anual de contracte de la punctul 1.1.1 încheiate în mai puțin de 20 de zile	%	75					*	
			primul an	anii 2-4	anii 5-8				
1.1.4	Numarul de cetateni (gospodării) acoperiti de serviciu de salubritate raportat la numarul de cetateni (gospodării) din aria de deservire	%	80	85	95		*		
1.1.5	Numarul de contracte incheiate cu utilizatorii non-casnici raportat la numarul total al acestor utilizatori.	%	80	90	95		*		
1.1.6	Rata de implementare a instrumentului economic „platește pentru cât arunci” pentru deșeurile menajere- Populația care solicită și pentru care se aplică instrumentul economic „platește pentru cât arunci” raportat la populația totală din aria de delegare (%)	%	2019	2020	2021	2022	**		
			5	10	15	20			
1.2	Masurarea și gestiunea cantitatii serviciilor prestate								
1.2.1	a) Numarul de notificari privind repararea /inlocuirea recipientilor - bunuri proprii - pentru precollectarea deșeurilor rezolvat în 72 ore, raportat la numarul total de	%	80 an 1	83 anii 2-3	86 anii 4-5	89 Anii 6-7	90 an 8	*	*

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator					PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
	solicitari privitor la recipientii bunuri proprii în decurs de un an								
	b) Numarul de notificari privind repararea recipientilor - bunuri de retur - pentru precollectarea deșeurilor rezolvat în 72 ore, raportat la numarul total de solicitari privitor la recipientii bunuri de retur în decurs de un an	%	80 an 1	83 anii 2-3	86 anii 4-5	89 Anii 6-7	90 an 8	*	*
1.2.2	Numarul anual de sesizari din partea reprezentantilor Garzii de mediu raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale și locale, pentru activitatea de colectare și transport	%	10					*	*
1.2.3	Numarul anual de sesizari intemeiate din partea autoritatilor de sanatate publica raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale și locale, pentru activitatea de colectare și transport	%	10					*	*
1.2.4	Penalitati contractuale totale aplicate de autoritatile administratiei publice locale, raportate la valoare	%	10					*	

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator	PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
	<p>se calculeaza pe baza determinarilor de compozitie realizate de catre operatorul de salubritate. In lipsa determinarilor de compozitie a deseurilor municipale, cantitatea deseurilor de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale se considera a fi 33%. Pentru anii urmatori, cantitatea totală generată de deșeuri reciclabile municipale în aria de delegare se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de colectate si transport</p>		<p>60% începând cu anul 2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 40% sau mai mult, deseuri reciclabile colectate separat nu se aplica penalitate <p>Pentru ținta de 50 %, se aplică anual următoarele penalități pentru următoarele procente de deseuri reciclabile colectate separat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 30% sau mai puțin deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 6% din Valoarea Anuală a Contractului (VAC) • 30% - 40% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 4% din VAC • 40% - 50% deșeuri reciclabile 	

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator	PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
			<p>70% incepand cu anul 2022</p>	<p>colectate separat: penalitate 2% din VAC</p> <ul style="list-style-type: none"> • 50% sau mai mult, deseuri reciclabile colectate separat nu se aplica penalitate <p>Pentru ținta de 60 % care trebuie atinsă începând cu anul 2021, se aplica anual următoarele penalități pentru următoarele procente de deșuri reciclabile colectate separat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 30% sau mai puțin deșuri reciclabile colectate separat: penalitate 8% din Valoarea Anuală a Contractului (VAC) • 30% - 40% deșuri reciclabile 	

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator	PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
				<p>colectate separat: penalitate 6% din VAC</p> <ul style="list-style-type: none"> • 40% - 50% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 4% din VAC • 50% - 60% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 2% din VAC • 60% sau mai mult, deseuri reciclabile colectate separat nu se aplica penalitate <p>Pentru ținta de 70 % care trebuie atinsă pentru anii (2022-2025) se aplică următoarele penalități pentru urmatoare procente de deșeuri reciclabile</p>	

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator	PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
				colectate separat: <ul style="list-style-type: none"> • 30% sau mai puțin deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 20% din Valoarea Anuală a Contractului (VAC) • 30% - 40% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 15% din VAC • 40% - 50%: penalitate 10% din VAC • 50% - 60% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 8% din VAC 60% - 70% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 4% din VAC	

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator	PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
				<ul style="list-style-type: none"> 70% sau mai mult, deseuri reciclabile colectate separat nu se aplica penalitate 	
1.2.6	<p>Cantitatea totala de deseuri provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora, predate pentru reutilizare,reciclare si alte operatiuni de valorificare materiala, inclusiv operatiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei statii de transfer ca procentaj din cantitatea de deseuri provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora colectate (%)</p>	%	<p>55% in anul 2019</p> <p>70% in anul 2020</p>	**	
1.2.7	Cantitatea totala de deseuri periculoase menajere transmise spre tratare	%	100	*	*

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator	PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
	/eliminare raportata la cantitatea totala de deseuri periculoase menajere colectate in decurs de un an.				
1.2.8	Cantitatea totala de deșeuri de echipamente, electrice și electronice colectata de la populatie și predata la producatori sau organizatii colective în vederea tratarii/valorificarii raportata la cantitatea totala de deșeuri de echipamentele electrice și electronice colectata de la populatie în decurs de un an.	%	100	*	*
1.2.9	Cantitatea de deseuri voluminoase colectate separat trimise la tratare/ valorificate raportata la cantitatea totala de deseuri voluminoase colectate în decurs de un an	%	100	*	*
1.2.10	Cantitatea totala de deseuri colectate din locurile neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate în decurs de un an.	%	2	*	

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator	PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
1.2.11	Numarul de reclamatii justificate privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor reciclabile, la care s-a raspuns în termen legal, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii de colectare și transport în decurs de un an.	%	95	*	*
1.2.12	Numarul de reclamatii lunare, justificate privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor reciclabile, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii de colectare și transport, care au fost rezolvate în mai puțin de doua zile calendaristice.	%	50	*	*
1.2.13	Numarul de reclamatii justificate rezolvate lunar privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor reziduale, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii de colectare și transport, pe categorii de utilizatori	%	95	*	*
1.2.14	Numarul de reclamatii justificate	%	50	*	*

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator	PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
	privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor reziduale, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii de colectare și transport, care au fost rezolvate în mai puțin de doua zile calendaristice în decurs de un an.				
1.2.15	Numarul de reclamatii justificate rezolvate semestrial privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor voluminoase, raportat la numarul total de reclamatii	%	95	*	*
1.2.16	Numarul de reclamatii rezolvate trimestrial privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor periculoase menajere, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii de colectare și transport	%	95	*	*
1.2.17	Numarul de reclamatii rezolvate privind calitatea serviciului de colectare și transport a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, raportat la numarul total de	%	95	*	*

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator	PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
	reclamatii privind calitatea activitatii de colectare și transport în decurs de un an				
Depozit de deseuri nepericuloase Bacau					
1.2.18	Numarul anual de sesizari din partea autoritatilor de sanatate publica raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale, pentru activitatea de operare a depozitului Bacau in decurs de un an	%	10	*	*
1.2.19	Numarul de sesizari rezolvate trimestrial privind calitatea operarii depozitului Bacau, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea operarii depozitului Bacau	%	95	*	*
1.2.20	Penalitati contractuale totale aplicate de autoritatile administratiei publice locale, raportate la valoarea prestatiei activitatii de operare a depozitului Bacau in decurs de un an	%	10	*	*
1.2.21	Numarul de sesizari din partea reprezentatilor garzii de mediu raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale pentru activitatea de	%	10	*	*

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator	PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
	operare a depozitului Bacau in decurs de un an.				
1.2.22	Gradul de compactare - Operatorul va asigura un grad de compactare cât mai mare posibil al deșeurilor în depozitul de deșeuri(ton/m³)	tone/m ³	Minim 0,9	Se aplică o penalitate de 10.000 Lei în cazul unui grad de compactare mai mic de 0,9 tone/m ³ calculat pe baza cantității de deșeuri depozitate și creșterea volumului deșeurilor, calculat la sfârșitul fiecărui an calendaristic	ADIS
1.2.23	Colectarea și tratarea levigatului și a gazului de depozit - Operatorul va asigura funcționarea sistemelor de colectare, transport și tratare a levigatului și a gazului de depozit în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea competentă de mediu prin Autorizația integrată de mediu	%	100	Se aplică o penalitate de 5.000 Lei în caz de neconformitate la 3 luni de la primirea unei Notificări din partea Delegatarului sau a Autorității de mediu, și, ulterior o penalitate de 5.000 Lei la sfârșitul fiecărei luni următoare până când sistemele devin conforme cu cerințele din Notificare	ADIS
1.2.24	Acoperire deșeuri (acoperirea periodică) - Operatorul va asigura că deșeurile	%	100	Se aplică o penalitate de 5.000 Lei pentru fiecare caz de	ADIS

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator	PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
	depozitate la depozitul de deșeuri sunt acoperite periodic, in conformitate cu prevederile Autorizației integrate de mediu			neconformitate menționat în Notificarea din partea Delegatarului sau a Autorității de mediu (ca urmare a unei inspecții sau verificări)	
Statie de sortare, compostare si transfer					
1.2.25	Numarul anual de sesizari din partea reprezentatilor garzii de mediu raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale pentru activitatea de operare a statiilor de compostare, sortare si transfer	%	10	*	*
1.2.26	Numarul anual de sesizari din partea autoritatilor de sanatate publica raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale, pentru activitatea de operare a statiilor de compostare, sortare si transfer	%	10	*	*
1.2.27	Numarul anual de sesizari rezolvate privind calitatea operarii statiilor de compostare, sortare si transfer, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea operarii statiilor de compostare, sortare si transfer.	%	95	*	*

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator	PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
1.2.28	Penalitati contractuale totale aplicate de autoritatile administratiei publice locale, raportate la valoarea prestatiei activitatii de operare a statiilor de compostare, sortare si transfer, in decurs de un an.	%	10	*	*
1.2.29	Eficiență în operarea a stațiilor de sortare - Cantitatea totală de deșuri trimise la reciclare ca procent din cantitatea totală de deșuri acceptate la stațiile de sortare (%)	%	75	<p>Se va aplica următorul sistem gradat de penalizare în caz de mai puțin de 75% deșuri reciclate anual:</p> <p>Mai puțin de 5% deșuri reciclate anual: penalitate 18% din Valoarea Anuala a Contractului aferentă activității de sortare (VAC sortare)</p> <p>5% - 15% deșuri reciclate anual: p14% din VAC sortare</p> <p>16% - 25% deșuri reciclate anual: 12% din VAC sortare</p> <p>26% - 35% deșuri reciclate anual: 10% din VAC sortare</p> <p>36% - 45% deșuri reciclate anual: 8% din</p>	ADIS

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator	PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
				VAC sortare 46% - 55% deșeuri reciclate anual: 6% din VAC sortare 56% - 65% deșeuri reciclate anual: 4% din VAC sortare 66% - 74% deșeuri reciclate anual: 2% din VAC sortare 75% sau mai mult deșeuri reciclate anual: nu se aplica penalitati	
1.2.30	Eficiență în operarea a stației de compostare- Cantitatea de deșeuri trimisă la depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri verzi acceptată la stația de compostare (%)	%	max.5	Pentru cantități depozitate mai mari de 5% din cantitatea totală de deșeuri verzi acceptată la stația de compostare, cuantumul aferent taxei de depozitare și a tarifului de depozitare este plătit de către operatorul stației de compostare din profit	ADIS
1.2.31	Stații de sortare - deșeuri reciclate de hârtie și carton- Cantitatea totală de deșeuri de hârtie și carton (inclusiv deșeuri de ambalaje) reciclată anual ca procent din cantitatea	%	Min. 75	**	

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator	PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
	totală de deșeuri de hârtie și carton acceptată la stația de sortare in anul respectiv (%)				
1.2.32	Stații de sortare - deșeuri reciclate de plastic și metal- Cantitatea totală de deșeuri din plastic și metal (inclusiv deșeuri de ambalaje) reciclată anual ca procent din cantitatea totală de deșeuri de plastic și metal acceptată anual la stația de sortare (%)	%	Minim 75	**	
1.2.33	Stații de sortare - deșeuri de sticlă- Cantitatea totală de deșeuri din sticla (inclusiv deșeuri de ambalaje) reciclată anual ca procent din cantitatea totală de deșeuri de sticla acceptată anual la stația de sortare (%)		Minim 95	**	
1.2.34	Stații de sortare – valorificare energetică Cantitatea de deșeuri trimisă la valorificare energetică ca procent din cantitatea totală de deșeuri acceptată la stația de sortare (%)		Min. 3	**	
1.2.35	Stația de		Minim 30	**	

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator	PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste	
	compostare - cantitatea de compost produsă - Cantitatea de deșeuri trimisă la valorificare energetică ca procent din cantitatea totală de deșeuri acceptată la stația de sortare (%) -					
1.2.36	Stația de compostare - cantitatea de compost valorificată- Cantitatea totală de compost valorificata anual ca procent din cantitatea totala de compost produsa în stația de compostare în anul respectiv (%)	%	Minim 90	**		
Facturarea si incasarea contravalorii prestatilor						
			primul an	anii 2-4	anii 5-8	
1.2.37	Valoarea totala a facturilor incasate de la utilizatorii non-casnici raportate la valoarea totala a facturilor emise	%	70	75	80	*
1.2.38	Numarul de reclamatii privind facturarea raportat la numarul total de utilizatori(utilizatori casnici si utilizatori noncasnici)	%	1			*
1.2.39	Procentul de reclamatii de la punctul 1.2.37 rezolvate in mai putin de 10 zile	%	75			*

STRA TEGIA DE DEZVOL TARE A SER VICIULUI DE SALUBRIZARE - ADIS BACĂU

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator			PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
1.2.40	Procentul de reclamatii de la punctul 1.2.37 care s-au dovedit a fi justificate	%	50			*	*
2	Indicatori de performanta garantati						
2.1	Indicatori de performanta garantati prin licenta de prestare a serviciului						
2.1.1	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorul de colectare si transport a obligatiilor din licenta	nr.	0			*	*
2.1.2	Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului de colectare si transport rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	nr.	0			*	*
2.1.3	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorul instalatiilor de gestionare a deseurilor a obligatiilor din licenta	nr.	0			*	*
2.1.4	Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului instalatiilor de gestionare a deseurilor rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	nr	0			*	*
2.2	Indicatori de performanta a caror nerespectare atrage penalitati conform contractului de delegare						
Colectare si transport/operare statii de			anii 1-5	anii 6-10	anii 11-25		

STRA TEGIA DE DEZVOL TARE A SER VICIULUI DE SALUBRIZARE - ADIS BACĂU

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator			PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
transfer/sortare/compostare							
2.2.1	Numarul de notificari de penalizare emise de catre Concedent operatorilor de colectare si transport/operare a statiilor de compostare, sortare si transfer, ca urmare a acumularii de avertismente, pentru deficientele mentionate in caietul de sarcini care au ca rezultat emiterea unei notificari de penalizare	nr.	4	3	2	*	*
2.2.2	Numarul de notificari de penalizare emise de catre Concedent operatorilor de colectare si transport/operare a statiilor de compostare, sortare si transfer, pentru deficientele majore mentionate in caietul de sarcini	nr.	3	2	1	*	*
Operare depozit de deseuri nepericuloase Bacau							
2.2.3	Numarul de notificari de penalizare emise de catre Concedent operatorului depozitului de deseuri Bacau, ca urmare a acumularii de avertismente, pentru deficientele mentionate in caietul de sarcini care au ca rezultat emiterea	nr.	5	4	3	*	*

Nr. Crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare indicator			PENALIZARE si modalitate de aplicare	Catre cine se plateste
	unei notificari de penalizare						
2.2.4	Numarul de notificari de penalizare emise de catre Concedent operatorului depozitului de deseuri Bacau, pentru deficientele majore mentionate in caietul de sarcini	nr.	3	2	1	*	*
3. Indicatori de performanta in sarcina UAT-urilor							
3.1	Obiectivul global al autorităților publice locale privind reducerea cantităților de deșeuri municipale eliminate prin depozitare:	%	minim 60% (reciclare minim 50% si alte forme de valorificare 10%)			***	

* conform contractelor de delegare a gestiunii incheiate de ADIS cu operatorii

** Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare

*** conform art. 9 lit.p, OUG 196/2005 (actualizata)

Pentru UAT-urile exceptii de la serviciul de colectare si transport deseuri municipale (Comanesti, Buhusi, Tg. Ocna, Helegiu, Slanic Moldova) penalitatile contractuale sunt stabilite de UAT-urile pe raza carora se desfasoara serviciului

4. CONSIDERAȚII FINALE

Strategia de Dezvoltare a Serviciului este un document care permite să se stabilească, pe termen mediu și lung, modul de gestionare durabilă a deșeurilor pe teritoriul județului Bacău. Abordarea integrată a aspectelor de mediu în acest proces este o modalitate prin care se identifică, cuantifică și evaluează activitățile în vederea adoptării celor mai bune decizii.

Strategia de Dezvoltare a Serviciului reprezintă o modalitate importantă de implementare a legislației aplicabile în domeniul managementului deșeurilor, la nivel județean. Totodată, oferă cadrul legal în care acțiunile tuturor părților interesate sunt coordonate de așa manieră încât să conducă spre atingerea scopurilor comune în acest sector.

A.D.I.S. Bacău va asigura revizuirea strategiei ori de câte ori apar modificări și/sau elemente noi legislative (europene sau naționale) care trebuie să fie luate în considerare și care au fost necunoscute la data întocmirii acestui document.

Revizia 1 DRAFT

Elaborat

Ing. Protectia mediului

Despina Covaci