ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA PENTRU SALUBRIZARE BACĂU

STUDIU DE FUNDAMENTARE

A DECIZIEI DE DELEGARE PRIN CONCESIUNE A GESTIUNII ACTIVITĂȚILOR DE COLECTARE SEPARATĂ ŞI TRANSPORT SEPARAT AL DEŞEURILOR MUNICIPALE ÎN 66 U.A.T.-URI DIN JUDEȚUL BACĂU

Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com

CUPRINS

1 INTRODUCERE 4

1.1 Contextul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Bacău 4

1.2 SITUAȚIA ACTUALĂ A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ÎN JUDEȚUL BACĂU 7

2 DESCRIEREA ACTIVITATILOR CARE URMEAZA A FI DELEGATE 9

2.1 Tipuri și cantități de deșeuri colectate 9

2.1.1 Categoriile de deșeuri care fac obiectul contractului de delegare 9

2.1.2 Cantități estimate 10

3 CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND MODALITĂȚILE DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE 11

4 MOTIVELE CARE JUSTIFICA DELEGAREA 13

4.1 Motive de ordin tehnic și instituțional 13

4.2 Motive de mediu 14

4.3 Motive de ordin social 15

4.4 Motive de ordin economico-social 15

5 ANALIZA RISCURILOR ȘI REPARTIȚIA ACESTORA ÎNTRE PĂRȚILE IMPLICATE ÎN CONTRACT 15

5.1 Informații generale 15

5.2 Identificarea și alocarea riscurilor 16

6 Stabilirea penalităţilor pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligaţiilor contractuale . 25

7 Principalele mecanisme de plată 29

8 CONTRACTELE DE DELEGARE A GESTIUNII 31

8.1 Delimitarea Contractului de delegare de alte categorii / denumiri de contracte existente în legislația română 31

8.2 Procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de delegare 33

8.3 Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia 33

8.4 Descrierea achiziției 36

8.5 Conținutul contractului de delegare a gestiunii 36

8.6 În ceea ce priveşte modalitatea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii 39

9 Costurile previzionate.....39

10 CONCLUZII 44

1 INTRODUCERE

Studiul de fundamentare privind delegarea gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău a fost elaborat având în vedere intenţia autorităţii contractante de a atribui, în baza unui contract de concesiune de servicii, gestiunea unor activități componente ale serviciului de salubrizare pentru 66 u.a.t.-uri din județul Bacău, prin procedura de licitație publică deschisă în temeiul prevederilor Legii nr. 100/2016, privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Elaborarea Studiului de fundamentare reprezintă o obligaţie impusă de prevederile art.7 și 8 din Legea nr. 100/2016, privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

La elaborarea prezentului studiu s-a ținut seama de:

- Opțiunile tehnice, legale, instituționale și financiare privind colectarea separată și transport separat al deşeurilor municipale 66 u.a.t.-uri din județul Bacău.
- Existența instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale în județul Bacău;
- Strategia și Planul de acțiune pe termen scurt al tuturor unităților administrativ teritoriale implicate din județ;
- Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Bacău.

1.1 Contextul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Bacău

Sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Bacău (SMID) cuprinde următoarele componente:

- Colectarea deșeurilor;
- Transferul deşeurilor;
- Sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat;
- Compostarea biodeşeurilor;
- Eliminarea deşeurilor în depozitul de deșeuri conform.

În județul Bacău s-au realizat investiți în infrastructura de gestionare a deșeurilor municipale prin diverse proiecte finanțate din Programele Phare CES, ISPA şi POS Mediu.

În scopul eficientizării activităților aferente managementului deșeurilor, în județul Bacău au fost stabilite 5 zone de colectare și transport:

Zona 1 Bacău:

a) *zona 1 operatori CT POS Mediu*: Blagesti, Colonesti, Damienesti, Izv Berheciului, Lipova, Negri, Odobesti, Plopana, Rosiori, Secuieni, Parincea, Ungureni, Filipeni, Sascut, Valea Seacă, Orbeni, Parava;
b) *zona 1 ISPA*: Municipiul Bacău și 22 comune limitrofe: Beresti Bistrita, Buhoci, Cleja, Faraoani, Filipesti, Gioseni, Garleni, Hemelus, Horgesti, Itesti, Letea Veche, Luizi Calugara, Magura, Margineni, N.Balcescu, Prajesti, Racova, Racaciuni, Sarata, Saucesti, Tamasi, Traian.
c) *Zona 1* Orașul Buhuși

Zona 2 Găiceana:

Vultureni, Corbasca, Dealul Mori, Găiceana, Glăvănești, Hurulești, Motoșeni, Pâncești, Podu Turcului, Răchitoasa, Stănișești, Tătărești, Oncești.

Zona 3 Onești:

a)Municipiul Onești, orașul Dărmanești, Barsanesti, Bogdanesti, Buciumi, Caiuți, Casin, Cotofanesti, Dofteana, Gura Vaii, Manastirea Casin, Oituz, Pargaresti, Stefan cel Mare, Targu Trotus, Urechesti;

b) Orasul Targu Ocna, Orasul Slanic Moldova, comuna Helegiu

Zona 4 Comănești:

Comănești

Zona 5 Moineşti:

Municipiul Moinești, Agas, Ardeoani, Asau, Balcani, Beresti Tazlau, Berzunti, Brusturoasa, Ghimes Faget, Livezi, Magiresti, Palanca, Pirjol, Poduri, Sanduleni, Scorteni, Solont, Strugari, Zemes.

<u>Colectarea și transportul deșeurilor</u>

Prin proiectul SMID s-a prevăzut extinderea serviciului de colectare separată a deșeurilor menajere și similare la nivelul întregului judet, atât în mediul urban cât şi în cel rural. Sistemul de colectare a deșeurilor municipale propus pentru județul Bacău este de colectare a 8 fracții: una de deșeuri reziduale (in amestec), 3 fracții de deșeuri reciclabile și anume hârtie/carton, plastic/metal și sticla, biodeșeuri de la populația din zona caselor din mediul urban (mai puțin Municipiul Bacău), deșeuri voluminoase și deșeuri menajere periculoase și DEEE-uri.

De asemenea, în medial rural, a fast prevăzută compostarea individuală a biodeseurilor generate, respectiv furnizarea unei unități de compostare invidуală pentru 75% din gospodările din medial rural.

<u>Transferul deșeurilor</u>

Prin programul POS Mediu s-a finanțat construirea a trei noi stații de transfer (suplimentar de stația de transfer existentă la Comănești care deservește zona 4) pentru eficientizarea transportului deșeurilor municipale reziduale de la populație la depozitul conform de la Bacău.

• ST la Găiceana cu o capacitate de circa 5.000 t/an - va deservi zona 2;

• ST la Berești Tazlău cu o capacitate de circa 17.000 t/an - va deservi zona 5;

• ST la Onești cu o capacitate de circa 35.000 tone/an - va deservi zona 3.

Tratarea deșeurilor reciclabile colectate separat

În vederea tratării cantităţilor de deşeuri reciclabile colectate separat, în județul Bacău există următoarele staţii de sortare:

Zona 1 și zona 2:

• Staţie sortare Bacău cu o capacitate autorizată de 12.000 tone/an, realizată prin măsura ISPA.

Zona 3:

• Stație sortare Onesti cu o capacitate autorizată de 14.000 tone /an, realizată prin programul POS Mediu. Staţia de sortare deservește întreaga zonă, respectiv 4 orașe (Onești, Slănic Moldova, Dărmănești și Târgu Ocna) şi 16 comune.

Zona 4:

• Stație sortare Comănești cu o capacitate de aproximativ 12.200 tone/an realizată prin proiect PHARE CES.

Zona 5:

• Staţie sortare Moinești cu o capacitate de aproximativ 6,000 tone/an realizată prin proiect PHARE CES. Staţia de Sortare Moineşti nu mai face parte din SMID, destinaţia fiindu-i schimbată de proprietarul UAT MOINEȘTI.

Tratarea biodeșeurilor

În prezent în judeţul Bacău există o staţie de compostare construită prin măsura ISPA. În stația de compostare sunt tratate doar deșeurile verzi (din grădini, parcuri și piețe) provenind din zona 1 (municipiul Bacău si 22 comune).

Pentru partea vestică a judetului (zonele 3, 4 si 5) s-a realizat o nouă stație de compostare la Onești cu o capacitate de 8.500 t/an pentru tratarea biodeşeurilor colectate separat de la populație și din piețe și deșeurile verzi din parcuri și grădini.

Depozitarea deșeurilor

Județul este deservit de un singur depozit de deșeuri conform situat în zona Municipiului Bacău. Depozitul este proiectat cu 4 celule din care prima celulă și-a epuizat capacitatea și s-a sistat depozitarea în luna iunie 2018 . Prin proiectul POS s-a construit cea de-a două celula a depozitului cu o capacitate de 1,75 milioane m^3. Aceasta a devenit operaţională începând cu data de 14.06.2018.

Instalația Integrată de Tratare a Deșeurilor (IITD) Letea Veche

Suplimentar față de infrastructura existentă, Consiliul Județean Bacău implementează proiectul de realizare a unei Instalații Integrate de Tratare a Deșeurilor (IITD) la Letea Veche, care se preconizează că va deveni operațională începând cu anul 2031. IITD Letea Veche va cuprinde o instalație de tratare mecanică a deșeurilor reziduale (inclusiv instalație de producere RDF), o hală de sortare a deșeurilor textile colectate separat, o hală de dezmembrare și sortare a deșeurilor voluminoase, precum și o instalație de tratare biologică (digestie anaerobă și tratare aerobă/compostare) pentru biodeșeurile colectate separat și pentru fracția organică rezultată din tratarea mecanică a deșeurilor reziduale.

1.2 SITUAȚIA ACTUALĂ A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ÎN JUDEȚUL BACĂU

Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubrizare Bacău a atribuit prin procedura de licitație publică deschisă contracte pentru delegarea gestiunii serviciilor de colectare și transport și operare instalații:

a) *Contract de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale în municipiul Bacău și 22 comune limitrofe nr.1211/06.05.2021* încheiat cu operatorul Soma SRL pentru o durată de 96 de luni;

b) *Contract de concesionare pentru delegarea gestiunii serviciilor de colectare și transport deșeuri municipale în județul Bacău nr.180/2957/06.05.2015* încheiat cu operatorul Romprest Service S.A. pentru o durată de 96 de luni. Prin acest contract este asigurată activitatea de colectare și transport deșeuri municipale pentru municipiile Onești și Moinești, orașul Dărmănești și 62 de comune. Durata contractului a fost prelungită prin Actul adițional nr.7/26.01.2024 cu o perioadă de doi ani începând cu data de 01.02.2024. La momentul actual acest contract a încetat prin ajungere la termen, iar activitatea este prestată în baza unui Contract de delegare atribuit pe motive de urgență pe o perioadă determinată până la desemnarea unui noi operator prin procedură de licitație deschisă.

c) *Contract de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare nr.1087/16.04.2018* încheiat cu operatorul ECO SUD S.A. pentru o durată de 23 de ani. Acest contract are ca obiect:

- Transferul deșeurilor municipale în stația de transfer de la Găiceana, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitul conform de la Bacău; Delegatul va opera și întreține stația de transfer și instalațiile și echipamentele sale situate pe amplasamentul de la Găiceana, cu obligația de a le repara și/sau înlocui pe cele care nu mai pot fi folosite conform art. 10 pct. 21 din Contract;
- Transferul deșeurilor municipale în stația de transfer de la Bereşti Tazlău, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitul conform de la Bacău, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stația de sortare de la Onești; Delegatul va opera și întreține stația de transfer și instalațiile și echipamentele sale situate pe amplasamentul de la Bereşti Tazlău, cu obligația de a le repara și/sau înlocui pe cele care nu mai pot fi folosite conform art. 10 pct. 21 din Contract;
- Menținerea în conservare a stației de sortare și a instalațiilor și echipamentelor sale situate pe amplasamentul de la Moinești; Delegatul se obligă, la solicitarea expresa a UAT Moinesti, să renunțe la operarea stației de sortare și să o predea liberă de obligații proprietarului.
- Transferul deșeurilor municipale în stația de transfer de la Onești, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitul conform de la Bacău; Delegatul va opera și întreține stația de transfer și instalațiile și echipamentele sale situate pe amplasamentul de la Onești;
- Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stația de sortare de la Onești, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitul conform de la Bacău și/sau la instalațiile de valorificare energetică; Delegatul va opera

și întreține stația de sortare și instalațiile și echipamentele sale situate pe amplasamentul de la Onești;

- Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalația de compostare de la Onești, inclusiv transportul reziduurilor la depozitul conform de la Bacău și/sau la instalațiile de valorificare energetică; Delegatul va opera și întreține stația de compostare și instalațiile și echipamentele sale situate pe amplasamentul de la Onești;
- Eliminarea, prin depozitare, în celulele 2, 3 și 4 ale depozitului județean Bacău, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase; Delegatul va opera și întreține celulele 2, 3 și 4 ale depozitului județean Bacău;
- Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stația de sortare de la Bacău, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitul conform de la Bacău și/sau la instalațiile de valorificare energetică; Delegatul va opera și întreține stația de sortare și instalațiile și echipamentele sale situate pe amplasamentul de la Bacău;
- Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalația de compostare de la Bacău, inclusiv transportul reziduurilor la depozitul conform de la Bacău și/sau la instalațiile de valorificare energetică; Delegatul va opera și întreține stația de compostare și instalațiile și echipamentele sale situate pe amplasamentul de la Bacău;
- Operarea centrului de la Bacău de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;
- Proiectarea și execuția celulelor 3 si 4 ale depozitului județean Bacău vor fi finanțate exclusiv din sumele prevăzute în Fișa de Fundamentare preluarea deșeurilor în vederea eliminării prin depozitare la poziția Cotă de dezvoltare, în baza proiectului tehnic actualizat și acceptat de către delegatar; sumele acumulate în acest scop vor fi folosite doar cu acordul ADIS Bacău. Delegatul își asumă fundamentarea corectă în baza proiectului tehnic actualizat a sumelor necesare pentru proiectarea și execuția celulelor 3 și 4 ale depozitului județean Bacău.
- Închiderea și monitorizarea celulelor 2, 3 si 4 ale depozitului județean Bacău;
- Delegarea gestiunii serviciului se va face în conformitate cu prevederile Secţiunii 2.3 Conţinutul Serviciilor din Caietul de Sarcini, clauzele prezentului Contract şi dispoziţiilor art 19 din legea nr. 101/2006;
- Zona de prestare a serviciului este reprezentată de localitățile de pe teritoriul administrativ al județului Bacău în conformitate cu Anexa 10;
- Delegatul are drept de exclusivitate privind obiectul prezentului contract, iar Delegatarul se obligă să nu acorde nici o autorizaţie administrativă sau de altă natură, care ar putea duce la limitarea sau împiedicarea Delegatului în exercitarea dreptului sau exclusiv asupra prestării Serviciilor care i-au fost delegate. Delegatarul nu va precupeți nici un efort pentru a-l proteja pe Delegat împotriva atingerilor de orice natură aduse exerciţiului drepturilor sale exclusive în Zona de prestare conform prezentului contract şi, în cazul litigiilor de aceasta natura prin măsuri administrative se obligă să-l sprijine pe Delegatar până la soluţionarea acestora.
- Delegatul nu poate în nici un caz să ceară tragerea la răspundere a Delegatarului în temeiul alin (o) de mai sus, cu excepţia cazului în care nerespectarea exclusivităţii în prestarea serviciilor ce i-

au fost delegate ar fi provocată de un act săvârşit cu intenţie de Delegatar sau de neîndeplinirea de către acesta a obligaţiilor sale prevăzute în prezentul Contract de Delegare";

- Prezentul Contract poate fi modificat, inclusiv în privința obiectului, conform celor rezultate din Protocolul încheiat între părți, înregistrat la Eco Sud sub nr. 498/01.02.2023.

2 DESCRIEREA ACTIVITATILOR CARE URMEAZA A FI DELEGATE

Activitățile compomente ale serviciului de salubrizare care urmează a fi delegate sunt:

- colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat;

- colectare separată şi transport separat al unor tipuri de deşeuri generate ocazional. Acestea sunt considerate servicii conexe serviciului de salubrizare a localităţilor şi se prestează de către operatori la tarifele aprobate, în lei/tonă şi/sau în lei/mc, de către autoritatea deliberativă a unităţii administrativ-teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociaţiei de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Colectarea separată a deşeurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:

a) deşeurile voluminoase, inclusiv saltele şi mobilă, în baza unui program prestabilit cu autorităţile administraţiei publice locale, la solicitarea generatorilor de deşeuri;

b) deşeurile provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deşeuri;

c) alte deşeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor;

d) deșeurile municipale abandonate de pe domeniul public al UAT-urilor;

e) deşeurile abandonate provenite de la lucrări de construcţii de pe domeniul public al UAT-urilor, la solicitarea acestora.

2.1 Tipuri și cantități de deșeuri colectate

2.1.1 Categoriile de deșeuri care fac obiectul contractului de delegare

Categoriile de deșeuri care fac obiectul contractului de delegare sunt:

(1) deșeuri menajere, respectiv: fracțiile de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metal, sticlă), deseurile biodegradabile din mediul urban, deseurile reziduale, deșeuri menajere periculoase;deșeuri similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, respectiv fracțiile de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metale, sticlă), deseurile biodegradabile din mediul urban și deșeuri reziduale;

(2) deșeuri din piețe, respectiv fracțiile de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metale, sticlă), deseurile biodegradabile din mediul urban și deșeuri reziduale;

(3) deșeuri din construcții și desființări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

(4) deșeuri abandonate pe domeniul public;

(5) deşeurile voluminoase, inclusiv saltele şi mobilă;

(6) deșeuri similare provenite de la evenimente publice;

(7) deșeuri textile;

(8) deşeurile abandonate provenite de la lucrări de construcţii de pe domeniul public al UAT-urilor.

(9) DEEE-uri.

2.1.2 Cantități estimate

Cantitatea anuală de deșeuri municipale estimată a fi colectată, în primul an de operare, din unitățile administrativ-teritoriale cuprinse în aria de delegare, este de 54.654 tone/an, din care:

a) 24.184 tone/an deșeuri municipale colectate din zona urbană, din care 18.138 tone/an deșeuri menajere și 6.046 tone/an deșeuri similare.

b) 30.470 tone/an deșeuri municipale colectate din zona rurală, din care 24.376 tone/an deșeuri menajere și 6.094 tone/an deșeuri similare.

Cantitatea de deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipal estimată a fi colectată separat, în primul an de operare, din unitățile administrativ-teritoriale cuprinse în aria de delegare, calculată pe baza indicatorului de performanță al activității, este de 8.570 tone/an, din care:

a) 3.792 tone/an deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate din zona urbană;

b) 4.778 tone/an deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate din zona rurală.

Restul de 46.084 tone/an din cantitatea totală de deșeuri municipale generată în aria de delegare reprezintă:

a) 5.872 tone/an deșeuri biodeșeuri colectate din zona urbană;

b) 39.844 tone/an deșeuri reziduale;

c) 87 to/an deșeuri textile;

d) 15 to/an deșeuri periculoase;

e) 1 to/an DEEE;

f) 265 to/an deșeuri voluminoase.

3 CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND MODALITĂȚILE DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Gestiunea serviciului de salubrizare a localităților priveşte organizarea, funcționarea şi controlul furnizării/prestării acestui serviciu sau a activităților sale componente conform condițiilor stabilite de autoritățile administrației publice locale.

Gestiunea serviciului de salubrizare poate fi organizată în două modalități, alegerea fiind făcută printr-o decizie a autorităților administrației publice locale:

1. **Gestiune directă**, realizată prin intermediul unor operatori (cu sau fără personalitate juridică) de drept public şi anume compartimente organizate în structura autorităților administrației publice locale sau servicii subordonate, care gestionează serviciul în baza unei hotărâri de dare în administrare şi care îşi desfăşoară activitatea conform unui regulament de organizare şi funcționare elaborat de către consiliul local[1].
2. **Gestiune delegată**, definită ca o modalitate de management prin care autoritățile administrației publice locale sau după caz ADI, în numele şi pe seama UAT membre, atribuie unuia sau mai multor operatori (societăți comerciale) gestiunea propriu-zisă a serviciului, respectiv administrarea şi exploatarea sistemelor de salubrizare aferente acestuia, în baza unui contract de delegare a gestiunii[2].

Aceleaşi două modalități erau prevăzute şi de legislatia anterioară, respectiv Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 326/2001 (abrogată şi înlocuită de Legea nr. 51/2006 la data de 21 martie 2007) şi OG nr. 87/2001 privind serviciile publice de salubrizare a localităților (abrogată şi înlocuită de Legea nr. 101/2006 la data de 1 mai 2007). Modalitatea de gestiune a serviciului se stabileşte prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale (HCL/HCJ), în funcție de natura şi starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele

[1]Conform Legii nr. 51/2006 - art. 28: „(1) ***Gestiunea directă*** *este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative şi executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, îşi asumă şi exercită nemijlocit toate competențele şi responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilităţi publice, respectiv la administrarea, funcţionarea şi exploatarea sistemelor de utilităţi publice aferente acestora."*

[2] Conform Legii nr. 51/2006 – art. 29: *„(1)* ***Gestiunea delegată*** *este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale ori, după caz, asociaţiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilităţi publice, în numele şi pe seama unităţilor administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competenţele şi responsabilităţile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilităţi publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilităţi publice implică punerea la dispoziţia operatorilor a sistemelor de utilităţi publice aferente serviciilor delegate, precum şi dreptul şi obligaţia acestora de a administra şi de a exploata aceste sisteme."*

actuale şi de perspectiva ale unităților administrativ-teritoriale, precum şi de mărimea şi complexitatea sistemelor de utilități publice.

Noile prevederi legale din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, definesc delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilități publice, ca acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori licențiați, gestiunea unui serviciu sau a unei activități componente a serviciului, a carei responsabilitate revine respectivei unități administrativ-teritoriale, precum şi concesiunea infrastructurii aferente; delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilități publice implică dreptul şi obligația operatorului de a administra şi exploata infrastructura aferentă serviciului/activității delegat(e). Delegarea gestiunii poate fi făcută, de asemenea de către ADI cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele şi pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în temeiul mandatului ce i-a fost conferit de acestea.

În ceea ce priveşte **statutul operatorilor care pot presta serviciile în funcție de modalitatea de gestiune aleasă**, aceştia sunt expres şi limitativ enumerați de lege distinct pentru:

1. **gestiunea directă** - conform art. 28 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 aceşti operatori pot fi:
   a)servicii publice de interes local sau judeţean, specializate, cu personalitate juridică, înfiinţate şi organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor judeţene, după caz, prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale respective;
   b) societăţi reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, cu capital social integral al unităţilor administrativ-teritoriale, înfiinţate de autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale respective.

De asemenea autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale sau, după caz, asociaţiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilităţi publice, în baza mandatului primit, pot încredinţa unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de utilităţi publice sau a uneia ori mai multor activităţi din sfera acestor servicii prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiţii cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât şi pe toată durata acestui contract:

a) unităţile administrativ-teritoriale membre ale unei asociaţii de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilităţi publice, în calitate de acţionari/asociaţi ai operatorului regional, prin intermediul asociaţiei, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acţionar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acţionarilor şi al consiliului de administraţie, exercită un control direct şi o influenţă dominantă asupra deciziilor strategice şi/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;

b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfăşoară exclusiv activităţi din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilităţi publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competenţă a unităţilor administrativ-teritoriale membre ale asociaţiei, respectiv a unităţii administrativ-teritoriale care i-a încredinţat gestiunea serviciului;

c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deţinut în totalitate de unităţile administrativ-teritoriale membre ale asociaţiei, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

2. **gestiunea delegata** – conform art. 29 alin. (4) din Legea nr. 51/2006 aceşti operatori pot fi:
   a) societăţi reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, cu capital social privat;
   b) societăţi reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, cu capital social mixt.

   Societăţile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, cu capital social integral public pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilităţi publice în zona teritorială de competenţă a unităţilor administrativ-teritoriale care exercită o influenţă dominantă asupra acestora sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct.

Operatorii care îşi desfăşoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate furnizează/prestează serviciile de utilităţi publice prin exploatarea şi administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum şi în baza licenţei eliberate de autoritatea de reglementare competentă, în condiţiile legii speciale.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată (gestiune directa sau delegata), activitățile specifice componente ale serviciului de salubrizare sunt organizate şi se desfăşoară pe baza **regulamentului serviciului** şi a **caietului de sarcini**, aprobate prin hotărâre a consiliului local, consiliului județean sau a asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru, elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin.

Operatorii îşi pot desfăşura activitatea doar în baza licenței emise de A.N.R.S.C, prestarea serviciilor de salubrizare fără licență sau în baza unei licențe a cărei perioadă de valabilitate a expirat fiind interzisă, indiferent de modalitatea de gestiune adoptată.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 și ale Legii nr. 101/2006 responsabilitatea asigurării serviciului de salubrizare pentru toți utilizatorii de pe teritoriul unei localități revine exclusiv unității administrativ-teritoriale. Aceasta poate decide în baza unui **studiu de oportunitate** dacă va asigura serviciul de salubrizare prin forțe proprii în modalitatea gestiunii directe, sau dacă va delega responsabilitatea prestării serviciului unui operator – societate comercială cu capital public, privat sau mixt.

Prin Studiul de oportunitate, modalitatea de gestiune aleasă a fost gestiunea delegată.

4 MOTIVELE CARE JUSTIFICA DELEGAREA

4.1 Motive de ordin tehnic și instituțional

Pe baza analizei situaţiei gestiunii activităţii de colectare separate și transport separat~~e~~ al deșeurilor municipale din județul Bacău, a putut fi trasată următoarea strategie în ceea ce priveşte modalităţile de desemnare a unor noi operatori de salubrizare:

Opţiunea 1 *– Delegarea gestiunii activităţilor pentru toate cele 66 u.a.t.-uri printr-o singură procedură de licitație deschisă*

Opţiunea 2 *– Delegarea gestiunii activităţilor pentru fiecare din cele 66 u.a.t.-uri prin proceduri de de licitație deschisă separate*

Tabel 4-1: Avantajele si dezavantajele optiunilor privind delegarea activităţiilor

Optiune	Avantaje	Dezavantaje
Opțiunea 1 *Delegarea gestiunii activităţilor pentru toate cele 66 u.a.t.-uri printr-o singură procedură de licitație deschisă*	- Organizarea unei singure proceduri de licitație deschisă; - Gestiune unitară și mai eficientă pentru un singur operator; - Reducerea costurilor de operare, cel puțin în ceea ce privește componenta costurilor fixe (date de crearea unei singure baze de lucru a operatorului, personal de conducere și TESA în număr mai redus, etc.),	-Procedură de achiziție mai complexă;
Opțiunea 2 *Delegarea gestiunii activităţilor pentru fiecare din cele 66 u.a.t.-uri prin proceduri de licitație deschisă separate*	- proceduri de licitație deschisă mai simple.	- Organizarea mai multor proceduri de licitație deschisă, pentru fiecare u.a.t. separat, opțiunea cea mai eficientă fiind organizarea unei singure proceduri de licitație deschisă pentru toate uat-urile; - costuri de operare crescute; - există posibilitatea ca activitățile să fie delegate doar pentru parte din u.a.t.-uri, care ar prezenta interes crescut, iar pentru celelalte care nu mai prezintă interes nu, ceea ce ar crea grave disfuncționalități sistemului de management integrat al deșeurilor în aceste u.a.t.-uri;

Din analiza de mai sus se observa ca optiunea 1 este optiunea care prezinta cele mai evidente avantaje, fiind opțiunea recomandat a fi aleasă.

4.2 Motive de mediu

Pentru a asigura protejarea mediului și a sănătății populației este recomandat a se impune viitorului operator de colectare și transport deșeuri municipale prestarea serviciului cu mașini și utilaje

performante, cu grad de poluare cât mai scăzut, în principal emisii de CO2, cu care vor putea realiza servicii de salubrizare de calitate ridicată și cu un impact cât mai mic asupra mediului.

Astfel, în cazul gestiunii delegate, va fi vizată selectarea operatorului cu experiență în domeniu, criteriile de selectie care vor fi propuse în Documentația de atribuire încurajând operatorul care are implementat cele mai moderne standarde de mediu și calitate (sistemul ISO 14001, 9001 etc), ceea ce se va transpune într-o performanță ridicată în ceea ce privește managementul mediului.

Oricum, indiferent de modul de operare ales (gestiune directă sau delegată), operatorul public sau privat va opera în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile de mediu competente, neputând exista derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea.

4.3 Motive de ordin social

Urmând raționamentul prezentat mai sus, din punct de vedere al protecției sănătății populatiei, alegerea opțiunii gestiunii delegate este preferată deoarece asigura selectarea unui operator cu experiență în domeniu, care va aplica standarde ridicate de protecție a mediului, implicit a sănătății populației rezidente.

In ceea ce privește igiena și securitatea muncii, alegerea opțiunii gestiunii delegate este preferată deoarece, în funcție de criteriile din Documentația de Atribuire, poate asigura selectarea unui operator certificat care implementează un sistem de management performant din punct de vedere operational, care minimizează riscurile pentru angajați și alte părți interesate.

4.4 Motive de ordin economico-social

Serviciul public de salubrizare, și implicit activitățile care fac obiectul prezentului studiu, vor urmări sa realizeze un raport calitate/cost cat mat bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare de gestiune si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

Structura si nivelul tarifului de colectare si transport practicat de operator vor reflecta costul efectiv al prestației si vor fi in conformitate cu prevederile legale.

Prin realizarea unei proceduri de licitație deschisa, se va putea selecta un operator care să ofere cele mai bune premise pentru îndeplinirea acestor obiective, precum si o transparenta ridicata a delegării serviciului de salubrizare.

5 ANALIZA RISCURILOR ȘI REPARTIȚIA ACESTORA ÎNTRE PĂRȚILE IMPLICATE ÎN CONTRACT

5.1 Informații generale

Orice proiect de investiții publice implică riscuri atât în faza se construcție cât și în faza de operare. Nu este neobișnuit ca, în cazul proiectelor complexe, să existe diferențe între costurile și necesarul de timp reale față de cele estimate inițial. Intârzierile și depășirile de costuri apar invariabil din riscurile neprevăzute.

Riscul poate fi definit ca fiind incertitudinea veniturilor, cheltuielilor și a planificării în timp a proiectului. Pentru a obține o estimare realistă a costurilor apărute de-a lungul întregii durate de viață a unui proiect, trebuie identificate, alocate și evaluate riscurile relevante aferente proiectului.

5.2 Identificarea și alocarea riscurilor

Cea mai frecvent utilizată metodologie de identificare a riscurilor este *Matricea riscurilor*. Aceasta este prezentată ca o enumerare a tuturor riscurilor posibile aferente proiectului în ceea ce privește cheltuielile, veniturile și planificarea acestora.

La alcătuirea Matricei riscurilor va fi utilizat drept cadru de referință *Matricea preliminară pentru alocarea riscurilor*[3].

La elaborarea matricei menționate riscurile au fost grupate pe categorii în baza ordinii cronologice a evenimentelor din cadrul proiectului pentru a se evita dubla cuantificare a aceluiași risc. De asemenea, au fost identificate și evidențiate cele mai importante riscuri, care pot avea cel mai mare impact asupra proiectului.

Matricea riscurilor realizată cuprinde următoarele categorii de riscuri:

- Riscuri de întretinere şi operare – pot aparea în fiecare an pe perioda operării. Sunt mai mari în primii 1 – 3 ani de la darea în folosință şi includ şi riscul majorării cheltuielilor cu forța de munca față de previziunile inițiale.
- Riscuri de cerere – riscuri care influentează caştigurile reale ale proiectului prin gradul de utilizare de către populație şi operatori economici a serviciului prestat de delegatar.
- Alte riscuri – riscuri generale ce nu sunt legate de nicio categorie de mai sus (ex. modificarea legislației şi a regulamentelor, modificări ale cursului valutar etc.)

În ceea ce privește alocarea riscurilor, au fost luate în considerare următoarele reguli:

- fiecărui risc i s-a atribuit un număr unic;
- fiecărui risc i s-a atribuit o denumire specifică legată de natura riscului;
- pentru fiecare risc s-a stabilit dacă va fi reținut de către Autoritatea contractantă, va fi alocat delegatarului sau va fi împărțit între ambele părți.

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea optimizării proiectului.

Distincţia dintre contractul de concesiune şi contractul de achiziţie publică se realizează în funcţie de distribuţia riscurilor, după cum urmează: contractul prin intermediul căruia contractantul, în calitate de concesionar, primeşte dreptul de a exploata serviciile, preluând astfel şi cea mai mare parte din riscurile aferente exploatării acestora, este considerat a fi contract de concesiune de servicii, în caz contrar fiind considerat contract de achiziţie publică de servici.

[3] *Matricea preliminară pentru alocarea riscurilor este prezentată în detaliu în Anexa nr.1 a HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii.*

Tabel 5-1: Matricea de alocare a riscurilor asociate contractului

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
RISCURI ASOCIATE PUNERII ÎN EXECUTARE A CONTRACTULUI					
1.	Intârzieri la autorizarea activității	Activitatea de colectare a deseurilor necesita obținerea unei autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului și al licenței de operare. Particularitatile amplasamentului stabilit pentru realizarea bazei logistice determina un anumit calendar al procedurii de autorizare. In anumite situatii pot exista intarzieri in autorizarea activitatii si apare costuri suplimentare (impuse de autoritatile competente), care nu au fost luate in calcul la realizarea ofertei.		100%	Analizand toate posibilele implicatii legate de vecinatati (folosinte, prezente si viitoare), zone sensibile, reglementarile la nivel local, Operatorul trebuie sa analizeze cu atentie posibilele amplasamente. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate in intregime de catre Operator, fara a fi indreptatit de a solicita o ajustare de tarif.
2.	Traseele de colectare propuse in ofertă necesită ajustări constatate in perioada de mobilizare sau in perioada de derulare a contractului	Deoarece operatorul nu cunoaste in detaliu zona in care va presta serviciul de colectare a deseurilor, traseele propuse de acesta in oferta necesita ajustari in vederea unei organizari mai eficiente a serviciului.		100%	Documentatia de atribuire (Caietul de sarcini) va cuprinde informatii detaliate privind punctele de colectare de unde Operatorul va colecta deseurile. Pe parcursul realizarii ofertei, cade in sarcina Operatorului verificarea situatiei din teren, Caietul de

Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
		Ajustarea traseelor poate duce la costuri suplimentare fata de costurile previzionate.			sarcini prevede recomandare de studiere a zonei. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate in intregime de catre Operator, fara a fi indreptatit de a solicita o ajustare de tarif.
3.	Incompatibilitati intre echipamentele de colectare	Din cauza incompatibilitati dintre masinile de colectare si recipientii existenti, serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		100%	Acest risc nu poate fi invocat deoarece Caietul de sarcini va cuprinde informatii detaliate referitoare la tipul de recipienti in vederea identificarii de catre Operator a mijloacelor de transport potrivite (mai ales din punct de vedere al sistemului de prindere).
4.	Incompatibilitati intre echipamentele de colectare si conditiile de pe teren	Din cauza incompatibilitatii dintre masinile de colectare si conditiile de pe teren (ex. trama stradala, drumuri greu accesibile, drumuri înguste), serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		100%	Acest risc nu poate fi invocat deoarece este in obligatia Operatorului verificarea in detaliu a situatiei de pe teren din zona unde serviciul va fi prestart, conform recomandărilor din Caietul de sarcini. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate in intregime de catre Operator, fara a fi indreptatit de a solicita o ajustare/modificare de tarif.
RISCURI REFERITOARE LA PERIOADA DE OPERARE					
5.	Interventii la infrastructura	Lucarile de infrastructura derulate de autoritatile publice	50%	50%	Unitățile administrativ-teritoriale trebuie sa comunice din timp

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
	rutiera	locale (interventii planificate) impiedica accesul la punctele de colectare a deseurilor, serviciul nemaiputand fi prestat la standardele stabilite.			Operatorului calendarul lucrarilor la infrastructura, astfel incat Operatorul să-si poata organiza activitatea in mod corespunzator.
6.	Afectarea infrastructurii rutiere in urma dezastrelor naturale	Afectarea infrastructurii rutiere in urma producerii de dezastre naturale (ex. drumuri surpate, poduri rupte de la inundatii) poate restrictiona accesul la punctele de colectare a deseurilor, Operatorul neputand asigura frecventa de colectare conform contractului.	100%		In aceste situatii Operatorul este indreptatit sa solicite recuperarea costurilor suplimentare, conform prevederilor legale în vigoare și poate suspenda temporar prestarea serviciului, până la aducere în stare de circulație a căilor rutiere.
7.	Mișcări sociale	In urma unor evenimente produse in cadrul unor posibile miscari sociale, populatia distruge un numar semnificativ de recipienti de colectare, Operatorul nemaiputand sa-si deruleze activitatea și să respecte indicatorii prevazuti in contract.	100%		In aceste situatii Operatorul trebuie sa asigure inlocuirea recipientilor distrusi, fiind indreptatit la solicitarea recuperarii costurilor suplimentare.
8.	Colectorii informali	Colectorii informali care extrag deseurile reciclabile din recipientii de colectare separata	**50%**	**50%**	Acest risc are repercursiuni directe asupra activitatii Operatorului de colectare, prin imposibilitatea acestuia de a atinge indicatorii de

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					performanță asumați contractual. De asemenea, perpetuarea unei astfel de operațiuni are impact asupra sistemului integrat de gestionare a deseurilor, deoarece deseurile reciclabile colectate separat si ulterior sortate aduc venituri in sistem prin valorificare la operatoriii economici. In situatia in care aceasta practica se perpetueaza, veniturile in sistem scad. Operatorul are obligatia de a anunta in scris Autoritatea contractanta pentru ca aceasta sa ia masurile ce se impun.
9.	Impurificare foarte mare (peste procentul de 25%) a fracțiilor de deșeuri colectate separat din deșeuri municipale	In general, este acceptat un anumit grad de impurificare (greseli) in cazul fiecarui recipient de colectare separata a deseurilor. In situatia in care gradul de impurificare este foarte mare, conduce la reducerea semnificativa a cantitatii de deseuri colectate separate și apoi valorificate.		100 %	Caietul de sarcini prevede proceduri pe care Operatorul are dreptul să le aplice în această situație.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
10.	Cantitatea de deseuri ce trebuie colectata este mai mare/mică decât cea planificata	In anumite zone, cantitatile de deseuri ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mari/mai mici decat cantitatile prezentate in Caietul de sarcini. Pentru colectarea acestora este necesara cresterea/diminuarea frecventei de colectare, suplimentarea numărului de recipienți sau redistribuirea autospecialelor de colectare.		100%	Prin caietul de sarcini se arată faptul că toate cantităţile de deşeuri generate sunt estimate, motiv pentru care operatorul trebuie sa ia in calcul variatii ale acestor cantitati. Totodată operatorul are dreptul de a solicita o modificare de tarif în condițiile Ordinului ANRSC de reglementare.
11.	Distrugerea/vandalizarea punctuala a recipientilor de colectare	Este vorba de cazuri izolate in care este distrus un numar foarte mic de recipienti.		100%	Operatorul are obligativitatea inlocuirii recipientilor distrusi, costurile de inlocuire a echipamentului fiind cuprins in fundamentarea tarifului.
12.	Colectarea separata a deseurilor periculoase	Cantitatea de deseuri periculoase colectata separat este mult mai mare/mică decat cea estimata în Documentatia de atribuire (Caietul de sarcini).		100%	Prin caietul de sarcini se arată faptul că toate cantităţile de deşeuri generate sunt estimate, motiv pentru care operatorul trebuie sa ia in calcul variatii ale acestor cantitati.
13.	Colectarea separata a deseurilor de constructii si	Cantitatea de deseuri de constructii si demolari colectata separat este mult mai		100%	Prin caietul de sarcini se arată faptul că toate cantităţile de deşeuri generate sunt estimate,

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
	demolari de la populatie	mare/mai mică decat cea estimata in Documentatia de atribuire (Caietul de sarcini).			motiv pentru care operatorul trebuie sa ia in calcul variatii ale acestor cantitati.
14.	Cerinte suplimentare privind reglementarile de mediu - taxe	Pe parcursul derularii contractului de operare actele de reglementare suporta modificari si sunt introduse noi taxe aplicabile.	**50%**	50%	Orice taxa/impunere financiara nou aparuta pe parcursul derularii contractului care se aplica Operatorului si care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, Operatorul este indreptatit la recuperarea costurilor si eventuala ajustare/modificare a tarifului conform dispozițiilor legale în vigoare.
15.	Cerinte tehnice suplimentare privind reglementarile de mediu	Pe parcursul derularii contractului de operare actele de reglementare suporta modificari si sunt introduse noi cerinte tehnice aplicabile.	**50%**	50%	Orice cerinta tehnica nou aparuta pe parcursul derularii contractului care se aplica Operatorului si care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, genereaza costuri suplimentare in activitatea Operatorului. Acesta este indreptatit la recuperarea costurilor (daca este cazul) si la ajustarea/modificarea tarifului.
RISCURI GENERALE					
16.	Inflație mare	Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind	**50%**	50%	Serviciul de salubrizare va fi platit de catre beneficiari (populatie si operatori

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
		necesară ajustarea tarifului			economici) prin intermediul unei taxe, incasata de catre autoritatile publice locale. Având regimul unei taxe, aceasta nu poate fi recalculate cu ușurință pe parcursul unui an. Operatorul are dreptul să solicite ajustarea tarifului conform Ordinului ANRSC de reglementare.
17.	Insolventa Operatorului	Constatarea intrarii in incapacitate de plata a Operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	100%		Documentatia de atribuire va fi intocmita de asa natura incat Operatorul identificat sa fie solvabil. In cazul in care Operatorul devine insolvabil, Contractul se va rezilia iar Autoritatea contractanta va organiza o noua licitatie. Pana la identificarea unui nou Operator se va asigura permanenta și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directa.
18.	Forta majora	Forta majora, astfel cum este definita prin lege, impiedica realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilitatii de obtinere a veniturilor preconizate.	50%	50%	Bunurile mobile si imobile vor fi asigurate in baza viitorului contract. Fondurile acumulate atat de Autoritatea contractanta cat si de Operator pentru dezvoltare și retehnologizare vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					operarii.
	RISCURI DE DISPONIBILITATE				
19.	Nerespectarea din orice motive indicatorilor de performanţă	Operatorul, din diferite motive nu îndeplineşte indicatorii de performanţă asumaţi		100%	Operatorul trebuie să depună toate diligenţele necesare în vederea respectării şi atingerii indicatorilor de performanţă, , exclusivitatea contractuală nefiind o clauză exoneratoare de răspundere.
20.	Nerespectarea parametrilor de calitate ai serviciului	Operatorul prestează serviciile la un nivel de calitate nivelului pe care l-a asumat		100%	Operatorul trebuie să depună toate diligenţele în vederea prestării serviciilor contractate la un nivel superior calitativ. Delegatarul va aplica sancţiuni conform prevederilor contractuale in caz de nerespectare a parametrilor calitativi
	RISCUL DE PIAŢĂ				
21.	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor de salubrizare, care duce la incasarea partiala a sumelor contractate de catre Operator	Gradul scazut de incasare taxei de salubrizare de catre autoritatile publice locale poate duce la achitarea partiala/achitarea cu întârziere a contravalorii serviciilor prestate de catre Operator.		100%	Operatorul trebuie sa ia in considerare faptul că este posibilă neîncasarea la timp a taxei de salubrizare de la utilizatori şi să se asigure că dispune de resursele financiare necesare prestării serviciului conform principiului de continuitate și permanență până la achitarea integrală a contravalorii facturilor emise. Operatorul are dreptul de a se adresa instanțelor de

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					judecată pentru recuperarea sumelor datorate, conform prevederilor contractului de delegare.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Operator (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiența relevantă, sisteme de management etc).
În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin oferta de către Operator. Prin urmare, toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Operatorului pe toată durata de derulare a Contractului.
Penalitățile pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale sunt incluse în documentația de atribuire și în anexa privind indicatori și penalități la contractul de delegare.

6 Stabilirea penalităţilor pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligaţiilor contractuale

Nerespectarea de către Delegat a Indicatorilor de Performanţă, stabiliţi conform Regulamentului Serviciului, va atrage obligația Delegatului de a plăti penalităţi contractuale. Indicatorii de performanță constituie, totodată, anexă a contractului de delegare.

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Penalităţi
1. INDICATORI TEHNICI REFERITORI LA TINTE				
1.1	**Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. 5 lit. a) din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor (hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat)**	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale generată în aria de operare. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic către stația/stațiile de sortare. *Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubrizare. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%. Pentru anul 2027 se va lua în calcul ponderea deșeurilor reciclabile de 22,40%.	**70% în anii 2027, 2028, 2029 și 2030;** **92% (mediul urban) și 86% (mediul rural) în anii 2031, 2032, 2033, 2034 și 2035.**	Pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, operatorul de colectare și transport va suporta ca și penalitate contravaloarea tarifului operatorului depozitului, inclusiv contribuția pentru economia circulară, pentru cantitățile încredințate operatorului depozitului în vederea eliminării final prin depozitare, care depășesc cantitățile rezultate prin aplicarea indicatorilor de performanță.

1.2	**Colectarea separată a biodeșeurilor**	Cantitatea de biodeșeuri colectata separat ca procentaj din cantitatea totală de deseuri biodegradabile generată în aria de operare (respectiv în mediul urban) Cantitatea totală generată de deșeuri biodegradabile generată în aria de operare (respectiv în mediul urban) se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubrizare. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri biodegradabile generată în aria de operare (respectiv în mediul urban) din deșeurile municipale din mediul urban se consideră a fi 60,70%	**40%** în anul 2027; **40%** în anul 2028; **50%** în anul 2029; **57%** în anul 2030; **83% în mediul urban / 55% în mediul rural (dacă se va implementa colectarea separată în mediul rural)** în anii 2031, 2032, 2033 ți 2034; 88% în mediul urban / 72% în mediul rural (dacă se va implementa colectarea separată în mediul rural din anul 2031[*]) în anul 2035 [*]*În situația în care colectarea separată s biodeșeurilor se va introduce în mediul rural în oricare dintre anii 2032, 2033 sau 2034, indicatorul de performanță pentru colectarea separată a biodeșeurilor în mediul rural în anul 2035 va fi de 55%.*	Pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, operatorul de colectare și transport va suporta ca și penalitate contravaloarea tarifului operatorului depozitului, inclusiv contribuția pentru economia circulară, pentru cantitățile încredințate operatorului depozitului în vederea eliminării final prin depozitare, care depășesc cantitățile rezultate prin aplicarea indicatorilor de performanță.
1.3	**Colectarea separată a deșeurilor textile**	Cantitatea de deșeuri textile colectată separat ca procentaj din cantitatea totală de deseuri textile generată în aria de operare Cantitatea totală generată de deșeuri textile generată în aria de operare se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubrizare. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri textile generată în aria de operare din deșeurile municipale se consideră a fi 3,2%	**5%** pentru anul 2027; 6% pentru anul 2028; 7% pentru anul 2029; 10% pentru anul 2030; 20% în mediul urban și 10% în mediul rural în anii 2031 și 2032; 26% în mediul urban și 15% în mediu rural în anii 2033 și 2034 41% în mediul urban și 20% în mediul rural în anul 2035;	0,2% din valoarea anuală a contractului pentru colectarea a mai puțin de 90% din indicatorul de performantă anual pentru deșeurile textile

1.4	**Colectarea separată a deșeurilor voluminoasee**	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectate separat, raportat la cantitatea totală generată de deșeuri voluminoase menajere și similare. Cantitatea totală se stabilește pe baza compoziției, ca procent de deșeuri voluminoase din total deșeuri municipale colectate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri voluminoase generată în aria de operare din deșeurile municipale se consideră a fi 2,5%	25% în mediul urban și 15% în mediul rural în anul 2027; 25% în mediul urban și 15% în anul 2028; 30% în mediul urban și 20% în anul 2029; 40% în mediul urban și 25% în anul 2030; 50% în mediul urban și 30% în mediul rural în anii 2031 și 2032; 60% în mediul urban și 40% în mediu rural în anii 2033 și 2034 70% în mediul urban și 50% în mediul rural în anul 2035;	0,2% din valoarea anuală a contractului pentru colectarea a mai puțin de 90% indicatorul de performanță anual pentru deșeurile voluminoase
1.5	**Colectarea separată a deșeurilor menajere periculoase**	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectate separat, raportat la cantitatea totală generată de deșeuri menajere periculoase. Cantitatea totală se stabilește pe baza compoziției, ca procent de deșeuri menajere periculoase din total deșeuri menajere colectate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri menajere periculoase generată în aria de operare din deșeurile municipale se consideră a fi 1,3%	5% în mediul urban și 1% în mediul rural în anul 2027; 6% în mediul urban și 2% în anul 2028; 7% în mediul urban și 3% în anul 2029; 8% în mediul urban și 3% în anul 2030; 10% în mediul urban și 4% în mediul rural în anii 2031 și 2032; 15% în mediul urban și 5% în mediu rural începînd cu anul 2033	0,3% din valoarea anuală a contractului pentru colectarea a mai puțin de 90% din indicatorul de performanță pentru deșeurile menajere periculoase
2. INDICATORI TEHNICI REFERITORI LA CALITATE				
2.1	**Eficiența înlocuirii recipientelor de colectare deteriorate din vina operatorului**	Înlocuirea recipientelor deteriorate din vina operatorului se va realiza în maxim 5 zile lucrătoare de la solicitarea scrisă a utilizatorului depășirea temenului atrage aplicarea de drept a penalității. Penalitatea se facturează de către ADI direct operatorului.	100%	500 lei/recipient nefurnizat la termen

2.2	**Eficiența realizării campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase/textile**	Numărul de campanii de colectare a deșeurilor voluminoase realizate de operator în fiecare unitate administrativ-teritorială din aria delegării raportat la numărul total de campanii de colectare solicitate prin caietul de sarcini. Neconcordanța între modalitatea de realizare a acestor campanii descrisă în oferta tehnică depusă de operator și modalitatea efectivă de realizare a acestora. Penalitatea se facturează de către ADI direct operatorului.	100%	5.000 lei/campanie neefectuată/neconformă
2.3	**Eficiența realizării campaniilor de colectare a deșeurilor periculoase menajere**	Numărul de campanii de colectare a deșeurilor periculoase menajere realizate de operator în fiecare unitate administrativ-teritorială din aria delegării raportat la numărul total de campanii de colectare solicitate prin caietul de sarcini.	100%	5.000 lei/campanie neefectuată
2.4	**Eficiența colectării fracțiilor de deșeuri la frecvența stabilită**	Numărul de abateri de la frecvența de colectare stabilită pentru fiecare fracție de deșeuri prin caietul de sarcini.	0	2.500 lei/abatere
2.5	**Eficiența transportului separat al fracțiilor de deșeuri colectate separat**	Numărul de abateri de la transportul separat al fracțiilor de deșeuri care au fost în prealabil separate corect de utilizatori și sunt colectate în amestec de operator.	0	2.500 lei/abatere
2.6	**Eficiența soluționării petițiilor**	Numărul de petiții soluționate de operator în termen de 30 de zile de la înregistrare raportat la numărul total de petiții primite.	100%	500 lei/petiție nesoluționată la termen

7 Principalele mecanisme de plată

Principalele mecanisme de plată sunt prezentate și descrise pe larg în cadrul modelui de contract parte din Documentația de atribuire, astfel:

Delegatul va percepe tarife distincte pentru activitățile care fac obiectul contractului de delegare, astfel:

a) $T_{cs\ rezidual}$ = tariful pentru activitatea de colectare și transport separat a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale: _____ lei/tonă (tariful nu conține TVA);

b) $T_{cs\ reciclabile}$= tariful pentru activitatea de colectare și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale: _____ lei/tonă (tariful nu conține TVA);

c) $T_{cs\ biodeșeuri}$ = tarif pentru colectarea separată şi transportul separat al biodeşeurilor din deşeurile municipale: _____ lei/tonă (tariful nu conține TVA);

d) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor voluminoase, tarif exprimat în lei/to (tariful nu conține TVA), respectiv lei/mc (tariful nu conține TVA).

e) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora, tarif exprimat în lei/mc (tariful nu conține TVA), respectiv lei/to (tariful nu conține TVA).

f) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite de la evenimente, tarif exprimat în lei/mc (tariful nu conține TVA), respectiv lei/to (tariful nu conține TVA).

g) Pentru activitatea de gestionare a deşeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcţii, tarif exprimat în lei/mc (tariful nu conține TVA), respectiv lei/to (tariful nu conține TVA).

Contribuția pentru economia circulară și tariful de depozitare pentru cantităţile de deşeuri municipale destinate a fi depozitate care depăşesc cantităţile corespunzătoare indicatorilor de performanţă prevăzuţi în contract pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile și biodegradabile va fi suportată cu titlu de penalitate de către operatorul de colectare și transport.

În situaţia în care deşeurile prevăzute la lit.d) – g) sunt transportate la depozitul de deşeuri, cheltuielile cu contribuţia pentru economia circulară se calculează şi se facturează prin aplicarea cuantumului contribuţiei pentru economia circulară la cantitatea totală de deşeuri colectată.

Ofertanții vor include în propunerea financiară modul de calcul al tarifelor pe baza fișelor de fundamentare a tarifului însoțite de Memoriul tehnico-economic(model anexat), întocmite conform Ordinului ANRSC Nr. 640 din 2022, cu modificările și completările ulterioare.

La fundamentarea prețului, ofertanții vor lua în calcul toate cheltuielile necesare, pe baza informațiilor detaliate privind condițiile tehnice, socio-economice și reglementările aplicabile cadrului specific al delegării.

În raporturile juridice dintre autorităţile administraţiei publice locale sau, după caz, dintre asociaţiile de dezvoltare intercomunitară şi operator se aplică exclusiv tarife fundamentate în lei/tonă.

Pentru colectarea separată a deşeurilor periculoase din deşeurile menajere și colectarea deșeurilor textile, nu se ofertează şi nu se fundamentează tarif pentru colectarea separată a acestora, costurile de operare, inclusiv cele de informare şi conştientizare a populaţiei, fiind acoperite prin tariful de colectare și transport deșeuri reziduale.

Data emiterii facturii se înscrie pe factură. Termenul de scadenţă privind plata facturii se ia în calcul începând cu data emiterii facturii.

Neplata facturii în termen de 30 de zile de la data scadenţei atrage penalităţi de întârziere, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:

a) penalităţile se datorează începând cu prima zi după data scadenţei;

b) penalităţile sunt egale cu 0,001 % pe zi de intarziere

c) valoarea totală a penalităţilor nu va depăşi ½ din contravaloarea restului neachitat din factura /valoarea facturii neachitate în termenul de scadență și se constituie în venit al operatorului.

Dacă sumele datorate, inclusiv penalităţile, nu au fost achitate în termen de 45 de zile de la primirea facturii, operatorul are dreptul să solicite recuperarea debitelor în instanţă. În această situație, recuperarea acestor penalități și implicit a debitului principal, se va realiza direct de la fiecare unitate administrativ – teritorială parte în contract care nu și-a respectat obligațiile de plată (proportional cu partea de obligatie neindeplinita). ADIS va comunica, la cererea Delegatului, situația financiară a fiecărui membru parte în contract, fiind exonerat de la plata respectivelor debite . ADIS va achita facturile emise de către operator în limita sumelor încasate de la UAT-uri conform documentului de poziție modificat prin actele adiționale ulterioare. Tarifele prezentate de ofertanți în cadrul Ofertei financiare trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

(1) asigurarea prestării Serviciului la nivelurile de calitate și Indicatorii de Performanță stabiliți prin Caietul de Sarcini și Regulamentul Serviciului;

(2) realizarea unui raport calitate-preț cât mai bun pentru Serviciul prestat pe Durata Contratului și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate atât de Delegatar cât și de Delegat;

(3) asigurarea funcționării eficiente a Serviciului și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al Delegatarului, afectate Serviciului de salubrizare, precum și asigurarea protecției mediului.

8 CONTRACTELE DE DELEGARE A GESTIUNII

Legea nr. 51/2006 – art. 29 alin. (7) – defineşte astfel „*Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unităţile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalităţile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acţionează pe riscul şi răspunderea sa, dreptul şi obligaţia de a furniza/presta integral un serviciu de utilităţi publice ori, după caz, numai unele activităţi specifice acestuia, inclusiv dreptul şi obligaţia de a administra şi de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activităţii furnizate/prestate, în schimbul unei redevenţe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de asociaţia de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilităţi publice în numele şi pe seama unităţilor administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative şi intră sub incidenţa prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.”*

8.1 Delimitarea Contractului de delegare de alte categorii / denumiri de contracte existente în legislația română

În primul rând, se impune o **delimitare a Contractului de delegare de alte categorii / denumiri de contracte existente în legislația română** şi cu care este uneori confundat, după cum a rezultat din analiza unor situații existente:

-contracte de delegare a gestiunii – contracte de concesiune – contracte de (achizitie de) servicii

Conform definitiei legale şi a denumirii utilizate de Legea nr. 51/2006 toate contractele prin care unitatile administrativ-teritoriale acorda operatorilor dreptul de a presta activitati de salubrizare pe teritoriul lor constituie contracte de delegare a gestiunii, iar denumirea lor conform normelor legale trebuie sa fie aceea de „*contracte de delegare a gestiunii*", denumire preluata de altfel şi in Legea nr. 101/2006. Motivul îl reprezintă faptul că în ceea ce priveşte fondul, conținutul acestor contracte, normele aplicabile sunt cele din legislatia serviciilor publice (Legea nr. 51/2006 ca lege generală şi Legea nr. 101/2006 ca lege speciala).

Denumirile de „*contracte de concesiune*" sau „*contracte de achiziție de servicii*" provin din legislatia achizitiilor publice, respectiv în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 şi Legii nr. 100/2016, fiind preluate si in cadrul Legii nr. 51/2006, art. 29 alin. (8) si (9).

De asemenea atât Legea nr.98/2016, cu modificarile şi completarile sale ulterioare, cât si Legea nr.100/2016, cu modificările și completările ulterioare, preved două tipuri de contracte privind serviciile:

1) *contractul de servicii* definit de *art.3 lit.o din Legea nr.98/2016* ca fiind acel contract de achiziţie publică de servicii - contractul de achiziţie publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziţie publică de lucrări potrivit lit. m);

2) *contractul de concesiune de servicii* definit de *art.5 lit.h din Legea nr.100/2016*, ca fiind contractul cu titlu oneros, asimilat potrivit legii actului administrativ, încheiat în scris, prin care una sau mai multe entităţi contractante încredinţează prestarea şi gestionarea de servicii, altele decât executarea de lucrări prevăzută la lit. g), unuia sau mai multor operatori economici, în care contraprestaţia pentru servicii este reprezentată fie exclusiv de dreptul de a exploata serviciile care fac obiectul contractului, fie de acest drept însoţit de o plată.

Distincţia dintre contractul de concesiune şi contractul de achiziţie publică se realizează în funcţie de distribuţia riscurilor, după cum urmează: contractul prin intermediul căruia contractantul, în calitate de concesionar, primeşte dreptul de a exploata serviciile, preluând astfel şi cea mai mare parte din riscurile aferente exploatării acestora, este considerat a fi contract de concesiune de servicii, în caz contrar fiind considerat contract de achiziţie publică de servicii.

Aceasta distinctie între „contracte de servicii" şi „contracte de concesiune de servicii" este utilă şi din punct de vedere procedural pentru a determina regulile aplicabile pentru organizarea procedurii de atribuire, respectiv:

- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publică din Legea nr.98/2016, în cazul contractelor de servicii, respectiv
- HG nr.867/2016, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor Legii nr.100/2016, privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii.

Analiza riscurilor a relevat faptul că o parte semnificativă a riscurilor în viitorul contract de delegare a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău va fi considerat contract de concesiune de servicii. Pentru atribuirea contractului vor fi aplicate prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii.

În ceea ce priveste procedura aplicabilă pentru atribuirea contractelor de delegare a serviciului se vor aplica normele de procedura corespunzatoare, conform Legii nr.100/2016.

8.2 Procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de delegare

Art. 50 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii prevede că entitatea contractantă poate să atribuie contractul de concesiune utilizând fie procedura de licitaţie deschisă, fie dialogul competitiv.

Având în vedere că procedura de dialog competitiv se aplică în cazul achiziţiilor care îndeplinsc cel puţin unul dintre următoarele criterii:

a) necesităţile autorităţii contractante nu pot fi asigurate fără adaptarea soluţiilor disponibile în mod rapid pe piaţă;

b) serviciile includ soluţii de proiectare sau soluţii inovatoare;

c) contractul nu poate fi atribuit fără negocieri prealabile din cauza unor circumstanţe specifice legate de natura ori complexitatea sa sau de structura juridică şi financiară ori din cauza riscurilor legate de acestea;

d) specificaţiile tehnice nu pot fi definite cu suficientă precizie de către autoritatea contractantă prin trimitere la un standard, o evaluare tehnică europeană, o specificaţie tehnică comună sau o referinţă tehnică ;

Considerăm că, în cazul achiziției de față, nu se aplică nici una din situaţiile de mai sus. De asemenea, ținând cont de principiile promovării concurenţei între operatorii economici, garantarea tratamentului egal şi de asigurarea transparenţei şi integrităţii procesului de achiziţie publică (art. 2 alin. 2 din Legea nr. 100/2016), autoritatea contractantă a ales ca atribuirea **"Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău "**să se facă prin aplicarea procedurii de licitaţie deschisă, conform prevederilor art. 51-54 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii şi ale HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016.

8.3 Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia

Deoarece salubrizarea localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități prin care se asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale, Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice reglementează forma viitorului contract de delegare și modalitatea de îndeplinire a acestuia.

Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în două modalități: gestiunea directă și gestiunea delegată. Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Viitorul contract de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău se supune modalității gestiunii delegate. Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care asociația de dezvoltare intercomunitară, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unui operator o parte din competențele și responsabilitățile privind prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată implică punerea la dispoziția operatorului a sistemelor de utilități publice aferente sistemelor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

Având în vedere prevederile legale privind durata contractelor de delegare (art. 32, alin (3) din Legea 51/2006), precum și investițiile care urmează să fie realizate de către operatori câștigători, durata contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău este de 8 ani.

Conform prevederilor art.32 alin.3 din Legea nr.51/2006: ” Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabileşte, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 şi ale Legii nr. 100/2016 şi nu va depăşi durata maximă necesară recuperării investiţiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare.”

Prin urmare, în situația stabilirii unei durate contractuale mai mari de 5 ani, trebuie îndeplinită o dublă condiționalitate:

- conformarea cu prevederile Legii nr.100/2016, Legii nr. 98/2016 sau ale Legii nr. 99/2016, după caz, și

- durata nu va depăși durata maximă necesară recuperirii investițiilor în sarcina viitorului operator

Conform art.16 din Legea nr.100/2016:

”(1) Durata contractelor de concesiune este limitată, în scopul evitării denaturării concurenţei. Autoritatea/entitatea contractantă estimează durata concesiunii pe baza lucrărilor sau a serviciilor solicitate.

(2) Pentru concesiunile de lucrări sau concesiunile de servicii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, durata maximă a concesiunii nu poate depăşi timpul estimat în mod rezonabil necesar concesionarului pentru a obţine un venit minim care să permită recuperarea costurilor investiţiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor, precum şi a unui profit rezonabil.”

Așa cum rezultă din interpretarea coroborată a celor două acte normative incidente, trimiterea se referă la recuperarea costurilor investițiilor solicitate viitorului operator, a costurilor în legătură cu exploatarea serviciului și nu doar a investițiilor realizate în bunurile de retur.

Conform art.37 alin.2 din Legea nr.101/2006: ”(2) Investiţiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea şi dezvoltarea sistemului public de salubrizare se vor amortiza de către aceştia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare.”

Potrivit art.4 din Legea nr.101/2006:

”(1) Serviciul de salubrizare se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare şi transport al deşeurilor, formează sistemul public de salubrizare a localităţilor, denumit în continuare sistem de salubrizare.”

Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe din 30.11.2004, parte integrantă din Hotărârea nr. 2139/2004, actualizat, prevede ca durată de amortizare în ani, aferentă regimului de amortizare liniară:

CODUL DE CLASIFICARE	DENUMIREA ACTIVELOR FIXE	DURATE NORMALE DE FUNCŢIONARE - ANI -
2.1.24.5.	Maşini, utilaje şi instalaţii pentru tratarea deşeurilor menajere.	8-12
2.1.24.6.	Recipiente pentru depozitarea deşeurilor menajere,	6-10

Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe se aplică în mod unitar de către agenţii economici, persoanele juridice fără scop patrimonial cât şi de către instituţiile publice, asigurând determinarea în mod unitar a amortizării capitalului imobilizat în active corporale.

Justificarea duratei contractului rezidă din valoarea investițiilor impuse în sarcina viitorului operator, constând, în principal, în autospeciale pentru colectarea și transportul deșeurilor pe 8 fracții distincte, precum și a numărului mare de echipamente de precolectare deșeuri, investiții care se vor amortiza în perioada contractuală.

Legea permite autorităților administrației publice locale să delege gestiunea uneia sau mai multor activități componente ale serviciului, respectiv art. 14 alin. (2) din Legea 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităților “*gestiunea directă sau gestiunea delegate, după caz, se poate acorda pentru una ori mai multe activități prevăzute la art. 2 alin. (3)”*. De aceea cu ocazia încheierii contractului de delegare, atunci când este formulat obiectul acestuia, trebuie stipulat expres și în mod clar care sunt activitățile delegate dintre cele enumerate.

Prin contractul care va fi atribuit urmează să se execute în condițiile impuse activitățile de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău în mod corespunzător prevederilor Regulamentului serviciului de salubrizare pentru Județul Bacău și în corelare nu noile ingerințe legislative impuse de prevederile OUG nr.92/2021, Legea nr.101/2006 republicată astfel încât să se realizeze indicatorii de performanță și de calitate doriți de autoritatea contractantă și prevăzuți ca anexă a contractului de delegare.

Conform Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare, prevede la art. 29 alin. (11) clauzele care obligatoriu trebuie cuprinse în contractul de

delegare a gestiunii ceea ce presupune o monitorizare din partea Autorității Contractante mult mai structurată și specifică cu privire la modalitatea de îndeplinire a acestuia de către operator.

8.4 Descrierea achiziției

Obiectul contractului de achiziție va include următoarele activități din cadrul serviciului de salubrizare:

- colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat;

- colectare separată şi transport separat al unor tipuri de deşeuri generate ocazional. Acestea sunt considerate servicii conexe serviciului de salubrizare a localităţilor şi se prestează de către operatori la tarifele aprobate, în lei/tonă şi/sau în lei/mc, de către autoritatea deliberativă a unităţii administrativ-teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociaţiei de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Colectarea separată a deşeurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:

a) deşeurile voluminoase, inclusiv saltele şi mobilă, în baza unui program prestabilit cu autorităţile administraţiei publice locale, la solicitarea generatorilor de deşeuri;

b) deşeurile provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deşeuri;

c) alte deşeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor;

d) deșeurile municipale abandonate de pe domeniul public al UAT-urilor, la solicitarea acestora;

e) deşeurile abandonate provenite de la lucrări de construcţii de pe domeniul public al UAT-urilor, la solicitarea acestora.

Având în vedere necesitatea delegării a activităților anterior menționate, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubrizare Bacău în calitate de autoritate contractantă a decis întocmirea prezentului Studiu de Fundamentare în vederea justificării tuturor elementelor necesare derulării unei proceduri de achiziție publică și pentru a stabili oportunitatea demarării procedurii în conformitate cu prevederile legislației în domeniu, respectiv art. 9 coroborat cu art. 21 alin. (1) și alin. (3) lit. b) din H.G. 867/2016.

8.5 Conținutul contractului de delegare a gestiunii

În ceea ce priveşte conținutul contractului de delegare a gestiunii serviciilor de utilităţi publice:

Conform art. 29 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, toate contractele de delegare prin concesiune a gestiunii, indiferent de activitățile delegate, **trebuie să cuprindă următoarele clauze obligatorii**:

a) denumirea părților contractante

În ceea ce priveşte denumirile părților contractante facem următoarele precizări:

- unitatea administrativ-teritorială sau unitățile administrativ-teritoriale care deleagă împreună gestiunea unor activități componente ale serviciului de salubrizare poartă denumirea, conform legii, de „Delegatar"
- operatorul căruia i se deleagă gestiunea este denumit, conform legii, „Delegat"
- chiar în situația în care acest contract este încheiat de ADI calitatea de delegatar o au în continuare împreuna UAT membre ale acelei ADI care sunt părți la contract; ADI este doar un mandatar al acestora, care acționează în numele şi pe seama delegatarului;
- parte la contract este întotdeauna unitatea administrativ-teritorială, singura care are personalitate juridică conform art. 96 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, nefiind corect din punct de vedere legal ca parte în contract să fie consiliul local (care este autoritatea deliberativă a UAT) sau primarul (autoritate executivă).

b) obiectul contractelor

Obiectul contractului de concesiune va include următoarele activități din cadrul serviciului de salubrizare:

- colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat;

- colectare separată şi transport separat al unor tipuri de deşeuri generate ocazional. Acestea sunt considerate servicii conexe serviciului de salubrizare a localităţilor şi se prestează de către operatori la tarifele aprobate, în lei/tonă şi/sau în lei/mc, de către autoritatea deliberativă a unităţii administrativ-teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociaţiei de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Colectarea separată a deşeurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:

i) deşeurile voluminoase, inclusiv saltele şi mobilă, în baza unui program prestabilit cu autorităţile administraţiei publice locale, la solicitarea generatorilor de deşeuri;

ii) deşeurile provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deşeuri;

iii) alte deşeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor;

iv) deşeurile municipale abandonate de pe domeniul public al UAT-urilor;

v) deşeurile abandonate provenite de la lucrări de construcţii de pe domeniul public al UAT-urilor, la solicitarea acestora.

c) durata contractului;

Durata contractului va fi de 8 ani.

d) aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;

e) drepturile şi obligaţiile părţilor contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului şi la sistemul de utilităţi publice aferent, inclusiv conţinutul şi durata obligaţiilor de serviciu public;

f) modul de repartizare a riscurilor între părţi, în cazul contractelor de concesiune;

g) natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;

h) sarcinile şi responsabilităţile părţilor cu privire la investiţii/programele de investiţii, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanţare a acestora;

i) indicatorii de performanţă privind calitatea şi cantitatea serviciului şi modul de monitorizare şi evaluare a îndeplinirii acestora;
j) preţurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum şi regulile, principiile şi/sau formulele de ajustare şi modificare a acestora;
k) compensaţia pentru obligaţiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control şi revizuire a compensaţiei, precum şi modalităţile de evitare şi recuperare a oricărei supracompensaţii;
l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor şi/sau delegatarului, după caz;
m) nivelul redevenţei sau al altor obligaţii, după caz; la stabilirea nivelului redevenţei, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică şi puse la dispoziţie operatorului odată cu încredinţarea serviciului/activităţii de utilităţi publice şi gradul de suportabilitate al populaţiei. Nivelul redevenţei se stabileşte în mod transparent şi nediscriminatoriu pentru toţi potenţialii operatori de servicii de utilităţi publice, utilizându-se aceeaşi metodologie de calcul;
n) garanţia de bună execuţie a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire şi de executare a acesteia;
o) răspunderea contractuală;
p) forţa majoră;
q) condiţiile de revizuire a clauzelor contractuale;
r) condiţiile de restituire sau repartiţie, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investiţiile realizate;
s) menţinerea echilibrului contractual;
t) cazurile de încetare şi condiţiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;
u) forţa de muncă;
v) alte clauze convenite de părţi, după caz.

Există două categorii de bunuri care sunt folosite în executare contractului:

- *bunuri de retur*: sunt acele bunuri care la încetarea din orice cauza a contractului revin de plin drept, gratuit şi libere de orice sarcină delegatarului, fiind bunuri de retur atât bunurile proprietatea publică sau privată a UAT date în folosință operatorului, cât şi bunurile rezultate din investițiile obligatorii prevazute de contractul de delegare în sarcina operatorului însă acestea din urma sunt proprietatea operatorului pe durata contractului abia la incetarea contractului intrând în proprietatea UAT ,
- *bunuri proprii*: acele bunuri care aparțin delegatului (operatorului) și care la încetarea contractului rămân în proprietatea acestuia, cu exceptia bunurilor amortizate pe durata de executare a contractului, care la finalul acestuia devin bunuri de retur libere de sarcini, iar în cazul bunurilor amortizate parțial acestea devin bunuri de retur în situația în care delegatarul (ADIS – în numele și pe seama Asociaților) îți exprima intenția preluării acestora, cu plata strictă a valorii rămase neamortizate. Trebuie precizate următoarele:

- pe lângă definirea celor două categorii de bunuri contractul trebuie să identifice, cel puțin generic, bunurile care fac parte din fiecare categorie;
- este indicat ca în contract să se stipuleze care sunt obligațiile operatorului de investiții în întreținerea şi înlocuirea bunurilor de retur;

De asemenea, potrivit art. 29 alin. (13) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu modificările şi completarile ulterioare (aplicabilă) contractul de delegare a gestiunii **va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:**

a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
b) regulamentul serviciului;
c) inventarul bunurilor mobile şi imobile, proprietate publică sau privată a unităţilor administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
e) indicatori tehnici corelaţi cu ţintele/obiectivele asumate la nivel naţional.

Precizam că regulamentul serviciului și caietul de sarcini trebuie să fie elaborate conform regulamentului-cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 972025, respectiv caietului de sarcini cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 98/2025.

8.6 În ceea ce priveşte modalitatea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii

Regula atribuirii contractelor de delegare prin licitație deschisă.
Alin. (8) al art. 29 din Legea nr. 51/2006, republicată, prevede următoarele: „ Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilităţi publice poate fi:

a) contract de concesiune de servicii;
b) contract de achiziţie publică de servicii.”

Conform prevederilor coroborate ale:

- Legii nr. 51/2006
- (art. 29 alin. 9) conform căreia: „procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabileşte, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 şi Legii nr. 100/2016,, respectiv:
  a) licitaţie deschisă;
  b) dialog competitive;
  c)prin excepție, negociere fără publicare a unui anunţ de concesionare

În prezent ne aflăm în situația aplicării procedurii de licitație deschisă.

9 Costurile previzionate

Având în vedere costurile pentru fiecare componentă care face obiectul delegării în aria operare, costuri a căror estimarea s-a făcut având ca an de referință anul 2025, acestea au fost actualizate pentru anul de referinţă 2026. Cantitățile au fost recalculate în conformitate cu ultimele prognoze privind evoluția populației și a indicelui de generare a deșeurilor.

Plecând de la aceste estimări, s-au determinat costurile pentru colectarea și transportul deşeurilor municipale din aria de operare, separat, .pe fiecare categorie de deşeuri colectate separat (reziduale, reciclabile, biodegradabile), având în vedere următoarele categorii de costuri:

a) Costuri generale cuprinzând:

• costuri de operare - reprezentând costurile curente ale operatorului pentru execuţia zilnică a serviciului contractat: cheltuieli de personal, cheltuieli cu combustiblili și lubrifianți, cheltuieli cu utilitățile, cheltuieli cu întreținerea și reparațile bunurilor și instalaţilor, cheltuieli cu asigurări, cheltuieli cu materii prime și materiale consumabile, etc.;

• costuri cu redevența care va constitui sursa de alimentare pentru Fondul IID necesar înlocuirii echipamentelor puse la dispoziția operatorului de către autoritatea contractantă;

• costuri cu investițiile solicitate viitorului operator;

• costuri cu determinarea compoziției deșeurilor municipale;

• costuri cu derularea campaniilor de informare și conștinetizare;

b) O cotă de profit de 5% și o cotă de dezvoltare de 5%

Pe baza cantităților de deșeuri estimate a fi colectate de la populaţie și de la utilizatorii non-casnici din aria de operare, au fost estimate costurile cu combustibilul și cu personalul (munca vie), costurile cu întreţinerea curentă a vehiculelor și a recipientelor de colectare şi alte costuri materiale variabile (pe baza datelor istorice și a bazei de date a consultantului). S-au determinat costurile variabile și s-au adăugat costurile fixe și un profit de 5%. Costurile au fost estimate pentru anul 2027 si au fost utilizate următoarele ipoteze: creșterea costului carburanților, în termeni reali, cu 5% pe an si creșterea salariilor, in termeni reali, cu 5% pe an. Au fost adăugate investițile operatorului sub formă de anuitate (valoare anuală - valoarea investiţiilor împărţțită la durata contractului de delegare/durata de amortizare).

Rezultatele acestor calcule sunt prezentate în tabelele următoare:

Tabel 9-1: Costurile estimate pentru deșeurile reziduale

DEȘEURI REZIDUALE		2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Specificație	UM	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori
Cheltuieli de exploatare	lei/an	18.946.192	19.893.502	20.888.177	21.932.586	23.029.215	16.926.473	17.772.797	18.661.437	19.594.508
Cheltuieli financiare	lei/an	270.814	284.354	298.572	313.500	329.176	345.634	362.916	381.062	400.115
Cheltuieli totale	lei/an	19.217.006	20.177.856	21.186.749	22.246.086	23.358.391	16.926.473	17.772.797	18.661.437	19.594.508
Profit (CT x r%)	lei/an	960.850	1.008.893	1.059.337	1.112.304	1.167.920	846.324	888.640	933.072	979.725
Cota de dez-voltare(CTx5%)	Lei/an	960.850	1.008.893	1.059.337	1.112.304	1.167.920	846.324	888.640	933.072	979.725
Valoarea totală a prestației	lei/an	21.138.706	22.195.642	23.305.424	24.470.695	25.694.230	18.619.120	19.550.076	20.527.580	21.553.959
Cantitatea programată	to/an	39.947	40.034	38.609	37.595	23.436	21.340	21.261	21.182	21.102
Tarif	lei/to	**529**	**554**	**604**	**651**	**1.096**	**872**	**920**	**969**	**1.021**

Tabel 9-2: Costurile estimate pentru deșeurile reciclabile

DEȘEURI RECICLABILE		2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Specificație	UM	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori
Cheltuieli de exploatare	lei/an	11.611.884	12.192.479	12.802.102	13.442.208	14.114.318	14.820.034	15.561.036	16.339.087	17.156.042
Cheltuieli financiare	lei/an	150.653	158.186	166.095	174.400	183.120	192.276	201.890	211.984	222.583
Cheltuieli totale	lei/an	11.762.538	12.350.664	12.968.198	13.616.607	14.297.438	15.012.310	15.762.925	16.551.072	17.378.625
Profit (CT x r%)	lei/an	588.127	617.533	648.410	680.830	714.872	750.615	788.146	827.554	868.931
Valoarea totală a prestației	lei/an	12.350.664	12.968.198	13.616.607	14.297.438	15.012.310	15.762.925	16.551.072	17.378.625	18.247.556
Cantitatea programată	tone/an	8.570	8.270	7.934	7.600	7.570	7.570	9.510	9.472	9.434
Tarif	lei/tonă	1.441	1.568	1.716	1.881	1.983	2.082	1.740	1.835	1.934

Tabel 9-3: Costurile estimate pentru deșeurile biodegradabile

DEȘEURI BIODEGRADABILE		2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Specificație	**UM**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**
Cheltuieli de exploatare	lei/an	2.835.968	2.977.767	3.126.655	3.282.988	6.565.976	6.894.274	7.238.988	7.600.938	7.980.984
Cheltuieli financiare	lei/an	36.400	38.220	40.131	42.138	84.275	88.489	92.913	97.559	102.437
Cheltuieli totale	lei/an	2.872.368	3.015.987	3.166.786	3.325.125	6.650.251	6.982.763	7.331.901	7.698.497	8.083.421
Profit (CT x r%)	lei/an	143.618	150.799	158.339	166.256	332.513	349.138	366.595	384.925	404.171
Cota de dezvoltare	Lei/an	143.618	150.799	158.339	166.256	332.513	349.138	366.595	384.925	404.171
Valoarea totală a prestației	lei/an	3.159.605	3.317.585	3.483.465	3.657.638	7.315.276	7.681.040	8.065.092	8.468.346	8.891.763
Cantitatea programată	tone/an	5.872	5.852	7.302	8.310	22.172	22.080	21.988	21.895	21.803
Tarif	**lei/tonă**	**538**	**567**	**477**	**440**	**330**	**348**	**367**	**387**	**408**

Tabel 9-4: Costurile estimate totale

		2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
TOTAL cost anual Colectare și transport	**lei/an**	36.648.976	38.481.425	40.405.496	42.425.771	40.706.539	42.063.085	44.166.239	46.374.551	48.693.279
Total cost estimat 8 ani (2027 – 2034)		**331.272.082 lei**								

10 CONCLUZII

Studiul de fundamentare a deciziei privind delegarea prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău, fundamentează decizia de atribuire în urma aplicării procedurii de licitație deschisă a unui contract de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău.

Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău va avea o durată determinată de 8 ani.

Delegarea prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău va realiza de către ADIS în numele și pe seama Județului Bacău și unităţilor administrativ-teritoriale din zona de delegare, respectiv:

- *municipiile*: Onești și Moinești;
- *orașele*: Dărmănești și Buhuși;
- *comunele*: Blăgești, Damienesti, Colonești, Filipeni, Izvorul Berheciului, Lipova, Negri, Odobești, Orbeni, Parava, Parincea, Plopana, Roșiori, Sascut, Secuieni, Ungureni, Valea Seacă, Corbasca, Dealul Morii, Găiceana, Glăvănești, Huruiești, Motoșeni, Oncești, Pîncești, Podu Turcului, Răchitoasa, Stănișești, Tătărăști, Vultureni, Bârsănești, Bogdănești, Buciumi, Căiuți, Cașin, Coțofănești, Dofteana, Gura Văii, Mănăstirea Cașin, Oituz, Pârgărești, Ștefan cel Mare, Târgu Trotuș, Urechesti, Agăș, Ardeoani, Asău, Balcani, Berești-Tazlău, Berzunți, Brusturoasa, Ghimeș-Făget, Livezi, Măgirești, Palanca, Pîrjol, Poduri, Sănduleni, Scorțeni, Solonț, Strugari și Zemeș.