ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA PENTRU SALUBRIZARE BACĂU

STRATEGIA DE CONTRACTARE

privind încheierea contractului având ca obiect „Delegarea prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău

Temei legal: art. 9 alin. (2) și (3) din H.G. 867/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

I. Date privind autoritatea contractantă

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubrizare Bacău ”ADIS Bacău´.

Adresa poștală: Sediu: Calea Dr. Alexandru Șafran nr.145, Bacău, județul Bacău

Punct de lucru: Calea Dr. Alexandru Șafran nr.145, Bacău, județul Bacău.

II. Obiectul achiziției

Obiectul prezentei proceduri îl reprezintă delegarea prin concesiune a gestiunii activităților de:

a) colectarea separată şi transportul separat al Deşeurilor Menajere şi al Deşeurilor Similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat in aria delegarii (include deșeuri reciclabile de hârtie, carton, plastic, metal și sticlă, biodeșeuri, deșeuri periculoase din deșeuri menajere, deșeuri textile, DEEE-uri), fără a aduce atingere fluxului de baterii și acumulatori;

b) colectarea separată a deşeurilor municipale generate ocazional, respectiv:

- deşeurile voluminoase, inclusiv saltele şi mobilă, în baza unui program prestabilit cu autorităţile administraţiei publice locale, la solicitarea generatorilor de deşeuri;

- deşeurile provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deşeuri;

- alte deşeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor;

- deșeurile municipale abandonate de pe domeniul public al UAT-urilor;

-. deşeurile abandonate de pe domeniul public al UAT-urilor provenite de la lucrări de construcţii, la solicitarea UAT-urilor.

III. Coduri CPV:

Cod CPV Principal:

90500000-2 Servicii privind deseurile menajere si deșeurile

Coduri CPV secundare:

90511000-2 Servicii de colectare a deșeurilor menajere

90512000-9 Servicii de transport de deșeuri menajere

90511100-3 Servicii de colectare a deșeurilor urbane solide

90511200-4 Servicii de colectare a deșeurilor menajere

90511300-5 Servicii de colectare a deșeurilor dispersate

IV. Descrierea achiziției

Obiectul contractului va include următoarele activități din cadrul serviciului de salubrizare:

a) colectarea separată şi transportul separat al Deşeurilor Menajere şi al Deşeurilor Similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat in aria delegarii (include deșeuri reciclabile de hârtie, carton, plastic, metal și sticlă, biodeșeuri, deșeuri periculoase din deșeuri menajere, deșeuri textile, DEEE-uri), fără a aduce atingere fluxului de baterii și acumulatori;

b) colectarea separată a deşeurilor municipale generate ocazional, respectiv:

- deşeurile voluminoase, inclusiv saltele şi mobilă, în baza unui program prestabilit cu autorităţile administraţiei publice locale, la solicitarea generatorilor de deşeuri;

- deşeurile provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deşeuri;

- alte deşeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor;

- deșeurile municipale abandonate de pe domeniul public al UAT-urilor;

-. deşeurile abandonate de pe domeniul public al UAT-urilor provenite de la lucrări de construcţii, la solicitarea UAT-urilor.

V. Aria de operare pentru activitățile Serviciului

Serviciul de colectare și transport se va delega pentru următoarele unitățile administrativ teritoriale ale județului Bacău:

- ***municipiile*:** Onești și Moinești;
- ***orașele*:** Dărmănești și Buhuși;
- ***comunele*:** Blăgești, Damienesti, Colonești, Filipeni, Izvorul Berheciului, Lipova, Negri, Odobești, Orbeni, Parava, Parincea, Plopana, Roșiori, Sascut, Secuieni, Ungureni, Valea Seacă, Corbasca, Dealul Morii, Găiceana, Glăvănești, Huruiești, Motoșeni, Oncești, Pîncești, Podu Turcului, Răchitoasa, Stănișești, Tătărăști, Vultureni, Bârsănești, Bogdănești, Buciumi, Căiuți, Cașin, Coțofănești, Dofteana, Gura Văii, Mănăstirea Cașin, Oituz, Pârgărești, Ștefan cel Mare, Târgu Trotuș, Urechesti, Agăș, Ardeoani, Asău, Balcani, Berești-Tazlău, Berzunți, Brusturoasa, Ghimeș-Făget, Livezi, Măgirești, Palanca, Pîrjol, Poduri, Sănduleni, Scorțeni, Solonț, Strugari și Zemeș.

Populația deservită este de circa 329.419 locuitori, *conform datelor communicate de u.a.t.-uri la nivelul anului 2025*, din care:

- mediul urban 91.987 locuitori;
- mediul rural 237.432 locuitori.

Având în vedere necesitatea delegării activităților anterior menționate, ADIS Bacău. în calitate de autoritate contractantă în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale asociați implicați, a decis întocmirea prezentei strategii de contractare în vederea justificării tuturor elementelor necesare derulării unei proceduri de achiziție publică și pentru a stabili oportunitatea demarării procedurii în conformitate cu prevederile legislației în domeniu, respectiv art. 9 coroborat cu art. 21 alin. (1) și alin. (3) lit. b) din H.G. 867/2016.

Toate datele, justificările, calculele si argumentațiile prezentate în continuare sunt preluate din conținutul și concluziile Studiului de Fundamentare, întocmit pe baza Studiului de Oportunitate, în conformitate cu dispozițiile legale.

Documentația de achiziție va fi definitivată în consecință, respectând datele din Studiul de Oportunitate și din prezenta Strategie de Contractare.

Strategia de contractare prezentată în continuare este un document al procedurii de atribuire a contractului, potrivit art. 9 alin (3) din HG 867/2016.

VI. Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziţiei în legătură cu:

a) relaţia dintre obiectul, constrângerile asociate şi complexitatea contractului şi resursele disponibile la nivel de entitate contractantă;

b) contractul de concesiune propus, durata contractului şi modalitatea de îndeplinire a acestuia;

c) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a riscurilor, stabilirea penalităţilor pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligaţiilor contractuale;

d) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum şi orice alte elemente legate de obţinerea de beneficii pentru entitatea contractantă şi/sau îndeplinirea

obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administraţiei publice în care activează entitatea contractantă;

e) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situaţiile prevăzute la art. 50 alin. (2) din Lege şi, după caz, decizia de a reduce termenele în condiţiile Legii;

f) criteriile de calificare şi selecţie ce urmează a fi utilizate şi caracteristicile pieţei căreia se adresează concesiunea;

g) criteriile de atribuire şi ponderile alocate acestora;

h) orice alte elemente legate de obţinerea de beneficii pentru entitatea contractantă şi/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administraţiei publice în care activează entitatea contractantă;

i) alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităţii entităţii contractante.

a) Relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului și resursele disponibile la nivel de entitate contractantă

Delegarea prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separate și de colectare și transport al unor tipuri de deşeuri generate ocazional, reprezintă o componentă importantă în implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bacău, în scopul diminuării impactului asupra mediului și a riscurilor asupra sănătății umane.

Obiectivul general al României prin proiectele de mediu (ex. POS Mediu) a fost și este să îmbunătățească infrastructura de mediu românească în conformitate cu standardele europene în domeniul managementului deșeurilor, protecției naturii și a termoficării pentru a spori în mod semnificativ calitatea mediului și a condițiilor de viață.

În cadrul Sistemelor de Management Integrat al Deșeurilor se urmărește îndeplinirea următoarele obiective:

- Creșterea gradului de acoperire a populației care beneficiază de colectarea deșeurilor municipale și de *serviciile de management de calitate corespunzătoare și la tarife acceptabile*
- Reducerea cantității de deșeuri depozitate și în special a cantității de deșeuri biodegradabile
- Creșterea cantității de deșeuri reciclate și valorificate
- Înființarea unor structuri eficiente de management al deșeurilor
- Reducerea numărului de situri contaminate istoric.

Toate aceste obiective sunt transpuneri din Directivele Europene si din Tratatul de aderare, care sunt de fapt obligații pe care România trebuie să le îndeplinească până în anul 2020.

Activitățile de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separate și de colectare și transport al unor tipuri de deşeuri generate ocazional, ca parți componente ale serviciului de salubrizare, fiind supuse regimului juridic al serviciilor de utilități publice, le sunt aplicabile obligaţiile specifice de serviciu public în scopul asigurării unui nivel ridicat al calităţii siguranţei şi

accesibilităţii, egalităţii de tratament, promovării accesului universal şi a drepturilor utilizatorilor şi au următoarele particularităţi:

- au caracter economico-social;
- răspund unor cerinţe şi necesităţi de interes şi utilitate publică;
- au caracter tehnico-edilitar;
- au caracter permanent şi regim de funcţionare continuu.
- regimul de funcţionare poate avea caracteristici de monopol.
- presupun existenţa unei infrastructuri tehnico-edilitare adecvate;
- aria de acoperire are dimensiuni locale: comunale, orăşeneşti, municipale sau judeţene;
- sunt în responsabilitatea autorităţilor administraţiei publice locale.
- sunt organizate pe principii economice şi de eficienţă în condiţii care să le permită să îşi îndeplinească misiunile şi obligaţiile specifice de serviciu public;
- modalitatea de gestiune este stabilită prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale administraţiei publice locale;
- sunt furnizate/prestate pe baza principiului "beneficiarul plăteşte";
- recuperarea costurilor de exploatare şi de investiţie se face prin preţuri şi tarife sau taxe şi, după caz, din alocaţii bugetare. Măsura poate implica elemente de natura ajutorului de stat, situaţie în care autorităţile administraţiei publice locale solicită avizul Consiliului Concurenţei.

Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul de salubrizare care face obiectul delegării sunt următoarele:

- îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă ale populaţiei;
- atingerea obiectivelor și a țintelor de reciclare și de deviere de la depozitare;
- susţinerea dezvoltării economico-sociale a localităţilor;
- promovarea calităţii şi eficienţei serviciului de salubrizare;
- stimularea mecanismelor economiei de piaţă;
- dezvoltarea durabilă a serviciului;
- gestionarea serviciului de salubrizare pe criterii de transparenţă, competitivitate şi eficienţă;
- promovarea programelor de dezvoltare şi reabilitare a sistemului de salubrizare, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investiţiilor;
- protecţia şi conservarea mediului înconjurător şi a sănătăţii populaţiei;
- consultarea cu utilizatorii serviciului de salubrizare, în vederea stabilirii politicilor şi strategiilor locale şi regionale în domeniu;
- adoptarea normelor locale referitoare la organizarea şi funcţionarea serviciului de salubrizare, precum şi a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
- informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubrizare, precum şi asupra necesităţii instituirii unor taxe speciale;
- respectarea cerinţelor din legislaţia privind protecţia mediului referitoare la salubrizarea localităţilor;
- respectarea cerinţelor şi obiectivelor prevăzute în planurile de gestionare a deşeurilor la nivel național și județean.

Având în vedere complexitatea contractului de delegare a gestiunii activităților de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separate și de colectare și transport al unor tipuri de deșeuri generate ocazional, prezenta strategie are în vedere cele mai reprezentative elemente de aplicare și răspunde evoluției legislației în materia achizițiilor și a deșeurilor la nivel național și internațional. Strategia identifică elemente cheie care trebuie respectate în activitatea de achiziție.

Principalele cerințe ale acestei strategii sunt după cum urmează:

- Competiția de atribuire a contractelor trebuie să fie deschisă companiilor din UE și din alte țări eligibile;
- Transparență totală și obiectivitate la toate nivelurile de achiziție, conform cerințelor legale românești și europene;
- Selectarea celor mai potriviți, calificați și competenți operatori;
- Utilizarea optimă a fondurilor alocate;
- Aplicarea standardelor naționale, internaționale și europene în specificațiile tehnice;
- Utilizarea formelor de contract acceptate la nivel național și european.

Obiectivele strategiei de achiziție sunt stabilirea de linii directoare în achiziția de contracte de concesiune care oferă cea mai bună valoare din punct de vedere al profitabilității, eficienței și care îndeplinesc cerințele contractului.

A. Constrângeri identificate, efecte și modalități de atenuare

Pentru alegerea principalilor factori de justificare a tipului de contract, tipului de procedură de atribuire, precum și stabilirii criteriilor de selecție și a factorilor de evaluare a ofertelor, autoritatea contractantă va lua în considerare cele mai importante constrângeri asociate obiectului contractului, existente atât la nivel național, regional (experiența implementării SMID), cât și local.

i. Constrângeri generate de resursele autorității contractante pentru pregătirea, desfășurarea și finalizarea procedurii de atribuire

Resursele umane existente la nivelul activității contractante nu au la acest moment nici instruirea generală, nici numărul necesitat de un management în timp real, eficace și eficient al activităților multiple, desfășurate de operatori numeroși, în paralel cu obligația de dezvoltare a sistemului și de consultare permanentă a utilizatorilor.

Participarea conștientă și informată a utilizatorilor la implementarea și dezvoltarea planurilor și programelor de exploatare (operare propriu-zisă, dar și toate celelalte activități), ca și a planurilor asociate (al forței de muncă, SSM, sănătate și situații speciale, etc.) vor fi întocmite de către operatori. Operatorul va asocia resursele necesare (umane, materiale și bănești, prezentate corespunzător în ofertele lor), în vederea executării tuturor activităților prezentate în oferte.

ii. Constrângeri generate de numărul și capacitatea operatorilor autorizați existenți pentru atribuirea gestiunii activităților de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separate și de colectare și transport al unor tipuri de deşeuri generate ocazional.

Constrângeri asupra procedurii de atribuire sunt generate de:

- gradul scăzut al colectării separate a deșeurilor municipale, coroborat cu gradul mare de contaminare al fracțiilor, necesită proceduri de tratare complexe care determina scăderea randamentului de operare;
- gradul mare de munca realizată manual, tradus în numar mare de angajați la nivel de execuție primară, coroborat cu criza de personal de pe piața muncii, pune serioase probleme viitorului operator;
- există un număr relativ mic de operatori autohtoni cu experință care desfășoară activități similare în regim de sustenabilitate economică. Din acest punct de vedere, lărgirea cadrului de participare la procedura de atribuire și admiterea asocierilor susținute de terți este un punct extrem de important.

Având în vedere prefigurarea unei concurențe și participări scăzute, din motivele expuse, alegerea unui contract de concesiune de servicii se recomandă autorității contractante în vederea formulării unor minime cerințe de calificare profesională și experiență similară, scopul fiind asigurarea, în condițiile prevăzute de lege a cât mai mulți ofertanți, în paralel cu o experiență similar relevantă.

În legatură cu prevederile OUG nr. 92/2021, art. 23, alin (1), respectiv:

"(1) Producătorul de deşeuri iniţial sau, după caz, orice deţinător de deşeuri are obligaţia de a efectua operaţiunile de tratare în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1) - (3) şi art. 21 prin mijloace proprii sau prin intermediul unui operator economic autorizat care desfăşoară activităţi de tratare a deşeurilor sau unui operator public ori privat de colectare a deşeurilor în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1) - (3) şi art. 21."

În România, procedurile folosite pentru autorizarea și respectarea condițiilor de la art. 4 și 21 (O.U.G. nr. 92/2021) menționate sunt: fie autorizarea de către Autoritatea competentă de mediu, fie înregistrarea, cu verificarea corespunzătoare a îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 21 din OUG nr. 92/2021, pentru operatorii care nu trebuie să dețină o autorizație integrată de mediu (definirea acestor operatori este precizată în art. 34-36 ale OUG nr. 92/2021) și licențierea acestora.

Rezultă că, practic, nu există vreo restricție cu privire la vreun operator de a participa la procedură, în afară de a demonstra că au în obiectul de activitate, activitățile pe care le vor desfășura, la data limită de depunere a ofertelor. După semnarea unui contract, aceștia vor trebui să se autorizeze în conformitate cu prevederile legale, pentru a putea să își desfășoare activitățile cerute. Deși delegarea este permisă, conform OUG nr.92/2021, pentru orice operator din Managementul Deșeurilor, trebuie avute în vedere obiectivele substanțial necesare pentru viitoarea activitate, respectiv:

- atingerea obiectivelor naționale privind reciclarea;
- atingerea obiectivelor naționale privind devierea de la depozitare a deșeurilor.

Pentru atingerea acestor obiective, autoritatea contractantă trebuie să se asigure că Operatorul participant la procedură va trebui să aibă o minimă experiență similară anterioară în gestionarea deșeurilor. De aceea, va fi necesară demonstrarea experienței similare obiectului prezentei proceduri prin prezentarea unor contracte (trecute și care s-au încheiat din alte motive decât culpa operatorului)

ori în desfășurare (având însă la momentul depunerii ofertelor, o vechime de cel puțin un an) în cadrul cărora Operatorul economic ofertant (Lider de Asociere sau Asociat) să fii desfășurat activități similare celor care fac obiectul viitorului contract.

iii. Constrângeri determinate de complexitatea activității.

Din punct de vedere tehnic, activitatea are un grad foarte înalt de complexitate. Mai mult, ea face parte din activitățile cu impact asupra mediului și a sănătății populației, și presupune:

- O cunoaștere exhaustivă a legislației referitoare la deșeuri
- O cunoaștere competentă a caracteristicilor deșeurilor reciclabile și deșeurilor biodegradabile, dar și a specificațiilor pe care deșeul colectat trebuie să le întrunească pentru acceptarea ulterioară a acestora în cadrul stațiilor de sortare și compostare, fără a se limita la aceste categorii de deșeuri.
- Cunoașterea și aplicarea cerințelor privind monitorizarea de proces și de mediu, a standardelor și normelor aplicabile;
- Cunoașterea și aplicarea de măsuri și planuri de reducere și/sau eliminare a efectelor evenimentelor de mediu, inclusiv în cazul unor situații speciale;
- O experiență dezvoltată în legatură cu recrutarea și formarea continuă a forței de muncă;
- Proceduri operaționale și de asigurare a calității verificate și stabile
- O foarte bună cunoaștere a aspectelor de securitate a muncii și de pază împotriva incendiilor
- Experiența dezvoltată în achiziția și prelucrarea de date, inclusiv direct de la obiectele implicate în proces, în analiza și raportarea coerentă a acestora.

Întrucât este imposibil ca în cadrul procedurii să fie prezentate planuri și programe aplicabile ca atare în mod direct, Autoritatea Contractantă va introduce în Caietul de Sarcini și în Contract obligația ofertantului câștigător de a elabora toate planurile/programele/proceduri considerate necesare pentru acoperirea gradului de complexitate cerut de activitățile de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separate și de colectare și transport al unor tipuri de deşeuri generate ocazional, în baza unui plan preliminar de executie a activităților prezentat în ofertă, aceste planuri/programe/proceduri urmând a fi supravegheate în aplicarea și actualizarea lor periodică de către Autoritatea Contractantă, pe tot parcursul Contractului.

iv. **Constrângeri care rezultă din modificările însemnate ale costului forței de muncă, a variației Indicelui Prețurilor de Consum Total și a celui pentru Bunurile Nealimentare și a modificărilor în piața energetică și a combustibililor**

Ajustarea tarifului se poate efectua, în conformitate cu Ordinul ANRSC nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare, prin Hotărâre AGA a ADIS Bacău.

Ajustarea tarifului se face prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluţia indicelui preţului de consum total (IPC total) la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesară fundamentarea elementelor de cheltuieli.

Parametrul de ajustare este indicele preţurilor de consum total comunicat de Institutul Naţional de Statistică.

Ajustarea tarifelor se face cu respectarea dispoziţiilor anterioare şi potrivit formulei:

T(1) = V(1)/Q(1), unde:

T(1) = tariful ajustat;

Q(1) = cantitatea programată, egală cu Q(0) din fundamentarea anterioară aprobată;

V(1) = valoarea totală ajustată, determinată de influenţele primite în cheltuielile de exploatare de evoluţia parametrului de ajustare IPC_total, calculată potrivit formulei:

V(1) = CT(1) + CT(1) x r% + CT(1) x d%, unde:

CT(1) = CE(1) + CF(1)

CE(1) = CE(0) x IPC_total/100

CE(0) = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată;

IPC_total = calculat pe perioada cuprinsă între luna de referinţă aferentă fundamentării anterioare şi luna corespunzătoare celui mai recent IPC_total publicat de Institutul Naţional de Statistică la data solicitării ajustării;

CE(1) = cheltuielile de exploatare ajustate cu inflaţia;

CF(1) = cheltuielile financiare, la acelaşi nivel cu cheltuielile financiare CF(0) din fundamentarea anterioară avizată/aprobată;

r% = cota de profit stabilită la momentul încheierii contractului de delegare;

d% = cota de dezvoltare.

Modificarea tarifelor se face cu respectarea dispoziţiilor Ordinului ANRSC nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare, cu aprobarea prealabilă prin Hotărâre AGAS Bacău, conform formulei:

Pm = Vm/Qm, unde:

Pm = preţul sau tariful modificat;

Vm = valoarea totală a activităţii/prestaţiei respective, determinată pe baza influenţelor primite în costuri de modificarea preţurilor de achiziţie a produselor şi serviciilor faţă de fundamentarea anterioară şi/sau de noile condiţii de prestare a serviciului/activităţii;

Qm = cantitatea programată la nivelul anului în care se face propunerea.

Cantitatea programată de deşeuri Qm care se ia în calcul la modificarea nivelului tarifelor de colectare separată şi transport separat al fracţiilor de deşeuri municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziţie a deşeurilor municipale şi a indicatorului de performanţă pentru colectarea separată a deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă prevăzut în contractul de delegare.

Modificarea și ajustarea tarifelor se face la solicitarea motivată a operatorului de salubrizare, însoțită de fișele de fundamentare ale tarifelor și memoriile tehnico-economice justificative întocmite conform Ordinului ANRSC nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare, cu aprobarea prealabilă, prin Hotărâre AGA a ADIS Bacău .

v.Constrângeri privind personalul care va fi utilizat

Personalul angajat cu funcții de conducere este prezentat mai jos, incluzând cerințele minime care trebuiesc îndeplinite și certificările solicitate (prin Caiet de sarcini):

Tabel 1 – Personal cheie

Poz.	Funcție	Cerințe	Certificări
1	**Manager, responsabil cu organizarea activitatii contractului**	Absolvent de facultate cu licență sau echivalent, cu experiență de minim 5 ani prin participarea in cel putin un contract/proiect la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare ca manager/pozitie similara în managementul deșeurilor sau într-o poziție echivalentă.	Deținerea de competențe aferente poziției pentru care este propus, dovedite prin prezentarea unei diplome/ a unui certificat de absolvire în domeniul managementului de proiect, eliberat(ă) de un organism de formare, sau prin prezentarea de diplome de studii superioare care au inclus în curriculumul educațional cursuri de management de proiect
2	**– Responsabil de calitate si mediu**	Va fi absolvent de facultate, cu licență cu instruire privind cerințele ISO 9001 și ISO 14001 și gestionarea deșeurilor (conform OUG nr.92/2021) și cu o experiență de minim 3 ani în domeniul protecției mediului sau a gestionării deșeurilor sau calitate și mediu, funcția poate fi cumulată și de 2 persoane care trebuie, fiecare, să îndeplinească cerințele menționate, în funcție de postul ocupat (specialist calitate, respectiv specialist mediu).	Absolvent de studii superioare, cu licență/ certificat cu instruire privind cerințele ISO 9001 și ISO 14001 și gestionarea deșeurilor (conform OUG nr.92/2021) și cu o experiență în domeniul protecției mediului sau a gestionării deșeurilor sau calitate și mediu, funcția poate fi cumulată și de 2 sau mai multe persoane care in mod cumulativ să îndeplinească cerințele menționate, în funcție de postul ocupat
3.	**Responsabil cu securitatea si sanatatea muncii**	1 persoana cu studii liceale (cel putin) cu experiență în domeniu de minim 3 ani	Instruire în domeniul securitatii si sanatatii în munca conform legislatiei în domeniu, cu exeperienta în domeniu SSM

Justificarea vechimii în domeniul managementului deșeurilor și în poziții de conducere solicitate pentru personalul de conducere rezidă din următoarele:

- Complexitatea activității, incluzând cunoașterea legislației, recunoașterea imediată a deșeurilor și clasificarea lor, cerințele de raportare, complexe și obligatorii, experiență în conducerea echipei sau a unității, elaborarea planurilor și programelor specifice, inclusiv a planului de calitate, a celui de management al mediului, etc.
- Riscul de mediu (pentru care este eliberată o Autorizare de mediu)
- Luarea de decizii competente și rapide în condiții speciale, de forță majoră, etc.

b) Contractul de concesiune propus, durata contractului şi modalitatea de îndeplinire a acestuia;

În cazul serviciilor de utilități publice, procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 sau Legii nr. 100/2016.

Procedura de atribuire aleasă este procedura de licitație deschisă, conform prevederilor art.50 alin.1 lit.a) din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii.

b.1) Tipul de gestiune ales.

Conform dispoziţiilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, şi ale Legii nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, modalitatea de gestiune a serviciilor de utilităţi publice se stabileşte prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale, în conformitate cu strategiile şi programele de salubrizare adoptate la nivelul fiecărei localităţi şi în funcţie de natura şi starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preţ/calitate, de interesele actuale şi de perspectivă ale unităţilor administrativ-teritoriale, precum şi de mărimea şi complexitatea sistemelor de utilităţi publice.

În acest sens, în urma analizei tehnico-economice şi de eficienţă a costurilor de operare efectuate cu privire la activităţile mai sus-menţionate, concretizate în studiul de oportunitate, s-a stabilit ca modalitate de gestiune a acestora să fie gestiunea delegată, în condiţiile Legii nr. 51/2006, în baza a unui contract de concesiune de servicii, care urmează să fie atribuit pe criterii de transparenţă, competitivitate şi eficienţă, în urma unei proceduri de licitație deschisă, conform prevederilor art.50 alin.1 lit.a) din Legea nr.100/2016.

b.2) Durata contractului.

Având în vedere prevederile legale privind durata contractelor de delegare (art. 32, alin (3) din Legea 51/2006), precum și investițiile care urmează să fie realizate de către operatori câștigători, durata contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău este de 8 ani.

Conform prevederilor art.32 alin.3 din Legea nr.51/2006: ” Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabileşte, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr.

99/2016 şi ale Legii nr. 100/2016 şi nu va depăşi durata maximă necesară recuperării investiţiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare."

Prin urmare, în situația stabilirii unei durate contractuale mai mari de 5 ani, trebuie îndeplinită o dublă condiționalitate:

- conformarea cu prevederile Legii nr.100/2016, Legii nr. 98/2016 sau ale Legii nr. 99/2016, după caz, și

- durata nu va depăși durata maximă necesară recuperirii investițiilor în sarcina viitorului operator

Conform art.16 din Legea nr.100/2016:

"(1) Durata contractelor de concesiune este limitată, în scopul evitării denaturării concurenţei. Autoritatea/entitatea contractantă estimează durata concesiunii pe baza lucrărilor sau a serviciilor solicitate.

(2) Pentru concesiunile de lucrări sau concesiunile de servicii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, durata maximă a concesiunii nu poate depăşi timpul estimat în mod rezonabil necesar concesionarului pentru a obţine un venit minim care să permită recuperarea costurilor investiţiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor, precum şi a unui profit rezonabil."

Așa cum rezultă din interpretarea coroborată a celor două acte normative incidente, trimiterea se referă la recuperarea costurilor investițiilor solicitate viitorului operator, a costurilor în legătură cu exploatarea serviciului și nu doar a investițiilor realizate în bunurile de retur.

Conform art.37 alin.2 din Legea nr.101/2006: "(2) Investiţiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea şi dezvoltarea sistemului public de salubrizare se vor amortiza de către aceştia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare."

Potrivit art.4 din Legea nr.101/2006:

"(1) Serviciul de salubrizare se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare şi transport al deşeurilor, formează sistemul public de salubrizare a localităţilor, denumit în continuare sistem de salubrizare."

Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe din 30.11.2004, parte integrantă din Hotărârea nr. 2139/2004, actualizat, prevede ca durată de amortizare în ani, aferentă regimului de amortizare liniară:

Tabel 2 – Durată amortizare active fixe

CODUL DE CLASIFICARE	DENUMIREA ACTIVELOR FIXE	DURATE NORMALE DE FUNCŢIONARE - ANI -
2.1.24.5.	Maşini, utilaje şi instalaţii pentru tratarea deşeurilor menajere.	8-12
2.1.24.6.	Recipiente pentru depozitarea deşeurilor menajere	6-10

Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe se aplică în mod unitar de către agenții economici, persoanele juridice fără scop patrimonial cât şi de către instituţiile publice, asigurând determinarea în mod unitar a amortizării capitalului imobilizat în active corporale.

Justificarea duratei contractului rezidă din valoarea investițiilor impuse în sarcina viitorului operator, constând, în principal, în autospeciale pentru colectarea și transportul deșeurilor pe 10 fracții distincte, precum și a numărului mare de echipamente de precolectare deșeuri, investiții care se vor amortiza în perioada contractuală.

b.3) Modalitatea de îndeplinire a contractului

Deoarece salubrizarea localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități prin care se asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale, Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice reglementează forma viitorului contract de delegare și modalitatea de îndeplinire a acestuia.

Conform prevederilor art.29 alin.11 din Legea nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare, Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separate și de colectare și transport al unor tipuri de deşeuri generate ocazional, va cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la:

a) denumirea părţilor contractante;

b) obiectul contractului, cu indicarea activităţilor din sfera serviciului de utilităţi publice ce urmează a fi furnizate/prestate în baza contractului de delegare a gestiunii, astfel cum sunt prevăzute în legile speciale;

c) durata contractului;

d) aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;

e) drepturile şi obligaţiile părţilor contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului şi la sistemul de utilităţi publice aferent, inclusiv conţinutul şi durata obligaţiilor de serviciu public;

f) modul de repartizare a riscurilor între părţi, în cazul contractelor de concesiune;

g) natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;

h) sarcinile şi responsabilităţile părţilor cu privire la investiţii/programele de investiţii, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanţare a acestora;

i) indicatorii de performanţă privind calitatea şi cantitatea serviciului şi modul de monitorizare şi evaluare a îndeplinirii acestora;

j) preţurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum şi regulile, principiile şi/sau formulele de ajustare şi modificare a acestora;

k) compensaţia pentru obligaţiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control şi revizuire a compensaţiei, precum şi modalităţile de evitare şi recuperare a oricărei supracompensaţii;

l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor şi/sau delegatarului, după caz;

m) nivelul redevenţei sau al altor obligaţii, după caz; la stabilirea nivelului redevenţei, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică şi puse la dispoziţie operatorului odată cu încredinţarea serviciului/activităţii de utilităţi publice şi gradul de suportabilitate al populaţiei. Nivelul redevenţei se stabileşte în mod transparent şi nediscriminatoriu pentru toţi potenţialii operatori de servicii de utilităţi publice, utilizându-se aceeaşi metodologie de calcul;

n) garanţia de bună execuţie a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire şi de executare a acesteia;

o) răspunderea contractuală;

p) forţa majoră;

q) cota de dezvoltare;

r) condiţiile de revizuire a clauzelor contractuale;

s) condiţiile de restituire sau repartiţie, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investiţiile realizate;

t) menţinerea echilibrului contractual;

u) cazurile de încetare şi condiţiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;

v) forţa de muncă;

w) alte clauze convenite de părţi, după caz.

Astfel, modalitate a de îndeplinire a contractului va fi clar și strict determinată potrivit clauzelor contractuale și, în special, în baza obligațiilor instituite în sarcina viitorului operator de salubrizare.

c) Mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a riscurilor, stabilirea penalităţilor pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligaţiilor contractuale

c.1) Mecanisme de plată în cadrul contractului de delegare

În conformitate cu Actul Adițional nr.3 la Documentul de poziție al ADIS privind modul de implementare al proiectului ”Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Bacău”

aprobat prin Hotărârea Adunării Generale a Asociaților ADIS Bacău nr.4/22.02.2019 și a Actului Adițional nr.4 la Documentul de poziție privind modul de implementare al proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Bacău" aprobat prin Hotărârea Adunării Generale a Asociaților ADIS Bacău nr.2/26.01.2022, modalitatea actuală de finanțare a serviciilor de salubrizare la nivelul județului Bacău și care se va menține și în perioada de prognoză 2026-2034 este următoarea:

- autoritățile administrației publice locale ale uat-urilor membre ADIS stabilesc în aria administrativă a fiecăruia, taxa specială de salubrizare, atât pentru utilizatorii casnici cât și pentru utilizatorii non-casnici, în așa fel încât să poată acoperi suma de plată aferentă cantității de deșeuri generate la nivelul fiecărui uat în parte, pentru serviciile de salubrizare de colectare și transport, respectiv operare instalații (depozitare, tratare, transfer, sortare, compostare, după caz), având la bază, cu caracter minimal obligatoriu, prevederile noului Plan anual de evoluție a taxelor pentru perioada de prognoză inserat la cap.12.2. Autorităţile administraţiei publice locale au competenţe exclusive cu privire la elaborarea şi aprobarea Regulamentului de instituire şi administrare a taxei de salubrizare pentru utilizatorii serviciului de salubrizare. Autoritățile Administrației Publice Locale vor stabili prin HCL asupra cuantumului subvenției de la bugetul local pentru acoperirea sumelor de plată, în modalitatea de acordare pe care o vor considera necesară, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

- taxele speciale de salubrizare stabilite prin Hotărâri ale autorităților deliberative ale administrației publice locale a uat-urilor în sarcina utilizatorilor casnici și non-casnici vor include toate elementele de cost ale Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor, de la colectare, transport, transfer, compostare, sortare, tratare și eliminare la depozitul conform, inclusiv contribuția pentru economia circulară și orice alte obligații legale aplicabile;

- nivelul taxelor se va stabit cu respectarea prevederilor legale aplicabile;

- ADIS Bacău va transmite lunar fiecărui uat, una sau două facturi, după caz, în funcţie de calitatea de membru implicat (parte) în cadrul Contractelor de delegare încheiate de către Asociaţie, în numele și pe seama membrilor cu operatorii serviciului de salubrizare, desemnaţi în urma procedurilor de achiziție publică ;

- Din taxa de salubrizare colectată de la utilizatori casnici și non-casnici, din subvenţiile acordate de autorităţile administraţiei publice locale și din orice alte sume legal constituite, după caz, toate uat-urile membre vor transfera către ADIS Bacău, conform Facturilor emise de către Asociaţie, (in mod distinct pentru activităţile componente ale serviciului de salubrizare, respectiv pentru colectare și transport deșeuri municipale și în mod similar pentru activităţile de operare instalaţii deșeuri, respectiv depozitare, tratare, transfer, sortare, compostare, după caz, suma de plată corespunzătoare cantității de deșeuri a fiecărui uat în parte, în scopul exclusiv de plată de către ADIS Bacău a facturilor emise de către operatori pe baza tarifelor aprobate de către autorităţile administraţie publice locale ale uat-urilor membre, conform prevederilor Contractelor de delegare încheiate de Asociaţie în numele și pe seama uat-urilor membre, cu operatorii.

Delegatul va percepe tarife distincte pentru activitățile care fac obiectul contractului de delegare, astfel:

a) Tcs rezidual = tariful pentru activitatea de colectare și transport separat a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale: _____ lei/tonă.

b) Tcs reciclabile= tariful pentru activitatea de colectare și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale: _____ lei/tonă.

c) Tcs biodeșeuri = tarif pentru colectarea separată și transportul separat al biodeşeurilor din deşeurile municipale: _____ lei/tonă.

d) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora, tarif exprimat în lei/mc, respectiv lei/to.

e) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor voluminoase, tarif exprimat în lei/mc, respectiv lei/to;

f) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor abandonate, tarif exprimat în lei/mc, respectiv lei/to ;

g) Pentru activitatea de gestionare a deşeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcţii, tarif exprimat în lei/mc, respectiv lei/to.

În situaţia în care deşeurile prevăzute la lit.d) – g) sunt transportate la depozitul de deşeuri, cheltuielile cu contribuţia pentru economia circulară se calculează şi se facturează prin aplicarea cuantumului contribuţiei pentru economia circulară la cantitatea totală de deşeuri colectată.

Contribuția pentru economia circulară și tariful de depozitare pentru cantităţile de deşeuri municipale destinate a fi depozitate care depăşesc cantităţile corespunzătoare indicatorilor de performanţă prevăzuţi în contract va fi suportată cu titlu de penalitate de către operatorul de colectare și transport.

Structura și nivelul tarifelor de operare a instalațiilor practicate de operator vor fi determinate prin metode competitive (procedură de licitație deschisă), vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi calculate în conformitate cu prevederile Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile de Salubrizare precum şi de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deşeurilor şi a taxelor de salubrizare.

Pe de altă parte, procedurile competitive crează premizele posibilității selectării unor operatori care să ofere, în condiții similar de operare și cu încadrarea în costurile estimate, servicii de o calitate net superioară în respectarea principiului de aplicare a unor metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare.

În raporturile juridice dintre autorităţile administraţiei publice locale/ADIS şi operator se aplică exclusiv tarife fundamentate în lei/tonă.

Pentru colectarea separată a deşeurilor periculoase din deşeurile menajere și colectarea deșeurilor textile , voluminoase și DEE nu se ofertează şi nu se fundamentează tarif pentru colectarea separată a acestora, costurile de operare, inclusiv cele de informare şi conştientizare a populaţiei, fiind acoperite prin tariful de colectare și transport deșeuri reziduale.

Pentru colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor similare provenite de la evenimente publice nu se fundamentează tarife, cheltuielile legate de gestionarea acestor deşeuri fiind calculate la tarifele aprobate pentru activităţile desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor şi facturate organizatorului evenimentului, pe baza contractului de prestări servicii încheiat cu operatorul.

Tarifele vor fi ajustate sau modificate în conformitate cu metodologia aplicabilă, adoptată de Autoritatea de Reglementare (Ordinul președintelui ANRSC nr. 640/2022).

Ajustarea sau modificarea tarifului se aprobă de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubrizare Bacău în baza mandatului special primit de la unitățile administrativ-teritoriale membre.

Ajustarea se poate efectua în conformitate cu Ordinul ANRSC nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare, cu aprobarea prealabilă prin Hotărâre AGA a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubrizare Bacău.

Ajustarea tarifului se face prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluţia indicelui preţului de consum total (IPC total) la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesară fundamentarea elementelor de cheltuieli.

Parametrul de ajustare este indicele preţurilor de consum total comunicat de Institutul Naţional de Statistică.

Ajustarea tarifelor se face cu respectarea dispoziţiilor anterioare şi potrivit formulei:

T(1) = V(1)/Q(1), unde:

T(1) = tariful ajustat;

Q(1) = cantitatea programată, egală cu Q(0) din fundamentarea anterioară aprobată;

V(1) = valoarea totală ajustată, determinate de influenţele primite în cheltuielile de exploatare de evoluţia parametrului de ajustare IPC_total, calculate potrivit formulei:

V(1) = CT(1) + CT(1) x r% + CT(1) x d%, unde:

CT(1) = CE(1) + CF(1)

CE(1) = CE(0) x IPC_total/100

CE(0) = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată;

IPC_total = calculate pe perioada cuprinsă între luna de referinţă aferentă fundamentării anterioare şi luna corespunzătoare celui mai recent IPC_total publicat de Institutul Naţional de Statistică la data solicitării ajustării;

CE(1) = cheltuielile de exploatare ajustate cu inflaţia;

CF(1) = cheltuielile financiare, la acelaşi nivel cu cheltuielile financiare CF(0) din fundamentarea anterioară avizată/aprobată;

r% = cota de profit stabilită la momentul încheierii contractului de delegare;

d% = cota de dezvoltare.

Modificarea tarifelor se face cu respectarea dispoziţiilor Ordinului ANRSC nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare, cu aprobarea prealabilă prin Hotărâre AGA a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubrizare Bacău, conform formulei:

Pm = Vm/Qm, unde:

Pm = preţul sau tariful modificat;

Vm = valoarea totală a activităţii/prestaţiei respective, determinata pe baza influenţelor primite în costuri de modificarea preţurilor de achiziţie a produselor şi serviciilor faţă de fundamentarea anterioară şi/sau de noile condiţii de prestare a serviciului/activităţii;

Qm = cantitatea programată la nivelul anului în care se face propunerea.

Cantitatea programată de deşeuri Qm care se ia în calcul la modificarea nivelului tarifelor de colectare separată şi transport separat al fracţiilor de deşeuri municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziţie a deşeurilor municipale şi a indicatorului de performanţă pentru colectarea separată a deşeurilor de hârtie, metal, plastic, sticlă și biodegradabil prevăzut în contractul de delegare.

Modificarea tarifelor se face la solicitarea motivata a operatorului de salubrizare, însoțită de fișele de fundamentare ale tarifelor și memoriile tehnico-economice justificative, cu aprobarea prealabilă prin Hotărâre AGA a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubrizare Bacău.

c.2). Alocarea riscurilor în cadrul contractului, măsuri de gestionare a acestora

Potrivit dispoziţiilor art. 29 alin. (8) din Legea nr. 51/2006, "Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilităţi publice poate fi: a) contract de concesiune de servicii; b) contract de achiziţie publică de servicii".

În vederea stabilirii tipului de contract este avută în vedere măsura în care riscul de operare este transmis către operatorul economic. Astfel, în cazul în care, prin contract, o parte semnificativă a riscului de operare va fi transferată operatorul economic, contractul va fi considerat contract de concesiune, atribuirea acestuia urmând să fie făcută conform prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii. Se considera că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potenţială estimata suportată de concesionar nu este una neglijabilă. Pe de altă parte, dacă o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic, contractual respectiv va fi considerat contract de achiziţie publică, iar atribuirea se va face conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice.

Potrivit Legii nr. 100/2016, riscul de operare asociat contractului de delegare a gestiunii este riscul care îndeplineşte, în mod cumulativ, următoarele condiţii:

a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părţilor la contractul de concesiune;

b) implică expunerea la fluctuaţiile pieţei;

c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiţii normale de exploatare, recuperarea costurilor investiţiilor efectuate şi a costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor.

Riscul de operare poate consta în:

a) fie riscul de cerere- riscul privind cererea reală pentru serviciile care fac obiectul concesiunii de servicii;

b) fie riscul de ofertă- riscul legat de furnizarea serviciilor care fac obiectul concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii;

c) fie ambele riscuri, de cerere şi de ofertă.

În scopul stabilirii tipului de contract, respective a prevederilor legale conform cărora se va face atribuirea contractului de delegare a gestiunii activităților de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separate și de colectare și transport al unor tipuri de deşeuri generate ocazional, în cadrul Studiului de oportunitate au fost analizate riscurile specific operării cuprinse în matricea riscurilor pentru delegare. Analiza a ţinut cont de

- modul propus de gestionare a riscului;

- alocarea responsabilităţii privind gestionarea riscului, între Operator şi Autoritatea Contractantă;

- pierderea potenţială estimată suportată de Operator;

- măsura în care potenţialele pierderi suportate de Operator, cauzate de manifestarea riscurilor analizate, pot fi recuperate de către acesta, prin aplicarea condiţiilor contractuale.

Analiza riscurilor a relevat faptul că o parte semnificativă a riscului de operare este transferată operatorului, situaţie în care contractul de delegare a gestiunii va fi considerat contract de concesiune de servicii. Pentru atribuirea contractului vor fi applicate prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii.

Ținând seama de principiul acceptat în cazul acestor contracte, și anume că „puterea maximă de cumpărare a banilor” poate fi atinsă atunci când riscul este transferat părții capabile să-l controleze, alocarea principalelor riscuri între Delegatar și Delegat este indicată în tabelul de mai jos, care reprezintă Matricea de alocare a riscurilor.

Tabel 3 : Matrice alocare riscuri asociate contractului

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
RISCURI ASOCIATE PUNERII ÎN EXECUTARE A CONTRACTULUI					
1.	Intârzieri la autorizarea activității	Activitatea de colectare a deseurilor necesita obținerea unei autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului și al licenței de operare. Particularitatile amplasamentului stabilit pentru realizarea bazei		100%	Analizand toate posibilele implicatii legate de vecinatati (folosinte, prezente si viitoare), zone sensibile, reglementarile la nivel local, Operatorul

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
		logistice determina un anumit calendar al procedurii de autorizare. In anumite situatii pot exista intarzieri in autorizarea activitatii si apare costuri suplimentare (impuse de autoritatile competente), care nu au fost luate in calcul la realizarea ofertei.			trebuie sa analizeze cu atentie posibilele amplasamente. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate in intregime de catre Operator, fara a fi indreptatit de a solicita o ajustare de tarif.
2.	Traseele de colectare propuse in ofertă necesită ajustări constatate in perioada de mobilizare sau in perioada de derulare a contractului	Deoarece operatorul nu cunoaste in detaliu zona in care va presta serviciul de colectare a deseurilor, traseele propuse de acesta in oferta necesita ajustari in vederea unei organizari mai eficiente a serviciului. Ajustarea traseelor poate duce la costuri suplimentare fata de costurile previzionate.		100%	Documentatia de atribuire (Caietul de sarcini) va cuprinde informatii detaliate privind punctele de colectare de unde Operatorul va colecta deseurile. Pe parcursul realizarii ofertei, cade in sarcina Operatorului verificarea situatiei din teren, Caietul de sarcini prevede recomandare de studiere a zonei.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate in intregime de catre Operator, fara a fi indreptatit de a solicita o ajustare de tarif.
3.	Incompatibilitati intre echipamentele de colectare	Din cauza incompatibilitati dintre masinile de colectare si recipientii existenti, serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		100%	Acest risc nu poate fi invocat deoarece Caietul de sarcini va cuprinde informatii detaliate referitoare la tipul de recipienti in vederea identificarii de catre Operator a mijloacelor de transport potrivite (mai ales din punct de vedere al sistemului de prindere).
4.	Incompatibilitati intre echipamentele de colectare si conditiile de pe teren	Din cauza incompatibilitatii dintre masinile de colectare si conditiile de pe teren (ex. trama stradala, drumuri greu accesibile, drumuri înguste), serviciul nu poate fi prestat la		100%	Acest risc nu poate fi invocat deoarece este in obligatia Operatorului verificarea in detaliu a situatiei de pe

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
		standardele stabilite.			teren din zona unde serviciul va fi prestart, conform recomandărilor din Caietul de sarcini. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate in intregime de catre Operator, fara a fi indreptatit de a solicita o ajustare/modificare de tarif.
RISCURI REFERITOARE LA PERIOADA DE OPERARE					
5.	Interventii la infrastructura rutiera	Lucarile de infrastructura derulate de autoritatile publice locale (interventii planificate) impiedica accesul la punctele de colectare a deseurilor, serviciul nemaiputand fi prestat la standardele stabilite.	50%	50%	Unitățile administrativ-teritoriale trebuie sa comunice din timp Operatorului calendarul lucrarilor la infrastructura, astfel incat Operatorul să-si poata organiza activitatea in mod corespunzator.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
6.	Afectarea infrastructurii rutiere in urma dezastrelor naturale	Afectarea infrastructurii rutiere in urma producerii de dezastre naturale (ex. drumuri surpate, poduri rupte de la inundatii) poate restrictiona accesul la punctele de colectare a deseurilor, Operatorul neputand asigura frecventa de colectare conform contractului.	100%		In aceste situatii Operatorul este indreptatit sa solicite recuperarea costurilor suplimentare, conform prevederilor legale în vigoare şi poate suspenda temporar prestarea serviciului, până la aducere în stare de circulaţie a căilor rutiere.
7.	Mișcări sociale	In urma unor evenimente produse in cadrul unor posibile miscari sociale, populatia distruge un numar semnificativ de recipienti de colectare, Operatorul nemaiputand sa-si deruleze activitatea și să respecte indicatorii prevazuti in contract.	100%		In aceste situatii Operatorul trebuie sa asigure inlocuirea recipientilor distrusi, fiind indreptatit la solicitarea recuperarii costurilor suplimentare.
8.	Colectorii informali	Colectorii informali care extrag deseurile reciclabile din recipientii de colectare separata	**50%**	**50%**	Acest risc are repercursiuni directe asupra activitatii Operatorului de colectare, prin imposibilitatea

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					acestuia de a atinge indicatorii de performanță asumați contractual. De asemenea, perpetuarea unei astfel de operațiuni are impact asupra sistemului integrat de gestionare a deseurilor, deoarece deseurile reciclabile colectate separat si ulterior sortate aduc venituri in sistem prin valorificare la operatoriii economici. In situatia in care aceasta practica se perpetueaza, veniturile in sistem scad. Operatorul are obligatia de a anunta in scris Autoritatea contractanta

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					pentru ca aceasta sa ia masurile ce se impun.
9.	Impurificare foarte mare (peste procentul de 25%) a fracțiilor de deșeuri colectate separat din deșeuri municipale	In general, este acceptat un anumit grad de impurificare (greseli) in cazul fiecarui recipient de colectare separata a deseurilor. In situatia in care gradul de impurificare este foarte mare, conduce la reducerea semnificativa a cantitatii de deseuri colectate separate și apoi valorificate.		100 %	Caietul de sarcini prevede proceduri pe care Operatorul are dreptul să le aplice în această situație.
10.	Cantitatea de deseuri ce trebuie colectata este mai mare/mică decât cea planificata	In anumite zone, cantitatile de deseuri ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mari/mai mici decat cantitatile prezentate in Caietul de sarcini. Pentru colectarea acestora este necesara cresterea/diminuarea frecventei de colectare, suplimentarea numărului de recipienți sau redistribuirea autospecialelor de colectare.		100%	Prin caietul de sarcini se arată faptul că toate cantităţile de deşeuri generate sunt estimate, motiv pentru care operatorul trebuie sa ia in calcul variatii ale acestor cantitati. Totodată operatorul are dreptul de a solicita o modificare de tarif în condițiile Ordinului

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					ANRSC de reglementare.
11	Distrugerea/vandalizarea punctuala a recipientilor de colectare	Este vorba de cazuri izolate in care este distrus un numar foarte mic de recipienti.		100%	Operatorul are obligativitatea inlocuirii recipientilor distrusi, costurile de inlocuire a echipamentului fiind cuprins in fundamentarea tarifului.
12	Colectarea separata a deseurilor periculoase	Cantitatea de deseuri periculoase colectata separat este mult mai mare/mică decat cea estimata în Documentatia de atribuire (Caietul de sarcini).		100%	Prin caietul de sarcini se arată faptul că toate cantităţile de deşeuri generate sunt estimate, motiv pentru care operatorul trebuie sa ia in calcul variatii ale acestor cantitati.
13	Colectarea separata a deseurilor de constructii si demolari de la populatie	Cantitatea de deseuri de constructii si demolari colectata separat este mult mai mare/mai mică decat cea estimata in Documentatia de atribuire (Caietul de sarcini).		100%	Prin caietul de sarcini se arată faptul că toate cantităţile de deşeuri generate sunt estimate, motiv pentru care operatorul trebuie sa ia in calcul variatii ale acestor

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					cantitati.
14	Cerinte suplimentare privind reglementarile de mediu - taxe	Pe parcursul derularii contractului de operare actele de reglementare suporta modificari si sunt introduse noi taxe aplicabile.	**50%**	50%	Orice taxa/impunere financiara nou aparuta pe parcursul derularii contractului care se aplica Operatorului si care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, Operatorul este indreptatit la recuperarea costurilor si eventuala ajustare/modificare a tarifului conform dispozițiilor legale în vigoare.
15	Cerinte tehnice suplimentare privind reglementarile de mediu	Pe parcursul derularii contractului de operare actele de reglementare suporta modificari si sunt introduse noi cerinte tehnice aplicabile.	**50%**	50%	Orice cerinta tehnica nou aparuta pe parcursul derularii contractului care se aplica Operatorului si care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, genereaza

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					costuri suplimentare in activitatea Operatorului. Acesta este indreptatit la recuperarea costurilor (daca este cazul) si la ajustarea/modificarea tarifului.
RISCURI GENERALE					
16.	Inflație mare	Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesară ajustarea tarifului	**50%**	50%	Serviciul de salubrizare va fi platit de catre beneficiari (populatie si operatori economici) prin intermediul unei taxe, incasata de catre autoritatile publice locale. Având regimul unei taxe, aceasta nu poate fi recalculate cu ușurință pe parcursul unui an. Operatorul are dreptul să solicite ajustarea tarifului conform Ordinului

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					ANRSC de reglementare.
17	Insolventa Operatorului	Constatarea intrarii in incapacitate de plata a Operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	100%		Documentatia de atribuire va fi intocmita de asa natura incat Operatorul identificat sa fie solvabil. In cazul in care Operatorul devine insolvabil, Contractul se va rezilia iar Autoritatea contractanta va organiza o noua licitatie. Pana la identificarea unui nou Operator se va asigura permanenta şi durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directa.
18	Forta majora	Forta majora, astfel cum este definita prin lege, impiedica realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor proiectului şi pierderea/diminuarea	50%	50%	Bunurile mobile si imobile vor fi asigurate in baza viitorului contract. Fondurile acumulate atat

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
		posibilitatii de obtinere a veniturilor preconizate.			de Autoritatea contractanta cat si de Operator pentru dezvoltare şi retehnologizare vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea operarii.
	RISCURI DE	***DISPONIBILITATE***			
19.	Nerespectarea din orice motive indicatorilor de performanţă	Operatorul, din diferite motive nu îndeplineşte indicatorii de performanţă asumaţi		100%	Operatorul trebuie să depună toate diligenţele necesare în vederea respectării şi atingerii indicatorilor de performanţă, , exclusivitatea contractuală nefiind o clauză exoneratoare de răspundere.
20.	Nerespectarea parametrilor de calitate ai serviciului	Operatorul prestează serviciile la un nivel de calitate nivelului pe care l-a asumat		100%	Operatorul trebuie să depună toate diligenţele în vederea prestării serviciilor contractate la un nivel superior calitativ. Delegatarul va aplica sancţiuni

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					conform prevederilor contractuale in caz de nerespectare a parametrilor calitativi
	RISCUL DE PIAŢĂ				
21.	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor de salubrizare, care duce la incasarea partiala a sumelor contractate de catre Operator	Gradul scazut de incasare taxei de salubrizare de catre autoritatile publice locale poate duce la achitarea partiala/achitarea cu întârziere a contravalorii serviciilor prestate de catre Operator.		100%	Operatorul trebuie sa ia in considerare faptul că este posibilă neîncasarea la timp a taxei de salubrizare de la utilizatori şi să se asigure că dispune de resursele financiare necesare prestării serviciului conform principiului de continuitate şi permanenţă până la achitarea integrală a contravalorii facturilor emise. Operatorul are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată pentru

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					recuperarea sumelor datorate, conform prevederilor contractului de delegare.

Nu sunt considerate riscuri toate conditiile stipulate în Documentatia de atribuire, condiţii ce trebuie îndeplinite de către Operator (ex. asigurarea cu personal, dotare minimala, autorizari si experienta relevanta, sisteme de management etc).

In aceasta categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin oferta de catre Operator. Prin urmare toate acestea sunt responsabilitati exclusive ale Operatorului pe toata durata de derulare a Contractului.

Penalităţile pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligaţiilor contractuale sunt incluse în documentaţia de atribuire şi în anexa privind indicatori şi penalităţi la contractul de delegare.

c.3) Stabilirea penalităţilor pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligaţiilor contractuale

Nerespectarea de către Delegat a Indicatorilor de Performanţă, stabiliţi conform Regulamentului Serviciului, Caietului de Sarcini şi Modelului de Contract , va atrage obligaţia Delegatului de a plăti penalităţi contractuale. Indicatorii de performanţă constituie, totodată, anexă a contractului de delegare.

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Penalităţi
1. INDICATORI TEHNICI REFERITORI LA TINTE				
1.1	**Colectarea separată a deşeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. 5 lit. a) din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor (hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat)**	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale generată în aria de operare. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic către stația/stațiile de sortare. *Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubrizare. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%. Pentru anul 2027 se va lua în calcul ponderea deșeurilor reciclabile de 22,40%.	**70% în anii 2027, 2028, 2029 și 2030;** **92% (mediul urban) și 86% (mediul rural) în anii 2031, 2032, 2033, 2034 și 2035.**	Pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, operatorul de colectare și transport va suporta ca și penalitate contravaloarea tarifului operatorului depozitului, inclusiv contribuția pentru economia circulară, pentru cantitățile încredințate operatorului depozitului în vederea eliminării final prin depozitare, care depășesc cantitățile rezultate prin aplicarea indicatorilor de performanță.

1.2	**Colectarea separată a biodeșeurilor**	Cantitatea de biodeșeuri colectata separat ca procentaj din cantitatea totală de deseuri biodegradabile generată în aria de operare (respectiv în mediul urban) Cantitatea totală generată de deșeuri biodegradabile generată în aria de operare (respectiv în mediul urban) se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubrizare. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri biodegradabile generată în aria de operare (respectiv în mediul urban) din deșeurile municipale din mediul urban se consideră a fi 60,70%	**40%** în anul 2027; **40%** în anul 2028; **50%** în anul 2029; **57%** în anul 2030; **83% în mediul urban / 55% în mediul rural (dacă se va implementa colectarea separată în mediul rural)** în anii 2031, 2032, 2033 ți 2034; 88% în mediul urban / 72% în mediul rural (dacă se va implementa colectarea separată în mediul rural din anul 2031*) în anul 2035 *****_În situația în care colectarea separată s biodeșeurilor se va introduce în mediul rural în oricare dintre anii 2032, 2033 sau 2034, indicatorul de performanță pentru colectarea separată a biodeșeurilor în mediul rural în anul 2035 va fi de 55%._	Pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, operatorul de colectare și transport va suporta ca și penalitate contravaloarea tarifului operatorului depozitului, inclusiv contribuția pentru economia circulară, pentru cantitățile încredințate operatorului depozitului în vederea eliminării final prin depozitare, care depășesc cantitățile rezultate prin aplicarea indicatorilor de performanță.
1.3	**Colectarea separată a deșeurilor textile**	Cantitatea de deșeuri textile colectată separat ca procentaj din cantitatea totală de deseuri textile generată în aria de operare Cantitatea totală generată de deșeuri textile generată în aria de operare se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubrizare. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri textile generată în aria de operare din deșeurile municipale se consideră a fi 3,2%	**5%** pentru anul 2027; 6% pentru anul 2028; 7% pentru anul 2029; 10% pentru anul 2030; 20% în mediul urban și 10% în mediul rural în anii 2031 și 2032; 26% în mediul urban și 15% în mediu rural în anii 2033 și 2034 41% în mediul urban și 20% în mediul rural în anul 2035;	0,2% din valoarea anuală a contractului pentru colectarea a mai puțin de 90% din indicatorul de performantă anual pentru deșeurile textile

1.4	**Colectarea separată a deșeurilor voluminoasee**	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectate separat, raportat la cantitatea totală generată de deșeuri voluminoase menajere și similare. Cantitatea totală se stabilește pe baza compoziției, ca procent de deșeuri voluminoase din total deșeuri municipale colectate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri voluminoase generată în aria de operare din deșeurile municipale se consideră a fi 2,5%	25% în mediul urban și 15% în mediul rural în anul 2027; 25% în mediul urban și 15% în anul 2028; 30% în mediul urban și 20% în anul 2029; 40% în mediul urban și 25% în anul 2030; 50% în mediul urban și 30% în mediul rural în anii 2031 și 2032; 60% în mediul urban și 40% în mediu rural în anii 2033 și 2034 70% în mediul urban și 50% în mediul rural în anul 2035;	0,2% din valoarea anuală a contractului pentru colectarea a mai puțin de 90% indicatorul de performanță anual pentru deșeurile voluminoase
1.5	**Colectarea separată a deșeurilor menajere periculoase**	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectate separat, raportat la cantitatea totală generată de deșeuri menajere periculoase. Cantitatea totală se stabilește pe baza compoziției, ca procent de deșeuri menajere periculoase din total deșeuri menajere colectate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri menajere periculoase generată în aria de operare din deșeurile municipale se consideră a fi 1,3%	5% în mediul urban și 1% în mediul rural în anul 2027; 6% în mediul urban și 2% în anul 2028; 7% în mediul urban și 3% în anul 2029; 8% în mediul urban și 3% în anul 2030; 10% în mediul urban și 4% în mediul rural în anii 2031 și 2032; 15% în mediul urban și 5% în mediu rural începînd cu anul 2033	0,3% din valoarea anuală a contractului pentru colectarea a mai puțin de 90% din indicatorul de performanță pentru deșeurile menajere periculoase
2. INDICATORI TEHNICI REFERITORI LA CALITATE				
2.1	**Eficiența înlocuirii recipientelor de colectare deteriorate din vina operatorului**	Înlocuirea recipientelor deteriorate din vina operatorului se va realiza în maxim 5 zile lucrătoare de la solicitarea scrisă a utilizatorului depășirea temenului atrage aplicarea de drept a penalității. Penalitatea se facturează de către ADI direct operatorului.	100%	500 lei/recipient nefurnizat la termen

2.2	**Eficiența realizării campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase/textile**	Numărul de campanii de colectare a deșeurilor voluminoase realizate de operator în fiecare unitate administrativ-teritorială din aria delegării raportat la numărul total de campanii de colectare solicitate prin caietul de sarcini. Neconcordanța între modalitatea de realizare a acestor campanii descrisă în oferta tehnică depusă de operator și modalitatea efectivă de realizare a acestora. Penalitatea se facturează de către ADI direct operatorului.	100%	5.000 lei/campanie neefectuată/neconformă
2.3	**Eficiența realizării campaniilor de colectare a deșeurilor periculoase menajere**	Numărul de campanii de colectare a deșeurilor periculoase menajere realizate de operator în fiecare unitate administrativ-teritorială din aria delegării raportat la numărul total de campanii de colectare solicitate prin caietul de sarcini.	100%	5.000 lei/campanie neefectuată
2.4	**Eficiența colectării fracțiilor de deșeuri la frecvența stabilită**	Numărul de abateri de la frecvența de colectare stabilită pentru fiecare fracție de deșeuri prin caietul de sarcini.	0	2.500 lei/abatere
2.5	**Eficiența transportului separat al fracțiilor de deșeuri colectate separat**	Numărul de abateri de la transportul separat al fracțiilor de deșeuri care au fost în prealabil separate corect de utilizatori și sunt colectate în amestec de operator.	0	2.500 lei/abatere
2.6	**Eficiența soluționării petițiilor**	Numărul de petiții soluționate de operator în termen de 30 de zile de la înregistrare raportat la numărul total de petiții primite.	100%	500 lei/petiție nesoluționată la termen

.

d) Justificările privind determinarea valorii estimate a contractului, precum şi orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru entitatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă

Având în vedere costurile pentru fiecare componentă care face obiectul delegării în aria operare, costuri a căror estimarea s-a făcut având ca an de referință anul 2025, acestea au fost actualizate pentru anul de referinţă 2026. Cantitățile au fost recalculate în conformitate cu ultimele prognoze privind evoluția populației și a indicelui de generare a deșeurilor.

Plecând de la aceste estimări, s-au determinat costurile pentru colectarea și transportul deşeurilor municipale din aria de operare, separat, .pe fiecare categorie de deşeuri colectate separat (reziduale, reciclabile, biodegradabile), având în vedere următoarele categorii de costuri:

- Costuri generale cuprinzând:

• costuri de operare - reprezentând costurile curente ale operatorului pentru execuţia zilnică a serviciului contractat: cheltuieli de personal, cheltuieli cu combustiblili și lubrifianți, cheltuieli cu utilitățile, cheltuieli cu întreținerea și reparațile bunurilor și instalaţilor, cheltuieli cu asigurări, cheltuieli cu materii prime și materiale consumabile, etc.;

• costuri cu redevența care va constitui sursa de alimentare pentru Fondul IID necesar înlocuirii echipamentelor puse la dispoziția operatorului de către autoritatea contractantă;

• costuri cu investițiile solicitate viitorului operator;

• Costuri financiare

• costuri cu determinarea compoziției deșeurilor municipale;

• costuri cu derularea campaniilor de informare și conștinetizare;

b) O cotă de profit de 5% și o cotă de dezvoltare de 5%

Pe baza cantităților de deșeuri estimate a fi colectate de la populaţie și de la utilizatorii non-casnici din aria de operare, au fost estimate costurile cu combustibilul și cu personalul (munca vie), costurile cu întreţinerea curentă a vehiculelor și a recipientelor de colectare şi alte costuri materiale variabile (pe baza datelor istorice și a bazei de date a consultantului). S-au determinat costurile variabile și s-au adăugat costurile fixe și un profit de 5%. Costurile au fost estimate pentru anul 2027 si au fost utilizate următoarele ipoteze: creșterea costului carburanților, în termeni reali, cu 5% pe an si creșterea salariilor, in termeni reali, cu 5% pe an. Au fost adăugate investițile operatorului sub formă de anuitate (valoare anuală - valoarea investiţiilor împărţțită la durata contractului de delegare/durata de amortizare).

Rezultatele acestor calcule sunt prezentate în tabelele următoare, iar pe baza acestora s-a procedat la determinarea valorii estimate a viitorului contract de delegare:

Tabel 5 : Costurile estimate pentru deșeurile reziduale

DEȘEURI REZIDUALE		2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Specificație	UM	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori
Cheltuieli de exploatare	lei/an	18.946.192	19.893.502	20.888.177	21.932.586	23.029.215	16.926.473	17.772.797	18.661.437	19.594.508
Cheltuieli financiare	lei/an	270.814	284.354	298.572	313.500	329.176	345.634	362.916	381.062	400.115
Cheltuieli totale	lei/an	19.217.006	20.177.856	21.186.749	22.246.086	23.358.391	16.926.473	17.772.797	18.661.437	19.594.508
Profit (CT x r%)	lei/an	960.850	1.008.893	1.059.337	1.112.304	1.167.920	846.324	888.640	933.072	979.725
Cota de dez-voltare(CTx5%)	Lei/an	960.850	1.008.893	1.059.337	1.112.304	1.167.920	846.324	888.640	933.072	979.725
Valoarea totală a prestației	lei/an	21.138.706	22.195.642	23.305.424	24.470.695	25.694.230	18.619.120	19.550.076	20.527.580	21.553.959
Cantitatea programată	to/an	39.947	40.034	38.609	37.595	23.436	21.340	21.261	21.182	21.102
Tarif	lei/to	**529**	**554**	**604**	**651**	**1.096**	**872**	**920**	**969**	**1.021**

Tabel 6 - Costurile estimate pentru deșeurile reciclabile

DEȘEURI RECICLABILE		2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Specificație	**UM**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**
Cheltuieli de exploatare	lei/an	11.611.884	12.192.479	12.802.102	13.442.208	14.114.318	14.820.034	15.561.036	16.339.087	17.156.042
Cheltuieli financiare	lei/an	150.653	158.186	166.095	174.400	183.120	192.276	201.890	211.984	222.583
Cheltuieli totale	lei/an	11.762.538	12.350.664	12.968.198	13.616.607	14.297.438	15.012.310	15.762.925	16.551.072	17.378.625
Profit (CT x r%)	lei/an	588.127	617.533	648.410	680.830	714.872	750.615	788.146	827.554	868.931
Valoarea totală a prestației	lei/an	12.350.664	12.968.198	13.616.607	14.297.438	15.012.310	15.762.925	16.551.072	17.378.625	18.247.556
Cantitatea programată	tone/an	8.570	8.270	7.934	7.600	7.570	7.570	9.510	9.472	9.434
Tarif	**lei/tonă**	1.441	1.568	1.716	1.881	1.983	2.082	1.740	1.835	1.934

Tabel 7 - Costurile estimate pentru deșeurile biodegradabile

DEȘEURI BIODEGRADABILE		2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Specificație	**UM**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**	**Valori**
Cheltuieli de exploatare	lei/an	2.835.968	2.977.767	3.126.655	3.282.988	6.565.976	6.894.274	7.238.988	7.600.938	7.980.984
Cheltuieli financiare	lei/an	36.400	38.220	40.131	42.138	84.275	88.489	92.913	97.559	102.437
Cheltuieli totale	lei/an	2.872.368	3.015.987	3.166.786	3.325.125	6.650.251	6.982.763	7.331.901	7.698.497	8.083.421
Profit (CT x r%)	lei/an	143.618	150.799	158.339	166.256	332.513	349.138	366.595	384.925	404.171
Cota de dezvoltare	Lei/an	143.618	150.799	158.339	166.256	332.513	349.138	366.595	384.925	404.171
Valoarea totală a prestației	lei/an	3.159.605	3.317.585	3.483.465	3.657.638	7.315.276	7.681.040	8.065.092	8.468.346	8.891.763
Cantitatea programată	tone/an	5.872	5.852	7.302	8.310	22.172	22.080	21.988	21.895	21.803
Tarif	**lei/tonă**	**538**	**567**	**477**	**440**	**330**	**348**	**367**	**387**	**408**

Tabel 8 – Valoarea estimată a contractului de delegare

		2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
TOTAL cost anual Colectare și transport	**lei/an**	36.648.976	38.481.425	40.405.496	42.425.771	40.706.539	42.063.085	44.166.239	46.374.551	48.693.279
Total cost estimat 8 ani (2027 – 2034)		**331.272.082 lei**								

***e)* Justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situaţiile prevăzute la art. 50 alin. (2) din Lege şi, după caz, decizia de a reduce termenele în condiţiile Legii;**

Nu este cazul, întrucât autoritatea contractantă nu uzează de procedura prevăzută la art.50 alin.2 din Legea nr.100/2016.

***f)* Criteriile de calificare şi selecţie ce urmează a fi utilizate şi caracteristicile pieţei căreia se adresează concesiunea.**

În conformitate cu prevederile legale, în speță art. 75 din Legea nr. 100/2016, „*Entitatea contractantă are dreptul de a aplica în cadrul procedurii de atribuire numai criterii de calificare şi selecţie nediscriminatorii şi proporţionale cu obiectul concesiunii de lucrări sau al concesiunii de servicii, referitoare la:*

a) motivele de excludere a candidatului/ofertantului;

b) capacitatea candidatului/ofertantului

Entitatea contractantă verifică îndeplinirea criteriilor de calificare şi de selecţie pe baza declaraţiilor pe propria răspundere, precum şi pe baza documentelor care trebuie prezentate ca dovadă, în conformitate cu cele menţionate în fișa de date.

Criteriile de calificare şi de selecţie trebuie să aibă legătură şi să fie proporţionale cu nevoia de a asigura capacitatea concesionarului de a executa contractul de concesiune, luând în considerare obiectul concesiunii de lucrări sau al concesiunii de servicii şi scopul de a asigura o concurenţă reală.

Criteriile de calificare au ca scop demonstrarea potentialului tehnic, financiar și organizatoric al ficărui operator economic participant la procedură, potențial care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplinii Contractul de concesiune și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia în cazul în care oferta va fi acceptată.

Ofertantul, participant la procedură, va completa pe propria răspundere formulare și va furniza dovezi cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare referitoare la motivele de excludere și capacitatea ofertanților.

La momentul depunerii ofertelor, Autoritatea contractantă solicită declarații pe propria răspundere, însoțite de certificate eliberate de către autorităţile publice sau de către terţi care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplineşte următoarele condiţii:

a) nu se află în niciuna din situaţiile de excludere menţionate la art. 79, 80 şi 81 din Legea 100/2016;

b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă.

Având în vedere complexitatea și valoarea estimată a contractului de concesiune ce urmează a se încheia în urma acestei proceduri, pentru evaluarea capacității de exercitare a activității profesionale, a situației economico – financiare și a capacității tehnico-profesională a ofertantului s-au propus următoarele cerințe minime de calificare a căror legătură și proporționalitate, cu nevoia

Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com

de a asigura capacitatea concesionarului de a executa contractul de concesiune, este prezentată în punctele ce urmează:

1. Situația personală a candidatului sau ofertantului

Cerința 1 - Ofertantul, terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79-81 din Legea nr. 100/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se vor prezenta următoarele documente:

- Declarații pe propria raspundere (Formular nr. 3, Formular nr. 4, Formular nr. 5). Aceste declarații vor fi completate atât de ofertant și de terțul susținator declarați în ofertă. Nedepunerea declarației de catre operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți susținători) duce la respingerea ofertei ca inacceptabilă.

Se vor atasa în mod obligatoriu, daca este cazul, Acordul De Asociere (Formular nr. 9) în vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, Acordul/acordurile de subcontractare (Formular nr. 10C) cu subcontractantul/sucontractanții desemnați și/sau ANGAJAMENT (Formular nr. 6) privind susținerea tehnică - experiența similară a ofertantului/grupului de operatori economici..

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la data depunerii ofertei;

- ultimul bilant contabil inregistrat la anaf, ultima balanta de verificare;

- cazierul judiciar și fiscal al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv din care să reiese că ofertantul nu se află în situațiile prevăzute de art.79 din Legea nr.100/2016, valabile la data depunerii ofertelor;

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevazute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2) și art.84 din Legea nr. 100/2016,

- alte documente edificatoare, dupa caz.

Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare echivalente, eliberate de autorități competente din țara de origine sau din țara în care ofertantul este stabilit, prin care să dovedească îndeplinirea cerinței nr.1. În conformitate cu prevedrile art.82 alin.4 din Legea nr.100/2016, în cazul în care în ţara de origine sau în ţara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situaţiile prevăzute la art. 79-81, autoritatea contractantă va accepta o declaraţie pe propria răspundere sau, dacă în ţara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declaraţia pe propria răspundere, o declaraţie autentică dată în faţa unui notar, a unei autorităţi administrative sau judiciare ori a unei asociaţii profesionale care are competenţe în acest sens. Documentele se vor

CAMPION REGIO CONSULTANȚĂ
Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com

prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română, apostilate și legalizate conform legislatiei române.

***Cerinta 2*.** Ofertantul, terții susținători și subcontractantți nu trebuie să se regăsească în situatiile prevazute la art. 43 si 44 din Legea 100/2016

Modalitatea de indeplinire:

Se va depune Declaratie pe propria raspundere (Formular nr. 2) în original și semnată cu semnătură olografă.

Aceasta declaratie va fi completata atat de ofertant, ofertant asociat, cat si de subcontractant si de tertul sustinator (daca este cazul). Nedepunerea declaratiei de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire duce la respingerea ofertei ca inacceptabila.

Notă: Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt:

---------- - Președinte ADIS Bacău

.....– Director executiv ADIS Bacău

..... președinte comisie de evaluare

.....membru comisie de evaluare

.....membru comisie de evaluare

.....membru de rezerva comisie de evaluare

.....membru de rezervă comisie de evaluare

.....membru rezerva comisie de evaluare.

JUSTIFICARE CERINȚE:

Necesitatea certificării neîncadrării în situațiile de excludere a ofertantului prevăzute de art.79-81 din Legea nr.100/2016.

Necesitatea certificării neîncadrării în situațiile de conflict de competență prevăzute de art.43-44 din Legea nr.100/2016. .

2. <u>Capacitatea de exercitare a activității profesionale</u>

Cerința nr.1.

Operatorul economic ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

CAMPION REGIO CONSULTANȚĂ

Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se vor depune:

A. Persoane juridice/fizice române: ofertantul va prezenta certificat constatator eliberat de Ministerul Justiției – Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent (pentru persoanele fizice/străine) din care să rezulte că are obiectul de activitate prestarea serviciilor ce fac obiectul achiziției clasificat pe coduri CAEN, denumirea completă, sediul, persoanele autorizate/administratorii; informațiile cuprinse în acestea trebuie să fie reale/actuale la termenul limită de depunere a ofertelor

B. Persoanele juridice/fizice străine : Ofertantul trebuie să prezinte documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Se vor prezenta traduceri autorizate și apostilate în limba română ale acestor documente

În cazul unei asocieri , fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți, acesta va prezenta Certificatul Constator și pentru terți susținători.

JUSTIFICARE CERINȚE:

Necesitatea prezentării de documente relevante care să dovedească forma de înregistrare a ofertantului din care să rezulte faptul că acesta este o entitate care poate în mod legal să presteze serviciile care fac obiectul delegării.

3. Capacitatea economica si financiara

Bonitate/acces la resurse

Ofertantul/ofertantul asociat/terțul susținător trebuie să demonstreze că, la data de începere a contractului, va avea acces sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit confirmate de banci sau alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash-flow-ul de prestare a serviciilor pentru 3 luni de la momentul începerii derulării contractului de delegare, în valoare de: ***9.162.244 lei*** necesar și suficient pentru susținerea activităților în cursul a 3 luni ale perioadei de prestare, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.

Dacă este cazul se va prezenta și angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.) – Angajament terț susținător financiar - Formular 7 și Declarație terț susținător economic și financiar 7A

Modalitatea de indeplinire

Se va depune: Scrisoare din partea bancilor/ societați finantatoare sau alte documente echivalente prin care ofertantul atesta ca deține accesul la o finanțarea corespunzătoare pentru primele 3 luni de executare a contractului (primele trei luni de la data emiterii Ordinului de Începere a contractului).

Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com

Pentru demonstrarea posibilitatii de acces la resurse financiare necesare derulării contractului pentru primele 3 luni, ofertantul/candidatul poate utiliza, dar fară a se limita, urmatoarele optiuni: resurse reale negrevate de datorii care vor fi exclusiv folosite pentru derularea contractului, linii de credit confirmate de banci, rapoarte emise de instituții specializate privind încadrarea operatorului economic într-o clasă de bonitate, alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash-flow-ul.

Disponibilitatea de susținere a contractului, indiferent sub ce forma este dovedită, va trebui să conțina denumirea contractului, suma și perioada solicitată.

JUSTIFICARE CERINȚĂ: Autoritatea contractantă, prin solicitarea de asigurare a mijloacelor financiare suficiente pentru a realiza cash-flow-ul de prestare a serviciilor pentru 3 luni de derulare a contractului de operare, se asigură asupra faptului că operatorul economic dispune de resursele financiare necesare pentru asigurarea prestării serviciilor în regim de continuitate până la momentul încasării contravalorii prestațiilor, date fiind termenele de plată contractual prevăzute pentru plata facturilor emise.

4. Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Experiență similară.

Ofertantul va face dovada ca a prestat în ultimii 3 ani anterior datei limită de depunere a ofertelor, în calitate de contractant/contractant asociat/subcontractant, în unul sau mai multe contracte, servicii constând în colectarea separată și transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare pentru o cantitate de cel puțin **50.000 to/an deșeuri municipale**

Modalitate de îndeplinire

Pentru a face dovada îndeplinirii cerintei de calificare ofertantul va prezenta contracte / certificate/ documente/ recomandări/procese verbale de recepție parțiale/ finale (emise sau contrasemnate, datate, și parafate de catre beneficiari) prin care se confirmă prestarea serviciilor și din conținutul cărora să rezulte cel puțin informații referitoare la: beneficiarii contractelor, obiectul serviciilor prestate astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară, perioada mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-au prestat serviciile similare, cantitațile aferentă contractelor/serviciilor prestate în perioada solicitată (ultimii 3 ani), perioada în care au fost prestate serviciile similare, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, respectiv certificări din partea beneficiarului/beneficiarilor care să precizeze dacă serviciile au fost prestate în conformitate cu normele profesionale în vigoare și dacă au fost duse la bun sfârșit.

Serviciile indicate în scopul dovedirii experientei similare trebuie să reprezinte servicii efectiv prestate în perioada mentionata, sens în care se vor prezenta dovezi corespunzatoare privind efectuarea acestora (documente din cadrul carora să rezulte natura, complexitatea și volumul acestora), după caz, autoritatea contractantă, prin comisia de evaluare nominalizată rezervandu-si dreptul de a solicita referințe oficiale cu privire la respectivele servicii de la beneficiar și/sau autoritatile competente.

Note:

Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com

În cazul în care un grup de operatori economici depun oferta comună, atunci îndeplinirea cerinței privind experienta similara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Operatorii economici care se bazează pe capacitățile unor terți sustinatori vor prezenta și angajamentul ferm (Formularul 8)

JUSTIFICARE CERINȚĂ:

- Autoritatea contractanta prin solicitarea acestei cerinte, se asigura ca operatorii economici au experienta necesara pentru prestarea serviciilor de natura celor care fac obiectul procedurii, considerând că nivelurile minime impuse dovedesc experiența necesară a operatorului economic, diminuand in acest fel riscul de neindeplinire a contractului

- Stabilirea unui prag minim al experienţei similare are ca scop atragerea unor operatori economici care au gestionat şi au dus la bun sfârşit servicii similare din punct de vedere cantitativ, un contract de valoarea apropiată contractului ce urmează a fi atribuit.

5. Calificările educaționale și profesionale ale operatorului

Capacitatea profesională:

Personalul cheie propus pentru implementarea contractului:

Tabel 9 – Cerințe personal cheie

Poz.	Funcție	Cerințe	Certificări
1	**Manager, responsabil cu organizarea activitatii contractului**	Absolvent de facultate cu licență sau echivalent, cu experiență de minim 5 ani prin participarea in cel putin un contract/proiect la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare ca manager/pozitie similara în managementul deșeurilor sau într-o poziție echivalentă.	Deținerea de competențe aferente poziției pentru care este propus, dovedite prin prezentarea unei diplome/ a unui certificat de absolvire în domeniul managementului de proiect, eliberat(ă) de un organism de formare, sau prin prezentarea de diplome de studii superioare care au inclus în curriculumul educațional cursuri de management de proiect
2	**– Responsabil de calitate si mediu**	Va fi absolvent de facultate, cu licență cu instruire privind cerințele ISO 9001 și ISO 14001 și gestionarea deșeurilor (conform OUG nr.92/2021) și cu o experiență de minim 3 ani în domeniul protecției mediului sau a gestionării deșeurilor sau calitate și mediu, funcția poate fi cumulată și de 2 persoane care	Absolvent de studii superioare, cu licență/ certificat cu instruire privind cerințele ISO 9001 și ISO 14001 și gestionarea deșeurilor (conform OUG nr.92/2021) și cu o

CAMPION REGIO CONSULTANȚĂ
Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com

		trebuie, fiecare, să îndeplinească cerințele menționate, în funcție de postul ocupat (specialist calitate, respectiv specialist mediu).	experiență în domeniul protecției mediului sau a gestionării deșeurilor sau calitate și mediu, funcția poate fi cumulată și de 2 sau mai multe persoane care in mod cumulativ să îndeplinească cerințele menționate, în funcție de postul ocupat
3.	**Responsabil cu securitatea si sanatatea muncii**	1 persoana cu studii liceale (cel putin) cu experiență în domeniu de minim 3 ani	Instruire în domeniul securitatii si sanatatii în munca conform legislatiei în domeniu, cu exeperienta în domeniu SSM

Ofertantul este liber sa propună si alte persoane pe care le considera necesare pentru realizarea contractului.

Dupa atribuirea contractului de prestari servicii, nicio persoana nominalizata in oferta nu va putea fi inlocuita fara acceptul scris al autoritatii contractante.

Acordul entitatii contractante pentru modificarea propusa va fi conditionat de pregatirea profesionala si calificarea persoanei propuse, care trebuie sa corespunda cerintelor pe baza cărora au fost evaluate persoanele ofertate, prin prezentarea tuturor documentelor solicitate la aceasta secțiune.

In cazul in care ofertantul este un grup de operatori economici, cerința minimă privind capacitatea tehnica si profesionala poate fi indeplinita prin cumul, iar formularele si documentele solicitate vor fi prezentate de catre fiecare membru al asocierii.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul trebuie să completeze Formularul nr.14

Demonstrarea capacității profesionale se realizeaza prin depunerea **Formularului 14**

Documentele solicitate pentru sustinerea cerintei: se vor prezenta urmatoarele documente:

-Curriculum Vitae in original, semnat si datat;

- Copii ale diplomelor de studii obtinute, mentionate in CV;

-Oricare dintre documentele suport relevante: fisa de post, recomandari, contracte de colaborare/de prestari servicii/contracte de munca/ Revisal sau orice alte documente similare;

-Declaratia de disponibilitate in original a persoanei de specialitate propusa pentru indeplinirea contractului (in cazul in care ofertantul nu are angajata acesta persoana), semnata si datata.

JUSTIFICARE CERINȚĂ:

Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com

Dată fiind complexitatea activităților contractului care urmează a fi atribuit, prin solicitarea unui minim de personal cu experiență în domeniu și deținerea calificărilor profesionale indicate, autoritatea contractantă se asigură că viitorul operator va putea asigura managementul activităților delegate, de la organizarea activităților specifice la vânzarea deșeurilor reciclabile pe tipuri de materiale în condiții optime de calitate, va asigura condițiile de sănătate și securitate în muncă precum și respectarea cerințelor legislative privind mediu.

5. Terț susținător

Capacitatea economică și financiară, tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută de către o altă persoană, în conformitate cu art.76 din Legea nr.100/2016.

Modalitate de îndeplinire:

Ofertantul va depune Angajament ferm privind susţinerea tehnică şi/sau profesională a ofertantului – Formular nr.6 în original, semnat cu semnătură olografă.

Formularul nr. 6A – Declarație terț susținător privind personalul angajat

Prin angajament terțul/terții se obligă să sprijine ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale pentru care a acordat susținerea, descriind modul concret în care va intervenii în implementarea contractului de concesiune, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii acestuia. Autoritatea contractantă respinge terțul propus dacă acesta nu îndeplinește criteriile privind capacitatea sau se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art.43-44 și art.78-81 din Legea nr.100/2016. Terțul/terții vor prezenta Formularele nr.2, 3, 4 și 5. Dacă terțul se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 79-81, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terţul susţinător

Operatorii economici străini vor prezenta documentele solicitate în copii conforme cu originalul însoțite de traducerea autorizată în limba română.

JUSTIFICAREA CERINȚĂ:

Această cerinţă este introdusă pentru ca autoritatea contractantă să cunoască de la început capacitatea ofertanţilor de a realiza activitățile conform solicitărilor din caietul de sarcini.

6. Standarde de asigurare a calității

Cerința 1: Implementarea Standardului de Management al Calităţii în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001 sau echivalent, un sistem de management al calităţii pentru activităţile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit.

Operatorii economici care nu deţin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care să ateste conformitatea cu standardul specificat sau dacă nu urmează aceleaşi metode din standard, trebuie să dovedească că îndeplinesc nivelurile de performanţă stabilite de acesta.

Modalitatea de indeplinire

CAMPION REGIO CONSULTANȚĂ

Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com

Implementarea Standardului de Management al Calităţii în conformitate cu SR EN ISO 9001sau echivalent

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001 sau echivalent, un sistem de management al calităţii pentru activităţile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit.

Operatorii economici care nu deţin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care să ateste conformitatea cu standardul specificat sau dacă nu urmează aceleaşi metode din standard, trebuie să dovedească că îndeplinesc nivelurile de performanţă stabilite de acesta.

Documentele trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor.

JUSTIFICAREA CERINȚEI

Prin impunerea ca viitorul operator să aibă implementat Standardului de Management al Calităţii în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent, autoritatea contractantă dorește să se asigure suplimetar că acesta va avea capabilitatea de a presta serviciile contractate la standarde de calitate, certificate prin impementarea unui standar recunoscut de un organism independent, sau implementat un echivalent al acestuia.

Cerința 2: Implementarea Standardului de protectie a mediului ISO 14001sau echivalent

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 14001 sau echivalent, un sistem de protectia mediului pentru activităţile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit.

Operatorii economici care nu deţin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care să ateste conformitatea cu standardul specificat sau dacă nu urmează aceleaşi metode din standard, trebuie să dovedească că îndeplinesc nivelurile de performanţă stabilite de acesta.

Modalitatea de indeplinire

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 14001 sau echivalent, un sistem de protectia mediului pentru activităţile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit.

Operatorii economici care nu deţin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care să ateste conformitatea cu standardul specificat sau dacă nu urmează aceleaşi metode din standard, trebuie să dovedească că îndeplinesc nivelurile de performanţă stabilite de acesta.

Documentele trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor.

JUSTIFICAREA CERINȚEI

Prin impunerea ca viitorul operator să aibă implementat Standardului de protectie a mediului ISO 14001 sau echivalent sau echivalent, autoritatea contractantă dorește să se asigure suplimetar că acesta va avea capabilitatea de a presta serviciile contractate la standarde de mediu, certificate prin impementarea unui standar recunoscut de un organism independent, sau implementat un echivalent al acestuia.

g) Criteriile de atribuire şi ponderile alocate acestora;

Autoritatea contractantă va atribui contractul de concesiune pe baza criteriului ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, stabilită pe baza următoarelor criterii obiective combinate:

1. Prețul ofertei
2. modul de asigurare a protecţiei mediului;

1. **Prețul ofertei**

Punctaj maxim factor: 85

Pondere: 85%

Punctajul la capitolul ´**PRETUL OFERTEI** ´ se acordă prin însumarea punctajelor obținute pentru (I) valoarea ofertată pentru activitatea de colectare și transport deșeuri reciclabile + (II) valoarea ofertată pentru activitatea de colectare și transport deșeuri reziduale + (III) valoarea ofertată pentru activitatea de colectare și transport deșeuri biodegradabile, după cum este detaliat mai jos:

(I) Punctajul acordat pentru **valoarea ofertată pentru activitatea de colectare și transport deșeuri reciclabile**:

Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cea mai scazută dintre valorile ofertate se acorda punctajul maxim alocat acestui capitol, respectiv 30 pct.;

b) Pentru celelalte valori ofertate punctajul P1(n) se calculeaza proportional, astfel:

P1(n) = (Valoare minim ofertată / Valoare ofertată n) x punctaj maxim alocat.

(II) Punctajul acordat pentru **valoarea ofertată pentru activitatea de colectare și transport deșeuri reziduale**:

Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cea mai scazută dintre valorile ofertate se acorda punctajul maxim alocat acestui capitol, respectiv 45 pct.;

b) Pentru celelalte valori ofertate punctajul P2(n) se calculeaza proportional, astfel:

P2(n) = (Valoare minim ofertată / Valoare ofertată n) x punctaj maxim alocat

(III) Punctajul acordat pentru **valoarea ofertată pentru activitatea de colectare și transport deșeuri biodegradabile**:

Punctajul se acordă astfel:

CAMPION REGIO CONSULTANȚĂ

Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com

a) Pentru cea mai scazută dintre valorile ofertate se acorda punctajul maxim alocat acestui capitol, respectiv 10 pct.;

b) Pentru celelalte valori ofertate punctajul P2(n) se calculeaza proportional, astfel:

P2(n) = (Valoare minim ofertată / Valoare ofertată n) x punctaj maxim alocat

NOTĂ:

Ofertele care depășesc valoarea maximă a contractului indicată în prezenta documentație vor fi respinse ca fiind neconforme.

Ofertele care depășesc valoarea maximă anuală estimată (anul 2027) pentru fiecare dintre tarifele ofertate indicate în prezenta documentație de atribuire vor fi respinse ca fiind neconforme.

Ofertele care depășesc valoarea maximă anuală estimată (anul 2027) a tarifului de colectare și transport deșeuri reziduale pentru fiecare dintre tarifele de colectare și transport deșeuri din construcții și deființări, deșeuri voluminoase, deșeuri abandonate și deșeuri abandonate din construcții vor fi respinse ca fiind neconforme.

JUSTIFICAREA CRITERIULUI ŞI A PONDERII ACESTUIA: autoritatea contractantă se asigură în acest fel asupra respectării ingerințelor Planului de evoluție al tarifelor, parte a Aplicației de finanțare, și anume menținerea unor tarife fundamentate corect dar care să asigure instituirea unor tarife în sarcina utilizatorilor finali, care să se încadreze în limita de suportabilitate de 1,8% din veniturile decilei celei mai sărace. Din acest considerent ponderea alocată prețului ofertei a fost apreciată la 85%.

2.Modul de asigurare a protecției mediului:

Punctaj maxim factor: 15

Pondere: 15%

Norma de poluare a autospecialelor utilizate de ofertant pentru colectarea deșeurilor municipale(EURO):

Punctaj maxim factor: 15

Pondere: 15%

Algoritm de calcul: P4(n) = { 15 x [(capacitatea totală de transport exprimată în tone a autogunoierelor care respectă standardul Euro 6 sau mai ridicat, inclusiv hibrid sau electric) / (capacitatea totală de transport exprimată în tone a autogunoierelor ofertate de participant)] + 10 x [(capacitatea totală de transport exprimată în tone a autogunoierelor care respectă standardul Euro 5) / (capacitatea totală de transport exprimată în tone a autogunoierelor ofertate de participant)] + 5 x [(capacitatea totală de transport exprimată în tone a autogunoierelor care respectă standardul Euro 4) / (capacitatea totală de transport exprimată în tone a autogunoierelor ofertate de participant)]}

CAMPION REGIO CONSULTANȚĂ

Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com

JUSTIFICAREA CRITERIULUI ŞI A PONDERII ACESTUIA: dat fiind faptul că serviciile de salubrizare se încadrează în categoria protecției mediului, prin alocarea unui punctaj superior ofertelor care au în vedere prestarea serviciilor cu autogunoiere cu o normă de poluare la un santandard superior, se asigură o emisie de noxe mult mai redusă în ariile în care acestea operează, cu impact major benefic asupra sănătății unui număr foarte mare de cetățeni. Ponderea de 15% alocată factorului de mediu, poate impulsiona ofertanții să acorde o atenție sporită calității parcului de autogunoiere utilizat în prestarea serviciului. Acordarea punctajului suplimentar pentru autogunoierele ofertate cu normă de poluare superioară reprezintă un avantaj acordat ofertanților care asigură o protecție a mediului mai bună.

Punctajul final pentru fiecare oferta va fi stabilit prin însumarea punctajelor obtinute pentru cei 4 factori de evaluare: P = P1 + P2 + P3 + P4.

Oferta câstigătoare va fi cea cu punctajul cumulat cel mai mare. Dacă 2 oferte primesc același punctaj, se va lua în calcul tariful ofertat cel mai mic pentru colectare și transport deșeuri reziduale.

h) Orice alte elemente legate de obţinerea de beneficii pentru entitatea contractantă şi/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administraţiei publice în care activează entitatea contractantă;

Nu este cazul.

i) Alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităţii entităţii contractante

1. Redevența

Conform Legii 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unităţile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalităţile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acţionează pe riscul şi răspunderea sa, dreptul şi obligaţia de a furniza/presta integral un serviciu de utilităţi publice ori, după caz, numai unele activităţi specifice acestuia, inclusiv dreptul şi obligaţia de a administra şi de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activităţii furnizate/prestate, în schimbul unei redevenţe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de asociaţia de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilităţi publice în numele şi pe seama unităţilor administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative şi intră sub incidenţa prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

La stabilirea nivelului redevenţei, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică şi puse la dispoziţie operatorului odată cu încredinţarea serviciului/activităţii de utilităţi publice şi gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenţei se stabileşte în mod transparent şi

CAMPION REGIO CONSULTANȚĂ
Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com

nediscriminatoriu pentru toţi potenţialii operatori de servicii de utilităţi publice, utilizându-se aceeaşi metodologie de calcul.

Având în vedere faptul că pentru concesionarea infrastructurii aferente activităților delegate autoritatea contractantă nu percepe redevență la momentul atriburii contractului, bunurile fiind achiziționate prin finanțare PNRR, nivelul redeventei este de 0 lei/an, stabilită conform prevederilor art.29 alin 11 lit.m) din Legea nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare. Orice modificare referitoare la redeventa se va face conform prevederilor art. 11 din Modelul de Contract.

2. Garanția de participare

Valoarea garanției de participare se stabilește în procent de 1% din valoarea estimată medie anuală a contractului.

Având în vedere valoarea estimată totală a contractului de 331.272.082 lei, valoarea estimată medie anuală este de 41.409.010,26 lei, valoarea garanției de participare este de 414.090,10 lei si se va putea depune în contul ..... la CEC Bank, în situația în care ofertantul optează pentru această modalitate de constituire.

Perioadă de valabilitate a garanției de participare este de 3 luni de la termenul limită de depunere a ofertei.

Garanţia de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiţionată şi trebuie să prevadă că plata garanţiei de participare se va executa necondiţionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului ADIS Bacău, pe baza declaraţiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Garanția de participare se se constituie în condițiile art 71 din Legea 100/2016.

Garanția de participare se restituie în conditiile art. 48 din HG nr. 867/2016.

Notă:

Dovada constituirii garanției de participare se va depune la sediul autorității contractante, pâna la data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertei.

Dacă oferta nu este însoțită de garantia de participare, în cuantumul, forma și perioada de valabilitate solicitate, va fi respinsă.

3. Garanția de bună execuție

Delegatul va constitui, pe propriul său cost şi va menţine în vigoare, pe toată Durata Contractului, Garanția de Bună Execuție în favoarea ADIS Bacău, în cuantum este de 5% din valoarea estimată medie anuală a contractului în condițiile art 46 din HG 867/2016.

Garanția de Bună Execuție se constituie pe toată Durata Contractului prin oricare din formele permise de Legea nr.100/2016, cu modificările și completările ulterioare, la data constituirii acesteia. Garanția de bună execuție este irevocabilă și necondiționată.

CAMPION REGIO CONSULTANȚĂ

Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com

Garanţia de Buna Execuţie poate fi executată oricând de către ADIS Bacău, în limita prejudiciului creat, numai după notificarea Delegatului în acest sens, precizând obligaţiile care nu au fost respectate, precum și termenul care a fost acordat pentru remedierea acestora. Daca Delegatul nu achită prejudiciul în termenul acordat, ADIS Bacău va executa Garanţia de Buna Execuţie, fără nici o altă notificare. În situația executării garanției de bună execuție parțial sau total, Delegatul are obligatia de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

In cazul stingerii, expirării, anulării sau încetării valabilitatii, din orice motiv, a Garanţiei de Buna Execuţie, Delegatul o va reface sau va constitui o altă Garanţie de Bună Execuţie, cu cel puţin 15 (cincisprezece) Zile înainte de asemenea stingere, expirare, anulare sau Încetare a valabilității și pentru o perioada cel puțin egală cu perioada de valabilitate a Garanţiei de Bună Execuţie anterioare. In cazul executării totale sau parţiale a Garanţiei de Bună Execuţie, Delegatul va fi obligat sa refacă Garanţia de Bună Execuţie sau să constituie o altă Garanţie de Bună Execuţie, în termen de 15 (cincisprezece) Zile de la data executării și pentru o perioada cel puțin egala cu perioada de valabilitate a Garanţiei de Buna Execuţie anterioare.

Garanţia de Bună Execuţie va fi returnată Operatorului în termen de cel mult 14 (paisprezece zile) Zile de la data semnării procesului- verbal de predare-primire a Bunurilor de Retur care sunt restituite Delegatarului odată cu încetarea Contractului, achitarea oricăror penalități contractuale stabilite și neachitate înaintea încetării contractului, dacă ADIS Bacău nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei ca urmare a nerespectării de către Delegat a unor obligaţii contractuale.

4. Tipul delegării

Pentru gestionarea activităților componente ale serviciului de salubrizare la nivelul judeţului Bacău este recomandată gestiunea delegată.

Conform dispozițiilor Legii nr. 51/2006 republicată, cu modificările şi completările ulterioare, delegarea gestiunii unui serviciu de utilităţi publice este ”delegarea gestiunii unui serviciu de utilități publice - acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori, în condițiile prezentei legi, furnizarea/prestarea unui serviciu ori a unei activități din sfera serviciilor de utilități publice a cărui/cărei răspundere o are. Delegarea gestiunii unui serviciu/unei activități de utilități publice implică operarea propriu-zisă a serviciului/activității, punerea la dispoziție a sistemului de utilități publice aferent serviciului/activității delegat/delegate, precum și dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata sistemul de utilități publice respectiv. Delegarea gestiunii poate fi efectuată și de asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unui mandat special acordat de acestea” (art. 2 lit.e).

De asemenea, potrivit dispozițiilor art. 29, alin. (1) din același act normativ, ”gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme”.

CAMPION REGIO CONSULTANȚĂ
Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com

În vederea încheierii unui asemenea contract, la nivelul autorității administrației publice locale, se parcurg următorii paşi:

- Adoptarea de către autoritatea deliberativă a administraţiei publice locale a unei hotărâri privind stabilirea procedurii de atribuire a gestiunii serviciului de salubrizare;
- Întocmirea unui studiu de oportunitate pentru fundamentarea şi stabilirea soluţiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor;
- Întocmirea şi aprobarea Regulamentului serviciului de salubrizare a localităţilor întocmit în conformitate cu dispoziţiile Ordinului nr.97/2025 pentru aprobarea regulamentului–cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor;
- Întocmirea şi aprobarea Caietelor de sarcini ale serviciului de salubrizare a localităţilor, în conformitate cu dispoziţiile Ordinului nr.98/2025 pentru aprobarea caietului de sarcini – cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor;
- Organizarea procedurii de atribuire, atribuirea şi semnarea Contractului de Delegare a gestiunii activităților aferente serviciului, în conformitate cu legislația privind achizițiile publice (Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale şi cu Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii).

5. Tipul procedurii de atribuire

Art. 50 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii prevede că entitatea contractantă poate să atribuie contractul de concesiune utilizând fie procedura de licitaţie deschisă, fie dialogul competitiv.

Având în vedere că procedura de dialog competitiv se aplică în cazul achiziţiilor care îndeplinsc cel puţin unul dintre următoarele criterii:

a) necesităţile autorităţii contractante nu pot fi asigurate fără adaptarea soluţiilor disponibile în mod rapid pe piaţă;

b) serviciile includ soluţii de proiectare sau soluţii inovatoare;

c) contractul nu poate fi atribuit fără negocieri prealabile din cauza unor circumstanţe specifice legate de natura ori complexitatea sa sau de structura juridică şi financiară ori din cauza riscurilor legate de acestea;

d) specificaţiile tehnice nu pot fi definite cu suficientă precizie de către autoritatea contractantă prin trimitere la un standard, o evaluare tehnică europeană, o specificaţie tehnică comună sau o referinţă tehnică ;

Considerăm că, în cazul achiziției de față, nu se aplică nici una din situaţiile de mai sus.

De asemenea, ținând cont de principiile promovării concurenţei între operatorii economici, garantarea tratamentului egal şi de asigurarea transparenţei şi integrităţii procesului de achiziţie publică (art. 2 alin. 2 din Legea nr. 100/2016), autoritatea contractantă a ales ca atribuirea *„Contractului de delegare a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău”* să se facă prin aplicarea procedurii de

CAMPION REGIO CONSULTANȚĂ
Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com

licitaţie deschisă, conform prevederilor art. 51-54 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii şi ale HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016.

CAMPION REGIO CONSULTANȚĂ

Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com